



ANÍMATE,
es una gran OPORTUNIDAD



¿Qué es la FPB?

ES UNA BUENA RAZÓN PARA
CRECER.

¿En qué consiste?

SE TRATA



DE CICLOS
FORMATIVOS

DURACIÓN



2 CURSOS



TENER **15 AÑOS**
cumplidos
(durante el curso
escolar)



Tener cursado
3 ESO
Excepcionalmente
2 ESO.



Propuesta
del **equipo**
docente

¿Quién
puede
acceder?

Requisitos:

¿Qué se obtiene?

TÍTULO DE TÉCNICO
PROFESIONAL
BÁSICO



ACCESO AL CICLO
GRADO MEDIO



GRADUADO DE LA ESO
si se aprueba el examen final



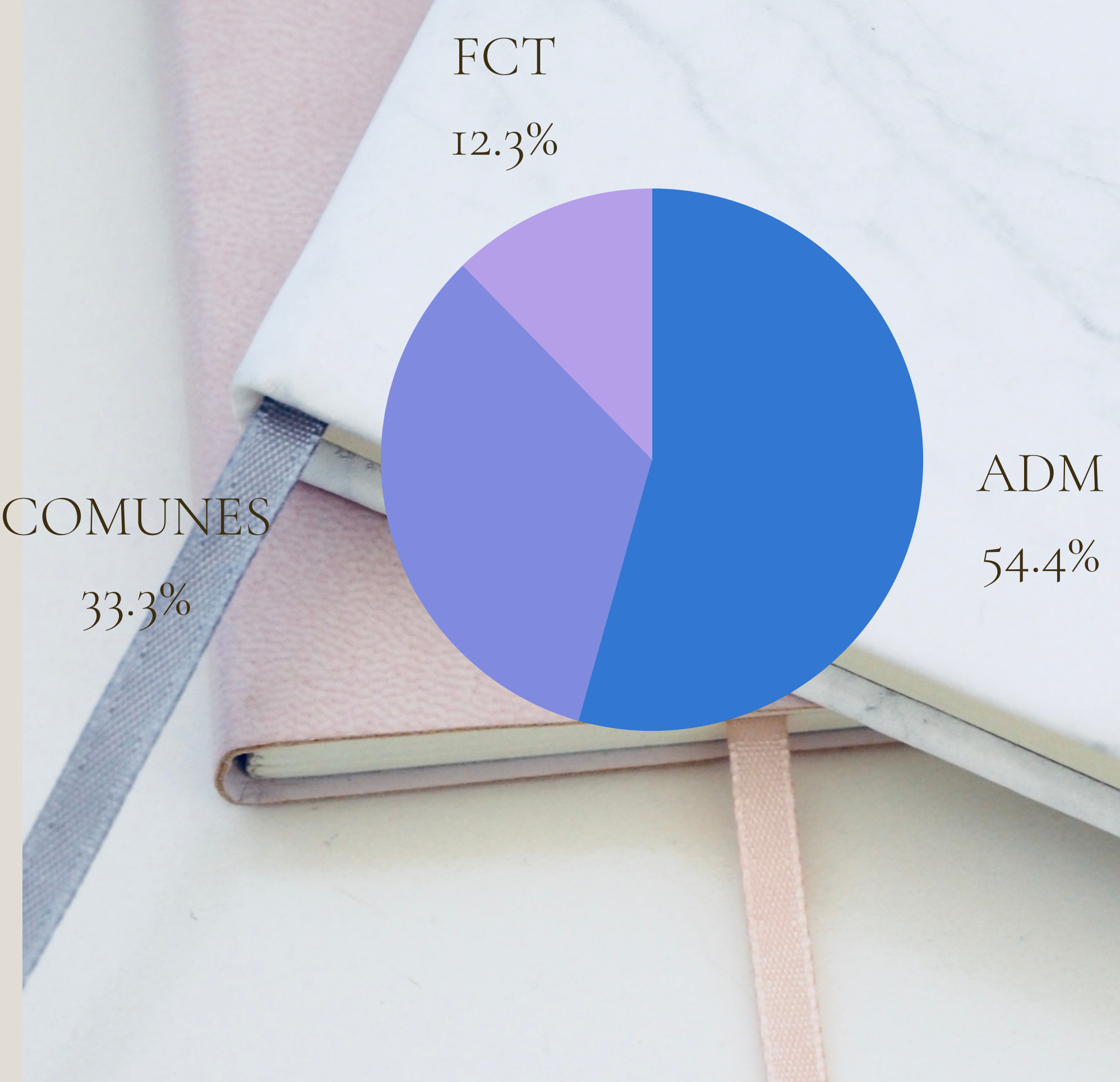
¿Dónde
puedo
estudiarlo?



¿Qué
estudiaré?

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS





¿Qué materias se imparten?

- - Comunes
- - Administrativas
- - Formación en centros de trabajo

TRATAMIENTO
INFORMÁTICO

- Mecanografía

- procesador
de textos

- Tramitación
documentos

- E-mail

PREPARACIÓN DE
PEDIDOS

- punto de
venta

- pedidos

- postventa

- servicios

TÉCNICAS ADM
BÁSICAS

- tareas adm

- correspon
dencia

- tesorería

- almacén

ATENCIÓN AL
CLIENTE

- venta de
productos

- reclamación

- atención

- servicios
cliente

OFIMÁTICA

- Hoja de cálculo

.. Procesador textos

- Tramitación documentos

- internet

ARCHIVO Y COMUNICACIÓN

- Reprografía

- archivo

- comunicación

- oficina

FORMACIÓN LABORAL

- Riesgos laborales

- prevención

- empleo

- derechos y obligaciones

COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD

- Castellano

- valenciano

- inglés

- historia

CIENCIAS APLICADAS

- Matemáticas

- salud

- laboratorio

- ciencias



¿Qué extras se añaden? actividades extraescolares



VISITAS A EMPRESAS

- El Corte Inglés
- Grefusa
- La fábrica de Chocolate
- etc



PRÁCTICAS LABORALES

- Desarrollo y gestión de biblioteca
- Formación en Centros de Trabajo
- FP Dual

¿A qué salidas
profesionales
puedo optar?

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

- Auxiliar de oficina.
- Auxiliar de servicios generales.
- Auxiliar de archivo.
- Ordenanza.
- Auxiliar de información.
- Telefonista en servicios centrales de información.
- Clasificador / clasificadora y/o repartidor / repartidora de correspondencia.
- Grabador-verificador / grabadora-verificadora de datos.
- Auxiliar de digitalización.
- Operador / operadora documental.
- Auxiliar de venta.
- Auxiliar de dependiente de comercio
- Operador / operadora de cobro o Cajera / cajero.



INDICE





¿Dónde encuentro más información?

- <https://www.todofp.es/ca/que-estudiar/ciclos/fp-basica.html>
- <https://ceice.gva.es/es/web/formacion-profesional/oferta1>

TE ANIMO,

**TÚ PUEDES
CONSEGUIRLO**

