



**PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA
(PADIE)**

curs: 2021/2022

ÍNDEX

- 1 Introducció.**
- 2 Organització de l'opcionalitat.**
- 3 Mesures de suport i reforç.**
- 4 Orientació i Tutoria: PAT.**
- 5 Adaptacions del currículum. Mesures de resposta educativa a la inclusió.**
- 6 Adaptacions d'accés al currículum.**
- 7 Mesures educatives complementàries per a l'alumnat repetidor.**
- 8 Pla de reforç per a l'alumnat que promoció amb matèries no superades.**
- 9 Mesures d'atenció a l'alumnat amb altes capacitats.**
- 10 Programes: 3PMAR, PR4 i FPB.**
- 11 Altres programes d'atenció a la diversitat: Àmbits i PAM.**
- 12 Avaluació psicopedagògica de l'alumnat.**
- 13 Avaluació i seguiment del PADIE.**
- 14 Mesures extraordinàries d'atenció educativa en Batxillerat.**
- 15 Mesures extraordinàries d'atenció educativa en FP.**
- 16 Marc de planificació de la inclusivitat a l'IES L'Om.**
- 17 Pla d'actuació per a la millora (PAM)**
- 18 Annex I: Pla de recuperació de mòduls/matèries de 1r FPB**
- 19 Annex II: Obtenció del títol de graduat en FPB**
- 20 Annex III: Model de PAP (Pla personalitzat per l'alumnat que no promoció de curs)**
- 21 Annex IV: Model del Pla de Reforç per l'alumnat que promoció amb matèries no superades.**
- 22 Annex V: Criteris d'ingrés en PMAR i PR4.**
- 23 Annex VI: Protocol de prevenció, actuació i protecció contra la violència de gènere.**

1. INTRODUCCIÓ

L'ESO és una etapa educativa complexa pel seu caràcter terminal i propedèutic. El sistema educatiu té el repte de tractar que el conjunt de l'alumnat assolisca les competències clau. Això implica, necessàriament instaurar sistemes eficaços d'atenció a la diversitat d'interessos, ritmes d'aprenentatge, capacitats...

L'atenció a la diversitat és l'eix que, des de la LOE i LOMQE, informa i organitza l'Ensenyament Secundari i Batxillerat partint dels principis de normalització i inclusió en un tractament equitatiu, i per tant just, de les diferències de l'alumnat. Així el Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa (PADIE) ha de recollir les mesures de les que disposa el Centre, i ser un document funcional conegut per tota la comunitat educativa. La Coordinació d'Igualtat i Convivència rep una especial rellevància en el desplegament de l'atenció a la diversitat i inclusió educativa.

1. Li seran aplicables:

- L'article 121 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, de millora de la qualitat educativa.
- L'article 16 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, i l'article 16 del Decret 108/2014, de 4 de juliol.
- La Instrucció del 15 de desembre de 2016, del director general de Política Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.
- La Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana.
- Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- El Pla valencià d'inclusió i cohesió social 2017-2022.
- Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat.
- Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià
- Decret 87/2015 dedicat a l'atenció a la diversitat, Capítol V, articles 11 a 14.

- Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que aprova la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat, reconeix el dret a l'educació inclusiva (art.16).
- RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2018, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat durant el curs 2018-2019. (punt 1.2.16).
- RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2018, del secretari autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions sobre ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres de la Comunitat Valenciana que durant el curs 2018-2019 impartisquen cicles de Formació Professional (Bàsica, Grau Mitjà i Superior).

El PADIE forma part del PEC, i ha de ser elaborat pels òrgans de coordinació docent, aprovat pel Claustre i consensuat per la comunitat escolar. Ha d'establir, partint de l'anàlisi de l'entorn, valors, objectius i prioritats d'actuació concretant el currículum establert amb el tractament transversal.

Segons consta a les Instruccions d'inici de curs, el PADIE inclourà:

- MESURES DE SUPORT I REFORÇ.
- ADAPTACIONS DEL CURRÍCULUM.
- ORGANITZACIÓ DE L'OPCIONALITAT.
- MESURES EDUCATIVES COMPLEMENTÀRIES PER A L'ALUMNAT QUE ROMANGA UN ANY MÉS EN EL MATEIX CURS.
- PLA DE REFORÇ PER A L'ALUMNAT QUE PROMOCIONE AMB MATÈRIES NO SUPERADES.
- MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS.
- ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM.
- PROGRAMES: PER A LA MILLORA DE L'APRENTATGE I DEL RENDIMENT (PMAR). PROGRAMA DE REFORÇ PR4, FPB (1r/2n).
- ALTRES PROGRAMES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT, INTEGRACIÓ DE MATÈRIES EN ÀMBITS.
- AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA DE L'ALUMNAT.
- ORGANITZACIÓ DE L'ORIENTACIÓ EDUCATIVA, PSICOPEDAGÒGICA I PROFESSIONAL I LA TUTORIA

- PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA (PAM)

Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa

MESURES		
Generals	CONCRECIÓ CURRÍCULUM	1. Grau d'adquisició de les competències. Objectius d'àrea o matèria. 2. Continguts bàsics i complementaris. Activitats i metodologia diversa per a desenvolupar un mateix contingut. 3. Programacions dels Departaments Didàctics base de totes les mesures extraordinàries.
	ORGANITZACIÓ DE L'OPCIONALITAT	1. Desenvolupar objectius generals. 2. Reforçar aprenentatges bàsics. 3. Afavorir la transició a la vida activa. 4. Reforçar l'oferta curricular. 5. Orientar en la presa de decisió.
	REFORÇ	1. Propostes en la 3a avaluació. 2. Àrees de Matemàtiques, Castellà i Valencià 3. Els Departaments Didàctics elaboraran la programació.
	ORIENTACIÓ EDUCATIVA I PROFESSIONAL	1. PAT 2. POAP
Específiques	ACIS	1. Distància curricular com a mínim d'un cicle. 2. Decisió del conjunt del professorat. 3. Prèvia audiència dels pares.
	ADAPTACIONS D'ACCÈS	
	PERMANÈNCIA UN ANY MÉS (REPETICIÓ)	- Cal haver esgotat mesures ordinàries: reforç/suport - Haurà de dur-se a terme un pla específic personalitzat elaborat per l'equip docent.
	PROGRAMES	PFPB: Programa de FPB (1r i 2n): Administratiu i Electricitat. PMAR: Programa de Millora de l'Aprenentatge i el Rendiment. PR4: Programa de Reforç de 4t.
	AVALUACIONS SOCIOPEDAG.	Prescriptives per a totes les mesures específiques.

2. ORGANITZACIÓ DE L'OPCIONALITAT.

L'oferta de matèries optatives respon als diferents interessos, motivacions i necessitats de l'alumnat, amplia la seua orientació, facilita la seua transició a la vida activa i contribueix a l'adquisició de les competències bàsiques i a la consecució dels objectius generals de l'etapa.

Al nostre centre s'organitzarà tenint en compte els recursos dels quals disposem en cada curs i dels interessos de l'alumnat.

En primer curs d'ESO, si hi ha molts alumnes que trien la mateixa assignatura i no podem obrir suficients grups, el criteri de d'assignació serà per sorteig (sempre que des de les escoles de primària no recomanen una optativa de Taller d'Instrumentals per a alumnes que necessiten reforçar Valencià, Llengua Castellana o Matemàtiques).

En la resta de cursos, la selecció d'optatives vindrà donada per l'orientació del professorat del centre i per la selecció d'optatives que fa el propi alumnat (si no es poden matricular tots els alumnes en l'optativa desitjada, per falta de grups, primària la nota d'expedient, i després, l'ordre de matrícula)

Pels alumnes amb NESE es tindran en compte a l'hora de triar optatives, les recomanacions del professorat que els dona classe i del Departament d'Orientació. Tanmateix, les optatives d'aquest tipus d'alumnat mai seran les de Taller d'Instrumentals, sinó que se'ls buscarà d'altres més manipulatives que els permeten desenvolupar altres competències, en funció dels seus propis interessos i que contribuïsquen a millorar la seua socialització amb la resta d'alumnat.

3. MESURES DE SUPORT I REFORÇ.

L' alumnat que promociona sense haver superat totes les matèries segueix un programa de reforç destinat a recuperar els aprenentatges no adquirits. En les programacions didàctiques s'estableixen els criteris i les estratègies per a elaborar estos programes de reforç, així com les activitats i els criteris d'avaluació per a la seua superació. (Apartat 8 d'aquest document)

Organització de recursos humans i materials del Centre: generals i específics:

MODALITAT D'AULA	Professorat titular i Professorat de suport: funcions
<p>Dins:</p> <p>Segueix indicacions del professor titular.</p>	<p>Consensuen accions concretes a realitzar.</p> <p>Poden intercanviar els rols.</p> <p>Atén a tot l'alumnat.</p> <p>Aprenentatge, hàbits de treball i de socialització</p>
<p>Fora:</p> <p>Individual o grup reduït</p> <p>Aplica programa de suport individualitzat</p> <p>Directrius consensuades</p> <p>Han d'acordar les accions concretes</p> <p>Els hàbits de treball, organització, interacció i relacions emocionals.</p>	<p>Treballar aspectes concrets del currículum</p> <p>Reforçar coneixements o habilitats bàsiques per tal de seguir el ritme del grup classe</p> <p>Nivell 4 de resposta per a la inclusió. Es pretén desenvolupar al màxim les seues capacitats per tal de minvar les seues mancances.</p> <p>Sempre s'elaborarà una memòria trimestral de les activitats realitzades dirigida a la família (apareix al butlletí)</p>
<p>Desdoblaments:</p> <p>Organitzar l'alumnat en grups diferents al grup classe habitual. Opcions:</p> <p>1. Grau d'assimilació d'objectius (objectius bàsics, ampliació)</p> <p>2. Nombre d'alumnat, es poden fer grups flexibles o desdoblaments.</p>	<p>Planifiquen, seqüencien i temporalitzen conjuntament.</p> <p>Comparteixen material de referència que serà el mateix, i utilitzen material complementari adequat a cada grup o alumne.</p> <p>L'avaluació i la informació als pares és responsabilitat tant del professor d'àrea com del de suport.</p> <p>Es coordinaran, com a mínim, cada mes.</p>

4. ORGANITZACIÓ DE L'ORIENTACIÓ EDUCATIVA, PSICOPEDAGÒGICA I PROFESSIONAL I LA TUTORIA (PAT)

A) PAT

La funció tutorial és fonamental en el procés d'individualització de l'ensenyament i afavoreix la personalització de l'educació. Açò suposa la conformació d'un model que considera la tutoria com un element inherent a la funció docent, i implica:

- Una concepció de l'educació com una cosa més que instrucció i exigeix l'existència d'una figura que servisca de referent per a continguts que no són estrictament instructius i que formen part ineludible de la formació.
- L'ensenyament de valors, actituds i hàbits, reclama necessàriament el desenvolupament de la funció tutorial, com a via per a l'assimilació d'aquests continguts, que d'una altra manera podrien no tenir un referent clar.
- Les relacions entre professorat i alumnat precisen d'un referent que regule les relacions i els possibles conflictes, i que els tracte com una oportunitat de creixement personal, individual i col·lectiu.
- La coordinació de l'equip docent planteja com ineludible, l'existència d'una coordinació de les activitats educatives. Aquesta coordinació serà mitjançant un document compartit amb el professorat del grup o amb reunions periòdiques amb l'equip docent.
- Les dificultats d'aprenentatge, exigeixen la posada en marxa de mesures coordinades entre el professorat que conforma un equip docent.

El Decret 234/97, (ROF) desenvolupa aquestes funcions i estableix els criteris.

Article 96

1. La tutoria i orientació de l'alumnat formen part de la funció docent.
2. En els instituts d'Educació Secundària hi haurà un tutor o tutora per cada grup d'alumnat. El tutor o tutora serà designat pel director o directora, a proposta del cap o la cap d'estudis, preferentment entre el professorat que impartisca docència a tot el grup, d'acord amb els criteris establerts pel Claustre per a l'assignació i la coordinació de les tutories i de les activitats d'orientació de l'alumnat. Tanmateix aquestes tutories seran assignades preferentment al professorat definitiu.
3. El Cap o la Cap d'Estudis coordinarà el treball dels tutors i les tutores i mantindrà les reunions periòdiques necessàries pel bon funcionament de l'acció tutorial.

Article 97

1. El professorat tutor exercirà les funcions següents:

a) Participarà en el desenvolupament del Pla d'Acció Tutorial i en les activitats d'orientació i coordinació del Cap d'Estudis i en col·laboració amb el Departament d'Orientació.

b) Coordinarà el professorat del seu grup en tot allò que fa referència al procés d'aprenentatge de l'alumnat.

c) Organitzarà i presidirà les sessions d'avaluació del seu grup.

d) Facilitarà la integració de l'alumnat en el grup i hi fomentarà el desenvolupament d'actituds participatives

e) Orientarà i assessorarà l'alumnat en els seus processos d'aprenentatge i sobre les seues possibilitats acadèmiques i professionals.

f) Col·laborarà amb el Departament d'Orientació en els termes que establisca la Direcció d'Estudis.

g) Mediarà, si així ho decideix l'equip de mediació, davant de la resta del professorat i de l'equip directiu en els problemes que es plantegen a l'alumnat del seu grup, en col·laboració amb el delegat/ada i el subdelegat/ada del grup respectiu.

h) Informarà les famílies, el professorat i l'alumnat del grup, a principi del curs, dels objectius, programes escolars i criteris d'avaluació, així com, al llarg de l'any de tot allò que els concernisca en relació amb les activitats docents i amb el procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat del grup i de les avaluacions obtingudes.

i) Fomentarà la cooperació educativa entre el professorat i les famílies.

j) Coordinarà les activitats complementàries de l'alumnat del grup.

k) Recollirà les aspiracions, necessitats i consultes del seu alumnat.

l) Informarà l'alumnat, a principi de curs, dels seus drets i deures.

B) ORGANITZACIÓ DE L'ORIENTACIÓ EDUCATIVA, PSICOPEDAGÒGICA I PROFESSIONAL

L'orientació educativa és un procés d'ajuda que afavoreix la qualitat i millora de l'educació en els centres docents, facilitant la resposta educativa organitzada més adequada a les diferències individuals. Adquireix una especial rellevància en esta etapa l'orientació educativa i professional, la tutoria i les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars.

És un element important d'atenció a la diversitat i la inclusió i té com a finalitat aconseguir una formació personalitzada que propicie el desenvolupament integral de l'alumnat en tots els àmbits de la vida: personal, familiar, social i professional.

El Departament d'Orientació, elaborarà el Pla d'Orientació Educativa i Professional i el Pla d'Acció Tutorial, amb la col·laboració dels tutors i les tutores, seguint les directrius, de la Comissió de Coordinació Pedagògica. Aquests plans seran inclosos en el P.E.C.

La normativa deixa patent la importància de l'orientació, amb la introducció del **Consell Orientador** com a document oficial d'avaluació, article 22.7 del Reial Decret 1105/2014. Aquest document confidencial, té caràcter informatiu sobre el progrés acadèmic i la proposta d'itineraris educatius més adequats per a cada alumne, de manera que es pugui guiar el procés educatiu de l'alumnat que concilie un marc d'educació comuna, i que al mateix temps permeta adequar-lo a les seues necessitats, interessos i ritmes d'aprenentatge, a través de l'oferta de diferents opcions. Així com també permet la identificació del grau de l'èxit dels objectius de l'etapa i d'adquisició de les competències corresponents. A més d'esta informació a les famílies, és responsabilitat dels tutors/es, i de les mateixes famílies, mantindre un marc de col·laboració i d'informació mútua a fi de coordinar el seguiment de l'alumnat, vetllant pel seu progrés acadèmic i pel seu desenvolupament integral.

Les activitats orientadores del professorat seran arreplegades en el Pla d'Acció Tutorial (PAT). La tutoria assegurarà, de manera planificada i coordinada, l'atenció a la diversitat a l'alumnat per part de tot el professorat del grup.

5. ADAPTACIONS DEL CURRÍCULUM. MESURES DE RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ

Nivells de resposta educativa per a la inclusió

Al PEC s'estableixen els criteris per a definir les mesures de resposta educativa per a la inclusió, les quals s'organitzen en quatre nivells de concreció de caràcter sumatori i progressiu, d'acord amb el que s'especifica en els punts següents i es recull en l'annex. El PAM, que incorpora la concreció anual de les actuacions contingudes en el Projecte Educatiu del Centre, ha d'estar present en els quatre nivells.

a) Primer nivell de resposta

S'adreça a tota la comunitat educativa i a les relacions del Centre amb l'entorn sociocomunitari. Són les mesures de planificació, gestió general i l'organització dels suports del Centre.

Els òrgans de govern, de coordinació i de participació del centre, d'acord amb les seues competències, proposen i aproven aquestes mesures, les quals ha d'aplicar tota la comunitat educativa amb la col·laboració d'agents externs quan siga necessari.

Les mesures que inclouen la participació de persones o entitats externes al centre docent s'han d'acordar i concretar amb els agents implicats. Els documents que concreten les mesures del primer nivell de resposta són el PEC i el Pla d'Actuació per a la Millora (PAM).

b) Segon nivell de resposta

S'adreça a tot l'alumnat del grup-classe. El constitueixen les mesures generals programades per a un grup-classe que impliquen suports ordinaris. Les mesures en aquest nivell inclouen el disseny i aplicació de programacions didàctiques que donen resposta la diversitat de tot l'alumnat del grup, incloent-hi les activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge, així com actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar.

Aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria del grup, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació, el professorat especialitzat de suport i, si escau, la col·laboració d'agents externs, d'acord amb les seues competències.

Les mesures del segon nivell es determinen en les **unitats didàctiques** així com en el **Pla d'Acció Tutorial** i el **Pla d'igualtat i Convivència** continguts en el Projecte Educatiu de Centre i la seua concreció en el PAM.

c) Tercer nivell de resposta

El constitueixen les mesures adreçades a l'alumnat que requereix una resposta diferenciada, individualment o en grup, que impliquen suports ordinaris addicionals.

Aquest nivell inclou mesures curriculars que tenen com a referència el currículum ordinari i com a objectius que l'alumnat destinatari promoció amb garanties a nivells educatius superiors, obtinga la titulació corresponent en els canvis d'etapa i s'incorpore en les millors condicions al món laboral. S'inclou l'organització d'activitats d'enriquiment o reforç, les adaptacions d'accés al currículum que no impliquen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries i, en l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria, també l'organització del currículum en àmbits d'aprenentatge o el desenvolupament de programes específics d'atenció a la diversitat, regulats per l'Administració o de disseny propi pels centres docents com a part del seu Projecte Educatiu. Les mesures d'aquest tipus destinades a l'alumnat que cursa els ensenyaments postobligatoris, de règim especial i de formació de persones adultes, s'especifiquen en el capítol V d'aquest decret.

Així mateix, s'hi inclouen les actuacions d'acompanyament i suport personalitzat per a qualsevol alumna o alumne que en un moment determinat les pugui necessitar, tot incidint especialment en les actuacions que l'impliquen emocionalment, reforcen la seua autoestima...

En aquest nivell s'organitzen, igualment, les mesures transitòries que faciliten la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat que, per malaltia, desprotecció, mesures judicials o que, per qualsevol circumstància temporal es trobe en risc d'exclusió, requereix suports ordinaris en contextos educatius externs al centre escolar al qual assisteixen habitualment.

Totes aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació i la col·laboració del professorat especialitzat de suport i, si escau, d'altres agents externs, d'acord amb les seues competències.

Les mesures del tercer nivell es determinen en el **Pla d'Atenció a la Diversitat**, el **Pla d'Acció Tutorial i el Pla d'Igualtat i Convivència** continguts en el Projecte Educatiu de Centre i la seua concreció en el PAM.

d Quart nivell de resposta

El constitueixen les mesures adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari que implique suports especialitzats addicionals.

Atenent al caràcter extraordinari d'aquest nivell, és preceptiu, en tots els casos, la realització d'una avaluació sociopsicopedagògica i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic corresponent.

Les mesures extraordinàries inclouen les adaptacions curriculars individuals significatives, les adaptacions d'accés que requereixen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries, els programes específics que requereixen adaptacions significatives del currículum, i els programes singulars per a l'aprenentatge d'habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions o habilitats de comunicació interpersonal i de relació social en els contextos habituals i de futura incorporació.

En aquest nivell s'organitzen, igualment, les mesures de flexibilització de l'escolarització, les pròrrogues de permanència extraordinària per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, la determinació de la modalitat d'escolarització o les mesures transitòries que faciliten la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat que, per les seues condicions de salut mental, requereix suports addicionals especialitzats en contextos educatius externs al centre escolar al qual assisteix habitualment.

Aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria del grup, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació. L'equip educatiu compta amb la col·laboració del professorat especialitzat de suport i, si escau, del personal no docent de suport i d'altres agents externs, d'acord amb les seues competències i segons determine l'avaluació sociopsicopedagògica preceptiva.

En cas de decisions extraordinàries d'escolarització, l'Administració educativa activarà el procediment adient.

El Pla d'Actuació Personalitzat és el document que concreta les mesures d'aquest nivell de resposta (**PAP**)

6. ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM.

Van destinades a aquell alumnat les necessitats educatives dels quals provinga d'una deficiència física, psíquica o sensorial. Pretén crear condicions físiques: sonoritat, il·luminació, accessibilitat als diferents espais, adequar el mobiliari del Centre per a permetre la seua utilització de la forma més autònoma possible i aconseguir el major nivell d'interacció i comunicació amb les persones del Centre. És a dir, l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari, que implique suports especialitzats addicionals, tindran les corresponents adaptacions d'accés al currículum.

Procediment per a la realització d'Adaptacions Curriculars d'accés:

1. El tutor o la tutora ompli el full de Dades inicials corresponent al "Document d'Adaptació d'Accés al Currículum", annex I (Orde 15/V/2006)
2. El Departament d'Orientació realitza l'avaluació psicopedagògica de les necessitats educatives de l'alumnat. Annex II (Orde 15/V/2006)
3. El Departament d'Orientació fa l'informe sobre les necessitats educatives de l'alumnat, necessitat de la provisió de recursos tècnics i materials, així com la intervenció de professionals i pautes generals d'intervenció d'aquests professionals.
4. El Director del Centre dóna el vistiplau de la proposta i s'inicien els tràmits pertinents.

Atenent al caràcter extraordinari d'aquest nivell, és prescriptiu, en tots els casos, la realització d'una avaluació sociopsicopedagògica i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic corresponent. Aquestes mesures es concretaran al Pla d'Actuació Personalitzat.

7. MESURES EDUCATIVES COMPLEMENTÀRIES PER A L'ALUMNAT REPETIDOR

La repetició de curs es considera dintre de les mesures extraordinàries d'atenció a la diversitat. S'especifica que es tracta d'una mesura de caràcter excepcional i que es prendrà després d'haver esgotat les mesures ordinàries de reforç i suport per a

donar resposta a les dificultats d'aprenentatge dels alumnes. Aquesta mesura sols es podrà prendre una sola vegada en el mateix curs i dos vegades com a màxim dintre de l'etapa. Excepcionalment es podrà repetir una segona vegada en 4t curs si no ha repetit en els darrers cursos de l'etapa.

Aquesta mesura contemplarà que les condicions curriculars s'adaptin a les necessitats de l'alumne i estiguen orientades a la superació de les dificultats detectades. De conformitat amb l'article 22.6 del Reial Decret 1105/2014, al Decret 87/2015, article 20.2, s'especifica que la decisió de la repetició haurà d'anar acompanyada d'un pla específic personalitzat, orientat a la superació de les dificultats detectades en el curs anterior. Estos plans específics personalitzats seran elaborats per l'equip docent de cada grup, d'acord amb els criteris establits per la Comissió de Coordinació Pedagògica, o qui en tinga atribuïdes les funcions, i amb l'assessorament, si és el cas, del personal docent especialista en orientació educativa.

PROPOSTA DE PLA PERSONALITZAT (Alumnat repetidor)

Actuacions:

1. Informació a la primera sessió de COCOPE del curs escolar de la necessitat d'elaborar els plans específics per a alumnat repetidor de l'ESO.
2. Identificació de l'alumnat repetidor i comunicació als equips docents en les reunions de transició d'inici de curs.
3. Elaboració dels plans pels departaments didàctics. Es reflectirà a l'acta del departament (en l'avaluació inicial). Caldria establir:
 - Els aprenentatges bàsics per tal de permetre a l'alumnat seguir amb aprofitament les ensenyances de l'etapa.
 - Millorar les capacitats i competències clau.
 - Millorar els resultats acadèmics i d'integració social, grupal i de centre.
 - Augmentar les expectatives acadèmiques de l'alumnat.
 - Facilitar la adquisició d'hàbits d'organització i constància al treball.
 - Desenvolupar actituds positives cap al treball i la superació de les dificultats personals i acadèmiques.
4. Avaluació de les mesures adoptades pels components de l'equip docent durant les sessions d'avaluació.
5. Valoració final dels resultats del programa en la última sessió d'avaluació i registre a l'última acta dels diferents departaments didàctics.

6. Propostes de millora per al curs següent.

8. PLA DE REFORÇ PER A L'ALUMNAT QUE PROMOCIONE AMB MATÈRIES NO SUPERADES.

El Reial Decret 1105/2014, article 22.3, concreta que aquells alumnes que promocionen sense haver superat totes les matèries hauran de matricular-se de les no superades, seguiran els programes de reforç que l'equip docent haja establert i hauran de superar les avaluacions corresponents als dits programes de reforç, que es contemplen com una mesura ordinària d'atenció a la diversitat.

Al Decret 87/2015, article 8.6, s'especifica que en els casos en que l'alumnat haja promocionat a un determinat curs amb assignatures pendents de cursos anteriors, els equips docents establiran programes individualitzats per a la recuperació de les assignatures. En estos programes, es podran establir, a proposta dels departaments didàctics de cada assignatura, les condicions que permeten l'avaluació positiva de la matèria pendent per part de l'alumne sense necessitat de superar una prova final extraordinària. Aquesta informació haurà d'aparèixer a les Programacions Didàctiques de tots els Departaments Didàctics (estem en procés de revisió).

9. MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS.

Tant al Reial Decret 1105/2014 com al Decret 87/2015, es fa referència a les mesures que s'han de prendre pel que fa a la identificació i valoració de les seues necessitats, atenent al Decret 104/2018 de 27 de juliol (inclusió). Així mateix, cal

adoptar plans d'actuació, així com programes d'enriquiment curricular adequats a les necessitats, que permeten a l'alumnat desenvolupar al màxim les seues capacitats.

L'escolarització de l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals, identificat com a tal segons el procediment i en els termes que determina l'Administració Educativa, es podrà flexibilitzar segons la normativa vigent; dita flexibilització podrà incloure tant la impartició de continguts i adquisició de competències pròpies de cursos superiors com l'ampliació de continguts i competències del curs on es troba, així com altres mesures. Es tindrà en consideració el ritme i estil d'aprenentatge de l'alumnat que presenta altres capacitats intel·lectuals i de l'alumnat especialment motivat per l'aprenentatge.

Les adaptacions específiques del currículum per a este alumnat en què es propose una ampliació o enriquiment dels continguts de les diferents matèries requerirà una avaluació psicopedagògica prèvia. Estes adaptacions hauran de ser elaborades per l'equip docent i seran autoritzades pel director.

La flexibilització de l'escolarització de l'alumnat en ESO es realitzarà segons els criteris establerts en l'article 7 del Reial Decret 943/2003, de 18 de juliol, pel qual es regulen les condicions per a flexibilitzar la duració dels diversos nivells i etapes del sistema educatiu per als alumnes superdotats intel·lectualment, o norma que el substituïska. En tot cas, esta mesura requerirà el consentiment exprés dels representants legals de l'alumne, així com els informes favorables de l'equip docent, del departament d'orientació, i l'autorització de la Direcció Territorial competent en matèria d'educació; tot això, segons el procediment que establisca la Conselleria competent en matèria d'educació.

10. PROGRAMES: PMAR, PR4 i FPB

10.1.PROGRAMES PER A LA MILLORA DE L'APRENETATGE I DEL RENDIMENT (PMAR). (Veure Disseny Particular del Programa))

Segons el que estableix la normativa, està adreçat a l'alumnat que presenta dificultats rellevants d'aprenentatge no atribuïbles a la falta d'estudi o esforç però està en

condicions d'obtenir el títol d'ESO, i a més alumnes que complisquen els requisits següents:

- Haver repetit almenys **un curs en qualsevol etapa**
- Haver cursat 2ⁿ ESO i no estar en condicions de promocionar a 3r.
- Haver cursat una sola vegada 3r curs, i no estar en condicions de promocionar 4^t ESO i es considere que és la millor opció per a finalitzar amb èxit l'Educació Secundària Obligatòria.

L'estructura organitzativa és:

- Àmbits cursats en el grup específic: Lingüístic (Llengua i Literatura Valenciana, Castellana i Geografia i Història: 9h), Científic-Matemàtic (Biologia i Geologia, Física i Química, i Matemàtiques: 8h), Llengua estrangera (2 h).
- Dos hores de tutoria (una en el grup específic, i l'altra en el de referència).
- La resta de matèries es cursen amb el grup de referència.

10.2. PROGRAMA DE REFORÇ PR4, EN 4t CURS. (Veure Disseny Particular del Programa)

Segons el que estableix la normativa, està adreçat a l'alumnat que presenta dificultats rellevants d'aprenentatge no atribuïbles a la falta d'estudi o esforç. Es tracta d'alumnat que:

- Mostra interès, motivació i expectatives d'obtindre el títol de Graduat.
- Ha cursat 3r d'ESO en un grup de PMAR de 3r d'ESO.
- De manera extraordinària, ha cursat dues vegades 3r o una vegada 4t d'ESO.

L'alumnat del programa cursarà, al grup específic, els àmbits següents:

ÀMBITS	MATÈRIES	HORES
1.Lingüístic i social	- Geografia i Història - Valencià: Llengua i Literatura	9 h

	- Llengua Castellana i Literatura	
2.Científic	- Ciències aplicades a l'activitat professional - Matemàtiques orientades a als EA	7 h
3.Llengües estrangeres	- Anglès	2 h
	- Tutoria amb el grup PR4	1 h
	-Tutoria amb el grup de referència	1 h
	-Tecnologia (assignatura)	3 h

L'alumnat que segueixca aquest programa formarà part, també, d'un grup de referència amb el qual cursarà les matèries corresponents a 4t curs d'ESO, no integrades en els àmbits, a més d'altra hora de tutoria amb el seu grup de referència.

10.3.PROGRAMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA. ORDENACIÓ DE LA FPB. (Veure Annex I per a la recuperació de pendents)

Els cicles d'FPB tindran una duració de 2.000 hores, equivalents a dos cursos acadèmics a temps complet. Els dos Cicles d'FPB que s'imparteixen a l'IES, Administratiu i Electricitat, inclouen mòduls específics corresponents a una qualificació professional, i permeten l'obtenció d'una qualificació completa de nivell 1. Els cicles de FPB presentaran l'estructura següent:

Primer curs: s'impartirà en un horari setmanal de 30 hores lectives distribuïdes en jornades de sessió continuada d'acord amb la distribució següent:

a) Els mòduls associats a les unitats de competència del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

b) Els mòduls associats als blocs comuns, que garantiran l'adquisició de les competències de l'aprenentatge permanent i el seu enfocament estarà contextualitzat al camp professional del perfil del títol.

c) Tutoria. L'horari de tutoria, atés el seu caràcter lectiu, formarà part de l'horari de l'alumnat. Es dedicarà una hora setmanal a tutoria.

d) Mòduls no associats a les unitats de competència del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. Es dedicarà una hora setmanal a la impartició del mòdul professional de FOL a fi de garantir la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals.

Segon curs: tindrà la mateixa estructura i a més a més afegirà el mòdul de Formació en Centres de Treball (FCT) amb certes particularitats en funció de la família professional a la que pertanya el cicle de FPB:

Mòdul FCT, la duració del qual serà de 240 hores realitzades, preferentment, en l'últim trimestre del curs. Al Cicle de FPB d'Electricitat, el mòdul de FCT està repartit entre els dos cursos del Cicle.

11. ALTRES PROGRAMES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Aquests programes són objecte de desplegament reglamentari, fent especial èmfasi en l'adequació de materials, i activitats que enfortisquen la importància de la convivència igualitària.

11.1. INTEGRACIÓ DE MATÈRIES EN ÀMBITS

El Decret 87/2015, de 5 de juny, a l'article 31, preveu que els centres docents que impartisquen l'ESO puguen integrar matèries en àmbits en primer curs de l'etapa. Es considera com una mesura ordinària d'atenció a la diversitat, que facilite la transició des de l'Educació Primària a l'ESO.

Aquesta integració haurà de respectar els continguts estàndards d'aprenentatge avaluable i criteris d'avaluació de totes les matèries que s'integren, així com l'horari assignat al conjunt d'elles. Tindrà efectes en l'organització dels ensenyaments però no així en les decisions associades a la promoció. Per a la presa de decisions relatives a l'avaluació i promoció, es considerarà l'avaluació per separat de cada una de les matèries que integren els àmbits.

Els centres docents que imparteixen ESO podran incorporar en els seus plans de transició, entre altres mesures, la integració de matèries en àmbits de coneixement en el primer curs de l'etapa.

Al nostre centre utilitzem les agrupacions per àmbits al primer cicle de l'ESO.

11.2 SUPORT LINGÜÍSTIC ALS ALUMNES D'INCORPORACIÓ TARDANA

L'alumnat que s'incorpora a l'Educació Secundària i desconeix les llengües oficials necessita un suport especial que li permeta integrar-se a la nostra Comunitat i, al mateix temps, accedir al nostre sistema educatiu amb garanties. En aquest alumnat, el suport lingüístic és, per tant, prioritari i a aquest es dirigiran els recursos.

En primer terme es farà el tractament amb el valencià per ser la llengua vehicular del centre, en segon lloc introduïrem el castellà si no és la llengua habitual de l'alumnat.

L'organització del suport per a aquest alumnat permetrà combinar el suport fora de l'aula, individual o en grup molt restringit (quan es tracte de més d'un alumne d'aquestes característiques) amb el suport i les activitats dins l'aula ordinària.

La intensitat i freqüència amb què s'atenga aquest alumne o alumnes en qüestió estaran destinades a què tan prompte com siga possible pugua integrar-se en totes les activitats comunes del grup classe. Els moments en què reba suport fora de l'aula s'intentarà que no coincidisca amb àrees com l'educació física o l'artística, en les quals la interacció amb altres companys és molt directa. El reforç positiu per part dels professors serà l'estímul més important per a aquest alumnat i per a les seues famílies.

El professorat estimularà a la resta d'alumnes perquè participen en l'acollida del nouvingut i siguen també "guies" dins el seu procés d'integració.

Materials: Es treballarà amb els mateixos materials que corresponen al seu grup classe o nivell, sempre que siga possible, amb les adaptacions oportunes. Aquestes adaptacions són diverses, a tall d'exemple n'assenyalem algunes:

- Selecció: dels materials proposats, triarem els més adequades per a l'alumne.
- Adaptació: partint dels materials proposats pel professorat, el de suport adapta el grau de dificultat a les possibilitats de l'alumne.
- Complementació/accés: és l'aplicació de materials previs que permeten a l'alumne poder arribar a realitzar les proposades.
- Les adaptacions suposen en alguns casos un material complementari diferent del grup classe a fi de facilitar l'adaptació al moment, ritme i treball de cada alumne.

PROPOSTA D'AULA D'ACOLLIDA PER AL CURS 2019-20

A fi de fer efectius els principis d'inclusió i no-discriminació, es promourà en el centre educatiu l'educació intercultural, el respecte a les diferències i la pluralitat cultural, en el marc dels valors constitucionals.

Actualment tenim al nostre centre 25 alumnes exempts de València per incorporació tardana al sistema educatiu, són alumnes que venen principalment de països americans com Veneçuela. També hi ha un nombre molt elevat d'alumnes nouvinguts al centre aquest curs, més elevat que altres cursos, per tant al curs vinent farem una proposta d'aula d'acollida per treballar amb els alumnes estrangers les llengües vehiculars de la nostra Comunitat.

Per estos motius, i per complir amb la llei vigent (Resolució d'1 de juliol de 2016 I RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana), dissenyarem, per al proper curs, una Aula d'Acollida per al nostre centre.

12. AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA DE L'ALUMNAT.

És el procés de recollida i anàlisi de la informació rellevant, relativa als distints elements que intervenen en el procés d'ensenyament i aprenentatge per a identificar les necessitats educatives de determinats alumnes que presenten dificultats en el seu desenvolupament personal o desajustaments pel que fa al currículum escolar. Concreta les decisions respecte a la resposta curricular i el tipus d'ajudes que precisa l'alumnat per a progressar en el desenvolupament de les distintes capacitats.

Requisit necessari per a identificar les necessitats de l'alumnat, prèviament a la presa de decisions sobre: Modalitat d'escolarització i adopció de mesures adequades (Sobre dotació intel·lectual; adaptacions curriculars individuals significatives i/o d'accés al currículum; o al PMAR, PR4 i PFB).

La realitzarà el Departament d'Orientació, utilitzant instruments, tècniques especialitzades i les dades aportades pel professorat. Per a realitzar l'Avaluació psicopedagògica prèvia a l'adaptació de mesures extraordinàries d'atenció a la diversitat curricular s'ha d'utilitzar els protocols corresponents que figuren en els Annexos I i II de l'orde 15/5/2006

En este sentit l'avaluació de l'aprenentatge per part del professorat i l'avaluació psicopedagògica no poden constituir-se com a processos separats, sinó que han d'anar unides complementant-se i donant respostes a les necessitats que en l'IES és plantegen.

L'avaluació psicopedagògica comporta diverses fases:

- 1 El procés d'arreglada d'informació realitzat pel psicopedagog en què a través dels instruments propis demana dades psicopedagògiques rellevants de l'alumnat.

2 Tenint en compte un referent, prèviament acceptats (capacitats cognitives, competència curricular, etc.), estableix un judici o emet un dictamen que constitueix la base del seu diagnòstic psicopedagògic, és a dir, "qualifica".

Informe psicopedagògic

L'informe psicopedagògic és la concreció per escrit de l'avaluació psicopedagògica i és un:

- 1 **Document administratiu** per a la presa de decisions
- 2 **Document tècnic** que inclou la proposta del pla d'actuació per a determinades mesures

[Ordre de 15 de maig del 2006 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual estableix el model d'informe psicopedagògic i el procediment de formalització.](#)

(Estem en espera de que aparega la nova legislació que regule el nou model d'informe psicopedagògic)

13. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PADIE.

Propostes de modificació:

Les mesures d'atenció a la diversitat adoptades en el centre s'avaluen:

- En realitzar-se les revisions dels documents de centre.
- A les reunions de la Comissió de Coordinació Pedagògica, al menys una vegada cada trimestre.
- A la revisió de la PGA que es duu a terme al centre i a la memòria anual, tant per cada equip docent i especialistes.
- A les reunions de coordinació dels equips docents.

14. MESURES EXTRAORDINÀRIES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT EN BATXILLERAT

En el Batxillerat, l'alumnat amb necessitats educatives especials disposarà de les adaptacions curriculars (ACI) i d'accés al currículum que els possibilita o facilita el seu procés educatiu.

Les adaptacions curriculars (ACI) només podran afectar la metodologia didàctica, les activitats, la prioritització i temporalització en la consecució dels objectius, així com els elements curriculars d'accés. En qualsevol cas no podran afectar als elements bàsics.

Quan les necessitats educatives de l'alumnat es deriven de condicions personals de discapacitat motora, sensorial o psíquica, que li impedisquen la utilització dels mitjans ordinaris, el centre podrà proposar una adaptació d'accés al currículum. Aquesta adaptació consisteix en la dotació extraordinària de recursos tècnics o materials.

La decisió de realitzar una adaptació curricular (ACI) la prendrà el conjunt del professorat del grup, assessorat pel Departament d'Orientació, i les programarà i aplicarà el departament didàctic corresponent en col·laboració amb el Departament d'Orientació.

Podrà ser declarat exempt de qualificació en determinades assignatures l'alumnat amb problemes greus d'audició, visió, motricitat o altres, per a qui no siga possible realitzar una adaptació curricular (ACI) sense afectar el nivell bàsic dels continguts exigits.

15. MESURES EXTRAORDINÀRIES D'ATENCIÓ EDUCATIVA EN FP ESPECÍFICA

L'alumnat amb problemes greus d'audició, visió, motricitat o altres necessitats educatives especials degudament dictaminades, disposaran de les respectives adaptacions curriculars possibles (ACI) que faciliten el seu procés educatiu. Les adaptacions curriculars (ACI) les programarà i aplicarà el departament didàctic de la família professional corresponent en col·laboració amb el Departament d'Orientació.

Les adaptacions curriculars no suposaran, en cap cas, l'eliminació d'objectius (capacitats terminals) relacionats amb la competència professional bàsica característica de cada títol. Només podran afectar la metodologia didàctica, les activitats i la

priorització i temporalització en la consecució dels objectius, així com els elements materials a utilitzar per l'alumnat.

La decisió de realitzar una adaptació curricular (ACI) la prendrà el conjunt del professorat del cicle a què pertany l'alumne o alumna, assessorat pel Departament d'Orientació.

En els Cicles Formatius de Grau Mitjà i Grau Superior no s'admetran exempcions de qualificació. L'alumnat amb Necessitats Educatives Especials que, havent comptat amb adaptacions curriculars, hagen obtingut una qualificació positiva en tots els mòduls que constitueixen el Cicle Formatiu, serà proposat per a l'expedició del corresponent títol de tècnic o tècnic superior en l'especialitat cursada.

16. MARC DE PLANIFICACIÓ DE LA INCLUSIVITAT A L'IES L'OM

Si contemplem l'educació inclusiva com un dret (no sols com un principi) i que tots els estudiants (amb discapacitats o no) tenen dret d'accés a oportunitats d'aprenentatge inclusiu en el sistema educatiu general, estem obligats a treballar per la millora inclusiva dels centres escolars. La Convenció pels Drets Humans diu de forma explícita que *el dret a l'educació és el dret a una educació inclusiva i de qualitat*. Per tant, el nostre centre haurà de treballar els valors inclusius, com un pilar fonamental del nostre Projecte de Centre.

Valors inclusius fonamentals són: Igualtat, participació, comunitat, sostenibilitat, respecte per la diversitat i no violència.

Per tant, si aspirem a ser un centre inclusiu haurem de:

- Posar els valors inclusius en acció
- Fomentar les relacions amb l'entorn del Centre
- Reconèixer que la inclusió en la educació és un aspecte de la inclusió en la societat.
- Vincular la educació a realitats locals i globals
- Reduir la exclusió, la discriminació i les barreres per l'aprenentatge i la participació
- Incrementar la participació dels estudiants en les activitats del Centre
- Reestructurar les practiques per a respondre a la diversitat d'alumnes ...

Al nostre centre ja comptem amb moltes iniciatives que van en el mateix sentit treballant des de fa alguns anys per la inclusió, però concretament aquest curs estan en funcionament les següents iniciatives:

- Grup de diversitat sexual
- Atenció a la diversitat dins de l'aula d' alumnes amb NNEEEEE
- Atenció als alumnes nouvinguts (reforç en les llengües instrumentals)
- Grup d'escacs (diversitat al temps d'oci)
- Club de lectura (foment de la lectura i relacions personals integradores)
- Equip de mediació (integrat per professorat i alumnes)
- Grup de Suport i Convivència (GSC)
- Patis gamificats (promoció de les relacions socials i hàbits saludables)
- Proeducar

A més, fem valoracions des de l'inici de curs, amb la informació que ens arriba de les escoles en el cas de l'alumnat de 1r d'ESO. I amb l'alumnat amb risc d'exclusió adoptem diferents tipus de mesures (recolzament del Departament d'Orientació, assessorament des de Serveis Socials de l'Ajuntament, activitats de tutoria...), mesures necessàries per identificar l'alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge i de socialització i valorar de forma primerenca les seves necessitats.

L'escolarització de l'alumnat que presenta aquestes dificultats es regirà pels principis de normalització i inclusió i assegurarà la seva no discriminació i la igualtat efectiva en l'accés i permanència en el sistema educatiu.

També es fan reunions d'equips docents, per a tots el grups de l'ESO, per parlar de les característiques de cada grup d'alumnes al mes de setembre, i abans que arriben a classe els alumnes, cada tutor ja els coneix als seus alumnes, sobretot insistim en compartir la informació de l'alumnat repetidor que necessitarà més ajuda al començament del curs; de l'alumnat desmotivats; dels alumnes amb adaptacions...

Respecte al professorat nouvingut es fan reunions a principi de curs on els fem entrega d'un dossier amb les normes i les qüestions més importants del funcionament del centre.

Aquestes activitats es mantenen per una banda gràcies a les hores del PAM i per altra banda, pel gran suport del professorat que desenvolupa estes tasques de vegades voluntàriament.

Tanmateix, cal incrementar les iniciatives fomentant, entre altres coses:

- La sostenibilitat
- La democràcia (a l'hora de prendre decisions que afecten a la majoria)
- La promoció de la salut
- L'aprenentatge sense límits...

Per tant, cal formar un grup que treballi les qüestions més importants de la inclusió, entre altres coses necessitem conèixer els nostres punts febles sobre el tema. Crear un Grup que treballi específicament en la inclusió: fer enquestes a tota la comunitat educativa, planificar cursos de formació...Sobretot treballar la cultura inclusiva, la política inclusiva i les pràctiques inclusives.

Cal posar especial interès en la prevenció, la detecció i intervenció ràpida en situacions d'exclusió.

16.1. PROTOCOLS D'ACTUACIÓ EN EL CENTRE

(RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2018)

- Detecció i anàlisi de necessitats, i identificació de necessitats específiques de suport educatiu i de compensació educativa. Es realitzarà el més prompte possible per part dels serveis especialitzats d'orientació educativa. L'equip docent, coordinat pel tutor informarà a l'orientador de les possibles NESE des del mateix moment que es detecten. És regirà pels principis de normalització i inclusió.
- Prevenció i mesures organitzatives del centre. A partir de l'anàlisi del context i de les necessitats educatives de l'alumnat s'ha d'identificar quins seran els recursos i les mesures per posar en marxa en el centre, donant resposta a aquestes necessitats.
- Mesures de suport i reforç ordinàries i extraordinàries i plans d'actuació per a l'alumnat. El currículum s'utilitza com un guió de referència comú que es pot utilitzar de forma flexible per a cada grup-classe. Si és necessari, se seleccionen alguns objectius i continguts d'ampliació, corresponents a nivells superiors per als alumnes amb altes capacitats, i altres de continguts mínims per als alumnes amb dificultats. Les mesures curriculars que es podran adoptar per donar resposta a la diversitat aniran sempre des de les més ordinàries fins a les extraordinàries. Seran mesures de suport ordinàries aquelles que impliquen adaptacions que no suposen una transfor-

mació o eliminació d'elements prescriptius del currículum (continguts, criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluable), per exemple:

- Adaptació metodològica, adaptacions curriculars no significatives i d'accés.
- Estratègies organitzatives.
- Distribució temporal del currículum.

17. PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA (PAM)

La regulació legal del PAM és la RESOLUCIÓ de 20 d'agost de 2018, del Secretari Autonòmic d'Educació i Investigació, per la qual es regula l'elaboració de les actuacions del Pla d'actuació per a la millora (PAM), s'autoritzen programes i s'assignen hores addicionals de professorat als centres educatius públics amb titularitat de la Generalitat Valenciana per al seu desenvolupament, al curs 2018-2019. Es regula l'elaboració d'un PAM que permeti incrementar les taxes de titulació en ESO, reduir les taxes d'abandonament escolar prematur i proporcionar atenció educativa per a la compensació de desigualtats en l'educació.

El PAM s'ha d'elaborar al centre com una concreció del Projecte Educatiu, a partir dels resultats i d'altres aspectes referents a la realitat del centre. Haurà de preveure la utilització eficaç dels recursos que l'Administració educativa o les entitats o institucions del seu entorn posen a l'abast del centre. Haurà de vetllar pel respecte a les necessitats de l'alumnat, als seus interessos, motivacions i aspiracions per a potenciar el seu desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, i assolir els objectius i competències de l'etapa educativa corresponent.

Les intervencions educatives previstes al PAM per atendre a la diversitat de l'alumnat aniran adreçades a donar una resposta educativa a les necessitats, interessos i motivacions de l'alumnat del centre des d'una perspectiva inclusiva.

La incorporació de l'alumne a un programa, mesura o actuació que comporte una modificació curricular significativa o una atenció extraordinària fora del seu grup de referència requerirà l'acord escrit dels seus representants legals.

Les línies d'actuació del nostre **Pla d'Actuació per a la Millora** per al curs 2021-2022 són les següents:

- 1 Atenció a la diversitat en 1^r ESO: 29 hores
- 2 Aula d'inclusió de llengua: 4 hores
- 3 Aula d'inclusió de matemàtiques: 2 hores
- 4 Comissió d'inclusió, igualtat i convivència: 2 hores
- 5 Codocència en els àmbits de 1^r d'ESO: 8 hores
- 6 Biblioteca i club de lectura: 2 hores
- 7 Societat de la informació: 1 hora
- 8 Projecte musical: 2 hores
- 9 Acompanyament escolar del FSE: 4 hores
- 10 3^r PMAR: 28 hores
- 11 Presencialitat en 2ⁿ d'ESO: 11 hores
- 12 PR4: 20 hores

ANNEX-I

PLA DE RECUPERACIÓ DE MÒDULS/MATÈRIES DE 1r D'FPB

(Aprovat en la COCOPE del 13 de febrer de 2019)

El Departament d'Orientació i Caporalia d'Estudis del centre, després de consultar als diferents departaments afectats, han realitzat la següent proposta per unificar criteris a l'hora d'avaluar a l'alumnat d'FPB.

Tenint en compte la normativa vigent sobre promoció, permanència i titulació d'FPB, cal recordar alguns aspectes fonamentals:

- 1 L'alumnat pot promocionar a 2n curs quan els mòduls professionals pendents, associats a unitats de competència, **no superen el 20 per cent de l'horari** (240 hores).
- 2 L'alumnat que promoció a 2n curs en règim ordinari, haurà de tenir superat el mòdul professional de **Comunicació i Societat I** o el de **Ciències Aplicades I**.

Hem realitzat un llistat dels diferents mòduls i/o matèries per al nostre **Pla de Recuperació de Pendants de la FPB** on indiquem com es recuperaria en cada cas. Cal recordar que el Decret que marca la normativa de l'FPB diu que: ***els centres han d'organitzar les tasques de les activitats de recuperació i avaluació del mòduls professionals pendents.***

D'una altra banda, els tutors i els professors hauran d'informar a l'alumnat de quan i com es recuperaran els mòduls o matèries pendents, i a més, que **la nota de la recuperació no es farà efectiva fins al mes de juny**, segons la normativa vigent.

Animem a tots els departaments implicats, sobretot als mòduls del bloc comú, a que unifiquen criteris a l'hora de buscar un model d'avaluació conjunt (i tal vegada també

seria bo unificar les programacions didàctiques que es repeteixen als distints departaments, com per exemple, en Valencià, Castellà i Socials).

PLA DE RECUPERACIÓ DE MÒDULS/ MATÈRIES DE 1r FPB

	MÒDULS	MATÈRIES	PLA DE RECUPERACIÓ
BLOC COMÚ	Ciències Aplicades ,	Matemàtiques I CC Naturals I	-Si l'alumne/a supera la primera i la segona avaluació de 2n FPB, aprova la matèria pendent de 1r. -L'alumne/a també podrà presentar-se a un examen de recuperació de pendents.
	Comunicació i Societat I	Castellà Valencià CC Socials	-Examinarà el professorat que dóna el mòdul en 2n curs, segons acord de departament.
		Anglès	
BLOC PROFESSIONAL	Serveis Administratius	TID TAB Atenció al client Preparació de comandes i vendes	-Fer un examen de recuperació de la matèria pendent segons les necessitats de cada alumne/a. -Examinarà el professorat que dóna la matèria o mòdul en 1r curs, segons acord de departament.
	Electricitat i Electrònica	Instal·lacions elèctriques i domòtiques. Equips elèctrics i electrònics.	
NO ASSOCIAT		FOL	Activitats de recuperació al llarg del curs. Si no es recuperen tindran examen de recuperació final. Examinarà el/la professor/a de 2n curs.

ANNEX II

OBTENCIÓ DEL TÍTOL DE GRADUAT EN FPB (PROPOSTA)

Fins que s'aprove en COCOPE, els criteris de centre per l'obtenció del títol d'FPB apliquem aquesta proposta:

BLOC-1

Aplicar el que diu la normativa respecte a l'obtenció del TÍTOL (*RESOLUCIÓ 30 d'octubre de 2017*)

- Que **els equips docents dels grups** d'alumnes que cursen un cicle d'FPB **hagen fixat** al començament de curs uns **CRITERIS COMUNS** que els permeten **valorar si l'alumne** que ha obtingut el títol d'FPB **ha aconseguit també els objectius** de l'ESO i **ha adquirit les competències** corresponents.
- Que l'alumne tinga superats **TOTS ELS MÒDULS** del cicle formatiu d'FPB.
- Que **haja sigut proposat** per a l'obtenció del títol de Formació Professional Bàsica.
- Que l'**equip docent** reunit **en sessió d'avaluació** considere que *l'alumnat ha aconseguit els objectius d'aquesta etapa i ha adquirit les competències corresponents.*
- Que l'**equip docent**, organitzat i presidit pel tutor o la tutora, **adopti la decisió de proposta de manera col·legiada** o, a falta d'això, per *majoria simple*.
- La **QUALIFICACIÓ FINAL** de l'Educació Secundària Obligatòria serà la qualificació **mitjana obtinguda en els mòduls associats als blocs comuns** previstos en l'article 42.4 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació: (MÒDULS DE COMUNICACIÓ I SOCIETAT- I i II i en els MÒDULS DE LES CIÈNCIES APLICADES I i II).

BLOC-2

Establir uns criteris que permeten valorar si l'alumne que ha obtingut el títol de Formació Professional bàsica **ha aconseguit també els objectius** de l'Educació Secundària Obligatòria **i adquirit les competències** corresponents.

Eixos criteris podrien ser:

- Avaluació positiva en les FCT
- Haver complit els acords del DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ I COMPROMÍS que, per a incorporar-se al programa, ha hagut de signar l'alumnat i la seua família referit a:
 - Assistència
 - Puntualitat
 - Respecte a les normes
 - Aprofitament acadèmic
- Altres: ...

ANNEX VI: Protocol de prevenció, actuació i protecció contra la violència de gènere.

PROTOCOL DE PREVENCIÓ

En la tutoria del grup-classe és convenient realitzar una sèrie de sessions formatives i de debat sobre diversos temes. Aquestes sessions es poden realitzar amb organismes públics (Ajuntaments), com a privats (Col·lectiu Lambda). Aquestes sessions tindrien els següents objectius:

- Treball de les emocions.
- Treball de l'autoestima.
- Educació afectiu sexual.
- Tallers de prevenció sobre: violència de gènere, igualtat i masculinitats igualitàries.
- Anàlisi del context cultural dels alumnes.

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

Ací detallem quals serien els factors que pensem hauríem de tindre en compte per a reconèixer una situació de violència masclista i les actuacions a realitzar.

1.- Observació de l'alumna.

1.1.- Aïllament social, observar sí que hi ha distanciament amb les amistats del grup, canvi en la manera de vestir, pentinar-se, arreglar-se,...

1.2.- Ús del mòbil, mira el mòbil més dels normal i es mostra nerviosa per això, pot haver-hi un control sobre ell.

1.3.- Comportament a l'aula, pot presentar un canvi d'actitud a la defensiva o fins i tot mostrar-se més agressiva o simplement deixar de relacionar-se.

1.4.- Pot mostrara més trist, angoixada o atabalada del normal.

1.5.- Problemes de concentració en classe o en les seues tasques diàries.

1.6.- Faltes d'assistència no justificades o comentaris d'abandó de les classes.

1.7.- Escoltar més sovint en ella opinions masclistes, que abans no tenia.

2.- Entrevista amb el tutor/a i coordinador/a d'igualtat i convivència del centre.

2.1.- Mostrar les meues observacions i compartir-les amb ells/as.

2.2.- El tutor/a parlarà amb la resta de professors/as de l'alumna i compartirà amb el/ la coordinador/a d'igualtat i convivència, les observacions d'ells/as.

2.3.- El/ la coordinador/a d'igualtat i convivència compartirà amb direcció d'estudis els fets recollits.

3.- **Entrevista amb l'alumna.** Observar la seua situació i preguntar per qüestions relacionades amb la seua possible situació.

3.1.-Violència psicològica:

- Sí ha patit control permanent del mòbil, dels seus continguts i de les seues xarxes socials.
- Sí li han controlat la seua manera de vestir, pentinar-se o arreglar-se.
- Sí ha patit dependència de la parella, mitjançant amenaces.
- Sí ha patit aïllament, xantatges emocionals o amenaces respecte a amistats o família.
- Sí ha rebut insults.
- Sí l'ha ridiculitzada.

3.2.- Violència sexual, sexe no consentit.

3.3.- Violència ambiental, sí ha utilitzat fets del seu voltant per a atemorir-la.

3.4.- Violència econòmica, la paga o els diners d'ella s'utilitza per a pagar els capritxos d'ell o és ell qui decideix tot perquè ho paga tot.

3.5.- Violència física. Preguntar si n'hi ha hagut, fins i tot de menor escala com: espentes, puntades de peu, trepitjades,...

4.- **Entrevista amb tècnic/a de la Regidoria d'igualtat de l'Ajuntament o del Servei d'atenció a la dona.**

4.1.- Mostrar les evidències recollides per tot el personal implicat.

4.2.- Entrevista del /la tècnic/a de la Regidoria d'igualtat de l'Ajuntament o del Servei d'atenció a la dona amb l'alumna.

4.3.- Decidir el següent pas que podria ser l'entrevista amb els pares per a veure si ells han observat canvis en l'actitud, comportaments i hàbits de la seua filla. Informar-los de tots els indicis i ajudar-los legalment davant la situació de violència masclista, que està vivint la seua filla.

PROTOCOL DE PROTECCIÓ

En aquest apartat s'aplicaria el protocol oficial que existeix en l'annex IV de l'ordre 62/2014 de la Generalitat Valenciana. A part de tots els mitjans legals que existisquen per a la protecció de la **víctima**.