ORIENTACIÓN PRUEBAS LIBRES ALUMNADO

ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS

**Curso: 1º**

**Módulo profesional: Inglés Técnico**

***Según la convocatoria publicada en ORDEN 57/2012, de 5 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo por la que se establece para la Comunitat Valenciana el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al título de Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles. [2012/8690] aparecen a continuación detallados los ítems evaluables.***

# Reconoce información profesional y cotidiana contenida en discursos orales emitidos en lengua estándar, analizando el contenido global del mensaje y relacionándolo con los recursos lingüísticos correspondientes. Criterios de evaluación:

1. Se ha situado el mensaje en su contexto.
2. Se ha identificado la idea principal del mensaje.
3. Se ha reconocido la finalidad del mensaje directo, telefónico o por otro medio auditivo.
4. Se ha extraído información específica en mensajes relacionadoscon aspectos cotidianos de la vida profesional y cotidiana.
5. Se han secuenciado los elementos constituyentes del mensaje.
6. Se han identificado las ideas principales de un discurso sobre temas conocidos, transmitidos por los medios de comunicación y emitidos en lengua estándar y articuladas con claridad.
7. Se han reconocido las instrucciones orales y se han seguido las indicaciones.
8. Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

# Interpreta información profesional contenida en textos escritos sencillos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.

Criterios de evaluación:

1. Se han seleccionado los materiales de consulta y diccionarios técnicos.
2. Se han leído de forma comprensiva textos claros en lengua estándar.
3. Se ha interpretado el contenido global del mensaje.
4. Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere.
5. Se ha identificado la terminología utilizada.
6. Se han realizado traducciones de textos en lengua estándar utilizando material de apoyo en caso necesario.
7. Se ha interpretado el mensaje recibido a través de soportes tele-máticos: e-mail, fax, entre otros. **Emite mensajes orales claros estructurados, participando como agente activo en conversaciones profesionales**.

Criterios de evaluación:

1. Se han identificado los registros utilizados para la emisión delmensaje.
2. Se ha comunicado utilizando fórmulas, nexos de unión y estrategias de interacción.
3. Se han utilizado normas de protocolo en presentaciones.
4. Se han descrito hechos breves e imprevistos relacionados con su profesión.
5. Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.
6. Se han expresado sentimientos, ideas u opiniones.
7. Se han enumerado las actividades de la tarea profesional.
8. Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.
9. Se ha justificado la aceptación o no de propuestas realizadas.
10. Se ha argumentado la elección de una determinada opción o procedimiento de trabajo elegido.

Se ha solicitado la reformulación del discurso o parte del mismocuando se ha considerado necesario.

# 1. Elabora textos sencillos en lengua estándar, respetando las reglasgramaticales.

Criterios de evaluación:

1. Se han redactado textos breves relacionados con aspectos cotidianos y/o profesionales.
2. Se ha organizado la información de manera coherente y cohesionada.
3. Se han realizado resúmenes de textos relacionados con su entornoprofesional.
4. Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.
5. Se han resumido las ideas principales de informaciones dadas,utilizando sus propios recursos lingüísticos.
6. Se han utilizado las fórmulas de cortesía propias del documentoa elaborar

***Instrumentos de Calificación :***

**El examen** constará de una única prueba escrita que incluirá ejercicios de vocabulario de inglés técnico; ejercicios de comprensión lectora; comprensión oral; expresión escrita relacionados con el sector. Habrá que obtener **un mínimo de 5** para obtener un resultado de *Apto.*

Para la creación de dicha prueba escrita, el examinador podrá podrán escoger todos o algunos de los ítems evaluables que se pueden leer en la página anterior, siendo estos escogidos con la intención de crear un examen que se adecue tanto a la ley como a la realidad de los aspirantes.

Bétera , 28 de octubre de 2024

El/La profesor/a

Enriqueta Alós Ros El Director