

INSTRUCCIONS PER A LA MATRÍCULA ONLINE I PRESENCIAL AL CENTRE **ALUMNAT QUE HA PARTICIPAT EN EL PROCÉS D'ADMISSIÓ**

1.- MATRICULACIÓ ONLINE DEL 23 AL 29 DE JULIOL.

Cal entrar en el següent enllaç <https://portal.edu.gva.es/adminova/fp-interior/>

Abans d'entrar en l'enllaç és **IMPREScindIBLE** llegir detingudament les instruccions.

1. APORTA LA SEGÜENT DOCUMENTACIÓ PER A FORMALITZAR LA MATRÍCULA:

1. **Fotocòpia del DNI / NIE /PASSAPORT** de l'alumne o alumna, per les dues cares i **Fotocòpia del SIP** de l'alumne o alumna. En cas de ser menor d'edat, el DNI i el SIP del pare, mare o representants legals.
2. Documentació acreditativa del requisit acadèmic (**alumnat nouvingut**). Certificat acadèmic de notes dels estudis d'accés al cicle, en el qual conste la nota mitjana numèrica o fotocòpia del Títol o Certificat de superació de la prova d'accés a cicles.
3. Sol·licitud d'accés a la **Web Família**. (Imprescindible per a consultar les notes durant el curs).
4. **Justificant de pagament TAXA 046 per Targeta d'identitat i Informe Avaluació Individualitzat (sols per alumnat nouvingut al centre de 1r i de 2on curs)**.
5. En cas d'haver-vos acollit a algun tipus de descompte (família nombrosa, monoparental, diversitat funcional, etc.) cal presentar la documentació acreditativa.
6. Justificant d'haver fet l'ingrés de l'assegurança escolar, per a l'alumnat menor de 28 anys. En el Justificant de la transferència bancària, ha de constar el Nom i Cognoms del/la alumne/a.

CAL ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA EN PDF O EN JPG

2. Genera i paga la TAXA 046 per TARGETA D'IDENTITAT

Entra en l'enllaç <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>

En el menú que s'obre a continuació, selecciona:

- ✓ **A l'apartat "Taxa", seleccionar " Expedició Targeta Identitat "**. Ha de quedar com es mostra en la imatge inferior. Dóna al botó "Continuar".

Selecciona la taxa segons l'imprés a obtindre i polseu Continuar.

Tasa
<input type="radio"/> Certificació Acadèmica
<input type="radio"/> Certificació Superació Prova Homologada Nivell A2
<input type="radio"/> Expedició Història Acadèmic Batxillerat
<input type="radio"/> Expedició Informe Avaluació Individualitzat
<input checked="" type="radio"/> Expedició Targeta Identitat

Continuar

- ✓ A l'apartat "Òrgan gestor", seleccionar "INSTITUTS VALENCIA".

Órgano gestor

Órgano gestor:

Tasa

Concepto: **9762**

Tasa: **Expedición Tarjeta Identidad**

Seleccione el tipo de matrícula:

Ordinaria

Familia Numerosa/Monoparental General

Familia Numerosa/Monoparental Especial

Bonificación por discapacidad acreditada igual o superior al 33%

A ingresar €


Continuar

- ✓ Seleccioneu el tipus de matrícula

- Ordinària
- Família nombrosa/ monoparental general
- Família nombrosa/ monoparental especial
- Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%.

Cal presentar la **DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL DESCOMPTE APLICAT.**

S'obrirà un formulari on s'ha d'introduir les dades de l'alumne/a. Una vegada introduïdes, cal donar-li al botó «acceptar», com es mostra en la imatge.



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT

IDENTIFICACIÓ: CEEI:

VIA NORMATIVA:

CONCEPTE / CONCEPTO:

TAXA PER SERVICIS ADMINISTRATIS DERIVATS DE L'ACTIVTAT ACADÈMICA DE NIVELL NO UNIVERSITARI

DECLARACIÓ - LIQUIDACIÓ

TASA POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE NIVEL NO UNIVERSITARIO

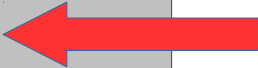
DECLARACIÓN - LIQUIDACIÓN

MODELO MODELO

046

CPR: 9056436

A

Aceptar 

6 NIF / NIF 8 COGNOMS / NOM O NAC SOCIAL, APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

7 C.P.E. / NI / CL, P.E. / NI 9 NOMI / NOM

14 TELEFONI / TELEFONO 15 TELI / TEL 16 TELEFONI / TELEFONO

17 PROVINCIA / PROVINCIA 18 LETRA / LETRA 19 ESC / ESC 20 PE / PE 21 PPA / PPA

22 CP / CP

B

Ha d'ingressar la quantitat baix expressada en concepte de / He de ingresar la cantidad bajo expresada en concepto de:

TIPIUS DE MATRÍCULA: Ordinaria Ordinaria Família nombrosa categoria general Família nombrosa categoria especial Discapacitat igual o superior al 33%

TIPO DE MATRÍCULA: Ordinaria Ordinaria Familia numerosa categoría general Familia numerosa categoría especial Discapacidad igual o superior al 33%

C

90 DATA PRESENTACIÓ / FECHA PRESENTACIÓN A INGRESSAR / A INGRESAR

EL DECLARANT O PRESENTADOR / EL DECLARANTE O PRESENTADOR

ACTIVAR WINDOWS

2,10 €

- ✓ Polseu el botó "Imprimir" per a obtindre el model en PDF emplenat.
- ✓ **Guardeu el model PDF (per a pagament i presentació telemàtica) o bé imprimiu-ho (per a pagament presencial en entitats col·laboradores, el model conté 3 còpies).** Comproveu que en els exemplars que l'ordinador vos proporciona hi ha impresos en l'apartat "Número de liquidació" un codi de barres i una numeració. Només amb aquesta informació les entitats col·laboradores acceptaran els exemplars per a efectuar el pagament presencial.
- ✓ Abonar les taxes a qualsevol de les entitats bancàries indicades a la taxa o feu el pagament telemàtic
- ✓ Lliureu justificant de pagament al centre.

3. Genera i paga la TAXA 046 "Expedició Informe Avaluació Individualitzat", sols per l'alumnat de 1r i alumnat de 2n NOUVINGUT AL CENTRE.

Mateixos passos que heu fet en la targeta d'identitat però ara cal triar Informe d'avaluació.

4. Sol·licitud d'accés a la WEB FAMÍLIA.

[https://ceice.gva.es/webitaca/docs/webfamilia/Sol·licitud ACCES WEB FAMILIA.pdf](https://ceice.gva.es/webitaca/docs/webfamilia/Sol·licitud_ACCES_WEB_FAMILIA.pdf)

5. ASSEGURANÇA ESCOLAR: PER A L'ALUMNAT MENOR DE 28 ANYS.

Ingresseu al banc la quota de 1,12€, detalleu el nom i cognoms de l'alumna/e, curs i assegurança escolar. Compte bancari Banc de Sabadell: ES24 0081 0247 3100 0126 3329. Cal presentar el justificant de pagament.

2.- MATRICULACIÓ PRESENCIAL AL CENTRE DEL 24 AL 30 DE JULIOL EN HORARI de 10:00 a 13:00.

1. Si fas la matrícula presencial, en la secretaria et donaran el DOCUMENT DE MATRÍCULA: Document amb les dades personals i els estudis que cursarà l'alumne/a el curs 24-25.
2. Tens que aportar la mateixa documentació que en la matrícula online. (PÀGINA 1)

CAL PRESENTAR TOTA LA DOCUMENTACIÓ EN EL MOMENT DE LA MATRÍCULA, NO ES MATRICULARÀ CAP ALUMNE/A QUE NO PRESENTE LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA.

En cas de no realitzar la matrícula en els terminis indicats, es PERDRÀ LA PLAÇA ADJUDICADA que serà oferida als/les sol·licitants de les llistes d'espera en els ACTES D'ADJUDICACIÓ DE VACANTS DE SETEMBRE.

En cas de dubte:

- ✚ Escriu a 46016385.secretaria@edu.gva.es
- ✚ Telefona al 962 82 94 45
- ✚ O vine presencialment al IES LA VALLDIGNA de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00. ES RECOMANA NO VINDRE L'ÚLTIM DIA DE MATRÍCULA perquè hi ha més cua.