

## Llibres de text per al curs 2022/2023

**Cicle Formatiu de Grau Mitjà: Gestió Administrativa**

MÒDULS	EDITORIAL	DENOMINACIÓ	ISBN	IDIOMA	DATA INCORPORACIÓ
<b>1r CURS</b>					
Comunicació empresarial i atenció al client	MCGRAW-HILL	COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE	978-84-486-1417-1	CASTELLA	SETEMBRE 2020
Operacions administratives de compravenda	Paraninfo	Operaciones Administrativas de Compraventa	9788428335621	Castellà	Setembre2021
Empresa i Administració	MCGRAW-HILL	EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN	9788448191450 978-84-486-1422-5	(ISBN Actualitzat juny 2021)	
Tractament informàtica de la Informació	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Tècnica comptable	McGraw.Hill	Técnica Contable	978-84-486-2301-2, en castellà i 978-84-486-2303-6, en valencià		
Anglès	Burlintong Books	Office Administration (Student's book i Workbook)	978-9925-30-888-0 (student's book) 978-9925-30-889-7 (workbook)	Anglès	SETEMBRE 2018
Formació i Orientació Laboral	TuLibrodeFP	Formació i Orientació Laboral. Compra online. www.tuibrode-fp.es	978-84-16812-79-0	VALENCIÀ	SETEMBRE 2021
<b>2n CURS</b>					
Operacions administratives de recursos humans	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Tractament de la documentació comptable	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Empresa en l'aula	Paraninfo	Empresa en el aula	978-84-283-3660-4	Castellà	Setembr2022
Abans de comprar el llibre consultar amb el professor/a a principi de curs					
Operacions auxiliars de gestió de tresoreria	MC GRAW HILL	OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERIA	978-84-486-1617-5	CASTELLÀ	SETEMBRE 2012
Anglès Anglès Tècnic	Acabar el llibre de 1r				

**Recomanem NO posar el nom ni forrar els llibres fins que el professorat done el vistiplau, per si cal fer algun canvi.**

## Llibres de text per al curs 2022/2023    Cicle Formatiu de Grau Superior: Administració i Finances

MÒDULS	EDITORIAL	DENOMINACIÓ	ISB N	IDIOMA	DATA INCORPORACIÓ
<b>1r CURS</b>					
Gestió de la documentació jurídica i empresarial	<b>McGraw-Hill</b>	<b>Gestión de la documentación jurídica y empresarial</b>	<b>978-84-486-2248-0</b>	<b>Castellà</b>	<b>Setembre 2022</b>
Recursos humans i responsabilitat social corporativa	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Ofimàtica i procés de la informació	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Procés integral de l'activitat comercial	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Comunicació i atenció al client	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Anglès Anglès Tècnic	Burlington	BUSINESS Administration & Finance.	978-9963-51-055-9	ANGLÉS	SETEMBRE 2019
Formació i Orientació Laboral	TuLibrodeFP	Formació i Orientació Laboral. Compra online. <a href="http://www.tulibrodefp.es">www.tulibrodefp.es</a>	978-84-16812-58-5	VALENCIÀ	SETEMBRE 2020
<b>2n CURS</b>					
Gestió de recursos humans	MC GRAW HILL	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	978-84-486-2262-6	CASTELLÀ	SETEMBRE 2020
Gestió financera (NO OBLIGATORI, RECOMANAT)		<b>APUNTS I PDFs</b>			SETEMBRE 2013
Comptabilitat i fiscalitat	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Gestió logística i comercial	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Simulació empresarial	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Anglès Tècnic	A determinar				

Recomanem NO posar el nom ni forrar els llibres fins que el professorat done el vistiplau, per si cal fer algun canvi. **Si falta el llibre d'alguna assignatura, serà el/la professor/a corresponent qui el farà saber a començament de curs.**



**Llibres de text per al curs 2022/2023 Cicle Formatiu de Grau Superior: Administració i Finances Semipresencial**

1r CURS					
MÒDULS	EDITORIAL	DENOMINACIÓ	ISBN	IDIOMA	DATA INCORPORACIÓ
Gestió de la documentació jurídica i empresarial					Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text
Recursos humans i responsabilitat social corporativa					Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text
Ofimàtica i procés de la informació					Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text
Procés integral de l'activitat comercial					Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text
Comunicació i atenció al client					Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text
Anglès Anglès Tècnic					Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text
Formació i Orientació Laboral					Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text

Recomanem NO posar el nom ni forrar els llibres fins que el professorat done el vistiplau,

## 2n CURS

Gestió de recursos humans	MC GRAW HILL	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	978-84-486-2262-6	CASTELLÀ	SETEMBRE 2020
Gestió financera	EDITEX	GESTIÓN FINANCIERA	978-84-132-1568-6		SETEMBRE 2013
Comptabilitat i fiscalitat	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Gestió logística i comercial	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Simulació empresarial	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Anglès Tècnic	A determinar				



**LLIBRES DE TEXT CURS 2022-2023 FPB SERVEIS ADMINISTRATIUS**

MODULS	EDITORIAL	DENOMINACIO	ISBN	IDIOMA	DATA INCORPORACIO
<b>1r CURS</b>					
Tractament Informàtic de Dades	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Atenció al client	EDITEX	Atención al cliente	978-84-9078-515-7	Castellà	setembre 2020
Preparació de Comandes i Venda de Productes	EDITEX	Preparación de pedidos y venta de productos	978-84-9078-078-7	Castellà	Setembre 2014
Tècniques Administratives Bàsiques	PARANINFO	Técnicas administrativas básicas	978-84-2833-579-9	Castellà	Setembre 2014
FOL *	TULIBRODEFP	Prevención de riesgos en FP Básica	978-84-16812-70-7	Castellà	Setembre 2019
Ciències aplicades I	ALTAMAR	Ciencias Aplicadas I	978-84-153-0985-7	Castellà	Setembre 2014
Comunicació i Societat I	Comunicación y Sociedad FP1 Básica. Sansy		978-84-15721-19-2	Castellà	Setembre 2022
Anglès Anglès Tècnic	Burlintong Books	ENGLISH FILE BE-GINNER STUDENT S BOOK	978-0194057950	Anglès	SETEMBRE 2018
<b>2n CURS</b>					
Aplicacions Bàsiques d'Oficina	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Ciències Aplicades II	Esperar a setembre el/la professor/a determinarà si es compra llibre de text				
Formació i Orientació Laboral	Material elaborat per la professora				
Comunicació i societat II	SANSY	FB básica II – Comunicación y Sociedad	9788415721253	Castellà	Setembre 2022
Arxiu i Comunicació	PARANINFO	Archivo y comunicación	978-84-283-4504-0	CASTELLÀ RECOMANAT	SETEMBRE 2015
Anglès Anglès Tècnic (EL MATEIX QUE A 1rFPB)	Burlintong Books	ENGLISH FILE BE-GINNER STUDENT S BOOK	978-0194057950	Anglès	SETEMBRE 2018

Recomanem **NO** posar el nom ni forrar els llibres fins que el professorat done el vistiplau, per si cal fer algun canvi. \* FOL – No entra al banc de llibres. La compra és online. Tuli - brodeFP.es; es recomana esperar a setembre.

**Libres de text curs 2022/2023****Departament de FOL****FPB 1r i 2n Curs.**

MÒDULS	EDITORIAL	DENOMINACIÓ	ISBN	IDIOMA	DATA INCORPORACIÓ
<b>1r CURS FPB</b>					
Prevençión de Riesgos Laborales	TulibrodeFP Este llibre s'adquireix a la web de l'editorial.	Prevençión de Riesgos Laborales	978-84-16812-70-7	Castellà	2019
<b>Este llibre no forma part del banc de llibres i es recomana esperar a l'inici de curs per a la seua adquisició.</b>					
<b>2n CURS FPB</b>					
Formació i Orientació Laboral	Material elaborat per la professora				

**FOL 1r Curs de tots els cicles formatius.**

MÒDULS	EDITORIAL	DENOMINACIÓ	ISBN	IDIOMA	DATA INCORPORACIÓ
<b>1r CURS CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA + 1r CURS MANTENIMENT ELECTROMECÀNIC + 1r CURS ADMINISTRACIÓ I FINANCES + 1R CURS MECATRÒNICA INDUSTRIAL + 1r CURS ENSENYAMENT I ANIMACIÓ SOCIO ESPORTIVA.</b>					
FOL	TulibrodeFP Este llibre s'adquireix a la web de l'editorial.	Formació i Orientació Laboral	978-84-16812-79-0	Valencià	2021

**EIE Família Instal·lació i Manteniment**

MÒDULS	EDITORIAL	DENOMINACIÓ	ISBN	IDIOMA	DATA INCORPORACIÓ
<b>2N CURS CFGM MANTENIMENT ELECTROMECÀNIC + 1r CFGS MECATRÒNICA INDUSTRIAL</b>					
EIE	TulibrodeFP Este llibre s'adquireix a la web de l'editorial.	EMPRESA INICIATIVA EMPRENDEDORA	978-84-16812-78-3	Castellà	2019

