

Instruccions per generar el model 046 i fer el pagament de taxes d'expedició del HISTORIAL ACADÈMIC i/o TARGETA IDENTITAT

ATENCIÓ: L'alumnat que es matricula en:

- **1rBAT ha de generar les 2 taxes: Historial Acadèmic i Targeta Identitat**
- **2nBAT ha de generar NOMÉS la taxa d'expedició de la targeta d'identitat**

T'expliquem el procediment per a generar el model 046 per a l'expedició del Historial Acadèmic Batxillerat. Per a fer el de la targeta d'identitat és semblant.

Entra a la [pàgina següent](#) i segueix els passos:

1-A la finestreta desplegable de l'òrgan gestor tria l'opció: *Instituts d'Alacant*

2-Selecciona *Expedició Historial Acadèmic Batxillerat*



www.ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=ADMIN

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

Impresos de taxes

- Vosté imprimeix des de casa el model 046.
- Amb aquest imprès vosté pot anar a pagar a l'entitat bancària directament, sense haver de passar prèviament per l'escola.
- No obstant això, després d'efectuar el pagament sí que haurà de passar per la secretaria del centre per entregar-nos còpia de l'imprès pagat.

Seleccioneu la taxa segons l'imprès a obtenir i polseu Continuar.

Òrgan gestor
INSTITUTS D'ALACANT
Tasa
<input type="radio"/> Certificacions acadèmiques i certificats a l'efecte de trasllats
<input type="radio"/> Certificat (o petició duplicat) Superació del Nivell A2 (Marc Comú Europeu)
<input checked="" type="radio"/> Expedició Historial Acadèmic Batxillerat
<input type="radio"/> Informe d'Avaluació - Formació Professional
<input type="radio"/> Targetes d'identitat
Continua

3- Prem *Continua*

Apareixerà una pantalla com ésta:

<p>Codi Territorial: CE0380 Òrgan gestor: INSTITUTS D'ALACANT Concepte: 9762</p> <p>Taxa: Expedició Històrica Acadèmic Batxillerat</p> <p>Selecció el tipus de matrícula:</p> <p><input checked="" type="radio"/> Ordinària</p> <p><input type="radio"/> Família nombrosa/monoparental General</p> <p><input type="radio"/> Família nombrosa/monoparental Especial</p> <p><input type="checkbox"/> Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%</p> <p>A ingressar <input type="text" value="4,20"/> €</p> <p><input type="button" value="Continua"/></p>	<p>Codi Territorial: CE0380 Òrgan gestor: INSTITUTS D'ALACANT Concepte: 9762</p> <p>Taxa: Expedició Històrica Acadèmic Batxillerat</p> <p>Selecció el tipus de matrícula:</p> <p><input type="radio"/> Ordinària</p> <p><input checked="" type="radio"/> Família nombrosa/monoparental General</p> <p><input type="radio"/> Família nombrosa/monoparental Especial</p> <p><input type="checkbox"/> Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%</p> <p>A ingressar <input type="text" value="2,10"/> €</p> <p><input type="button" value="Continua"/></p>	<p>Codi Territorial: CE0380 Òrgan gestor: INSTITUTS D'ALACANT Concepte: 9762</p> <p>Taxa: Expedició Històrica Acadèmic Batxillerat</p> <p>Selecció el tipus de matrícula:</p> <p><input type="radio"/> Ordinària</p> <p><input type="radio"/> Família nombrosa/monoparental General</p> <p><input checked="" type="radio"/> Família nombrosa/monoparental Especial</p> <p><input type="checkbox"/> Bonificació per discapacitat acreditada igual o superior al 33%</p> <p>A ingressar <input type="text" value="0,00"/> €</p> <p><input type="button" value="Continua"/></p>
--	--	--

4-Selecció el tipus de matrícula segons les teues característiques (*ordinària, família nombrosa,...*) i marca *continua*.

S'obrirà un document, **model 046**, que has d'emplenar amb totes les dades de l'alumne/a sol·licitant.

És important que emplenes bé les dades ja que apareixeran al teu rebut.

Impresos de taxes - Instruccions

Selecció el tipus de matrícula i piqueu **Continuar**. A continuació es generarà un arxiu PDF amb el Model 046. El document haurà d'aparèixer en una nova finestra del navegador. Una vegada es carregue el document PDF en blanc, seguïu estos passos:

- Ompliu el formulari amb les dades sol·licitades.
- Una volta omplert el document PDF polseu *Acceptar*.
- La pantalla mostrarà les dades identificadores del model; prengueu nota de les dades rellevants i polseu *Acceptar*.
- Apareixerà el document PDF completat a imprimir (fixeu-vos en el **codi de barres**). Polseu el botó *Imprimir per a obtenir les còpies necessàries*.

IMPORTANT!

Comproveu que tots els exemplars impresos porten el codi de barres i una numeració. Les entitats col·laboradores només acceptaran els exemplars que tenen eixa informació.

5-L'emplenes, marques *Acceptar*, l'imprimeixes (eixiran 3 exemplars), el signes i fas el pagament a l'entitat bancària col·laboradora.

6- Ja tens el justificant del pagament de la taxa corresponent.