ADMISSIÓ CURS 2022 – 2023

CICLES D'FPB- GM I GS

Tramitació electrònica del procediment d'admissió

1. El procediment d'admissió per al curs 2022-2023 s'ha de tramitar de manera electrónica tal com estableix la disposició addicional tercera de la LLei 3/2020.

   Les persones interessades han **d'accedir a la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport** per a emplenar el formulari electrònic de sol·licitud d'admissió, segons l'ensenyament que corresponga.

   Han de presentar la sol·licitud el pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne o alumna per a el/la qual se sol·licita plaça escolar, llevat que aquest/a siga major d'edat.

   Només es pot presentar electrònicament **una sol·licitud per alumne o alumna i ensenyament** que ha d'estar associada a la «clau d'admissió » que també serà única..

   Aquesta sol·licitud pot ser emplenada en més d'una ocasió durant el període en què estiga operativa l'aplicació . Es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada electrònicament.

   Una vegada acabat el període de presentació de sol·licituds d'admissió, les persones sol·licitants rebran, al correu electrònic indicat en la sol·licitud, la confirmació de la seua participació en el procés d'admissió, així com la informació necessària per a la consulta del resultat d'admissió i les possibles reclamacions

2. Per a poder realitzar la sol·licitud és necessari obtindre la «clau d'admissió», amb la verificació prèvia de la identitat de la persona sol·licitant. La **clau d'admissió està composta d'un identificador personal i una contrasenya**. Aquesta «clau d'admissió» serà única per a cada sol·licitud d'admissió.

3. La **«clau d'admissió»** es pot obtindre mitjançant algun dels següents sistemes de verificació d'identitat:
   a) Si **la persona sol·licitant disposa de DNI**, s'obtindrà mitjançant la següent combinació:
      - número de DNI,
      - número de suport (identificat com IDESP en els models antics),
      - data de naixement
      - marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.

        Exemple
   b) Si **la persona sol·licitant disposa de NIE, targeta d'estranger o permís de residència**, s'obtindrà mitjançant la següent combinació:
      - NIE
      - número de suport (identificat com IXESP en els models antics de NIE)
      - data de naixement

- marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.
  Exemple

c) Si **la persona sol·licitant disposa de certificat de registre de ciutadania de la Unió Europea,** s'obtindrà mitjançant la següent combinació:

- NIE
- número del certificat precedit per la lletra C
- data de naixement
- marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.
  Exemple

d) **Qualsevol altre mitjà electrònic de verificació d'identitat** previst en l'article 5.6 del Decret llei 2/2020, de 3 d'abril, com per exemple: certificat digital emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Generalitat (ACCV), sistema d'identitat electrònica per a les administracions CI@ve o DNI electrònic amb el seu corresponent lector.

e) Les **persones sol·licitants que únicament disposen de passaport** com a document d'identificació **hauran d'acudir al centre en el que sol·licite plaça com a primera opció**, sempre que les condicions sanitàries ho permeten.

f) Les persones sol·licitants que manquen **de possibilitat d'accés a mitjans electrònics**, **hauran d'acudir al centre en el que sol·licite plaça com a primera opció.**

4. La «clau d'admissió» s'ha de conservar per a presentar reclamació, si cal.

Model de sol·licitud

El model de sol·licitud per a cada ensenyament, una vegada obtinguda la «clau d'admissió», inclou els apartats següents:

a) Identificació de la persona sol·licitant. En cas que l'alumne siga menor d'edat, el solicitant ha de ser un dels tutors legals.

b) Identificació de l'alumne o alumna per al qual se sol·licita plaça.

c) En els casos en què es produïsca l'existència de no convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues i, si escau, la possible limitació de la pàtria potestat d'un d'ells, s'ha de marcar la casella o les caselles habilitades a aquest efecte.

Quan es marque la casella d'existència de no convivència, en el moment de formalització de la matrícula, s'haurà d'aportar la signatura i consignar les dades del pare, mare o tutor o tutora diferent de la persona que va formular la sol·licitud de plaça.

d) Circumstàncies al·legades per la persona sol·licitant per al procés d'admissió (esportista d'elit , diversitat funcional i altres circumstàncies en el cas d'estudis semipresencials)

e) Nivell educatiu sol·licitat, modalitat (presencial/semipresencial) i torn (ordinari/nocturn), si escau.

f) Declaració responsable que les circumstàncies al·legades s'ajusten a la realitat i substitueix l'aportació de la documentació acreditativa de les circumstàncies al·legades en el moment de formular la sol·licitud, que s'haurà de presentar amb posterioritat.

g) En el cas d'alumnat procedent de centres no sostinguts amb fons públics o de fora de la Comunitat Valenciana, s'ha de fer constar el compromís d'aportar la baixa del centre anterior en el moment de la matrícula.

h) Centres sol·licitats, fins a un màxim de 5, ordenats segons criteri de preferència.
En el cas de la modalitat semipresencial, fins un màxim de 50 mòduls.

i) Correu electrònic, en el qual rebrà la informació necessària per a accedir a la consulta del resultat del procediment d'admissió.

La **falsedat en les dades declarades**, o no suficientment acreditades, **donarà lloc a l'anul·lació de la sol·licitud**.

Requisit acadèmic:

a) **NO** és necessari que aporten presencialment el requisit acadèmic al centre sol·licitat en primera opció els qui accedisquen a un cicle formatiu de grau mitjà o de grau superior mitjançant **l'opció d'accés directe** i es troben en una d'aquestes situacions:

- Obtinguen en el curs 2021-2022 la titulació de Graduat en ESO, Titulat en Formació Professional Bàsica, Tècnic de grau mitjà, i els que han obtingut el títol de Batxillerat o de Tècnic Superior de Formació Professional en la fase ordinària.

- Ja haurien obtingut qualsevol de les titulacions anteriors en centres públics o privats concertats a partir del curso 2016-2017.

b) **NO** és necessari que aporten presencialment el requisit acadèmic al centre sol·licitat en primera opció els qui accedisquen a un cicle formatiu de grau mitjà o de grau superior mitjançant **l'opció de prova d'accés** i s'hagen examinat d'aquesta prova en el present any en el mateix centre que haja sol·licitat en primera opció.

c) **SI** hauran d'aportar presencialment al centre docent sol·licitat en primera opció, en les dates que s'indiquen, aquelles persones que no es troben entre els casos de l'apartat a) o b), és a dir, qui:

- Va obtindre el títol fora de la Comunitat Valenciana o en un centre de Formació Professional d'Adults (FPA)

- Accedisca amb el títol de l'ESO després de cursar un cicle de Formació Professional Bàsica.

- Desitge canviar de via d'accés respecte a la inicialment marcada en la sol·licitud.

- Siga alumne o alumna i sol·licite accedir a segon curs d'un cicle de Formació Professional Bàsica

- Accedisca per altres vies.

- Accedisca mitjançant la prova d'accés i aquesta l'ha realitzada en un centre diferent del sol·licitat en primera opció.

- Obtinga la titulació de Batxillerat o de Tècnic Superior de Formació Professional en la fase extraordinària de juliol

- Haja obtingut la titulació necessària per a l'accés directe en cursos anteriors al 2016-2017

- **Una setmana abans** de la **finalització del termini de presentació del requisit acadèmic,** aquelles persones que hagen participat en el procediment d'admissió i no el tinguen gravat en la seua sol·licitud, bé perquè havien de presentar-lo de manera presencial, bé perquè no ha sigut possible obtindre'l del sistema, rebran un correu informatiu perquè puguen tramitar-ne la presentació presencial.

Documentación acreditativa d'esportista d'elit o diversitat funcional.

Els que accedisquen per aquestes reserves han d'aportar **presencialment** al centre de 1ª opció la documentació acreditativa, dins del termini de presentació de sol·licituds.

Documentación justificativa d'altres circumstàncies al·legades per als ESTUDIS SEMIPRESENCIALS.

S'haurà d'aportar **presencialment** al centre de 1ªopció la documentació acreditativa, dins del termini de presentació de sol·licituds.