

## PROCESO DE ADMISIÓN Y MATRÍCULA PARA EL CURSO 2024-2025

### ALUMNADO DEL CENTRO MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

(Para solicitar módulos teóricos del ciclo, NO FCT y/o PROYECTO)

#### PROCESO ADMISIÓN TELEMÁTICA

- ✚ El alumnado matriculado en el centro en el ciclo semipresencial durante el curso escolar 2023-2024 y **tiene módulos teóricos pendientes de cursar o superar, debe solicitar plaza obligatoriamente,** para seguir cursando el ciclo.
- ✚ Plazo de solicitud telemática: **Del 24 de mayo al 3 de junio de 2024**
- ✚ **ASISTENTE ADMISIÓN Y MATRÍCULA (AdmiNOVA)**

#### A TENER EN CUENTA

- ✚ El alumnado debe solicitar todos **los módulos teóricos nuevos** que quiera cursar, así como los módulos que tenga pendientes de aprobar o que todavía no sepa si ha superado.

El alumnado que haya sido admitido en las LISTAS PROVISIONALES en algún módulo que haya superado, deberá realizar una RECLAMACIÓN TELEMÁTICA del 9 al 11 de julio para que desde la Secretaría se acceda a la solicitud y eliminar de la admisión los módulos aprobados.

- ✚ **No se pueden pedir en la solicitud telemática** los módulos de **FCT y/o PROYECTO**, solo módulos teóricos. La matrícula de dichos módulos se realizará en régimen presencial una vez se haya obtenido plaza en un centro educativo.
- ✚ Solamente podrán ser adjudicadas aquellas solicitudes de módulos profesionales cuya suma total para un mismo ciclo formativo en un centro educativo no exceda de **1000 horas**.
- ✚ El **orden de adjudicación** atenderá al **orden de prioridad de centro solicitado** donde exista vacante en alguno o algunos de los módulos solicitados, **adjudicándosele** en dicho centro el número de módulos que corresponda de los solicitados con el límite de **1.000 horas**.

MARCAR en la solicitud telemática la casilla que indica que “has estado matriculado/a en el mismo ciclo formativo en modalidad semipresencial durante el curso 2023-2024”, para tener preferencia en la adjudicación de las plazas.

- ✚ El alumnado se podrá matricular de más horas de las establecidas en el punto anterior, siempre que sea en módulos superados con idéntica codificación y en módulos cuya convalidación sea inmediata. Estos módulos no computarán a los efectos de consideración del máximo de 1.000 horas.

## **SOLAMENTE PENDIENTE DE CURSAR O APROBAR FCT Y/O PROYECTO**

En el caso de que se tengan **TODOS LOS MÓDULOS TEÓRICOS** del ciclo superados y solo queden **pendientes de cursar o aprobar los módulos de FCT y/o PROYECTO**, **NO se tiene que hacer ninguna solicitud telemática de admisión.**

La matrícula en dichos módulos se realizará en régimen presencial en la secretaria del centro en las fechas de matrícula.

## **CALENDARIO ADMISIÓN Y MATRÍCULA**

✚ Plazo de solicitud telemática: **Del 24 de mayo al 3 de junio de 2024.**

✚ Listas **PROVISIONALES** de admisión: **9 de julio.**

✚ **RECLAMACIONES:** **del 9 al 11 de julio.**

✚ Listas **DEFINITIVAS** de admisión: **23 de julio.**

✚ **MATRÍCULA:**

Presencial: **del 24 al 30 de julio.**

En línea AdmiNOVA: **del 23 al 29 de julio.**

## **IMPORTANTE**

El alumnado participante en el proceso de admisión que ha sido **ADMITIDO** en las listas **DEFINITIVAS**, **tiene que formalizar la matrícula de los módulos teóricos que se le han adjudicado**, en la secretaria del centro. En caso contrario, se considera que no desea la plaza y se adjudicará a otro alumno o alumna.