



ANULACIÓN DE LA MATRÍCULA DE MÓDULOS - SEMIPRESENCIAL

El/la alumno/a _____
con DNI / NIE: _____, teléfono _____ / _____
y correo electrónico _____
matriculado/a en el ciclo formativo _____
Grupo _____ en la modalidad **SEMIPRESENCIAL**

EXPONE: Que atendiendo a lo que dispone el artículo 10.1 de la Resolución de 6 de julio de 2023. (*DOGV 9638/ 13.07.2023*), **puedo solicitar la anulación de la matrícula de algunos módulos de los que estoy matriculado/a, perdiendo mis derechos a la enseñanza, evaluación y calificación de los correspondientes módulos.**

SOLICITA: La anulación de la matrícula de los siguientes módulos para el curso académico **2023-2024**:

Tavernes de la Valldigna, a _____ de _____ de _____

Firma de la persona interesada

PLAZOS CURSO 2023/2024	
Módulos Primer curso	Hasta el 21 de abril de 2024
Módulos Segundo curso	Hasta el 22 de diciembre de 2023
Módulo FCT i Módulo Proyecto	La anulación de esta se solicitará antes del comienzo de su realización

La solicitud se podrá presentar dentro del plazo establecido:

PRESENCIALMENTE: Se presentará en Secretaría la **solicitud debidamente cumplimentada y firmada**. (*La persona interesada o persona autorizada por escrito con copia del DNI de la persona interesada*).

POR CORREO ELECTRÓNICO Remitiendo la **solicitud debidamente cumplimentada y firmada**, así como el **DNI de la persona interesada** al siguiente correo electrónico: 46016385.secretaria@edu.gva.es

Las solicitudes de anulación de matrícula se tendrán que presentar con una antelación de al menos dos meses antes del final del periodo lectivo correspondiente a los módulos profesionales que se impartirán en el centro educativo.

La dirección del centro donde el alumno o la alumna curse estudios resolverá la solicitud, en el plazo de un mes, a contar del día siguiente al de la presentación y se notificará al alumno/a. El silencio administrativo tendrá carácter estimatorio. Contra la resolución desestimatoria se podrá interponer un recurso de alzada ante la dirección territorial correspondiente, en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de la notificación, cuya resolución pondrá fin a la vía administrativa.



ANUL·LACIÓ DE LA MATRÍCULA DE MÒDULS - SEMIPRESENCIAL

El/la alumne/a _____

amb DNI / NIE: _____, telèfon _____ / _____

i correu electrònic _____

matriculat/a en el cicle formatiu _____

Grup _____ en la modalitat **SEMIPRESENCIAL**

EXPOSA: Que atenent el que disposa l'article 10.1 de la Resolució de 6 de juliol de 2023. (DOGV 9638/ 13.07.2023), **puc sol·licitar l'anul·lació de la matrícula d'alguns mòduls dels quals estic matriculat/a, perdent els meus drets a l'ensenyament, avaluació i qualificació dels corresponents mòduls.**

SOL·LICITA: L'anul·lació de la matrícula dels següents mòduls per al curs acadèmic 2023-2024:

Tavernes de la Valldigna, a _____ de _____ de _____

Signatura de la persona interessada

TERMINIS CURS 2023/2024	
Mòduls Primer curs	Fins el 21 d'abril de 2024
Mòduls Segon curs	Fins al 22 de desembre de 2023
Mòdul FCT i Mòdul Projecte	L'anul·lació se sol·licitarà abans de començar a realitzar-lo

La sol·licitud es podrà presentar dins del termini estableert:

PRESENCIALMENT: Es presentarà en Secretaria la sol·licitud degudament emplenada i signada. (La persona interessada o persona autoritzada per escrit amb còpia del DNI de la persona interessada).

PER CORREU ELECTRÒNIC: Remetent la sol·licitud degudament emplenada i signada, així com el DNI de la persona interessada al següent correu electrònic: 46016385.secretaria@edu.gva.es

Les sol·licituds d'anul·lació de matrícula s'hauran de presentar amb una antelació d'almenys dos mesos abans del final del període lectiu corresponent als mòduls professionals a impartir en el centre educatiu.

La direcció del centre on l'alumne o l'alumna curse estudis resoldrà la sol·licitud, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la presentació i es notificarà a l'alumne/a. El silenci administratiu tindrà caràcter estimatori. Contra la resolució desestimatòria es podrà interposar un recurs d'alçada davant la direcció territorial corresponent, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, la resolució de la qual posarà fi a la via administrativa.