

TASA 046 para 1º de ciclos LOE de 3,67 euros.
TASA 046 para 1º de bachiller DE 3,85 euros.

SOLO PARA CICLOS

TASA 046. 3,67 EUROS – INFORME EVALUACIÓN CICLOS, obligatorio sólo para alumnos nuevos del 1º curso de ciclos

SÓLO la pagarán los alumnos que cursen por primera vez 1º de ciclos. **SE PUEDE SOLICITAR** en Secretaría y después pagar en el banco o **DESCARGAR** desde el siguiente enlace y pagar telemáticamente:

1. Se puede imprimir la tasa 046 del siguiente enlace:
<http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>
2. En **ÓRGANO GESTOR**, se elige la opción **ALICANTE**.
3. En Tasa, marcar Informe de Evaluación - Formación Profesional
4. Si es familia numerosa general o especial, marcar la opción y entregar en secretaría fotocopia y original del libro de familia numerosa o carné de familia numerosa.
5. Complimentar los datos que pide el formulario y pulsar el botón **ACEPTAR**.
6. Pulsar imprimir y abonar en cualquier banco. Una vez abonado y sellado por el banco, entregar en secretaría junto con la matrícula.

(Opcional: También opción de pago telemático mediante tarjeta crédito o débito y con cuenta bancaria-certificado digital. Una vez abonado por pago telemático, imprimir justificante y la tasa 046 y entregar en secretaría junto con la matrícula)

SOLO PARA BACHILLER

TASA 046. 3,85 EUROS – HISTORIAL BACHILLER, obligatorio sólo para alumnos nuevos de 1º curso de bachiller.

SÓLO la pagarán los alumnos que cursen por primera vez 1º de bachiller. **SE PUEDE SOLICITAR** en Secretaría y después pagar en el banco o **DESCARGAR** desde el siguiente enlace y pagar telemáticamente:

1. Se puede imprimir la tasa 046 del siguiente enlace:
<http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>
2. En **ÓRGANO GESTOR**, se elige la opción **ALICANTE**.
3. En Tasa, marcar Expedición Historial Académico Bachillerato
4. Si es familia numerosa general o especial, marcar la opción y entregar en secretaría fotocopia y original del libro de familia numerosa o carné de familia numerosa.
5. Complimentar los datos que pide el formulario y pulsar el botón **ACEPTAR**.
6. Pulsar imprimir y abonar en cualquier banco. Una vez abonado y sellado por el banco, entregar en secretaría junto con la matrícula.

(Opcional: También opción de pago telemático mediante tarjeta crédito o débito y con cuenta bancaria-certificado digital. Una vez abonado por pago telemático, imprimir justificante y la tasa 046 y entregar en secretaría junto con la matrícula)