

**INSTRUCCIONS PER A LA MATRÍCULA CICLE SUPERIOR ADMINISTRACIÓ I FINANCES SEMIPRESENCIAL  
DEL 21 AL 27 DE JULIOL: FINS A LES 13.00 HORES**

**1. Descarrega i emplena el DOCUMENT DE MATRÍCULA:** Document amb les dades personals i els estudis que cursarà l'alumne/a el curs 23-24.

**2. Sol·licitud d'accés a la WEB FAMÍLIA.**

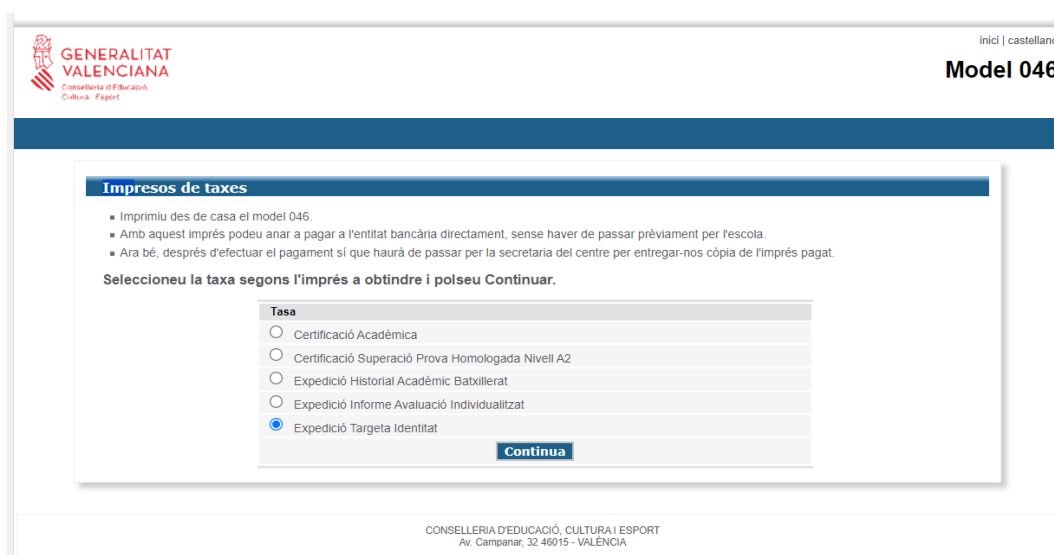
[https://ceice.gva.es/webitaca/docs/webfamilia/Sol·licitud ACCES WEB FAMILIA.pdf](https://ceice.gva.es/webitaca/docs/webfamilia/Sol·licitud_ACCES_WEB_FAMILIA.pdf)

**3. Genera i paga la TAXA 046 per TARGETA D'IDENTITAT**

Entra en l'enllaç <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>

En el menú que s'obre a continuació, selecciona:

- ✓ **A l'apartat "Taxa", seleccionar " Expedició Targeta Identitat ".** Ha de quedar com es mostra en la imatge inferior. Dóna al botó "Continuar".



inici | castellano  
**Model 046**

**Impresos de taxes**

- Imprimir des de casa el model 046.
- Amb aquest imprès podeu anar a pagar a l'entitat bancària directament, sense haver de passar prèviament per l'escola.
- Ara bé, després d'efectuar el pagament si que haurà de passar per la secretaria del centre per entregar-nos còpia de l'imprès pagat.

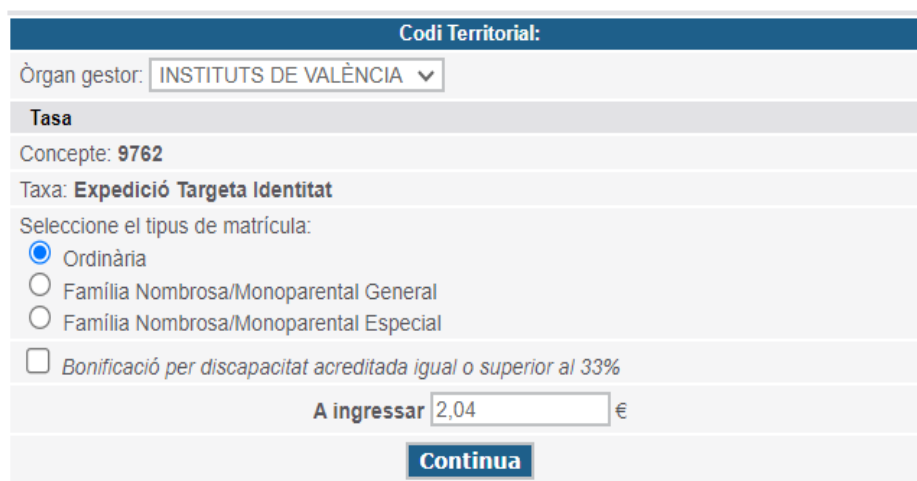
Seleccioneu la taxa segons l'imprès a obtenir i polseu Continuar.

| Tasa  |
|---|
| <input type="radio"/> Certificació Acadèmica                            |
| <input type="radio"/> Certificació Superació Prova Homologada Nivell A2 |
| <input type="radio"/> Expedició Històric Acadèmic Batxillerat           |
| <input type="radio"/> Expedició Informe Avaluació Individualitzat       |
| <input checked="" type="radio"/> Expedició Targeta Identitat            |

**Continuar**

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT  
Av. Campanar, 32 46015 - VALÈNCIA

- ✓ **A l'apartat "Òrgan gestor", seleccionar "INSTITUTS VALENCIA".**



**Codi Territorial:**

Òrgan gestor: INSTITUTS DE VALÈNCIA

**Tasa**

Concepte: 9762

Taxa: **Expedició Targeta Identitat**

Seleccioneu el tipus de matrícula:

- Ordinària
- Família Nombrosa/Monoparental General
- Família Nombrosa/Monoparental Especial

Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%

A ingressar 2,04 €

**Continuar**

✓ **Seleccioneu el tipus de matrícula**

- Ordinària
- Família nombrosa/ monoparental general
- Família nombrosa/ monoparental especial
- Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%.

Cal presentar la **documentació acreditativa del descompte aplicat**.

S'obrirà un formulari on s'ha d'introduir les dades de l'alumne/a. Una vegada introduïdes, cal donar-li al botó «acceptar», com es mostra en la imatge.

The image shows a screenshot of a web form for 'TAXA 046'. The form is divided into several sections:

- Header:** Includes the logo of the Generalitat Valenciana and the title 'TAXA PER SERVICIS ADMINISTRATIS DERIVATS DE L'ACTIVITAT ACADÈMICA DE NIVELL NO UNIVERSITARI'. The model number is 046 and the CPR is 9056436.
- Section A:** 'DECLARANT I/ES, I/ES, PARENT, PARENTU, DECLARANT I/ES O/ES, I/ES, PARENTU, PARENTU'. It contains a grid for concept codes (9, 7, 6, 2) and a large 'Aceptar' button highlighted with a red arrow.
- Section B:** 'LIQUIDACIÓ'. It asks for the amount to be paid and includes a text area for 'Certificacions acadèmiques i certificats a l'efecte de tradïats'. Below this are checkboxes for 'Ordinaria', 'Família nombrosa categoria general', 'Família nombrosa categoria especial', and 'Discapacitat igual o superior al 33%'. The 'Ordinaria' checkbox is checked.
- Section C:** 'IMPRESA I/ES'. It shows the presentation date as '01/12/2021' and the amount as '2,10 €'.

- ✓ **Imprimiu 3 còpies del document** que es genera. Fixeu-vos que, al costat d'on estava el botó acceptar, ara hi ha un codi de barres. Comproveu que tots els exemplars impresos porten el codi de barres i una numeració. Les entitats col·laboradores només acceptaran els exemplars que tenen esta informació.
- ✓ Abonar les taxes a qualsevol de les entitats bancàries indicades a la taxa.
- ✓ Lliurar justificant de pagament al centre (exemplar administració).

**4. Genera i paga la TAXA 046 "Expedició Informe Avaluació Individualitzat", sols per l'alumnat de 1r i alumnat de 2n NOUINGUT AL CENTRE.**

Mateixos passos que heu fet en la targeta d'identitat però ara cal triar Informe d'avaluació.

## 5. ASSEGURANÇA ESCOLAR: PER A L'ALUMNAT MENOR DE 28 ANYS.

Ingresseu al banc la quota de 1,12€, detalleu el nom i cognoms de l'alumna/e, curs i assegurança escolar. Compte bancari Banc de Sabadell: ES24 0081 0247 3100 0126 3329. Cal presentar el justificant de pagament.

## 6. APORTA LA SEGÜENT DOCUMENTACIÓ PER A FORMALITZAR LA MATRÍCULA:

- + Document de matrícula.
- + Fotocòpia del DNI / NIE /PASSAPORT de l'alumne o alumna.
- + Fotocòpia del SIP de l'alumne o alumna.
- + Fotocòpia del títol de família nombrosa o qualsevol altra condició que supose una reducció de taxes.
- + Documentació acreditativa del requisit acadèmic (**alumnat nouvingut**). Certificat acadèmic de notes dels estudis d'accés al cicle, en el qual conste la nota mitjana numèrica o fotocòpia del Títol o Certificat de superació de la prova d'accés a cicles.
- + Sol·licitud d'accés a la Web Família. (Imprescindible per a consultar les notes durant el curs)
- + Justificant de pagament **TAXA 046** per **Targeta d'identitat**.
- + Justificant de pagament **TAXA 046** per **Informe Avaluació Individualitzat (sols per alumnat nouvingut al centre)**.
- + Justificant d'haver fet l'ingrés de l'assegurança escolar, per a l'alumnat menor de 28 anys. En el Justificant de la transferència bancària, ha de constar el Nom i Cognoms del/la alumne/a.

Per tal de facilitar el procés de matriculació, es pot portar tots els documents a la secretaria del centre o enviar els documents en format PDF al correu de Secretaria [46016385.secretaria@edu.gva.es](mailto:46016385.secretaria@edu.gva.es), en l'Assumpte cal posar Semipresencial, el nom i cognoms.

**CAL PRESENTAR TOTA LA DOCUMENTACIÓ EN EL MOMENT DE LA MATRÍCULA, NO ES MATRICULARÀ CAP ALUMNE/A QUE NO PRESENTE LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA.**

**En cas de no realitzar la matrícula en els terminis indicats, es PERDRÀ LA PLAÇA ADJUDICADA que serà oferida als sol·licitants de les llistes d'espera en els ACTES D'ADJUDICACIÓ DE VACANTS DE SETEMBRE.**