

PROVES D'ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ 2022 [RESOLUCIÓ](#)

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS	Del 21 al 30 de MARÇ. La documentació s'ha de remetre per correu electrònic al centre on s'imparteix el cicle de grau mitjà. En el cas de l'IES Massamagrell al correu electrònic: 46022233.secretaria@edu.gva.es
REQUISITS DELS ASPIRANTS	No tindre els requisits acadèmics per a l'accés directe als cicles formatius de grau mitjà i tindre 17 anys o complir-los durant l'any 2022.
DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR	<p>1.- SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ PROVES D'ACCÉS GRAU MITJÀ Les persones interessades en les exempcions hauran de fer-ho constar en la sol·licitud d'inscripció.</p> <p>2.- Algun dels documents següents: DNI, targeta d'identitat d'estranger, expedida per la comissaria de policia o oficina d'estrangers, visat d'estudis o targeta d'estudiant estranger. En el cas de ser menor de 18 anys es podrà presentar certificat d'empadronament en un municipi.</p> <p>3. DECLARACIÓ RESPONSABLE que no es reuneixen els requisits d'accés directe i que, si en el moment de formalitzar la matrícula al cicle reuneixen aquests requisits, renunciarien a l'accés per prova, encara en el cas d'haver-la superada, per a optar a les places d'accés directe.</p> <p>4.- TAXA PAGADA en una entitat col·laboradora de les que figuren en l' imprés o abonada de manera ONLINE. Cal triar l'opció: Prova d'accés a cicles formatius de Grau Mitjà.</p> <p>La taxa ordinària té un import de 6,54 €. En cas d'aplicar una taxa diferent, caldrà acreditar amb documentació oficial la circumstància que dóna dret a dita taxa.</p>
PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD PER CORREU ELECTRÒNIC	La sol·licitud ha d'estar degudament signada (a mà o electrònicament). Els quatre documents anteriors, escanejats o fotografiats, s'han d' enviar al correu electrònic 46022233.secretaria@edu.gva.es mitjançant un únic correu electrònic , en el qual indicaran en l' assumpte del mateix les sigles PAC seguides del nom i cognoms de la persona sol·licitant. (Exemple: PAC Mireia Cases Porta)

<p>SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ I DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE DITA EXEMPCIÓ: Consultar apartat catorze de la <u>RESOLUCIÓ</u></p>	<p><u>SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ</u> s'ha de presentar juntament amb la documentació justificativa que corresponga dins del següent Termini: del 21 de març al 30 de juny.</p> <p>La sol·licitud d'exempció per EXPERIÈNCIA LABORAL es remetrà EN TOT CAS, en el termini d'inscripció del 21 al 30 de març (Adjuntar a la sol·licitud d'exempció certificats d'empresa on haja treballat i Certificat de Vida laboral de la persona sol·licitant)</p> <p>La sol·licitud d'exempció haurà de ser enviada degudament signada (a mà o electrònicament) i en format electrònic juntament amb la documentació justificativa, mitjançant un correu electrònic remès a: 46022233.secretaria@edu.gva.es</p> <p>Les persones que hagen sol·licitat alguna exempció podran presentar-se, si així ho desitgen, a l'examen de l'apartat del qual hagen sol·licitat l'exempció. En aquest cas, la nota final d'aquest apartat serà la major entre les dues que puguen correspondre-li, a saber, la nota de l'examen o la nota a la qual li dona dret la certificació que presenta.</p>
<p>REALITZACIÓ DE LES PROVES</p>	<p>Els dies 23 i 24 de maig. Consulta el calendari i horari de realització de les proves o la RESOLUCIÓ. IMPREScindible LA PRESENTACIÓ DE L'ORIGINAL DEL DNI PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA.</p> <p>La superació de la prova d'accés no suposa l'admissió en el cicle formatiu. Les persones sol·licitants han de participar en el procediment d'admissió i, una vegada admeses, formalitzar la matrícula en el termini que s'establisca amb aquesta finlita.</p>

Aquest resum pretén ajudar als interessats, però no els eximeix de la seua obligació de conèixer la normativa que regula la convocatòria de proves d'accés als cicles formatius de Formació Professional. **Normativa:** [Resolució de 28 de gener de 2022, DOGV núm. 9271 de 4 de febrer de 2022](#) i [Ordre 16/2016 de 20 de maig. DOCV num. 7789 24.05.2016](#)

Les persones interessades poden contactar amb la secretaria o la direcció del centre per qüestions administratives, fent servir els mitjans següents:

- Web Família 2.0: [feu clic ací](#)
- Correu electrònic oficial, per a qüestions administratives: **46022233.secretaria@edu.gva.es**
- Telèfon: 96 120 62 60, en horari des de les 9:30 fins les 13:30 hores

Es pot contactar amb el **Departament d'Orientació** mitjançant els següents correu: angelesci@iesmassamagrell.net i virginiagv@iesmassamagrell.net

El personal del centre atindrà aquests mitjans de comunicació i tractarà d'ajudar per trobar la informació que necessita, per fer el tràmit, si és possible, o contactarà amb un membre de l'equip directiu perquè conteste la seua consulta.