

FP SEMIPRESENCIAL IES L'ELIANA

**BUTLLETÍ 0: Cicle Formatiu de Grau Superior Educació
Infantil.**

CURS 2023/24



El contingut d'aquesta guia pot estar subjecte a modificacions que s'anunciaran prèviament en la plataforma mòdul de cada tutoria.

Organització dels estudis en modalitat semipresencial.....	4
1. Normes de funcionament de l'IES L'ELIANA.....	5
2. ACCÉS A LA PLATAFORMA AULES SEMIPRESENCIAL.....	6
3. CALENDARI ESCOLAR 2023/2024 PRIMER CURS EDUCACIÓ INFANTIL.....	7
CALENDARI ESCOLAR 2023/2024 SEGON CURS EDUCACIÓ INFANTIL.....	8
4. ORGANITZACIÓ TEMPORAL DEL PRIMER CURS D'EDUCACIÓ INFANTIL.....	10
ORGANITZACIÓ TEMPORAL DEL SEGON CURS.....	11
5. CLASSES.....	12
5.1. Tutories d'Alumnes (TUT).....	12
5.2. Tutories Col·lectives (TC) de cada mòdul.....	12
5.3. Tutories Individuals (TI) de cada mòdul.....	12
5.4. Departament d'orientació.....	13
6. ACTIVITATS A REALITZAR PER L'ALUMNAT:.....	14
6.1. TREBALL PERSONAL.....	14
Activitats recomanables:.....	14
Activitats avaluables:.....	14
Activitats voluntàries:.....	14
Prova final de cada avaluació: EXÀMENS.....	14
6.2. PROPOSTA DE TREBALL.....	15
6.3. NORMES PER AL DESENVOLUPAMENT DELS EXÀMENS.....	15
6.4. CONVOCATÒRIES PER MÒDULS I RENÚNCIES.....	16
6.5. RECLAMACIÓ DE QUALIFICACIONS. PROCEDIMENT.....	17
6.6. CONVALIDACIONS.....	18
7. EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR D'EDUCACIÓ INFANTIL.....	20
7.1. Normativa reguladora:.....	20
7.2. TUTORIES COL·LECTIVES de cada mòdul (TC).....	22
7.3. TUTORIES INDIVIDUALS de cada mòdul (TI).....	23
7.4. TUTORIES D'ALUMNES (TA).....	23
7.5. EXÀMENS 1er SEMIPRESENCIAL Educació Infantil.....	24
EXÀMENS QUADRIMESTRALS.....	24
EXÀMENS FINALS I CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA.....	25
7.6. MÒDULS, PROFESSORS, CORREUS I LLIBRES.....	27
7.7. TUTORIES COL·LECTIVES de cada mòdul (TC). 2on Educació Infantil.....	29
7.8. TUTORIES INDIVIDUALS de cada mòdul (TI).....	30
7.9. TUTORIES D'ALUMNES (TA).....	30
7.10. EXÀMENS 2on Educació Infantil.....	31
EXÀMENS QUADRIMESTRALS.....	31
EXÀMENS FINALS I CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA.....	32

Organització dels estudis en modalitat semipresencial

En primer lloc, volem donar-te la benvinguda com a alumnat de l'IES L'Eliana. En aquest butlletí podràs trobar les dades bàsiques d'organització del curs, així com respostes als dubtes més habituals de l'alumnat que s'ha matriculat la modalitat semipresencial.

També es podrà trobar més informació a la nostra pàgina web: <https://portal.edu.gva.es/iesleliana/> .

El tipus d'ensenyança que has triat està pensat per a aquelles persones que, per la seua situació personal i/o laboral, no poden rebre l'ensenyança de forma presencial.

El desenvolupament del curs es realitza a través d'un entorn virtual d'aprenentatge. Així, serà imprescindible que estigues familiaritzat/da amb l'ús de les TIC, i que disposes d'accés a les mateixes (ordinador amb connexió a Internet).

El curs es desenvoluparà a través de la plataforma Aules FPsemipresencial que trobaràs a la pàgina web: <https://portal.edu.gva.es/aules/>

Darrere d'eixa plataforma d'aprenentatge trobaràs a un equip docent amb els/les que disposaràs de tutories per resoldre els dubtes que et vagen sorgint.

La Jornada d'acollida de l'alumnat matriculat tindrà lloc el **dimecres 27 de setembre a les 18:30 hores al IES de l'Eliana, sala d'usos múltiples.**

L'inici de curs en la modalitat semipresencial serà a partir del 10 d'octubre per a l'alumnat de primer curs i el 2 d'octubre per a l'alumnat de segon.



1. Normes de funcionament de l'IES L'ELIANA

A la pàgina web de l'IES L'ELIANA podeu consultar el RRI (<https://portal.edu.gva.es/iesleliana/>)

- Està prohibit fumar en tot el recinte inclús en espais oberts.
- Està prohibit **LA UTILITZACIÓ O EXHIBICIÓ DE DISPOSITIUS MÒBILS EN TOT EL CENTRE DURANT TOTA LA JORNADA LECTIVA A TOT L'ALUMNAT**: En cas de que un alumne o alumna utilitze o exhibisca el dispositiu mòbil, li serà retirat i es posarà a disposició de les famílies en cas de ser menors per a la seua recollida, a més de la seua amonestació o sanció.
- No es podrà menjar ni beure (excepte aigua) ni xicle en l'aula tant durant les classes com durant l'intercanvi de classe.
- Es deuran tancar les finestres i persianes al finalitzat l'última classe.
- Respecte cap a els companys i les companyes i el professorat així com la resta del personal del centre.



2. ACCÉS A LA PLATAFORMA AULES SEMIPRESENCIAL

La pàgina web per accedir als estudis en modalitat semipresencial és la següent:

<https://aules.edu.gva.es/semipresencial/login/index.php>

Heu de triar el sabor semipresencial i una vegada seleccionat haureu d'introduir el vostre nom que serà el NIA del estudiant i la contrasenya, seguint les següents indicacions:

- Si és un usuari nou: la contrasenya són les tres primeres lletres del cognom en minúscula seguides de la data de naixement, en formato DDMMAA. Per exemple, una alumna nascuda el 18 d'octubre de 2003 de nom: Laura Pérez Sanchis tindrà com a contrasenya:
 - per181003
- Si l'alumne/a ja disponia de compte, manté la mateixa contrasenya del curs anterior.

Aules FP Semipresenciales

Nombre de usuario

Contraseña

Recordar nombre de usuario

Acceder

[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador [?](#)

Registrarse como usuario

Ayuda: reiniciar las contraseñas del alumnado.

Para el personal docente, el acceso se realiza mediante el mismo usuario y contraseña que se utiliza en Itaca, y no es posible cambiar la contraseña a través de esta plataforma.

Para el alumnado, el nombre de usuario coincide con el NIA y la contraseña son las tres primeras letras del apellido en minúscula seguidas de la fecha de nacimiento en formato DDMMAA. Por ejemplo, una alumna nacida el 18 de octubre de 2003 y llamada Laura Pérez Sanchis tendrá como contraseña per181003.

3. CALENDARI ESCOLAR 2023/2024 PRIMER CURS EDUCACIÓ INFANTIL

setembre							octubre							novembre								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D		
				1	2	3						1	M			1	2	3	4	5		
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	V	6	7	8	9	10	11	12	
11	12	13	14	15	16	17	V	9	10	11	12	13	14	15	M	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	M	16	17	18	19	20	21	22	V	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30		V	23	24	25	26	27	28	29	M	27	28	29	30			
							M	30	31													

desembre							gener							febrer								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D		
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4		
4	5	6	7	8	9	10	M	8	9	10	11	12	13	14	M	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	V	15	16	17	18	19	20	21	V	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	M	22	23	24	25	26	27	28	M	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31		29	30	31					V	26	27	28	29			

març							abril							maig								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D		
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5		
4	5	6	7	8	9	10	M	8	9	10	11	12	13	14	M	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	V	15	16	17	18	19	20	21	V	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	M	22	23	24	25	26	27	28	M	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	V	29	30						V	27	28	29	30	31		

juny							juliol						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
					1	2	1	2	3	4	5	6	7
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				

JORNADA D'ACOLLIDA: 27 de Setembre

INICI CURS: 10 d'octubre

EXÀMENS 1er QUADRIMESTRE 1er CURS INFANTIL: 29, 30, 31 de gener i 1 de febrer

EXÀMENS 2on QUADRIMESTRE 1er CURS INFANTIL: 13, 14, 15 i 16 de Maig

NO LECTIUS

EXÀMENS ORDINARIS 1er INFANTIL: 27, 28, 29 i 30 de Maig

EXÀMENS EXTRAORDINARIS 1r INFANTIL: 17, 18 i 19 de Juny

CALENDARI ESCOLAR 2023/2024 SEGON CURS EDUCACIÓ INFANTIL

setembre							octubre							novembre						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3						1			1	2	3	4	5	
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
							30	31												
desembre							gener							febrer						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28	29			
març							abril							maig						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31		
juny							juliol													
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D							
					1	2	1	2	3	4	5	6	7							
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14							
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21							
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28							
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31											
JORNADA D'ACOLLIDA: 27 de Setembre																				
INICI CURS 2n: 2 d'octubre																				
EXÀMENS 1er QUADRIMESTRE 2on CURS INFANTIL: 20, 21, 22 i 23 de Novembre																				
EXÀMENS 2on QUADRIMESTRE 2on CURS INFANTIL: 5, 6, 7 i 8 de Febrer																				
NO LECTIUS																				
EXÀMENS ORDINARIS 2n INFANTIL: 19, 20, 21 i 22 de Febrer																				
INICI FCT 2n EINFANTIL: 4 de Març																				
EXÀMENS EXTRAORDINARIS 2n INFANTIL: 6, 7 i 8 de Maig																				

4. ORGANITZACIÓ TEMPORAL DEL PRIMER CURS D'EDUCACIÓ INFANTIL

1a. Avaluació (1r. quadrimestre):

27 de setembre presentació

Introducció	Del 10 al 15 d'octubre
1er Període:	Del 16 al 29 d'octubre
2n Període:	Del 30 de octubre al 12 de novembre
3er Període:	Del 13 al 26 de novembre
4t Període:	Del 27 de novembre al 10 de desembre
5è Període:	Del 11 al 22 de desembre
6è Període:	Del 8 al 21 de gener
Període de repàs:	Del 22 al 28 de gener
EXÀMENS	29, 30, 31 de gener i 1 de febrer
SESSIÓ AVALUACIÓ	7 de febrer

2a. Avaluació (2n. Quadrimestre):

1er Període:	Del 5 al 18 de febrer
2n Període:	Del 19 de febrer al 3 de març
3er Període:	Del 4 al 17 de març
4t Període:	Del 18 al 31 de març
5è Període:	Del 9 al 21 d'abril
6è Període:	Del 22 d'abril al 5 de maig
Període de repàs:	Del 6 al 12 de maig
EXÀMENS	13-14-15 i 16 de maig
EXÀMENS ORDINARIS	27-28-29 i 30 de maig
SESSIÓ AVALUACIÓ	5 de juny
EXÀMENS EXTRAORDINARIS	17-18-19 de juny
SESSIÓ AVALUACIÓ	21 de juny

ORGANITZACIÓ TEMPORAL DEL SEGON CURS D'EDUCACIÓ INFANTIL

1a. Avaluació (1r. Quadrimestre):

1er Període:	Del 2 al 8 d'octubre
2n Període :	Del 10 d'octubre al 22 d'octubre
3er Període:	Del 23 d'octubre al 5 de novembre
4t Període	Del 6 al 12 de novembre
Període de repàs:	Del 13 al 19 de novembre
EXÀMENS	20, 21, 22 i 23 de novembre
SESSIÓ AVALUACIÓ	29 de novembre

2a. Avaluació (2n. quadrimestre):

1 ^a Període:	Del 27 de novembre al 10 de desembre
2 ^a Període:	Del 11 al 24 de desembre
3 ^a Període:	Del 8 al 21 de gener
4t Període	Del 22 al 28 de gener
Setmana de repàs	Del 29 de gener al 4 de febrer
EXÀMENS	5, 6, 7 i 8 de febrer
EXÀMENS ORDINARIS	19, 20, 21 i 22 de febrer
SESSIÓ AVALUACIÓ	28 de febrer
INICI FCT	4 de març
EXÀMENS EXTRAORDINARIS	6, 7, 8 de maig
ENTREGA PROJECTE	24 de maig
DEFENSA PROJECTE	Del 3 al 14 de juny
AVALUACIÓ EXTRAORDINÀRIA + PROJECTE + FCT	21 de juny

5. CLASSES

La modalitat de formació semipresencial es caracteritza per la seua flexibilitat i personalització. Estudiaràs de manera autònoma i has d'organitzar el teu aprenentatge sense l'assistència quotidiana a les classes. Açò no vol dir que hages de destinar menys hores que en la modalitat tradicional, sinó que has de distribuir estes hores segons les teues necessitats.

5.1. Tutories d'Alumnes (TUT)

Tindran com a finalitat promoure i desenvolupar accions de caràcter orientador, formatiu i dinamitzador que conduïsqen a una major eficàcia i eficiència dels processos d'aprenentatge per a l'adquisició dels resultats d'aprenentatge dels mòduls d'aquest Cicle Formatiu.

Durant el curs els alumnes disposaran d'una professora-tutora o d'un professor-tutor per tal de:

- Informar del funcionament del Centre.
- Resoldre dubtes.
- Orientar i avaluar el procés d'aprenentatge dels alumnes.

Es disposarà d'una hora setmanal per aquesta tutoria amb el tutor

5.2. Tutories Col·lectives (TC) de cada mòdul

Es disposa d'un equip de professorat per tal d'atendre a l'alumnat en cada mòdul en les anomenades tutories col·lectives. Es tracta de sessions de recolzament tutorial col·lectiu. En elles es desenvoluparan els objectius, s'informarà sobre els continguts i el pla de treball del curs, així com les activitats que l'alumnat ha de desenvolupar.

S'establirà una tutoria col·lectiva setmanalment amb caràcter general, per tal d'atendre a l'alumnat matriculats en cada mòdul professional, i de possibilitar el desenvolupament d'aquells resultats d'aprenentatge que requerisquen la intervenció directa del professorat.

Aquestes tutories col·lectives es realitzaran una setmana en horari matutí i la següent en horari vespertí tal i com està indicat al calendari del curs escolar.

La formació semipresencial o a distància és un model obert en el qual l'alumnat marca el seu ritme d'aprenentatge segons les seues necessitats i disponibilitat, i l'assistència a les tutories tindrà caràcter voluntari. No obstant, hi ha mòduls que s'exigirà una presencialitat que mai superarà el 20% de les hores totals del mòdul en qüestió.

5.3. Tutories Individuals (TI) de cada mòdul

A través de la tutoria individual el professorat farà un seguiment individualitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat, l'orientarà i es tractaran aquells aspectes que puga plantejar l'alumnat respecte al seu procés educatiu i d'auto aprenentatge. Tindran tutoria individual els mòduls que superen les 4 hores de càrrega lectiva setmanal. Preferentment serà de forma telemàtica mitjançant videoconferència, encara que pot ser presencial, per via telefònica o per correu electrònic, però caldrà demanar cita prèvia.

5.4. Departament d'orientació

També està a la vostra disposició pel que fa a ajudes en tècniques d'estudi, planificació, futur professional, etc. L'orientadora: Àngels Calvo i Torrent

Horari d'atenció a l'alumnat: **dijous de 14:15 a 15:10** (prèvia cita per correu electrònic, també amb cita prèvia podreu trobar-la a altres hores).

	DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ
	Dijous
14:15 – 15:10	Angels Calvo Torrent a.calvotorrent@edu.gva.es

6. ACTIVITATS A REALITZAR PER L'ALUMNAT:

6.1. TREBALL PERSONAL

Activitats recomanables:

Lectura comprensiva, subratllat, esquema o mapa conceptual i resums de la unitat del manual de referència o material emprat en el mòdul. **RECORDA, a les tutories cal venir amb aquest treball fet.**

Activitats avaluables:

Es plantejarà al voltant de 2 activitats avaluables per a cada període (dependrà de la càrrega horària del mòdul). Aquestes activitats no són de obligatòria realització per a poder superar el mòdul, encara que és molt recomanable perquè a més de treballar els continguts més importants de cada mòdul si es realitzen i s'obté una puntuació mínima total es podrà optar a realitzar un tipus d'examen més reduït.

Aquestes activitats, podran ser corregides de la següent forma, depenen del professorat: supera l'esperat (correspondria amb un 8, 9 ó 10 punts d'un total de 10 punts); satisfactori (correspondria amb un 5-6-7 punts); no satisfactori (puntuació inferior a 5 punts d'un total de 10 punts).

La totalitat d'aquestes activitats tindran una puntuació màxima de 2 ó 3 punts (a la guia docent de cada mòdul es concretarà la puntuació). La seua valoració es sumarà a la de l'examen sempre que la suma de les activitats realitzades siga igual o superior a 1,5 punts (en el cas de posar un valor de 30% a les activitats) ó a 1 (en el cas de posar un valor de 20% a les activitats).

En el mòdul d'Empresa e Iniciativa Emprenedora (EIE) a més es confeccionarà el pla d'empresa que té un caràcter d'activitat obligatòria i que serà avaluat com apte o no apte. És condició necessària per a la superació del mòdul d'EIE, que l'alumnat obtinga una qualificació d'apte en el pla d'empresa, ja siga en l'avaluació ordinària o en l'avaluació extraordinària.

En el mòdul de Didàctica de l'Educació Infantil (DEI) serà requisit la presentació d'una unitat didàctica per poder superar el mòdul.

Activitats voluntàries:

Es tracta d'exercicis en alguns casos autocorrectius i en altres casos amb solucionari que apareixeran en la plataforma aules. En aquestes activitats s'incidirà en els punts més importants del tema tractat i pot aparèixer algun concepte més que el/estudiant haurà d'investigar.

Encara que són activitats voluntàries són fonamentals per a aconseguir els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació del cicle, per la qual cosa l'alumnat haurà d'esforçar-se a realitzar-les i no limitar-se, solament, a estudiar la teoria.

Només apareixeran les solucions dels exercicis que tenen respostes tancades i no en el d'aquells la resposta dels quals siga oberta. En les Tutories Grupals es revisaran els dubtes que hagen pogut sorgir, tant en la seua resolució com en la seua autocorrecció.

Prova final de cada avaluació: EXÀMENS

Es realitzarà una prova cada quadrimestre que podrà incloure preguntes curtes, tipus test i la resolució d'algun cas pràctic, i abordarà tots els continguts desenvolupats durant cada avaluació. Suposarà entre el 70% i el 80% de la nota final de cada avaluació. Hi haurà dos models d'exàmens: un model per l'alumnat que ha obtingut una puntuació final igual o superior a 1,5 (en el cas de posar un

valor de 30% a les activitats) ó a 1 (en el cas de posar un valor de 20% a les activitats) en les activitats avaluable. Un altre examen més complet, per l'alumnat que tot i haver presentat alguna activitat avaluable no ha aconseguit obtindre un mínim d'1,5 punts ó a 1 (en el cas de posar un valor de 20% a les activitats) en l'apartat d'activitats. Aquesta darrera prova d'avaluació tindrà una puntuació màxima de 10 punts. Aquesta prova final s'ha de superar en un 50% del seu valor. Si l'examen té una puntuació de 7 punts s'ha d'obtindre un 3'5 per superar-lo (si és de 8 punts, s'ha d'obtindre un 4). Si l'examen té una puntuació total de 10 punts, per superar-lo s'ha d'obtindre un mínim de 5 punts. Aquestes indicacions generals s'especificaran en la guia docent de cada mòdul, on s'indicarà les especificacions i característiques pròpies de l'examen de cada mòdul professional.

6.2. PROPOSTA DE TREBALL

Cada persona té una manera particular d'estudiar i organitzar-se el temps i el treball. No obstant açò, ací es dóna una idea de com hauria de ser la seqüència de treball per a cadascuna de les unitats didàctiques que es van a plantejar:

1. **Llegir** el guió de la unitat que es penja en la plataforma.
2. **Llegir** detingudament els continguts de la quinzena a treball en qualsevol dels formats en els que es presente (llibre de text, documents, vídeos, esquemes o fotografies).
3. **Apuntar els dubtes** que sorgisquen, i en cas de no resoldre-les amb una segona lectura, preguntar al professorat via plataforma o en la tutoria presencial.
4. Fer un **esquema / resum/ mapa conceptual**.
5. Fer els **exercicis proposats**.
6. **Corregir els exercicis** amb les respostes que es facilitaran en la plataforma una vegada acabe el tema.

La comunicació que mantindràs amb la persona que et tutoritze resulta imprescindible per a un bon aprofitament del curs.

La formació semipresencial o a distància és un model obert en el qual l'alumnat marca el seu ritme d'aprenentatge segons les seues necessitats i disponibilitat, i l'assistència a les tutories tindrà caràcter voluntari. No obstant, hi ha mòduls que s'exigirà una presencialitat que mai superarà el 20% de les hores totals del mòdul en qüestió.

6.3. NORMES PER AL DESENVOLUPAMENT DELS EXÀMENS

S'estableixen les següents normes que regeixen les proves d'avaluació:

1. Per a la presentació als exàmens d'avaluació hauràs d'anar proveït/a de el carnet del centre o en tot cas del d'identitat, de conduir, passaport, o de qualsevol **document que acredite la teua identitat**.
2. La teua identificació haurà de romandre sobre la taula mentre es realitzen cadascun dels exàmens.
3. Queda prohibit parlar i copiar en les proves d'avaluació.
4. Al llarg de les proves d'avaluació els telèfons mòbils o qualsevol aparell digital, haurà de romandre apagat i guardats de forma que no es puga emprar, excepte casos d'extrema

necessitat que seran sempre comunicats al professorat abans de l'inici de les proves. En finalitzar l'examen es lliurarà al professorat, encara que siga en blanc, una fulla signada de presentació al mateix.

5. Les dates de realització dels exàmens apareixeran a continuació però poden sofrir canvis segons els esdeveniments que es produïsquen. Si fora necessari canviar aquestes dades es concretaran i comunicaran per la pàgina web del centre i a la plataforma AULES una vegada disposem els equips educatius del calendari acadèmic i d'avaluacions de l'Institut.
6. La convocatòria per a cadascuna de les proves es produirà en crida única, la qual cosa es tradueix que si l'alumne o alumna no compareix a l'examen en el dia i en l'hora de la convocatòria serà considerat/a com "no presentat".

6.4. CONVOCATÒRIES PER MÒDULS I RENÚNCIES

- L'alumne podrà disposar per cada curs acadèmic de dues convocatòries, en cada curs escolar, d'avaluació i qualificació dels mòduls professionals que componen els ensenyaments de Formació Professional, com a màxim.
- De la mateixa manera, podrà presentar-se a l'avaluació i qualificació final d'un mateix mòdul professional, màxim de quatre convocatòries.
- Per al mòdul de FCT, només podrà presentar-se en 2 convocatòries, preferentment per a la segona convocatòria les activitats de FCT es realitzaran en un centre de treball diferent de la primera.
- La no presentació a una convocatòria, sense haver renunciat, constarà com «no avaluat», «no avaluada» i consumirà convocatòria.
- L'alumnat que haja esgotat el nombre de convocatòries establides podrà optar a les alternatives següents per a superar els diferents mòduls pendents:

a) Realització de les proves lliures per a l'obtenció dels títols de tècnic o tècnica i de tècnic o tècnica superior de Formació Professional que anualment es convoquen.

b) Sol·licitud de convocatòria de gràcia davant la direcció territorial d'Educació, Cultura i Esport corresponent. Aquesta sol·licitud la podran formular tant els alumnes i les alumnes de cicles formatius de grau bàsic, de grau mitjà i de grau superior.

c) Sol·licitud en modalitat d'oferta parcial (opció A o B) dels mòduls no superats.

- La renúncia a una convocatòria es farà amb una antelació mínima d'un mes a la data de l'avaluació final del mòdul o dels mòduls afectats per la renúncia. Es necessari justificar la causa documentalment:

- Malaltia prolongada o accident.
- Obligacions de tipus personal o familiar.
- Exercici d'un lloc de treball.
- Maternitat, paternitat, adopció o acolliment.
- Altres circumstàncies (especificar)

➤ L'alumnat matriculat en règim semipresencial o a distància podran sol·licitar l'anul·lació de tots els mòduls o d'alguns. Les sol·licituds d'anul·lació de matrícula s'hauran de presentar davant de la direcció del centre en què l'alumne o l'alumna curse els estudis, amb una antelació d'almenys dos mesos abans del final del període lectiu corresponent als mòduls professionals a impartir en el centre educatiu. Quan la matrícula només incloga el mòdul de Formació en centres de treball i, si és el cas, el mòdul de Projecte en els cicles LOE, l'anul·lació se sol·licitarà abans del seu començament.

6.5. RECLAMACIÓ DE QUALIFICACIONS. PROCEDIMENT

ORDRE 79/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Art 14: Reclamacions de qualificacions:

L'alumnat té dret a ser informat, a l'inici de cada curs, dels criteris d'avaluació, de qualificació i de les proves a les quals serà sotmés, d'acord amb els objectius i continguts de l'ensenyament en cada curs o període d'avaluació.

Per a la revisió de qualificacions parcials:

- a) Sol·licitud d'aclariments al professorat del mòdul formatiu corresponent.
- b) Revisió per part del professorat i de l'interessat o interessada de les proves i altres elements de judici que han servit per a qualificar i aclariments a l'alumnat.
- c) Si persisteix la discrepància, reclamació mitjançant escrit dirigit al director del centre docent en un termini de tres dies hàbils següents al de la notificació de la qualificació.
- d) Revisió de les proves, exercicis i altres elements que van donar lloc a la qualificació reclamada i els criteris utilitzats per a la seua avaluació, per una comissió composta per professorat del cicle formatiu, persona tutora i direcció d'estudis, en un termini màxim de tres dies hàbils posteriors a la recepció de la reclamació escrita.
- e) Dictamen emés per la direcció d'estudis, prenent en consideració les conclusions de la comissió.
- f) L'adreça del centre notificarà per escrit a la persona interessada el resultat de la revisió, confirmant o rectificat la qualificació reclamada, en el terme màxim dels dos dies hàbils següents a la recepció del dictamen.

Reclamació contra les qualificacions de caràcter final, promoció o titulació:

- a) Una vegada efectuat el mateix procediment que el previst per a les qualificacions parcials, si es manté la discrepància o s'haguera produït silenci administratiu, que tindrà caràcter desestimatori, s'interposarà recurs d'alçada davant la direcció territorial competent en matèria d'educació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o d'aquell en què es produïsquen els efectes del silenci.

b) El director territorial d'Educació, Cultura i Esport resoldrà en el termini màxim de tres mesos, una vegada revisat i informat l'expedient per la Inspecció Educativa i efectuades les consultes que estime oportunes. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa.

6.6. CONVALIDACIONS

Aquesta informació està disponible a la pàgina web de l'IES L'ELIANA (<https://portal.edu.gva.es/iesleliana/>):

Instruccions i normativa: <https://ceice.gva.es/es/web/formacion-profesional/convalidaciones>

Impresos de sol·licitud:

Imprès de sol·licitud general per a convalidacions competència de la Direcció dels instituts: https://portal.edu.gva.es/iesleliana/wp-content/uploads/sites/347/2022/09/Anexo_XV_Convalidaciones_ies_LOE.pdf

Imprès de sol·licitud per a convalidacions competència de la Conselleria: https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/18509_BI.pdf

Imprès per a convalidacions especials competència del Ministeri: <https://www.todofp.es/dam/jcr:03cf17aa-78f0-4278-868b-8717dec6b866/solicitud-de-convalidaciones-bueno-pdf.pdf>

Documentació a aportar:

- Imprès completament emplenat; en un mateix imprès es pot sol·licitar la convalidació de diferents mòduls. Heu de fer constar totes les dades que us demana l'imprès.
- Certificat de notes original i còpia, on consten aprovats els mòduls la convalidació dels quals se sol·licita. En un altre tipus de convalidacions caldrà aportar la documentació justificativa (títols, certificats de professionalitat, etc)
- Còpia del DNI (i dur l'original)

Presentació a Secretaria de l'IES (de 9:00 A 13:30).

Termini de presentació: durant el mes de setembre per a l'alumnat matriculat a juliol. Si us heu matriculat en un moment posterior, el termini és d'un mes des de la data de matrícula.

7. EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR D'EDUCACIÓ INFANTIL

7.1. Normativa reguladora:

- [RD 1394/2007, de 29 d'octubre, pel que s'estableix el títol de Tècnic Superior en Educació Infantil i es fixen les seues ensenyances mínimes.](#)
- [Currículum C.V.: ORDE de 29 de juliol 2009](#), de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableix per a la Comunitat Valenciana el currículum del cicle formatiu de Grau Superior corresponent al títol de Tècnic Superior en Educació Infantil

Les persones que obtenen este títol podran dissenyar, implementar i avaluar projectes i programes educatius d'atenció a la infància en el primer cicle d'educació infantil en l'àmbit formal, d'acord amb la proposta pedagògica elaborada per un Mestre amb l'especialització en educació infantil o títol de grau equivalent, i en tota l'etapa en l'àmbit no formal, generant entorns segurs i en col·laboració amb altres professionals i amb les famílies

El cicle s'organitza en dos cursos acadèmics.

MÒDULS O ASSIGNATURES DEL CICLE (2000 hores en total)

PRIMER CURS

- [Didàctica de l'educació infantil](#) (256 hores)
- Autonomia personal i salut infantil (160 hores)
- Expressió i comunicació (160 hores)
- [Desenvolupament cognitiu i motor](#). (192 hores)
- Formació i orientació laboral (96 hores)
- Horari reservat per al mòdul impartit en anglés (96 hores)

SEGON CURS

- El joc infantil i la seua metodologia (160 hores)
- Desenvolupament socioafectiu (100 hores)
- Habilitats socials (100 hores)
- Intervenció amb famílies i atenció a menors en risc social (100 hores)
- [Primers auxilis](#) (40 hores)
- [Empresa i iniciativa emprendedora](#) (60 hores)
- Horari reservat per al mòdul impartit en anglés (40 hores)
- Formació en Centres de Treball: 400 hores.
- Projecte d'atenció a la infància.

Els mòduls subratllats són mòduls amb presencialitat, és a dir, tenen tutories obligatòries (un màxim del 20% de les hores), imprescindibles per a aprovar el curs per quadrimestres.

7.2. TUTORIES COL·LECTIVES de cada mòdul (TC) 1er Educació Infantil

Cada setmana es realitzen tutories en grup per tal de comentar els aspectes més importants dels temes i resoldre dubtes.

L'horari és el següent (cada setmana la tutoria es realitzarà o bé en horari matutí o vespertí):

1er INFANTIL

Horari matutí:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00-08:55				FOL	
08:55-09:50				APS	
09:50-10:45				DCM	
10:45-11:15					
11:15-12:10			AT1	EIC	
12:10-13:05				DEI	
13:05-14:00				DEI	

Horari vespertí:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
14:15- 15:10		DCM		TUTORIA	
15:10- 16:05		EIC		DEI	
16:05-17:00		APS		DEI	
17:00-17:30					
17:30-18:25		AT1		FOL	

- **DEI:** Didàctica de l'educació infantil
- **APS:** Autonomia personal i salut infantil.
- **EIC:** Expressió i comunicació.
- **DCM:** Desenvolupament cognitiu i motor.
- **FOL:** Formació i orientació laboral.
- **AT1:** Horari reservat per al mòdul impartit en anglès.

El aula en horari de matí i vesprada serà la 111 (1^a planta)

7.3. TUTORIES INDIVIDUALS de cada mòdul (TI)

A través de la tutoria individual el professorat farà un seguiment individualitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat, l'orientarà i es tractaran aquells aspectes que puga plantejar cada alumne respecte al seu procés educatiu i d'auto aprenentatge. Tindran tutoria individual els mòduls que superen les 4 hores de càrrega lectiva setmanal. Preferentment serà de forma telemàtica emprant la plataforma "Aules", encara que puga ser presencial, per correu electrònic o per telèfon.

Per aquesta tutoria **es concertarà una cita prèvia amb el professorat.**

7.4. TUTORIES D'ALUMNES (TA)

1er SEMIPRESENCIAL Educació Infantil

El alumnat disposa d'un tutor o d'una tutora que l'atén personalment per tal de:

- Donar informació.
- Planificar el treball.
- Orientar i assessorar en els processos d'aprenentatge i atendre dificultats. L'horari de tutoria es el següent.

	Dijous
14:15- 15:10	Sebastián Márquez Gómez sebasaula@gmail.com

7.5. EXÀMENS 1er SEMIPRESENCIAL Educació Infantil EXÀMENS QUADRIMESTRALS

PRIMER CURS INFANTIL 1er. Quadrimestre. 1a. Avaluació

29 GENER			30 GENER			31 GENER			1 FEBRER		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30			8:00-9:30	EIC	SUM	8:00-9:30			8:00-9:30		
9:45-11:15	APS	SUM	9:45-11:15			9:45-11:15			9:45-11:15	DCM	SUM
11:30-13:00	DEI	SUM	11:30-13:00			11:30-13:00	AT1	SUM	11:30-13:00	FOL	SUM

29 GENER			30 GENER			31 GENER			1 FEBRER		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	APS	SUM	14:15-15:45	DCM	SUM	14:15-15:45			14:15-15:45	AT1	SUM
16:00-17:30			16:00-17:30	EIC	SUM	16:00-17:30	DEI	SUM	16:00-17:30	FOL	SUM
17:45-19:15			17:45-19:15			17:45-19:15			17:45-19:15		

PRIMER CURS INFANTIL 2n. Quadrimestre. 2a. Avaluació

13 MAIG			14 MAIG			15 MAIG			16 MAIG		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30			8:00-9:30	EIC	118	8:00-9:30			8:00-9:30		
9:45-11:15	APS	118	9:45-11:15			9:45-11:15			9:45-11:15	DCM	118
11:30-13:00	DEI	118	11:30-13:00			11:30-13:00	AT1	118	11:30-13:00	FOL	118

13 MAIG			14 MAIG			15 MAIG			16 MAIG		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	APS	118	14:15-15:45	DCM	118	14:15-15:45			14:15-15:45	AT1	118
16:00-17:30			16:00-17:30	EIC	118	16:00-17:30	DEI	118	16:00-17:30	FOL	118
17:45-19:15			17:45-19:15			17:45-19:15			17:45-19:15		

EXÀMENS FINALS I CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA
PRIMER CURS INFANTIL EXÀMENS ORDINARIS

27 MAIG			28 MAIG			29 MAIG			30 MAIG		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30			8:00-9:30	EIC	118	8:00-9:30			8:00-9:30		
9:45-11:15	APS	118	9:45-11:15			9:45-11:15			9:45-11:15	DCM	118
11:30-13:00	DEI	118	11:30-13:00			11:30-13:00	AT1	118	11:30-13:00	FOL	118
13 MAIG			14 MAIG			15 MAIG			16 MAIG		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	APS	118	14:15-15:45	DCM	118	14:15-15:45			14:15-15:45	AT1	118
16:00-17:30			16:00-17:30	EIC	118	16:00-17:30	DEI	118	16:00-17:30	FOL	118
17:45-19:15			17:45-19:15			17:45-19:15			17:45-19:15		

PRIMER CURS INFANTIL EXÀMENS EXTRAORDINARIS

17 JUNY			18 JUNY			19 JUNY		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30			8:00-9:30	EIC	118	8:00-9:30		
9:45-11:15	APS	118	9:45-11:15	FOL	118	9:45-11:15	DCM	118
11:30-13:00	DEI	118	11:30-13:00			11:30-13:00	AT1	118
17 JUNY			18 JUNY			19 JUNY		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	APS	118	14:15-15:45	DCM	118	14:15-15:45		
16:00-17:30	FOL	118	16:00-17:30	EIC	118	16:00-17:30	AT1	118
17:45-19:15			17:45-19:15			17:45-19:15	DEI	118



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ I ESPORTS

IES L'ELIANA



Unió Europea

Fons Social Europeu
El FSE inverteix en el teu futur

EIC: EXPRESSIÓ I COMUNICACIÓ

FOL: FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL

DEI: DIDÀCTICA DE LA EDUCACIÓ INFANTIL

IT: ANGLÈS TÈCNIC

APS: AUTONOMIA PERSONAL I SOCIAL

DCM: DESENVOLUPAMENT COGNITIU I MOTOR

Nota 1: És imprescindible presentar-se als exàmens amb el DNI.

Nota 2: Els horaris i aules d'examen poden canviar en funció de les necessitats del centre.

7.6.MÒDULS, PROFESSORS, CORREUS I LLIBRES

CFGS D'EDUCACIÓ INFANTIL

PRIMER CURS

MÒDUL	PROFESSOR/A	E-MAIL	LLIBRE DE TEXT
Desenvolupament cognitiu i motor. (DCM)	Encarna Alcolea Campos	e.alcoleacampos@edu.gva.es	Libro recomendado. Desarrollo Cognitivo y Motor. Altamar. ISBN: 9788416415656
Didàctica de l'educació infantil (DEI)	Sebastián I. Márquez	sebasaula@gmail.com	Didáctica de la educación infantil. Altamar ISBN 9788418843181 (vegetal) ISBN 9788418843549 (digital)
Autonomia personal i salut infantil. (APS)	Sandra Ramos	s.ramosmoreno@edu.gva.es	Autonomía personal y salud infantil. Nueva edición. ALTAMAR. ISBN: 9788418843907
Expressió i comunicació. (EIC)	Toni Borràs	a.borrasgenovard@edu.gva.es	Expresión i comunicació. Editorial ALTA-MAR. ISBN: 9788416415687
Formació i orientació laboral (FOL)	Paco Moreno Martí	pacomorfol@gmail.com	Sense llibre de text. Material docent
Anglès Tècnic I (AT)	Inmaculada Martín Porcar	i.martinporcar@edu.gva.es	English for Early Years Teachers, MARCOM-BO, ISBN: 9788426732927



SEGON CURS:

MÒDUL	PROFESSOR/A	E-MAIL	LLIBRE DE TEXT
El joc infantil i la seua metodologia (JIM)	Carmen Re Duato	mc.reduato@edu.gva.es	Sense llibre de text. Material docent
Desenvolupament socioafectiu (DSA)	M ^a José Cros Catellano María Martí Tormo	m.martitormo@edu.gva.es	Desarrollo Socio- afectivo. Editorial Altamar. ISBN: 9788418843167
Habilitats socials(HHSS)	Conchi Bort Barracin	mc.bortalbarracin@edu.gva.es	Sense llibre de text. Material docent
Intervenció amb famílies i atenció a menors en risc social (IFAM)	Júlia Moreno Salas	j.morenosalas@edu.gva.es	Intervenció amb famílies i menors en risc social ALTAMAR ISBN FÍSIC: 9788418843211 ISBN LL.MEDIA: 9788418843570 (<i>versió en català</i>) La llengua vehicular del mòdul és el valencià, però si l'alumnat de SEMI prefereix comprar-lo en castellà este és l'ISBN. <i>ISBN FÍSICO: 9788418843204</i> <i>ISBN L.MEDIA: 9788418843563</i> (<i>Versió en castellà</i>)
Empresa e iniciativa emprenedora (EIE)	Daniel Arnau	d.arnau@edu.gva.es	Empresa e iniciativa emprenedora 360° - EDITEX Novedad 2023 ISBN: 9788411345002 Autor/es: Maria Eugenia Caldas Blanco, María Luisa
Primers auxilis (PAUX)	Carmen Suarez Algar	Cm.suarezalgar@edu.gva.es	Sense llibre de text. Material docent
Anglès Tècnic II (AT)	Inmaculada Martín Porcar	i.martinporcar@edu.gva.es	English for Early Years Teachers, MARCOMBO, ISBN: 9788426732927
FCT/ TUTORIA	Carmen Re Duato	mc.reduato@edu.gva.es	Sense llibre de text. Material docent

7.7. TUTORIES COL·LECTIVES de cada mòdul (TC). 2on Educació Infantil

Horari matutí:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00-08:55	IFAM				
08:55-09:50	DSA				
09:50-10:45	HAB				
10:45-11:15					
11:15-12:10	EIE				
12:10-13:05	JIM		AT2		
13:05-14:00	JIM		PRAU		

Horari vespertí:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
14:15- 15:10	TUTORIA				AT2
15:10- 16:05	JIM				EIE
16:05-17:00	JIM				PRAU
17:00-17:30					
17:30-18:25	IFAM				DSA
18:25-19:20	HAB				

- JIM: El joc infantil i la seua metodologia.
- DSA: Desenvolupament socioafectiu.
- HAB: Habilitats socials.
- IFAM: Intervenció amb famílies i atenció a menors en risc social.
- PRAU: Primers auxilis.
- EIE: Empresa i iniciativa emprenedora.
- AT2: Horari reservat per al mòdul impartit en anglès.

El aula en horari de matí i vesprada serà la 111 (1^a planta).

7.8. TUTORIES INDIVIDUALS de cada mòdul (TI)

A través de la tutoria individual el professorat farà un seguiment individualitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat, l'orientarà i es tractaran aquells aspectes que puga plantejar cada alumne respecte al seu procés educatiu i d'auto aprenentatge. Tindran tutoria individual els mòduls que superen les 4 hores de càrrega lectiva setmanal. Preferentment serà de forma telemàtica emprant la plataforma "Aules", encara que puga ser presencial, per correu electrònic, per telèfon o itacA21.

Per aquesta tutoria **es concertarà una cita prèvia amb el professorat.**

7.9. TUTORIES D'ALUMNES (TA)

El alumnat disposa d'un tutor o d'una tutora que l'atén personalment per tal de:

- Donar informació.
- Planificar el treball.
- Orientar i assessorar en els processos d'aprenentatge i atendre dificultats. L'horari de tutoria es el següent.

	Dilluns
14:15-15:10	Carmen Re Duato mc.reduato@edu.gva.es

7.10. EXÀMENS 2on Educació Infantil EXÀMENS QUADRIMESTRALS

SEGON CURS INFANTIL 1er. Quadrimestre. 1a. Avaluació											
20 NOVEMBRE			21 NOVEMBRE			22 NOVEMBRE			23 NOVEMBRE		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30	DSA	SUM	8:00-9:30			8:00-9:30			8:00-9:30	PRA	SUM
9:45-11:15	HSO	SUM	9:45-11:15	AT2	SUM	9:45-11:15			9:45-11:15		
11:30-13:00	EIE	SUM	11:30-13:00	JIM	SUM	11:30-13:00			11:30-13:00	IFAM	SUM
20 NOVEMBRE			21 NOVEMBRE			22 NOVEMBRE			23 NOVEMBRE		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	JIM	SUM	14:15-15:45			14:15-15:45			14:15-15:45		
16:00-17:30	IFAM	SUM	16:00-17:30	AT2	SUM	16:00-17:30	DSA	SUM	16:00-17:30		
17:45-19:15	HSO	SUM	17:45-19:15	EIE	SUM	17:45-19:15	PRA	SUM	17:45-19:15		

SEGON CURS INFANTIL 2n. quadrimestre 2a. avaluació											
5 FEBRER			6 FEBRER			7 FEBRER			8 FEBRER		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30	DSA	SUM	8:00-9:30			8:00-9:30			8:00-9:30	PRA	SUM
9:45-11:15	HSO	SUM	9:45-11:15	AT2	SUM	9:45-11:15			9:45-11:15		
11:30-13:00	JIM	SUM	11:30-13:00	IFAM	SUM	11:30-13:00			11:30-13:00	EIE	SUM
5 FEBRER			6 FEBRER			7 FEBRER			8 FEBRER		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	JIM	SUM	14:15-15:45			14:15-15:45			14:15-15:45		
16:00-17:30	IFAM	SUM	16:00-17:30	AT2	SUM	16:00-17:30	DSA	SUM	16:00-17:30		
17:45-19:15	HSO	SUM	17:45-19:15	EIE	SUM	17:45-19:15	PRA	SUM	17:45-19:15		

EXÀMENS FINALS I CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA

SEGON CURS INFANTIL EXÀMENS ORDINARIS											
19 FEBRER			20 FEBRER			21 FEBRER			22 FEBRER		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30	DSA	SUM	8:00-9:30			8:00-9:30			8:00-9:30	PRA	SUM
9:45-11:15	HSO	SUM	9:45-11:15	AT2	SUM	9:45-11:15			9:45-11:15		
11:30-13:00	EIE	SUM	11:30-13:00	JIM	SUM	11:30-13:00			11:30-13:00	IFAM	SUM
19 FEBRER			20 FEBRER			21 FEBRER			22 FEBRER		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	JIM	SUM	14:15-15:45			14:15-15:45			14:15-15:45		
16:00-17:30	IFAM	SUM	16:00-17:30	AT2	SUM	16:00-17:30	DSA	SUM	16:00-17:30		
17:45-19:15	HSO	SUM	17:45-19:15	EIE	SUM	17:45-19:15	PRA	SUM	17:45-19:15		

SEGON CURS INFANTIL EXÀMENS EXTRAORDINARIS								
6 MAIG			7 MAIG			8 MAIG		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
8:00-9:30	DSA	118	8:00-9:30			8:00-9:30	PRA	118
9:45-11:15	HSO	118	9:45-11:15	AT2	118	9:45-11:15		
11:30-13:00	JIM	118	11:30-13:00	IFAM	118	11:30-13:00		
13:00-14:00	EIE	118						
6 MAIG			7 MAIG			8 MAIG		
Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula	Horari	Mòdul	Aula
14:15-15:45	JIM	118	14:15-15:45	DSA	118	14:15-15:45		
16:00-17:30	IFAM	118	16:00-17:30	AT2	118	16:00-17:30		
17:45-19:15	HSO	118	17:45-19:15	EIE	118	17:45-19:15	PRA	118



- JIM: El joc infantil i la seua metodologia.
- DSA: Desenvolupament socioafectiu.
- HAB: Habilitats socials.
- IFAM: Intervenció amb famílies i atenció a menors en risc social.
- PRAU: Primers auxilis.
- EIE: Empresa i iniciativa empenedora.
- AT2: Horari reservat per al mòdul impartit en anglès.