

**Instruccions de 19 de setembre de 2019 de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació per al desenvolupament del Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en 5é i/o 6é d'Educació Primària i 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatoria, dins del Pla d'actuació per a la millora en l'àmbit del Fons Social Europeu (FSE), per a centres docents de titularitat pública de la Generalitat Valenciana que imparteixen Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria durant el curs escolar 2019-2020.**

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix en l'article 1 l'equitat com un dels principis bàsics del sistema educatiu per tal de garantir la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de la personalitat a través de l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajuden a superar qualsevol discriminació, i l'accessibilitat universal a l'educació.

L'article 120.4 de l'esmentada llei estableix, que els centres, en l'exercici de la seua autonomia, poden adoptar experimentacions, plans d'actuació, formes d'organització, normes de convivència i ampliació del calendari escolar o de l'horari lectiu d'àrees o matèries, en els termes que establisquen les administracions educatives.

El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià té per objecte establir i regular els principis i les actuacions encaminades al desenvolupament d'un model inclusiu en el sistema educatiu valencià per a fer efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, participació, permanència i progrés de tot l'alumnat, i aconseguir que els centres docents es constituïsquen en elements dinamitzadors de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones, en especial d'aquelles que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.

La Resolució del 20 d'agost de 2019 del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional concreta com a finalitats del Pla d'actuació per a la millora (PAM) les següents:

a) Desenvolupar intervencions educatives inclusives i canvis organitzatius i metodològics que donen resposta a les necessitats educatives des d'una perspectiva inclusiva.

**Instrucciones de 19 de septiembre de 2019 de la directora general de Innovación Educativa y Ordenación para el desarrollo del Programa de Orientación y Refuerzo para el Avance y Apoyo en 5º y/o 6º de Educación Primaria y 1º y/o 2º de Educación Secundaria Obligatoria, dentro del Plan de actuación para la mejora en el ámbito del Fondo Social Europeo (FSE), para centros docentes de titularidad pública de la Generalitat Valenciana que imparten Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria durante el curso escolar 2019-2020.**

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece en el artículo 1 la equidad como uno de los principios básicos del sistema educativo para garantizar la igualdad de oportunidades para el pleno desarrollo de la personalidad a través de la educación, la inclusión educativa, la igualdad de derechos y oportunidades que ayudan a superar cualquier discriminación, y la accesibilidad universal a la educación.

El artículo 120.4 de la mencionada ley establece que los centros, en el ejercicio de su autonomía, pueden adoptar experimentaciones, planes de actuación, formas de organización, normas de convivencia y ampliación del calendario escolar o del horario lectivo de áreas o materias, en los términos que establezcan las administraciones educativas.

El Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el cual se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano tiene por objeto establecer y regular los principios y las actuaciones encaminadas en el desarrollo de un modelo inclusivo en el sistema educativo valenciano para hacer efectivos los principios de equidad e igualdad de oportunidades en el acceso, participación, permanencia y progreso de todo el alumnado, y conseguir que los centros docentes se constituyan en elementos dinamizadores de la transformación social hacia la igualdad y la plena inclusión de todas las personas, en especial de aquellas que se encuentran en situación de mayor vulnerabilidad y en riesgo de exclusión.

La Resolución del 20 de agosto de 2019 del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional concreta como finalidades del Plan de actuación para la mejora (PAM) las siguientes:

a) Desarrollar intervenciones educativas inclusivas y cambios organizativos y metodológicos que den respuesta a las necesidades educativas desde una perspectiva inclusiva.

- b) Incrementar el percentatge d'alumnat que assoleix els objectius i les competències clau corresponents.
- c) Augmentar la taxa de titulació de l'alumnat en l'educació secundària obligatòria.
- d) Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar primerenc i incrementar la taxa d'escolarització en l'educació postobligatòria.
- e) Millorar la competència emocional i les habilitats d'interacció social de l'alumnat per aconseguir una major integració socioeducativa.
- f) Desenvolupar accions per a previndre i compensar les desigualtats en educació des d'una perspectiva inclusiva.
- g) Garantir que l'alumnat assolisca una competència plurilingüe efectiva.

El Fons Social Europeu (FSE), finalitzat el període 2007-2013, passa a definir de nou la missió i àmbit d'aplicació en el període 2014-2020 mitjançant el Reglament (UE) número 1304/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu al Fons Social Europeu (FSE) i pel que es deroga el Reglament (CE) Número 1081/2006 del Consell [Diari Oficial L347 de 20.12.2013].

El Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en l'Educació té l'objectiu de reduir i previndre el fracàs escolar i l'abandonament primerenc. Aquest programa contempla la realització de reforços i suport a l'alumnat amb perfil absentista mitjançant reforços en períodes lectius, orientats a aconseguir l'èxit escolar.

Per a desenvolupar les actuacions establides en el Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en l'Educació, dins del marc del PAM, s'estableix el desenvolupament d'activitats de reforç i activitats d'extensió educativa en 5<sup>è</sup> i/o 6<sup>è</sup> de Primària i 1r i/o 2n d'ESO, durant el curs 2019-2020 per als centres de titularitat pública de la Generalitat Valenciana que imparteixen Educació Primària o Educació Secundària Obligatòria en el curs 2019-2020, segons la resolució del 20 d'agost de 2019 (DOGV núm. 8623, 29.08.2019).

Per a la correcta gestió i justificació d'aquest programa, es fa necessari dictar les instruccions següents:

### **1. Definició.**

Les activitats de reforç i les activitats d'extensió educativa en Educació Primària i en Educació Secundària Obligatòria, es defineixen com a

- b) Incrementar el porcentaje de alumnado que logra los objetivos y las competencias clave correspondientes.
- c) Aumentar la tasa de titulación del alumnado en la educación secundaria obligatoria.
- d) Reducir el absentismo y el abandono escolar prematuro e incrementar la tasa de escolarización en la educación postobligatoria.
- e) Mejorar la competencia emocional y las habilidades de interacción social del alumnado para conseguir una mayor integración socioeducativa.
- f) Desarrollar acciones para prevenir y compensar las desigualdades en educación desde una perspectiva inclusiva.
- g) Garantizar que el alumnado logre una competencia plurilingüe efectiva.

El Fondo Social Europeo (FSE), finalizado el periodo 2007-2013, pasa a definir de nuevo la misión y ámbito de aplicación en el periodo 2014-2020 mediante el Reglamento (UE) número 1304/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, relativo al Fondo Social Europeo (FSE) y por el que se deroga el Reglamento (CE) Número 1081/2006 del Consejo [Diario Oficial L347 de 20.12.2013].

El Programa de Orientación y Refuerzo para el Avance y Apoyo en la Educación tiene el objetivo de reducir y prevenir el fracaso escolar y el abandono prematuro. Este programa contempla la realización de refuerzos y apoyo al alumnado con perfil absentista mediante refuerzos en periodos lectivos, orientados a conseguir el éxito escolar.

Para desarrollar las actuaciones establecidas en el Programa de Orientación y Refuerzo para el Avance y Apoyo en la Educación, dentro del marco del PAM, se establece el desarrollo de actividades de refuerzo y actividades de extensión educativa en 5<sup>º</sup> y/o 6<sup>º</sup> de Primaria y 1<sup>º</sup> y/o 2<sup>º</sup> de ESO, durante el curso 2019-2020 para los centros de titularidad pública de la Generalitat Valenciana que imparten Educación Primaria o Educación Secundaria Obligatoria en el curso 2019-2020, según la resolución del 20 de agosto de 2019 (DOGV nº 8623, 29.08.2019).

Para la correcta gestión y justificación de este programa, se hace necesario dictar las siguientes instrucciones:

### **1. Definición.**

Las actividades de refuerzo y las actividades de extensión educativa en Educación Primaria y en Educación Secundaria Obligatoria, se definen como

activitats d'atenció i suport educatiu durant el curs 2019-2020, orientades a afavorir el desenvolupament de les competències clau i habilitats en l'alumnat que curse 5é i/o 6é d'Educació Primària i 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria que requereix una major atenció educativa.

## **2. Àmbit d'aplicació.**

Les presents instruccions s'aplicaran a centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana que imparteixen Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria durant el curs 2019-2020 amb assignació d'hores de Fons Social Europeu (FSE) segons la Resolució del 20 d'agost de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es regula l'elaboració de les actuacions del Pla d'Actuació per a la Millora (PAM), s'autoritzen programes i s'assignen hores addicionals de personal docent als centres educatius públics amb titularitat de la Generalitat Valenciana, per a desenvolupar-ho en el curs 2019-2020.

## **3. Objecte.**

- Reduir i previndre l'abandonament escolar primerenc.
- Reforçar el desenvolupament de les competències clau de l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge i necessitat de suport socioeducatiu.
- Afavorir el desenvolupament de canvis organitzatius i metodològics per donar resposta des d'una perspectiva inclusiva, i incrementar el percentatge d'alumnat que assoleix els objectius i les competències clau corresponents.

## **4. Condicions i estructura de les activitats.**

- El personal docent ha de realitzar activitats de reforç i suport educatiu, proporcionant hàbits d'organització del temps i planificació del treball.
- L'equip directiu serà l'encarregat de dissenyar l'horari d'atenció a l'alumnat en funció de les necessitats específiques.
- Qualsevol intervenció educativa es realitzarà sempre sota la tutela i responsabilitat, d'almenys, una docent o un docent.
- S'haurà de fer el seguiment de l'assistència de l'alumnat i de les activitats de docència impartides per a la posterior justificació al Fons Social Europeu (FSE).
- Les activitats d'atenció directa a l'alumnat hauran de començar abans del 20 de setembre de 2019 i no finalitzaran abans del 12 de juny de 2020.

actividades de atención y apoyo educativo durante el curso 2019-2020, orientadas a favorecer el desarrollo de las competencias clave y habilidades en el alumnado que curse 5º y/o 6º de Educación Primaria y 1º y/o 2º de Educación Secundaria Obligatoria que requiere una mayor atención educativa.

## **2. Ámbito de aplicación.**

Las presentes instrucciones se aplicarán en centros docentes de titularidad de la Generalitat Valenciana que imparten Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria durante el curso 2019-2020 con asignación de horas de Fondo Social Europeo (FSE) según la Resolución del 20 de agosto de 2019, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la que se regula la elaboración de las actuaciones del Plan de Actuación para la Mejora (PAM), se autorizan programas y se asignan horas adicionales de personal docente a los centros educativos públicos con titularidad de la Generalitat Valenciana, para su desarrollo en el curso 2019-2020.

## **3. Objeto.**

- Reducir y prevenir el abandono escolar temprano.
- Reforzar el desarrollo de las competencias clave del alumnado con dificultades de aprendizaje y necesidad de apoyo socioeducativo.
- Favorecer el desarrollo de cambios organizativos y metodológicos para dar respuesta desde una perspectiva inclusiva, e incrementar el porcentaje de alumnado que logra los objetivos y las competencias clave correspondientes.

## **4. Condiciones y estructura de las actividades.**

- El personal docente tiene que realizar actividades de refuerzo y apoyo educativo, proporcionando hábitos de organización del tiempo y planificación del trabajo.
- El equipo directivo será el encargado de diseñar el horario de atención al alumnado en función de las necesidades específicas.
- Cualquier intervención educativa se realizará siempre bajo la tutela y responsabilidad, de al menos, una docente o un docente.
- Se tendrá que hacer el seguimiento de la asistencia del alumnado y de las actividades de docencia impartidas para la posterior justificación al Fondo Social Europeo (FSE).
- Las actividades de atención directa al alumnado tendrán que empezar antes del 20 de septiembre de 2019 y no finalizarán antes del 12 de junio de 2020.

**A – Activitats de reforç.**

a) Consistiran en activitats d'atenció, orientació i suport educatiu, que es desenvoluparan de forma inclusiva dins del grup de l'alumnat i en horari lectiu, amb l'objectiu d'afavorir l'èxit escolar i previndre l'abandonament escolar primerenc de l'alumnat.

b) Aquestes activitats s'han de realitzar dins de l'horari lectiu del centre i sempre dins de l'aula.

**B - Activitats d'extensió educativa.**

Consistiran en activitats amb un component lúdic i motivador, que afavorisca el desenvolupament de les competències clau de forma inclusiva, fora de l'horari lectiu, com:

- Activitats de suport a les competències clau.
- Activitats d'acompanyament escolar.
- Activitats artístiques, esportives, tecnològiques, etc.

a) Si l'activitat no pot desenvolupar-se per falta d'alumnat seleccionat o per falta d'assistència, se seleccionarà nou alumnat o el personal docent passarà a realitzar activitats de reforç dins de l'horari lectiu.

b) Per al cas d'alumnat d'Educació Primària, les activitats d'extensió educativa que es realitzen fora de l'horari lectiu es consideraran una extensió de l'horari lectiu de l'alumnat, per tant i per fer coincidir l'horari lectiu de l'alumnat participant en les mencionades activitats amb l'horari lectiu del personal docent, aquest podrà flexibilitzar el seu horari personal de permanència al centre.

c) Aquestes activitats s'han de realitzar fora de l'horari lectiu i sempre dins del centre educatiu, i serà necessari el compromís i l'autorització de les famílies (annex I) que haurà de quedar custodiat en el centre educatiu.

**5. Disseny de les activitats.**

Cada centre educatiu triara la o les activitats a desenvolupar i l'equip directiu serà l'encarregat d'incorporar la definició de les activitats al PAM del curs 2019-2020 atenent al que estableix el punt sisé de la Resolució del 20 d'agost de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es regula l'elaboració de les actuacions del Pla d'Actuació per a la Millora (PAM), i a la PGA.

Així mateix, el centre educatiu definirà els indicadors i procediments previstos per al seguiment, avaluació i revisió d'aquestes activitats.

**6. Criteris d'accés de l'alumnat.**

a) Podrà incorporar-se a les activitats l'alumnat que

**A – Actividades de refuerzo.**

a) Consistirán en actividades de atención, orientación y apoyo educativo, que se desarrollarán de forma inclusiva dentro del grupo del alumnado y en horario lectivo, con el objetivo de favorecer el éxito escolar y prevenir el abandono escolar temprano del alumnado.

b) Estas actividades se tienen que realizar dentro del horario lectivo del centro y siempre dentro del aula.

**B - Actividades de extensión educativa.**

Consistirán en actividades con un componente lúdico y motivador, que favorezca el desarrollo de las competencias clave de forma inclusiva, fuera del horario lectivo, como:

- Actividades de apoyo a las competencias clave.
- Actividades de acompañamiento escolar.
- Actividades artísticas, deportivas, tecnológicas, etc.

a) Si la actividad no puede desarrollarse por falta de alumnado seleccionado o por falta de asistencia, se seleccionará nuevo alumnado o el personal docente pasará a realizar actividades de refuerzo dentro del horario lectivo.

b) Para el caso de alumnado de Educación Primaria, las actividades de extensión educativa que se realicen fuera del horario lectivo se considerarán una extensión del horario lectivo del alumnado, por lo tanto y para hacer coincidir el horario lectivo del alumnado participando en las mencionadas actividades con el horario lectivo del personal docente, este podrá flexibilitar su horario personal de permanencia al centro.

c) Estas actividades se tienen que realizar fuera del horario lectivo y siempre dentro del centro educativo, y será necesario el compromiso y la autorización de las familias (anexo I) que tendrá que quedar custodiado en el centro educativo.

**5. Diseño de las actividades.**

Cada centro educativo elegirá la o las actividades a desarrollar y el equipo directivo será el encargado de incorporar la definición de las actividades al PAM del curso 2019-2020 atendiendo a lo que establece el punto sexto de la Resolució del 20 de agosto de 2019, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la que se regula la elaboración de las actuaciones del Plan de Actuación para la Mejora (PAM), y a la PGA.

Así mismo, el centro educativo definirá los indicadores y procedimientos de seguimiento, evaluación y revisión de estas actividades.

**6. Criterios de acceso del alumnado.**

a) Podrá incorporarse a las actividades el alumnado



presente dificultades de aprendizaje y/o necesidad de apoyo socioeducativo de 5º y/o 6º de Educación Primaria y de 1º y/o 2º de ESO.

b) L'alumnat participant ha de ser proposat per l'equip docent amb l'assessorament del personal d'orientació adscrit al centre docent.

### 7. Funcions del personal docent.

a) El personal docent responsable de les activitats serà l'encarregat en aquest àmbit de:

- Redactar la programació d'aquestes activitats.
- Controlar l'assistència de l'alumnat omplint l'annex II d'aquestes instruccions.
- Realitzar les activitats de reforç o extensió educativa amb l'alumnat.
- Realitzar les actuacions corresponents a la justificació de l'activitat o activitats de reforç o extensió educativa que desenvolupe.

### 8. Procediment i obligacions del centre.

a) **Claustre:** el centre educatiu informará el Claustre sobre les característiques del paper de la Unió Europea i del Ministeri d'Educació i Formació Professional en l'acció cofinançada, és a dir, el salari del personal docent que imparteix docència en les activitats de reforç o extensió educativa. La transmissió d'aquesta comunicació haurà d'acreditar-se per mitjà de còpia de l'acta extraordinària de la reunió del Claustre, signada i segellada, i amb la incorporació dels logotips de la Generalitat Valenciana i Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació i Formació Professional (MEFP), i de la Unió Europea i Fons Social Europeu (FSE), on conste que s'ha informat d'allò anteriorment indicat (annex III). Aquest procés s'haurà de repetir individualment, per al personal docent que s'incorpore al llarg del curs acadèmic, implicat en la docència dels grups cofinançats, i en cada cas, alçar l'acta corresponent (annex IV).

b) **Consell Escolar:** el centre educatiu informará la resta de membres de la comunitat educativa sobre les característiques de l'acció cofinançada i del paper que la Unió Europea i el Ministeri d'Educació i Formació Professional exerceixen en aquesta acció. La transmissió d'aquesta comunicació haurà d'acreditar-se per mitjà de còpia de l'acta extraordinària de la reunió del Consell Escolar, signada i segellada, i amb la incorporació dels logotips abans esmentats, on conste que s'ha informat d'allò anteriorment indicat (annex V).

c) **Alumnat:** s'informará l'alumnat que participe en

que presente dificultades de aprendizaje y/o necesidad de apoyo socioeducativo de 5º y/o 6º de Educación Primaria y de 1º y/o 2º de ESO.

b) El alumnado participante tiene que ser propuesto por el equipo docente con el asesoramiento del personal de orientación adscrito al centro docente.

### 7. Funciones del personal docente.

a) El personal docente responsable de las actividades será el encargado en este ámbito de:

- Redactar la programación de estas actividades.
- Controlar la asistencia del alumnado cumplimentando el anexo II de estas instrucciones.
- Realizar las actividades de refuerzo o extensión educativa con el alumnado.
- Realizar las actuaciones correspondientes a la justificación de la actividad o actividades de refuerzo o extensión educativa que desarrolle.

### 8. Procedimiento y obligaciones del centro.

a) **Claustro:** el centro educativo informará al Claustro sobre las características del papel de la Unión Europea y del Ministerio de Educación y Formación Profesional en la acción cofinanciada, es decir, el salario del personal docente que imparte docencia en las actividades de refuerzo o extensión educativa. La transmisión de esta comunicación tendrá que acreditarse por medio de copia del acta extraordinaria de la reunión del Claustro, firmada y sellada, y con la incorporación de los logotipos de la Generalitat Valenciana y Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación y Formación Profesional (MEFP), y de la Unió Europea y Fondo Social Europeu (FSE), donde conste que se ha informado de aquello anteriormente indicado (anexo III). Este proceso se tendrá que repetir individualmente, para el personal docente que se incorpore a lo largo del curso académico, implicado en la docencia de los grupos cofinanciados, y en cada caso, levantar el acta correspondiente (anexo IV).

b) **Consejo Escolar:** el centro educativo informará al resto de miembros de la comunidad educativa sobre las características de la acción cofinanciada y del papel que la Unió Europea y el Ministerio de Educación y Formación Profesional ejercen en esta acción. La transmisión de esta comunicación tendrá que acreditarse por medio de copia del acta extraordinaria de la reunión del Consejo Escolar, firmada y sellada, y con la incorporación de los logotipos antes mencionados, donde conste que se ha informado de aquello anteriormente indicado (anexo V).

c) **Alumnado:** se informará al alumnado que

les activitats esmentades sobre les característiques de l'acció cofinançada, així com del paper que la Unió Europea i el Ministeri d'Educació i Formació Professional exerceixen en aquesta acció. Aquesta comunicació haurà d'acreditar-se per mitjà de la signatura del personal docent designat de cada grup i segell del centre, la incorporació dels logotips abans esmentats, junt amb la relació de l'alumnat matriculat de cada grup, justificant que n'han sigut informats (annex VI).

d) Els centres educatius hauran de posar un cartell informatiu en un lloc visible per al públic (d'una grandària mínima DIN A3, i a color), on es mencione l'ajuda financera de la Unió Europea i del Ministeri d'Educació i Formació Professional. Aquest cartell estarà disponible, per a la seua descàrrega i impressió, en els enllaços següents:

- 5é i 6é PRIMÀRIA:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/fse/fons-social-europeu-primaria>

- 1r i 2n ESO:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/fse/fons-social-europeu-1-2-eso>

e) El/La director/a del centre educatiu designarà al personal docent, per a l'execució de les activitats de reforç i les activitats d'extensió educativa, amb data anterior a l'inici de les activitats (annex VII).

f) Amb independència i al marge del control de les absències previstes reglamentàriament, que seguirà el seu propi procediment, la direcció dels centres educatius on s'impartisquen les activitats de reforç o extensió educativa, haurà de realitzar un control específic de la impartició efectiva, signant l'annex II d'aquestes instruccions tant el personal docent designat, com la direcció del centre.

g) El personal docent designat haurà de controlar la presència i absència de l'alumnat que participe de les activitats de reforç o extensió educativa, emplenant la quadrícula de l'annex VIII d'aquestes instruccions.

h) És requisit imprescindible que tota la documentació relacionada amb les activitats cofinançades generada pel centre porte incorporat el logotip de la Generalitat Valenciana i Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació i Formació Professional, i de la Unió Europea i Fons Social Europeu (FSE).

participe en las actividades mencionadas sobre las características de la acción cofinanciada, así como del papel que la Unión Europea y el Ministerio de Educación y Formación Profesional ejercen en esta acción. Esta comunicación tendrá que acreditarse por medio de la firma del personal docente designado de cada grupo y sello del centro, la incorporación de los logotipos antes mencionados, junto con la relación del alumnado matriculado de cada grupo, justificando que han sido informados (anexo VI).

d) Los centros educativos tendrán que poner un cartel informativo en un lugar visible para el público (de un tamaño mínimo DIN A3, y a color), donde se mencione la ayuda financiera de la Unión Europea y del Ministerio de Educación y Formación Profesional. Este cartel estará disponible, para su descarga e impresión, en los siguientes enlaces:

- 5º y 6º PRIMARIA:

<http://www.ceice.gva.es/es/web/fse/fons-social-europeu-primaria>

- 1º y 2º ESO:

<http://www.ceice.gva.es/es/web/fse/fons-social-europeu-1-2-eso>

e) El/La director/a del centro educativo designará al personal docente, para la ejecución de las actividades de refuerzo y las actividades de extensión educativa, con fecha anterior al inicio de las actividades (anexo VII).

f) Con independencia y al margen del control de las ausencias previstas reglamentariamente, que seguirá su propio procedimiento, la dirección de los centros educativos en que se impartan las actividades de refuerzo o extensión educativa, tendrá que realizar un control específico de la impartición efectiva, firmando el anexo II de estas instrucciones tanto el personal docente designado, como la dirección del centro.

g) El personal docente designado tendrá que controlar la presencia y ausencia del alumnado que participe de las actividades de refuerzo o extensión educativa, cumplimentando la cuadrícula del anexo VIII de estas instrucciones.

h) Es requisito imprescindible que toda la documentación relacionada con las actividades de refuerzo o extensión educativa, lleven incorporado el logotipo de la Generalitat Valenciana y Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación y Formación Profesional, y de la Unión Europea y Fondo Social Europeo (FSE).

i) El centre educatiu haurà d'enviar, a través de la plataforma que s'habilite a tal efecte i complint els terminis establerts en l'apartat 9 d'aquestes instruccions, les dades i documentació escanejada següent:

- Indicadors de les activitats.
- Acta extraordinària del Claustre, on conste la informació esmentada amb anterioritat.
- Acta extraordinària del Consell Escolar, on conste la informació esmentada anteriorment.
- Documents de comunicació a l'alumnat d'ESO signats pel personal docent designat del grup, on conste la informació esmentada amb anterioritat.
- Fotografia de la ubicació del cartell informatiu del programa cofinançat.
- Indicadors d'execució i de resultats.

j) L'alumnat participant en aquestes activitats haurà d'estar correctament registrat a ITACA. El manual d'aquest procediment estarà disponible en els enllaços següents:

- 5é i 6é PRIMÀRIA:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/fse/fons-social-europeu-primaria>

- 1r i 2n ESO:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/fse/fons-social-europeu-1-2-eso>

### 9. Terminis.

a) Els centres educatius disposaran fins a l'11 d'octubre de 2019 per a comunicar els indicadors de les activitats, és a dir:

- Modalitat del programa, desenvolupament d'activitats de reforç o activitats d'extensió educativa.
- Personal docent designat per la direcció.
- Horari de desenvolupament de l'activitat o activitats.
- Nombre d'alumnes participant en cada activitat.

Aquesta comunicació es realitzarà mitjançant la plataforma que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport habilitarà a l'efecte i que es comunicarà als centres educatius per correu electrònic.

b) Els centres educatius disposaran fins al 29 de novembre de 2019 per a enviar la documentació següent:

- Acta extraordinària del Claustre.
- Acta extraordinària del Consell Escolar.
- Fotografia Cartell.
- Comunicació a l'alumnat.

Aquest enviament es realitzarà mitjançant la plataforma que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport habilitarà a l'efecte.

i) El centro educativo tendrá que enviar, a través de la plataforma que se habilite a tal efecto y cumpliendo los plazos establecidos en el apartado 9 de estas instrucciones, los datos y documentación siguiente escaneada:

- Indicadores de las actividades.
- Acta extraordinaria del Claustro, donde conste la información mencionada con anterioridad.
- Acta extraordinaria del Consejo Escolar, donde conste la información mencionada anteriormente.
- Documentos de comunicación al alumnado de ESO firmados por el personal docente designado del grupo, donde conste la información mencionada con anterioridad.
- Fotografía de la ubicación del cartel informativo del programa cofinanciado.
- Indicadores de ejecución y de resultados.

j) El alumnado participante en estas actividades tendrá que estar correctamente registrado en ITACA. El manual de este procedimiento estará disponible en los siguientes enlaces:

- 5º y 6º PRIMARIA:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/fse/fons-social-europeu-primaria>

- 1º y 2º ESO:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/fse/fons-social-europeu-1-2-eso>

### 9. Plazos.

a) Los centros educativos dispondrán hasta el 11 de octubre de 2019 para comunicar los indicadores de las actividades, es decir:

- Modalidad del programa, desarrollo de actividades de refuerzo o actividades de extensión educativa.
- Personal docente designado por la dirección.
- Horario de desarrollo de la actividad o actividades.
- Número de alumnos y alumnas participante en cada actividad.

Esta comunicación se realizará mediante la plataforma que la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte habilitará al efecto y que se comunicará a los centros educativos por correo electrónico.

b) Los centros educativos dispondrán hasta el 29 de noviembre de 2019 para enviar la siguiente documentación:

- Acta extraordinaria del Claustro.
- Acta extraordinaria del Consejo Escolar.
- Fotografía Cartel.
- Comunicación al alumnado.

Este envío se realizará mediante la plataforma que la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte habilitará al efecto.

c) Els centres educatius disposaran fins al 30 de juny de 2020 per a comunicar els seus indicadors d'execució i de resultats segons l'annex IX d'aquestes instruccions.

Aquesta comunicació es realitzarà mitjançant la plataforma que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport habilitarà a l'efecte.

#### **10. Inspecció d'Educació.**

La Inspecció d'Educació vetlarà pel correcte desenvolupament de les activitats i el compliment d'aquestes instruccions en coordinació amb la direcció general d'Innovació Educativa i Ordenació.

c) Los centros educativos dispondrán hasta el 30 de junio de 2020 para comunicar sus indicadores de ejecución y de resultados según el anexo IX de estas instrucciones.

Esta comunicación se realizará mediante la plataforma que la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte habilitará al efecto.

#### **10. Inspección de Educación.**

La Inspección de Educación velará por el correcto desarrollo de las actividades y el cumplimiento de estas instrucciones en coordinación con la dirección general de Innovación Educativa y Ordenación.

Directora general d'Innovació Educativa i Ordenació



## ANNEX I

### COMPROMÍS D'ASSISTÈNCIA

#### COMPROMÍS I AUTORITZACIÓ FAMILIAR PER A LA PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA D'ORIENTACIÓ I REFORÇ PER A L'AVANÇ I SUPORT EN L'EDUCACIÓ

Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI/NIE \_\_\_\_\_, pare, mare o tutor/a de /de  
l'alumne/a \_\_\_\_\_ del curs \_\_\_\_\_ i grup \_\_\_\_\_

#### EM COMPROMET I AUTORITZE:

Que l'alumne/a participe en les activitats d'extensió educativa

que es desenvolupen al centre \_\_\_\_\_ de la localitat \_\_\_\_\_, amb el  
compromís d'assistència de l'alumne/a des del seu començament fins la finalització de les Activitats el dia \_\_\_\_\_  
de juny de 2020.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal, se l'informa del següent:

- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial amb l'única finalitat de la justificació davant el Ministeri d'Educació i Formació Professional de les actuacions realitzades.
- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.
- La responsabilitat del tractament de la informació és de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València.

Amb la firma d'aquest document autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. La utilització de les dades es realitzarà de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, incorporat a l'ordenament intern pel Reial Decret-Llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació del Dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, es tindrà en compte la Llei 12/1989, de 9 de maig, de la Funció Estadística Pública, així com la normativa que se'n deriva.

Programa cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) i el Ministeri d'Educació i Formació Professional

## ANEXO I

### COMPROMISO DE ASISTENCIA

#### COMPROMISO Y AUTORIZACIÓN FAMILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE ORIENTACIÓN I REFUERZO PARA EL AVANCE Y APOYO EN LA EDUCACIÓN

Sr./Sra. \_\_\_\_\_ con DNI/NIE \_\_\_\_\_, padre, madre o tutor/a del /de la alumno/a \_\_\_\_\_ del curso \_\_\_\_\_ y grupo \_\_\_\_\_

#### ME COMPROMETO Y AUTORIZO:

A que el/la alumno/a participe en las actividades de extensión educativa

que se desarrollan en el centro educativo \_\_\_\_\_ de la localidad \_\_\_\_\_, con el compromiso de asistencia del /de la alumno/a desde su comienzo, hasta la finalización de las Actividades el día \_\_\_\_\_ de junio de 2020.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_

En conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de lo siguiente:

- Los datos personales recogidos por medio de este documento serán tratados de forma confidencial con la única finalidad de la justificación ante el Ministerio de Educación y Formación Profesional de las actuaciones realizadas.
- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo que dispone el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.
- La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, con domicilio en paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de Valencia.

Con la firma de este documento autorizo y doy mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo el anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos. La utilización de los datos se realizará en conformidad con la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos, incorporado al ordenamiento interno por el Real decreto ley 5/2018, de 27 de julio, de medidas urgentes para la adaptación del Derecho español a la normativa de la Unión Europea en materia de protección de datos. Así mismo, se tendrá en cuenta la Ley 12/1989, de 9 de mayo, de la Función Estadística Pública, así como la normativa que se deriva.

Programa cofinanciado por el Fondo Social Europeo (FSE) y el Ministerio de Educación y Formación Profesional

**ANNEX II**

**FULL DE CONTROL D'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT**

CODI DE CENTRE: \_\_\_\_\_ CENTRE EDUCATIU: \_\_\_\_\_ LOCALITAT: \_\_\_\_\_

ACTIVITATS:  Activitats de reforç  Activitats d'extensió educativa

Nom i cognoms	Data																			

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signat el docent/la docent

Segell del centre

Programa cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) i el Ministeri d'Educació i Formació Professional

### ANNEX III

**ACTA EXTRAORDINÀRIA DEL CLAUSTRE DE PROFESSORAT PER A LA SESSIÓ INFORMATIVA  
SOBRE LA GESTIÓ I CONTROL DEL FONTS SOCIAL EUROPEU (FSE) PER AL PROGRAMA  
D'ORIENTACIÓ I REFORÇ PER A L'AVANÇ I SUPORT EN L'EDUCACIÓ.**

Centre: \_\_\_\_\_ Codi centre: \_\_\_\_\_

Lloc: \_\_\_\_\_

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Assistents:

Absents:

Desenvolupament de la reunió:

A les \_\_\_\_\_ hores, es reuneixen, en la sala \_\_\_\_\_, les persones indicades anteriorment per a celebrar la reunió núm. \_\_\_\_/2019 del Claustre del Professorat del centre \_\_\_\_\_, per a informar sobre el Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en **5é i/o 6é d'Educació Primària // 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria** cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) a través del Programa Operatiu Pluriregional d'Ocupació, Formació i Educació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

Ordre del dia:

1. Què són els Fons Estructurals?
2. Què és el Fons Social Europeu (FSE)?
3. En quina mesura està cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) el Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en **5é i/o 6é d'Educació Primària // 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria** dins dels ensenyaments impartits al centre?
4. Quines obligacions té el centre per tenir ensenyaments cofinançats?
5. Documentació i web.
6. Difusió del Fons Social Europeu (FSE).
7. Custòdia dels documents.
8. Precs i preguntes.

S'alça la sessió a les \_\_\_\_\_, de la qual, com a secretari/a, estenc la present acta.

El/La secretari/a  
(signatura)

Vist i plau  
El/La director/a  
(signatura)

Segell

## ANNEX IV

**ACTA DE REUNIÓ PER A LA COMUNICACIÓ INDIVIDUAL AL PROFESSOR/A PER SUBSTITUCIÓ, DE LA GESTIÓ I CONTROL DEL FONS SOCIAL EUROPEU (FSE) PER AL PROGRAMA D'ORIENTACIÓ I REFORÇ PER A L'AVANÇ I SUPORT EN L'EDUCACIÓ.**

Centre: \_\_\_\_\_ Codi de Centre: \_\_\_\_\_

Lloc: \_\_\_\_\_

Professor/a: \_\_\_\_\_ que

substitueix al professor/a: \_\_\_\_\_

A les \_\_\_\_\_ hores, reunits el/la director/a i el/la professor/a indicat/da anteriorment s'informa sobre el Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en **5é i/o 6é d'Educació Primària // 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria** cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) a través del Programa Operatiu Pluriregional d'Ocupació, Formació i Educació del Ministeri d'Educació i Formació Professional, atenent els següents aspectes:

1. Què són els Fons Estructurals?
2. Què és el Fons Social Europeu (FSE)?
3. En quina mesura està cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) el Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en **5é i/o 6é d'Educació Primària // 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria** dins dels ensenyaments impartits al centre?
4. Quines obligacions té el centre per tenir ensenyaments cofinançats?
5. Documentació i web.
6. Difusió del Fons Social Europeu (FSE).
7. Custòdia dels documents.

S'alça la sessió a les \_\_\_\_\_ del dia \_\_\_\_\_, d/d' \_\_\_\_\_ de 2019.

El/La professor/a  
(signatura)

El/La director/a  
(signatura)

Segell



**ANNEX V**

**ACTA EXTRAORDINÀRIA DE REUNIÓ DEL CONSELL ESCOLAR PER A LA SESSIÓ INFORMATIVA  
SOBRE LA GESTIÓ I CONTROL DEL FONTS SOCIAL EUROPEU (FSE) PER AL PROGRAMA  
D'ORIENTACIÓ I REFORÇ PER A L'AVANÇ I SUPORT EN L'EDUCACIÓ.**

Centre: \_\_\_\_\_ Codi centre: \_\_\_\_\_

Lloc: \_\_\_\_\_

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Assistents:

Absents:

Desenvolupament de la reunió:

A les \_\_\_\_\_ hores, es reunixen, en la sala \_\_\_\_\_, les persones indicades anteriorment per a celebrar la reunió núm. \_\_\_\_/2019 del Consell Escolar del centre \_\_\_\_\_, per a informar sobre el Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en **5é i/o 6é d'Educació Primària // 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria** cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) a través del Programa Operatiu Pluriregional d'Ocupació, Formació i Educació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

Ordre del dia:

1. Què són els Fons Estructurals?
2. Què és el Fons Social Europeu (FSE)?
3. En quina mesura està cofinançat el Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en **5é i/o 6é d'Educació Primària // 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria** dins dels ensenyaments impartits al centre?
4. Quines obligacions té el centre per tenir ensenyaments cofinançats?
5. Logotips.
6. Difusió del Fons Social Europeu (FSE).
7. Precs i preguntes.

S'alça la sessió a les \_\_\_\_\_, de la qual, com a secretari/a, estenc la present acta.

El/La secretari/a  
(signatura)

Vist i plau  
El/La President/a del Consell Escolar  
(signatura)

Segell

**ANNEX VI**

**COMUNICACIÓ A L'ALUMNAT SOBRE EL COFINANÇAMENT DEL PROGRAMA D'ORIENTACIÓ I REFORÇ PER A L'AVANÇ I SUPORT EN L'EDUCACIÓ.**

Centre Educatiu:		Codi de centre:
Curs:	Grup:	Data:

Personal docent designat:	
Relació de l'alumnat informat	
Cognoms	Nom
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

L'alumnat relacionat anteriorment ha estat informat sobre les actuacions cofinançades pel Fons Social Europeu (FSE) en **5é i/o 6é curs d'Educació Primària // 1r i/o 2n curs d'Educació Secundària Obligatòria** a la Comunitat Valenciana.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2019.

Signat: (personal docent designat)

Segell

\_\_\_\_\_

## ANNEX VII

### MODEL DE DESIGNACIÓ DE PERSONAL DOCENT I PRESA DE CONEIXEMENT DEL COFINANÇAMENT PEL FONTS SOCIAL EUROPEU (FSE)

El centre educatiu \_\_\_\_\_ que forma part, en la seua proporció, de la quantia assignada a la Comunitat Autònoma Valenciana mitjançant l'Acord de Consell de Ministres de data 07/12/2018, per a desenvolupar l'operació del "Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en l'Educació", cofinançada pel Fons Social Europeu (FSE) en el marc del Programa Operatiu d'Ocupació, Formació i Educació.

Les activitats del "Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en l'Educació" són les següents:

S'indicarà les activitats pertinents:

- Activitats de reforç.
- Activitats d'extensió educativa.

I suposen la realització de les tasques següents:

#### **A - Activitats de reforç.**

a) Consistiran en activitats d'atenció, orientació i suport educatiu, que es desenvoluparan de forma inclusiva dins del grup de l'alumnat i en horari lectiu, amb l'objectiu d'afavorir l'èxit escolar i previndre l'abandonament escolar primerenc de l'alumnat.

b) Aquestes activitats s'han de realitzar dins de l'horari lectiu del centre i sempre dins de l'aula.

#### **B - Activitats d'extensió educativa.**

Consistiran en activitats amb un component lúdic i motivador, que afavorisca el desenvolupament de les competències clau de forma inclusiva, fora de l'horari lectiu, com:

- Activitats de suport a les competències clau.
- Activitats d'acompanyament escolar.
- Activitats artístiques, esportives, tecnològiques, etc.

A la vista de tot l'anterior

1. Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI/NIE: \_\_\_\_\_, en qualitat de director/a del centre educatiu \_\_\_\_\_ **DESIGNE:**

a Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI/NIE: \_\_\_\_\_, en qualitat de **PERSONAL DOCENT ENCARREGAT**, per a l'execució de les tasques dins de l'operació dalt esmentada, amb una dedicació de \_\_\_\_ sessions lectives, des de dd/mm/20xx fins la data dd/mm/20xx, encomanant-li les funcions relatives a:

Activitats de reforç

Activitats d'extensió educativa

2. Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI/NIE: \_\_\_\_\_, personal funcionari de carrera / personal funcionari interí / personal laboral (se seleccionarà l'opció corresponent, eliminant les que no siguen aplicables), (càrrec) dins del CENTRE EDUCATIU \_\_\_\_\_ **FA CONSTAR** que ha sigut informat/a que:

- El centre educatiu \_\_\_\_\_ que forma part, en la seua proporció, de la quantia assignada a la Comunitat Autònoma Valenciana per part del Ministeri d'Educació i Formació Professional mitjançant Acord de Consell de Ministres de data 07/12/2018, per a realitzar l'operació del "Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en l'Educació" que serà cofinançada pel Fons Social Europeu (FSE) en el marc del Programa Operatiu d'Ocupació, Formació i Educació;
- Amb els crèdits transferits pel Ministeri es finançaran, entre altres, les despeses del personal que participa en l'execució de l'operació;
- Les despeses de personal, corresponents a les seues tasques exercides dins de l'operació descrita, en qualitat de **PERSONAL DOCENT ENCARREGAT**, són finançats pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i pel Fons Social Europeu (FSE).

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2019

El/la director/a:	La persona designada:
Signat: Nom i cognoms	Signat: Nom i cognoms

**ANNEX VIII**

**FULL DE CONTROL DE L'HORARI DEL PERSONAL DOCENT**

CODI DE CENTRE: \_\_\_\_\_ CENTRE EDUCATIU: \_\_\_\_\_ LOCALITAT: \_\_\_\_\_

ACTIVITAT:  Activitats de reforç  Activitats d'extensió educativa

DATA	DNI/NIE	NOM I COGNOMS DEL/DE LA DOCENT	NOMBRE DE SESSIONS	SIGNATURA DOCENT	SIGNATURA DIRECTOR/A
<i>Total de Sessions impartides</i>					

Segell del centre

Programa cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) i el Ministeri d'Educació i Formació Professional

**ANNEX IX**

**INDICADORS D'EXECUCIÓ I DE RESULTATS\***

**\*Emplenar un full per cada acció formativa**

Codi del centre:  Nom del centre:

Localitat:

Activitat:  Activitats de reforç  
 Activitats d'extensió educativa

Nombre d'alumnes xics participants:

Nombre d'alumnes xiques participants:

Sessions impartides curs 2019-2020:

Valoració global del programa:

<b>Marque amb una X</b>				
<b>4- molt d'acord</b>	<b>3- d'acord</b>	<b>2- en desacord</b>	<b>1- molt en desacord</b>	

Propostes de millora:

Programa cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) i el Ministeri d'Educació i Formació Professional