

IMPRESO MATRÍCULA

2º ESO

CURSO 2026-2027

A DATOS PERSONALES DEL ALUMNO									
APELLIDOS					NOMBRE			DNI/NIE	
DOMICILIO					C. POSTAL			LOCALIDAD	
PROVINCIA			EMAIL (Letras mayúsculas)						
FECHA DE NACIMIENTO			PAIS DE NACIMIENTO		PROVINCIA DE NACIMIENTO		MUNICIPIO DE NACIMIENTO		
Nº S.I.P.			TELÉFONO		NIA		EXPEDIENTE		
B DATOS DEL PADRE O TUTOR LEGAL									
APELLIDOS					NOMBRE			DNI/NIE	
DOMICILIO					C.POSTAL			LOCALIDAD	
☐ Ejerce patria potestad ☐ Posee custodia			E-MAIL			TELÉFONO 1		TELÉFONO 2	
C DATOS DE LA MADRE O TUTORA LEGAL									
APELLIDOS					NOMBRE			DNI/NIE	
DOMICILIO					C.POSTAL			LOCALIDAD	
☐ Ejerce patria potestad ☐ Posee custodia			E-MAIL			TELÉFONO 1		TELÉFONO 2	
D OPCIONES COMUNES DE MATRÍCULA									
MODALIDAD DE INGRESO marca una de las siguientes:		Promociona		Promociona con asignaturas pendientes			Repite curso		
E OPCIONES 2º E.S.O.									
OPTATIVAS. Ordene CON NÚMEROS POR ORDEN DE PREFERENCIA DE MENOR A MAYOR las materias optativas: (La materia concedida dependerá de la disponibilidad y del número de matriculados en cada una)								Marcar la opción elegida: ☐ Religión ☐ Atención Educativa	
Alemán		Francés		Taller profundización Inglés		Taller de profundización de tecnología			
Taller profundización Vida saludable y deporte		Proyecto Interdisciplinar Cultura Clásica		Taller de refuerzo de matemáticas		Programación, Inteligencia Artificial y Robótica I			
F USO DEL MÓVIL Y OTROS DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS PERSONALES									
En el centro el alumnado no tiene permitido el móvil ni otros dispositivos electrónicos personales. El profesorado nunca lo pedirá para realizar actividades ya que disponemos de suficientes recursos informáticos. El centro no se responsabiliza de pérdidas, sustracciones o deterioros de estos dispositivos.									
G WEB FAMILIA									
La web (https://familia2.edu.gva.es) es el canal de comunicación oficial de la Conselleria de Educación entre el Centro y los padres o tutores legales de los alumnos menores y, los alumnos mayores de 18 años. Desde este portal se puede acceder a información relevante como: ver las notas, el registro de faltas o retrasos a clase, el calendario de evaluaciones, actividades extraescolares, y los mensajes que los docentes deseen hacer llegar. Por lo tanto, éste será el principal canal de comunicación entre las familias, alumnado y el centro, para lo cual, activaremos la contraseña de acceso a esta web al matricular al alumno.									
H INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS									
Los derechos previstos en la normativa vigente en materia de protección de datos personales permiten solicitar el acceso a éstos, su rectificación o supresión, limitar el tratamiento u oponerse al mismo por medio de un escrito, adjuntando documento que acredite su identidad y, dirigido a la dirección de correo electrónico: 03008915@edu.gva.es o bien al IES Marcos Zaragoza, sito en calle Ferrocarril, número 22, código postal 03570 de la Vila Joiosa.									
Quedo informado/a de la posibilidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. También, quedo informado/a de la posibilidad de presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control competente en materia de Protección de Datos (Agencia Española de Protección de Datos - AEPD), especialmente cuando no haya obtenido respuesta satisfactoria en el ejercicio de mis derechos o de la persona a la cual represento. Puede contactar con ella a través del siguiente enlace: www.agpd.es , accediendo a la pestaña "Canal del Ciudadano".									
Información relativa al tratamiento de datos personales: - Nombre del tratamiento: Datos del alumnado - Identidad del responsable del tratamiento: IES Marcos Zaragoza - Finalidades del tratamiento/s afectados: Matrícula y gestión económica.									
El/los solicitante/s declara/n conocer que la falsedad de los datos aquí declarados o la presentación de más de una solicitud en centros diferentes implica la escolarización de oficio del alumno.									
La Vila Joiosa, a de de 2026 Firma del padre o tutor Firma de la madre o tutora									

AVISO: NO SE RECOGERÁN MATRÍCULAS INCOMPLETAS

DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR ALUMNADO DE 1º Y 2º ESO:

Documentación a entregar en Secretaría:

	Original y copia del Impreso de matrícula.
	1 foto del alumno/a tamaño carnet con el nombre escrito por detrás.
	Fotocopia Tarjeta sanidad S.I.P. del alumno/a
	Fotocopia D.N.I. o N.I.E. o Tarjeta de Identidad de Extranjero o Visado de Estudios o Pasaporte del alumno/a.
	Fotocopia D.N.I. o N.I.E. de los progenitores en alumnos menores de edad.
	Requisito académico para alumnado de nuevo ingreso. Certificado de Promociona.
	Justificante del pago de la cuota de socio del AMPA (voluntario) . Importe 15 euros . El pago se realiza en el nº de cuenta: CAIXABANK ES20 2100 7845 19130005 0243 En concepto indicar el nombre del alumno y curso.

En caso de separación de los progenitores:

	Sentencia de divorcio, convenio regulador o análogo. En el impreso de matrícula se ha de incluir los datos y firmas de los dos progenitores.
--	--

Solicitud de Transporte Escolar, si dispone de **Borrador** (se descarga desde **WEB Familia**):

	Borrador de transporte firmado,
--	---------------------------------

Solicitud de Transporte Escolar, si **NO dispone de Borrador**:

	Solicitud de transporte escolar Anexo I del curso 25-26
	Certificado de empadronamiento y las dos últimas facturas de agua o electricidad a nombre de los progenitores.

INFORMACIÓN TRATAMIENTO DATOS

D./D^a. _____ con DNI/NIE _____
padre, madre o tutor legal del alumno _____
o el alumno mayor de 14 años D/D^a _____
con DNI/NIE : _____, por el presente documento manifiesto:

I- Que quedo informado por el centro educativo en los siguientes términos:

a) El responsable del tratamiento es el IES MARCOS ZARAGOZA.

b) En relación con la realización de actividades extraescolares, es habitual la grabación, por parte del centro, de imágenes (fotografía y video) con el fin de documentar estas actividades.
Así mismo, es práctica habitual la publicación, en la página web del centro y en redes sociales, de las imágenes en las cuales aparecen los alumnos/as con fines promocionales e informativos.

c) La información relativa al tratamiento de datos relacionados con las actividades extraescolares puede ser consultada en el Registro de las Actividades de Tratamiento de la Conselleria.

d) Los derechos previstos en la normativa vigente en materia de protección de datos personales permiten solicitar el acceso a éstos, su rectificación o supresión, limitar el tratamiento u oponerse al mismo por medio de un escrito, adjuntando documento que acredite su identidad y, dirigido a:

IES MARCOS ZARAGOZA
C/ Ferrocarril, 22
03570 LA VILA JOIOSA (Alicante)
03008915@edu.gva.es

e) Es posible encontrar información detallada del tratamiento de datos en el Registro de las Actividades de Tratamiento en la secretaría del centro.

II- Quedo informado/da de la posibilidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento.

También quedo informado/da de la posibilidad de presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control competente en materia de Protección de Datos (Agencia Española de Protección de Datos – AEPD), especialmente cuando no haya obtenido respuesta satisfactoria en el ejercicio de mis derechos o de la persona a la cual represento. Puede contactar con ella a través del siguiente enlace www.agpd.es accediendo a la pestaña Canal del Ciudadano.

III- En relación con la información anterior: **(marcar con X lo que corresponda)**

☐	DOY mi consentimiento
☐	NO DOY mi consentimiento

para que el centro pueda hacer uso de las imágenes del/de la menor a quien represento o en mi propio nombre, en caso de alumno mayor de edad, para la publicación de imágenes en la página web del centro u otros medios de publicación del centro.

Lo que firmo en la Vila Joiosa, a _____ de _____ de 202__

 Firma Padre/ Madre/ Tutor/a legal del alumno	 Firma alumno mayor de 14 años
--	---



ALUMNO/A: _____

INFORMACIÓN SOBRE LAS EVALUACIONES

El centro educativo va a aplicar las siguientes evaluaciones online a través de la plataforma **Sociescuela** (www.sociescuela.es):

TEST DE CONVIVENCIA (Detección de acoso escolar)

- **Finalidad:** Evaluación del clima de convivencia y detección temprana de situaciones de acoso
- **Duración:** 10-15 minutos aproximadamente
- **Identificación:** Código por grupo. El alumno selecciona su nombre de una lista
- **Resultados:** El centro accede a sociogramas, grupos de ayuda y ubicación en aula por alumno. Directiva y Orientación acceden a datos de acoso

TRATAMIENTO DE DATOS

Tests de Convivencia y Screening: Nombre y apellidos (max. 12 letras, que introduce el Centro para que puedan identificarse y seleccionar a sus compañeras/os). Los datos se pseudonimizan (cifrado AES-256-GCM) primero con clave genérica del programa y después, al acceder a los resultados, con clave de cifrado exclusiva que gestiona el centro.

AUTORIZACIÓN POR EDADES PARA ALUMNOS/AS MENORES DE 14 AÑOS

Autorización obligatoria de padre/madre/tutor legal para TODOS los tests

- ☐ SÍ, autorizo la participación en la evaluación de convivencia.
- ☐ NO autorizo la participación en ninguna evaluación

PARA ALUMNOS/AS DE 14 Y 15 AÑOS

Test de Convivencia: El/la alumno/a puede decidir participar por sí mismo/a

DECLARACIÓN DE CONSENTIMIENTO CONJUNTO

- ☐ Declaro que tengo la patria potestad/tutela del menor y autorización del otro progenitor/ tutor para otorgar este consentimiento en su nombre.
- ☐ Soy progenitor único o tutor legal exclusivo (adjuntar documentación si procede).

REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

Para menores de 14 años: Los padres/tutores pueden revocar la autorización en cualquier momento

Para mayores de 14 años: Tanto el alumno/a como los padres/tutores (según corresponda) pueden revocar el consentimiento Procedimiento: Contactar con 03008915@edu.gva.es

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

El centro educativo es el responsable del tratamiento de los datos personales, que los tratará con las finalidades identificadas en este documento. Siendo la base de legitimación el consentimiento se mantendrán los datos el tiempo necesario para la consecución de las finalidades determinadas, mientras no se revoque el consentimiento y, en su caso, el tiempo necesario para cumplir con obligaciones legales, atender el plazo de prescripción de responsabilidades y/o defensa de reclamaciones. Los datos solo se comunicarán a las autoridades competentes para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables al responsable. Para ejercer sus derechos (acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición) o para cualquier consulta sobre protección de datos, contacte con [email del centro] Podrá disponer de más información sobre el tratamiento de datos en la web de cada centro y en www.sociescuela.es

Fecha: _____

Edad del alumno/a: _____ años

Firma padre/madre/tutor: _____

Nombre completo: _____