

ACUERDOS DE FUNCIONAMIENTO

Para mejorar la convivencia en el centro, optimizar los recursos, el rendimiento académico y poder desarrollar adecuadamente las tareas educativas, se ruega el cumplimiento de las normas que entre toda la comunidad educativa hemos acordado a lo largo de estos años:

1. A las 7,30 horas, se abre el Centro.
De 7,30 a 7,45 horas los alumnos accederán en patios y cantina.
A las 7,50 horas se abrirá la entrada principal al edificio para el alumnado.
A las 8,05 horas se cerrará la puerta exterior del Centro. A partir de esa hora los alumnos podrán acceder al centro, pero no al aula, excepto situaciones justificadas documentalmente. La entrada y salida de clase se hará con **puntualidad**.
2. Está prohibida la salida del centro a todos los alumnos y alumnas menores de 18 años, si la previa autorización de sus padres o tutores legales.
3. Es necesario llevar el carnet del Centro y exhibirlo a requerimiento de profesorado, conserjes y el resto de personal.
4. El alumnado será responsable de llevar el material necesario para cada asignatura.
5. El alumnado debe permanecer dentro del aula durante los cambios de clase excepto cuando deba ir a aulas específicas, como taller de tecnología, educación física, o a cursar alguna asignatura optativa en otra aula.
6. En los **recreos** el alumnado **deberá salir al patio**. Por motivos de seguridad los alumnos no deben establecer comunicación con personas de fuera del centro.
7. Está **terminantemente prohibido** el uso en todos los espacios del centro de cualquier aparato electrónico de comunicación o reproducción de sonido o imagen (móviles, etc.) según la Resolución del 17 abril de 2024 de la Conselleria de Educación, publicada en el DOCV el 3 de mayo de 2024.
8. El alumnado que haga un uso inapropiado de su tableta (grupos digitales) o que usen su ordenador de manera incorrecta, sin seguir las indicaciones del profesorado, incurrirán en faltas cuya sanción dependerá de la gravedad de los hechos, según lo establecido en el Decreto 195/2022
9. Todos los miembros de la comunidad escolar velarán por la conservación de las instalaciones.
10. El alumnado no puede acudir a la cantina del centro entre clase y clase solamente podrán acceder durante el recreo.
11. Únicamente el alumnado autorizado, por convalidación de asignaturas o permiso de jefatura de estudios y/o de su profesor/a, podrá permanecer en la Biblioteca en horario de clase.
12. En relación con las actividades extraescolares y complementarias:
 - El alumnado debe asistir y participar activamente en todas las actividades escolares obligatorias.
 - El alumnado que no asista a una actividad escolar programada fuera del Centro, por motivos justificados o por indicación de jefatura, deberá asistir a clase en su horario habitual.
 - El alumnado que no asista a aquellas actividades organizadas por el centro, que no impliquen coste económico, como la jornada de la carrera solidaria, jornadas culturales, salidas al teatro, etc. sin una causa justificada, perderán el derecho de participar en las actividades programadas para final de curso, como viajes de fin de curso, jornada en Terra Mítica, juegos acuáticos, etc.
 - El alumnado debe cumplir el horario lectivo, asistiendo a las clases que no se interrumpen por la actividad programada.
 - Las horas previas y posteriores al desarrollo de la actividad son lectivas y por tanto las clases se desarrollarán con normalidad.
 - Cuando no sea así, el profesor responsable deberá hacerlo figurar en la hoja de autorización y contar con el visto bueno de Jefatura de Estudios.

El incumplimiento de estas normas comportará las sanciones oportunas previa comunicación a la familia, que pueden incluir la permanencia en el centro fuera del horario lectivo para hacer tareas educativas, según el Decreto de Igualdad y Convivencia y, el Reglamento de Régimen Interno.

ENTERADO/A
Padre/Madre/Tutor/a

ENTERADO/A Nombre y Apellidos del

ACORDS DE FUNCIONAMENT

Per a millorar la convivència en el centre, optimitzar els recursos, el rendiment acadèmic i poder desenvolupar adequadament les tasques educatives, es prega el compliment de les normes que entre tota la comunitat educativa hem acordat al llarg d'estos anys:

1. A les 7,30 hores, s'obri el Centre.

De 7,30 a 7,45 hores els alumnes accediran en patis i cantina.

A les 7,50 hores s'obrirà l'entrada principal a l'edifici per a l'alumnat.

A les 8,05 hores es tancarà la porta exterior del Centre. A partir d'aquesta hora l'alumnat podrà accedir al centre però no entrar a l'aula, excepte situacions justificades documentalment. L'entrada i eixida de classe es farà amb puntualitat.

2. Està prohibida l'eixida del centre a tots els alumnes i alumnes menors de 18 anys, si la prèvia autorització dels seus pares o tutors legals

3. Es necessari portar el carnet del Centre i exhibir-ho a requeriment de professorat, conserges i la resta de personal.

4. L'alumnat serà responsable de portar el material necessari per a cada assignatura.

5. L'alumnat ha de romandre dins de l'aula durant els canvis de classe excepte quan haja d'anar a aules específiques com taller de tecnologia, educació física o cursar qualsevol optativa.

6. En els esbarjos l'alumnat haurà d'eixir al pati. Per motius de seguretat els alumnes no han d'establir comunicació amb persones de fora del centre.

7. Està terminantment prohibit l'ús en tots els espais del centre de qualsevol aparell electrònic de comunicació o reproducció de so o imatge (mòbils, etc.) segons la Resolució del 17 abril de 2024 de la Conselleria d'Educació, publicada en el DOCV el 3 de maig de 2024.

8 L'alumnat que faça un ús inapropiat de la seua tauleta (grups digitals) o que facen servir el seu ordinador de manera incorrecta, sense seguir les indicacions del professorat, incorreran en faltes la sanció de les quals dependrà de la gravetat dels fets, segons el que estableix el Decret 195/2022

9. Tots els membres de la comunitat escolar vetllaran per la conservació de les instal·lacions.

10. L'alumnat no pot acudir a la cantina del centre entre classe i classe solament podran accedir durant l'esbarjo.

11. Únicament l'alumnat autoritzat, per convalidació d'assignatures o permís de direcció d'estudis i/o del seu professor/a, podrà romandre a la Biblioteca en horari de classe.

12. En relació amb les activitats extraescolars i complementàries

- L'alumnat ha d'assistir i participar activament a totes les activitats escolars obligatòries, per formar part dels continguts curriculars.
- L'alumnat que no assistisca a una activitat escolar programada fora del Centre, per motius justificats o per indicació de prefectura, haurà d'assistir a classe al seu horari habitual.
- L'alumnat que no assistisca a aquelles activitats organitzades pel centre, que no impliquen cost econòmic, com ara la jornada de la carrera solidària, jornades culturals, sortides al teatre, etc. sense una causa justificada, perdran el dret de participar en les activitats programades per a final de curs, com ara viatges de fi de curs, jornada a Terra Mítica, jocs aquàtics, etc.
- L'alumnat ha de complir l'horari lectiu, assistint a les classes que no s'interrompen per l'activitat programada.
- Les hores prèvies i posteriors al desenvolupament de l'activitat són lectives i per tant les classes es desenvoluparan amb normalitat.
- Quan no siga així, el professor responsable ho haurà de fer figurar al full d'autorització i comptar amb el vistiplau de Prefectura d'estudis.

L'incompliment d'aquestes normes, comportarà les sancions oportunes prèvia comunicació a la família, que poden incloure la permanència en el centre fora de l'horari lectiu per a fer tasques educatives, segons el Decret de Igualtat i Convivència i el Reglament de Règim Intern.

ASSABENTAT/ADA

Nom y Cognoms del
Pare/Mare/Tutor/a

ASSABENTAT/ADA

Nom y Cognoms del Alumne/a