

NOTA INFORMATIVA DEL BANCO DE LIBROS DEL IES LOS ALCORES.

ENTREGA DE LIBROS 1º ESO

El alumnado perteneciente al Banco de libros de 1º de ESO recibirá su material el lunes 12 de septiembre en horario de tarde. La recogida de este material la tendrá que realizar el padre/madre o tutor legal del alum@.

| GRUPO | HORA | LUGAR |
|----------|-------|---------------------|
| 1º ESO A | 17:30 | SALA USOS MÚLTIPLES |
| 1º ESO B | 17:50 | SALA USOS MÚLTIPLES |
| 1º ESO C | 18:10 | SALA USOS MÚLTIPLES |
| 1º ESO D | 18:30 | SALA USOS MÚLTIPLES |
| 1º ESO E | 18:50 | SALA USOS MÚLTIPLES |

ENTREGA DE LIBROS RESTO DE CURSOS

El alumnado perteneciente al Programa del Banco de libros de los cursos 2º, 3º, 4º de la ESO, FPB I Y FPB II, recibirá su lote correspondiente, a lo largo de los días 13, 14, 15 y 16 de septiembre en horario lectivo.

DEBIDO AL CAMBIO DE LEGISLACIÓN, TODOS LOS LIBROS DE LOS CURSOS 1º Y 3º DE ESO SON NUEVOS, POR LO TANTO, ES OBLIGATORIO PRESENTAR EN LA RECOGIDA DEL LOTE DE LIBROS, TANTOS FORROS DE CARPETA (SEGÚN LAS NORMAS) COMO MATERIAS CURSEN LOS ALUMN@S

- **1º ESO: 6 MATERIAS COMUNES + VALENCIANO+ FRANCÉS**
- **3º ESO: 5 MATERIAS COMUNES + VALENCIANO + FRANCÉS O CULTURA CLÁSICA**

NORMAS DEL BANCO DE LIBROS DEL IES LOS ALCORES

1. FORRAR LOS LIBROS

Los libros se deben forrar a principio de curso. El forro utilizado debe ser transparente, TIPO CARPETA, de tal forma que cuando acabe el curso sea fácil quitarlo sin estropear el libro puesto que SE DEBERÁ DEVOLVER EL LOTE DE LIBROS LIMPIO Y SIN FORROS.

2. NOMBRE DEL ALUMNO/A

El nombre y apellidos del alumno/a se escribirá en una pegatina en el forro del libro. Nunca en el propio libro, ni en la portada, ni en las páginas del mismo.

3. SUBRAYADO EN LOS LIBROS

Si se considera que la técnica de estudio del subrayado es imprescindible en una determinada unidad o unidades del libro, se REALIZARÁ A LÁPIZ, NUNCA CON ROTULADOR, PERMANENTE, NI BOLÍGRAFO. Al finalizar el curso debes BORRAR EL SUBRAYADO DEL LIBRO antes de devolverlo.

4. USO RESPONSABLE DE LOS LIBROS

Los libros están para usarlos, así que no los olvides ni en clase ni en casa. SI EL ALUMNO/A PIERDE ALGÚN LIBRO O LO DEVUELVE EN MAL ESTADO, LA FAMILIA DEBERÁ REPONERLO. La negativa supondrá la expulsión del alumno/a en el Programa del Banco de Libros para el curso siguiente.

Se considera un MAL USO o deterioro del libro de texto:

- Realizar los ejercicios en los libros.
- Hacer dibujos o poner pegatinas.
- Ensuciar las páginas con cualquier producto.
- Romper, doblar, arrugar o mojar cualquier página o páginas del libro.

EN EL CASO EN QUE LA MAYORÍA DEL LOTE DE LIBROS (75% DE LOS LIBROS) DE UN ALUMNO O ALUMNA PARTICIPANTE DEL PROGRAMA, SE ENCUENTRE EN MAL ESTADO A LA HORA DE LA DEVOLUCIÓN, ÉSTE O ÉSTA QUEDARÁ EXCLUIDO DEL BANCO DE LIBROS PARA EL SIGUIENTE CURSO.