

MATRÍCULES I CONVOCATÒRIES CICLES FORMATIUS

1.- MATRÍCULES

L'alumnat de cicles de grau mitjà o superior podrà romandre cursant un cicle formatiu:

- En **règim presencial** durant un temps màxim que no supere el doble dels cursos assignats al cicle, es a dir, podrà estar matriculat en un mateix cicle formatiu un **màxim de 4 cursos acadèmics**.
- En **règim semipresencial** suposarà un màxim de **4 matrícules** per cada **mòdul professional**

La matrícula en un cicle en règim presencial serà compatible amb la matrícula en qualsevol altre cicle en règim presencial o en semipresencial, sempre que hi haja compatibilitat d'horaris, però sols es podrà estar matriculat d'un mateix cicle en un centre i en una modalitat.

Durant un mateix curs acadèmic, **NO** es podrà simultaniejar matrícula en el mateix mòdul professional en règim presencial, semipresencial, en la modalitat d'oferta parcial o en proves lliures.

No obstant, els alumnes matriculats en un cicle en règim presencial o en semipresencial que haja esgotat en algun/us mòdul/s el número de convocatòries, podran matricular-se d'estos mòduls en les Proves Lliures, en Oferta Parcial o sol·licitar la Convocatòria de Gràcia.

2.- CONVOCATÒRIES

MÒDULS DE FORMACIÓ EN EL CENTRE EDUCATIU

L'alumnat podrà **disposar per cada curs escolar** per als mòduls impartits en el centre educatiu, de **2 convocatòries** com a màxim. (Primera i segona convocatòria per curs acadèmic).

L'alumnat de cicles de grau mitjà i superior podrà presentar-se a l'avaluació i qualificació final d'un mateix mòdul, un màxim de **4 vegades**.

L'alumnat amb greus problemes d'audició, visió i motricitat o altres necessitats educatives especials degudament dictaminades, es podran presentar a l'avaluació d'un mateix mòdul fins a un **màxim de 6 vegades**. En cas d'esgotar les convocatòries, se'ls podrà ampliar el nombre de convocatòries dels mòduls pendents, atenent les seues característiques pròpies i sempre que això afavorisca la finalització del cicle formatiu corresponent.

L'alumnat matriculat en cicles **d'FP bàsica** tindrà dret a **2 convocatòries anuals** durant els 4 anys de permanència en el cicle.

La **NO PRESENTACIÓ** a una convocatòria, sense la renúncia prèvia, constarà com "**No avaluat**" (NE) i **CONSUMIRÀ CONVOCATÒRIA**.

MÒDUL FCT

L'alumnat de cicle mitjà i superior només podrà presentar-se en **2 convocatòries** per al mòdul de FCT.

3.- TERMINI PER ANULAR LA MATRICULA

1. Presentació i termini

Les sol·licituds d'anul·lació de matrícula s'hauran de **presentar** amb una **antelació d'almenys dos mesos** abans del **final del període lectiu** corresponent als mòduls professionals a impartir en el centre educatiu.

	TERMINIS CURS 2023/2024
Mòduls Primer curs	Fins el 21 d'abril de 2024
Mòduls Segon curs	Fins al 22 de desembre de 2023
Mòdul FCT i Mòdul Projecte	L'anul·lació se sol·licitarà abans de començar a realitzar-lo

La sol·licitud es podrà **presentar** dins del termini establert:

PRESENCIALMENT: Es presentarà en Secretaria la sol·licitud degudament emplenada i signada, així com còpia del DNI de la persona interessada.

PER CORREU ELECTRÒNIC Remetent la sol·licitud degudament emplenada i signada, així com còpia del DNI de la persona interessada al següent correu electrònic:
46016385.secretaria@edu.gva.es

2. Resolució i conseqüències

Resolució:

La direcció del centre on l'alumne o l'alumna curse estudis resoldrà la sol·licitud, en el **termini d'un mes**, a comptar de l'endemà de la presentació i es notificarà a l'alumne/a. El silenci administratiu tindrà caràcter estimatori. Contra la resolució desestimatoria es podrà interposar un recurs d'alçada davant la direcció territorial corresponent, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, la resolució de la qual posarà fi a la via administrativa.

Conseqüències: L'alumne o l'alumna a qui s'anul·la la matrícula perdrà la condició d'alumne o alumna; en conseqüència, no serà inclòs o inclosa en les actes d'avaluació final, perdrà el dret de reserva de plaça com a alumne o alumna de l'ensenyament en què s'anul·la la matrícula. Si desitja continuar estos ensenyaments en el futur, haurà de concórrer de nou al procés general d'admissió que estiga establert.

A l'alumnat al qual es concedisca l'anul·lació de matrícula del curs en règim presencial o de tots els mòduls en règim semipresencial, no se li computaran les convocatòries a què hauria donat dret la matrícula.

4.- TERMINI PER A RENUNCIAR A LA CONVOCATÒRIA

1. **Descripció:** Per a no esgotar el límit de les convocatòries establides per als mòduls professionals de formació en el centre educatiu, l'alumnat podrà renunciar a l'avaluació i qualificació d'una de les convocatòries o de les dos del curs acadèmic de tots els mòduls o d'algun.

La no presentació a una convocatòria, sense haver renunciat, constarà com «no avaluat», «no avaluada» i CONSUMIRÀ CONVOCATÒRIA.

2. **Circumstàncies que es poden al·legar per a renunciar:** sempre que concórrega alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Malaltia perllongada o accident de l'alumne o l'alumna.
 - b) Obligacions de tipus personal o familiar apreciades per l'equip directiu del centre que condicionen o impedisquen la normal dedicació a l'estudi.
 - c) Ocupació d'un lloc de treball.
 - d) Maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
 - e) Altres circumstàncies, degudament justificades, que tinguen caràcter excepcional.
 - f) Proposta de l'equip educatiu de no presentació a la segona convocatòria.
3. **Presentació i termini:** La sol·licitud de renúncia a instància de l'alumne i l'alumna **es presentarà amb una antelació mínima d'un mes a la data de l'avaluació final** dels mòduls afectats.

TERMINIS CURS 2023/2024	
Mòduls Primer curs	Fins el 20 de maig de 2024
Mòduls Segon curs	Fins al 29 de gener de 2024
Mòdul projecte	La sol·licitud es podrà presentar amb una antelació mínima d'un mes de la data prevista per a la seua presentació, exposició o defensa.
Mòdul FCT	La sol·licitud es podrà efectuar durant tot el període previst per a la realització del mòdul d'FCT
La renúncia a l'avaluació i qualificació en alguna convocatòria del mòdul d'FCT implica la renúncia en la mateixa convocatòria a l'avaluació i qualificació del mòdul professional de Projecte.	

La sol·licitud de renúncia es podrà **presentar** dins del termini establert:

PRESENCIALMENT: Es presentarà en Secretaria la sol·licitud degudament emplenada i signada amb la **documentació que justifique el motiu al·legat**, així com el DNI de la persona interessada.

PER CORREU ELECTRÒNIC: Remetent la sol·licitud degudament emplenada i signada amb la **documentació que justifique el motiu al·legat**, així com el DNI de la persona interessada al següent correu electrònic: 46016385.secretaria@edu.gva.es

4. **Resolució:**

El director o la directora del resoldrà la petició en el **termini màxim de 10 dies hàbils** i ho comunicarà a la persona interessada.

El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori. Contra la resolució desestimatoria, que serà motivada, es podrà interposar recurs d'alçada davant de la direcció territorial corresponent, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, la resolució del qual posarà fi a la via administrativa.

Per al **mòdul professional d'FCT**. El director o la directora resoldrà la petició en el termini de **5 dies hàbils**.

Quan la resolució adoptada siga favorable,

- ✓ Si l'alumne o l'alumna disposa d'una nova convocatòria per al mòdul d'FCT en el **mateix curs acadèmic**, l'equip docent podrà decidir si les hores efectuades fins al moment de la concessió de la renúncia a la convocatòria, amb un **mínim de 100 hores**, li són comptabilitzades com a realitzades i, en conseqüència, només hauria de realitzar les hores que falten fins a completar les assignades a aquest mòdul professional.
- ✓ L'equip docent podrà prendre la decisió anterior, si la següent convocatòria de què disposa l'alumne o l'alumna correspon a un **curs acadèmic posterior** i es **matricula en el mateix centre educatiu**; si continuarà els estudis en un altre centre, hauria de realitzar de nou el total d'hores atribuït al mòdul d'FCT.