

DOSSIER INFORMATIU

CURS 2024/25



CFGM Emergències Sanitàries

MODALITAT SEMIPRESENCIAL



FORMACIÓ PROFESSIONAL

IES LA MAR XÀBIA

ÍNDEX

1.	PRESENTACIÓ	2
2.	CICLE DE EMERGÈNCIES SANITÀRIES	3
3.	ACCÉS A LA PLATAFORMA VIRTUAL: AULES.....	4
4.	ATENCIÓ TUTORIAL DEL GRUP.....	5
4.1.	TUTORIES INDIVIDUALS.....	5
4.2.	TUTORIES COL·LECTIVES.....	6
5.	FCT: FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL.....	8
6.	AVALUACIÓ	9
7.	MATERIALS I GUIES DIDÀCTIQUES	12
8.	NORMATIVA SEMIPRESENCIAL	12
9.	ANNEXES	14
9.1.	HORARI DEL GRUP: TUTORIES COL·LECTIVES.....	14
9.2.	HORARI DEL GRUP: TUTORIES INDIVIDUALS.....	16
9.3.	CALENDARI D'EXÀMENS.....	17
9.4.	PROFESSORAT	20
9.5.	TERMINIS DE LLIURAMENT DOCUMENTACIÓ	21
9.6.	CALENDARI CURS	22

1. PRESENTACIÓ

Us donem la benvinguda de l'IES La Mar de Xàbia, en nom de l'Equip Directiu, així com de tot l'Equip Educatiu que impartirà les classes en la modalitat semipresencial.

Aquest dossier, conté informació orientada a aclarir i resoldre els dubtes més habituals dels qui, com tu, s'acaben de matricular en el Cicle Formatiu de Grau Mitjà Emergències Sanitàries, en la modalitat de semipresencial.

La Formació Professional semipresencial, és una modalitat que té com a finalitat la formació permanent, amb l'objectiu d'aconseguir la deguda qualificació professional. A causa que amb aquests ensenyaments s'acrediten les competències professionals que demanden els diferents nivells d'ocupació, en ella s'alternen continguts de caràcter no presencial amb uns altres de caràcter presencial que permeten acreditar aquestes competències.

És tracta d'un model obert en el qual vas a marcar el teu ritme d'aprenentatge en funció de les teues necessitats, podent compaginar-ho amb la teua vida personal.

Els estudis que iniciés tenen com a finalitat principal l'obtenció d'un títol que t'acosta cap a l'acompliment d'un lloc de treball

Aquest cicle té el mateix efecte acadèmic que els cicles en modalitat presencial i per tant comparteixen el mateix currículum.

Per acabar, volem destacar la importància i animar-te a que habitualment visites la pàgina web del centre, per a conèixer les novetats que van apareixent sobre la vida diària del que a partir d'ara serà el teu centre educatiu. L'adreça és:

<https://portal.edu.gva.es/ieslamar/es/>

2. CICLE DE EMERGÈNCIES SANITÀRIES

Es compon dels següents mòduls (assignatures):

Primer curs:

MÒDUL FORMATIU	SIGLES	HORES SETMANALS	HORES TOTALS	LLENGUA VEHICULAR
Manteniment mecànic preventiu del vehicle (*)	MMV	3	96	CASTELLÀ
Dotació sanitària	DOS	4	128	CASTELLÀ
Atenció sanitària inicial en situacions d'emergència (*)	ASI	6	192	VALENCIÀ
Evacuació i trasllat dels pacients (*)	ETP	6	192	CASTELLÀ
Suport psicològic en situacions de emergència	APS	2	64	CASTELLÀ
Anatomofisiologia i patologia bàsiques	APB	4	128	CASTELLÀ
Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	IPO I	3	96	VALENCIÀ
Anglès Professional GM	AP	2	64	ANGLÉS

Segon curs:

MÒDUL FORMATIU	SIGLES	HORES SETMANALS	HORES TOTALS	LLENGUA VEHICULAR
Logística sanitària en emergències (*)	LSE	7	154	CASTELLÀ
Atenció sanitària especial en situacions d'emergència (*)	ASE	10	220	ANGLÉS (54 hores) CASTELLÀ (166 hores)
Plans d'emergència i dispositives de riscos previsibles	PER	5	110	VALENCIÀ
Teleemergències	TEM	3	66	CASTELLÀ
Empresa i iniciativa emprenedora	EIE	3	66	CASTELLÀ
Anglès II	AT2	2	44	ANGLÉS
Formació en centres de Treball (FCT)	FCT		380	

(*) mòduls amb presencialitat exigible.

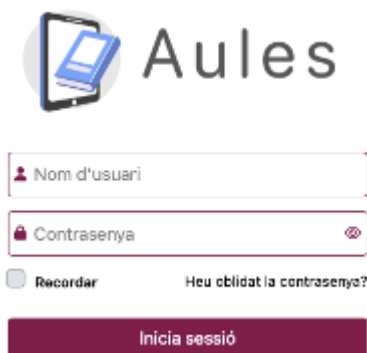
El nombre d'hores que figuren en cada mòdul és la recomanació d'hores setmanals que s'han de destinar. Aquestes hores són les mateixes que en règim presencial, per tant la diferència és que les adaptes al teu horari personal.

3. ACCÉS A LA PLATAFORMA VIRTUAL: AULES

Les activitats d'autoaprenentatge i totes les comunicacions telemàtiques les realitzaràs a través de l'Aula Virtual, per açò és imprescindible tenir accés a un ordinador i connexió a internet, hauràs d'accedir regularment a l'aula virtual (plataforma Aules) ja que tota la informació seguirà aquesta via.

Com **Aula Virtual** de formació semipresencial, utilitzarem la següent adreça d'accés, per a tots els mòduls:

<https://aules.edu.gva.es/semipresencial/login/index.php>



Una vegada dins de la plataforma i per a poder accedir als mòduls del cicle en els quals t'has matriculat, deus seguir les següents instruccions:

- Nom d'usuari: Els alumnes s'autentiquen amb el NIA com a nom d'usuari. El NIA es comunica als alumnes mitjançant el correu que s'envia a l'adreça de correu electrònic posada al matricular-se.

- Contrasenya: La contrasenya inicial es compon de les tres primeres lletres del seu cognom en minúscules i sense accents i la seua data de naixement, enformat DDMMAA. Així, per exemple, un alumne anomenat Juan Pérez García, nascut el 25 d'abril de 2001 tindrà com a contrasenya **per250401**.

4. ATENCIÓ TUTORIAL DEL GRUP

L'atenció tutorial del grup es realitzarà a través de **tutories col·lectives i individuals**.

Els mòduls tenen tutories col·lectives i tutories individuals, i l'assistència a elles no és obligatòria, excepte en determinats mòduls dels quals s'exigeix un percentatge de presencialitat obligatòria. En aquest cicle la presencialitat obligatòria serà del 20 % de les hores de tutories col·lectives del curs en els mòduls que citarem a continuació. No seran computables, a aquest efecte, les hores destinades a les proves d'avaluació, tant parcials com finals.

La no assistència als mòduls professionals, la presencialitat dels quals és obligatòria, comportarà la pèrdua de l'avaluació contínua.

Segons Resolució de 22 de maig de 2018, els mòduls en què cal exigir presencialitat són:

- Manteniment preventiu del vehicle
- Atenció sanitària inicial en situacions d'emergència
- Evacuació i trasllat de pacients
- Logística sanitària en emergències
- Atenció sanitària especial en situacions d'emergència

4.1. TUTORIES INDIVIDUALS

Les tutories individuals són les accions orientadores i de suport als processos d'aprenentatge que es corresponen amb els objectius formatius perquè l'alumnat pugua superar de manera autosuficient i que s'articularen a través dels materials didàctics disposats a aquest efecte. Permetran

atendre el suport acadèmic i l'orientació personal de l'alumnat. Així mateix, possibilitaran el desenvolupament dels resultats d'aprenentatge de cadascun dels mòduls professionals.

Les tutories individuals es realitzaran preferentment de **manera telemàtica**, encara que també podran ser telefòniques o presencials. Per a les sessions presencials és **requisit imprescindible** avisar prèviament al docent i reservar la tutoria individual.

4.2. TUTORIES COL·LECTIVES

Aquest tipus de tutoria té com a objectiu orientar l'alumnat en l'estudi dels continguts curriculars programats i possibilitar el desenvolupament dels resultats d'aprenentatge que requerisquen la intervenció directa del professorat.

Totes les tutories col·lectives s'ofereixen setmanalment, en torn de matí i/o vesprada. Podràs triar el torn al que desitges assistir (matí/vesprada). L'assistència és voluntària (excepte en els mòduls de presencialitat mínima obligatòria), però si vens, has d'assistir amb els continguts de cada sessió treballats.

En aquestes tutories el professorat:

- Exposarà els continguts fonamentals del tema.
- Aclarirà les qüestions més importants o de difícil comprensió.
- Orientarà sobre la planificació i metodologia del treball: lectures, exercicis, pràctiques, etc.

Cada professor/a, a l'inici del curs, pujarà a la plataforma AULES, els continguts i criteris d'avaluació del seu mòdul.

El repartiment d'hores setmanal entre les tutories individuals i col·lectives es realitzarà atenent la següent distribució:

1 ^{er} CURS				
MÒDUL FORMATIU	SIGLES	HORES SETMANA	TUTORIES COL·LECTIVES	*TUTORIES INDIVIDUALS
Manteniment mecànic preventiu del vehicle	MMV	3	2	1
Dotació sanitària	DOS	4	2	2
Atenció sanitària inicial en situacions d'emergència	ASI	6	2	4
Evacuació i trasllat dels pacients	ETP	6	2	4
Suport psicològic en situacions d'emergència	APS	2	2	0
Anatomofisiologia i patologia bàsiques	APB	4	2	2
Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	IPO I	3	2	1
Anglès Professional GM	AP	3	2	1

2 ⁿ CURS				
MÒDUL FORMATIU	SIGLES	HORES SETMANA	TUTORIES COL·LECTIVES	*TUTORIES INDIVIDUALS
Logística sanitària en emergències	LSE	7	4	3
Atenció sanitària especial en situacions d'emergència	ASE	10	6	4
Plans d'emergències i dispositius de riscos previsibles	PER	5	2	3
Teleemergències	TEM	3	2	1
Empresa i iniciativa emprenedora	EIE	3	2	1
Anglès Tècnic II.	AT2	2	2	0
Formació en centres de treball	FCT	380 TOTAL	-	-

*Les hores de **tutoria individual** seran les resultants de la diferència entre les hores setmanals assignades al mòdul professional i les destinades a les tutories col·lectives.

L'horari de les **tutories col·lectives** es troba a l'annex "Horari de Grup".

5. FCT: FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL

El mòdul professional de Formació en centres de treball (d'ara endavant, FCT) es realitzarà de manera presencial, encara que es tracte de cicles formatius en règim semipresencial.

L'FCT al cicle d'Emergències Sanitàries té una durada de 380 hores. La finalitat d'aquest mòdul és integrar-se totalment en una empresa i l'experiència que tenim és que resulta d'extraordinària eficàcia per a la integració en el món laboral.

És possible obtenir una exempció total o parcial de les pràctiques si s'ha treballat amb anterioritat al sector del trasllat sanitari i/o l'atenció d'emergències sanitàries.

Per a accedir al mòdul professional d'FCT se seguirà el que disposa amb caràcter general la normativa vigent.

ORDRE 12/2022, de 9 de març, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula el mòdul professional de Formació en Centres de Treball (FCT) dels cicles formatius de grau mitjà i superior, Formació Professional Bàsica, Programes Formatius de Qualificació Bàsica, Cursos d'Especialització i Bloc de Formació Pràctica (BFP) dels Ensenyaments de Règim Especial, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Article 4. Accés al mòdul d'FCT

Amb caràcter general, l'accés de l'alumnat al mòdul professional d'FCT, amb independència del règim en què va cursar els ensenyaments, tindrà lloc sempre que haja aconseguit un determinat nivell de competències professionals en els altres mòduls professionals d'un cicle formatiu i podrà produir-se:

- a. Quan l'alumnat haja aconseguit l'avaluació positiva en tots els mòduls professionals del cicle, exceptuant el mòdul professional de Projecte en aquells estudis en els quals estiga regulat.
- b. En els cicles formatius de grau mitjà i de grau superior, quan l'alumnat tinga pendents de superació un o més mòduls, la suma horària dels quals siga igual o inferior al 15 % de la duració

del conjunt de mòduls formatius cursats des de l'inici del cicle formatiu fins al moment anterior a l'inici del període d'FCT corresponent.

6. AVALUACIÓ

L'avaluació de l'alumnat s'obtindrà a partir dels objectius generals de cada un dels mòduls formatius del **Reial decret 1397/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix el títol de Tècnic en Emergències Sanitàries i es fixen els seus ensenyaments mínims**.

El primer curs del cicle d'Emergències Sanitàries, té una durada de 32 setmanes, dividides en tres trimestres. En el segon curs té una durada de 20 setmanes dividides en dos trimestres.

En les últimes setmanes de cada trimestre es realitzaran els **exàmens parcials** de cada mòdul. Aquests exàmens eliminaran matèria per a l'examen de la **convocatòria ordinària** (juny).

Els alumnes que hagen aprovat algun dels exàmens parcials no hauran de examinar-se en la convocatòria ordinària de la part aprovada.

En l'última setmana de cada trimestre es realitzaran els exàmens parcials de cada mòdul.

Per tant, durant el curs hi haurà:

- A 1r curs tres exàmens parcials: Desembre, Març i Juny
- A 2n curs dos exàmens parcials: Desembre i Febrer
- Una **convocatòria final ordinària** al Juny (1r curs) i Març (2n curs).

En cas de no aprovar en la convocatòria ordinària, l'alumne serà convocat a la **convocatòria extraordinària**, examinant-se del mòdul complet a finals de juny.

Les dates dels exàmens les tens a l'annex "**Calendari d'Exàmens**", també es faran públiques a l'aula virtual, plataforma AULES, en tots i cadascun dels mòduls professionals.

Durant el període d'exàmens se suspendran les tutories, col·lectives i individuals, del curs que desenvolupa les proves, amb la finalitat de que el professorat puga dedicar-se a la realització i correcció dels exàmens.

Els exàmens seran presencials, per tant d'assistència obligatòria.

6.1.- MATRICULES I CONVOCATÒRIES

L'alumnat de cicles de grau mitjà o superior podrà romandre cursant un cicle formatiu, amb caràcter general, durant un temps màxim que no supere el doble dels cursos assignats al cicle en virtut del que es disposa en l'article 42.4 de la LOE.

Pel que fa a les convocatòries i avaluacions en la **modalitat semipresencial**, s'aplicarà la mateixa normativa que per als cicles de Formació Professional en el règim presencial. A més, disposarà per poder aprovar cada mòdul d'un màxim de quatre convocatòries, també en cada una de les modalitats (incloses les convocatòries ordinàries i extraordinàries).

RENÚNCIA A L'AVALUACIÓ

Si l'alumne vol renunciar a l'avaluació (ordinària i/o extraordinària) d'algun mòdul per tal de no esgotar les convocatòries, ha d'acreditar que concorre alguna de les següents circumstàncies:

- Malaltia prolongada o accident de l'alumne a alumna
- Obligacions de tipus personal o familiar
- Exercici d'un lloc de treball
- Maternitat, paternitat, adopció o acolliment
- Altres circumstàncies, degudament justificades, que revisten caràcter excepcional.

És **obligatori** aportar la documentació que calga per a justificar-ho. Cal presentar una sol·licitud a la secretaria del centre amb una antelació **mínima d'un mes** a la data de l'avaluació final del mòdul o mòduls afectats per la renúncia. La renúncia del mòdul de FCT es podrà efectuar durant tot el període previst per a la seua realització.

ANUL·LACIÓ DE LA MATRÍCULA

L'alumne matriculat en règim semipresencial, podrà sol·licitar l'anul·lació de tota la matrícula o bé de mòduls en concret.

Les sol·licituds d'anul·lació es presentaran a la secretaria del centre **almenys dos mesos** abans del final del període lectiu corresponent als mòduls professionals a impartir en el centre educatiu. Quan la matrícula incloga sols el mòdul de FCT, l'anul·lació se sol·licitarà abans de l'inici d'este.

6.2.- NORMES PER AL DESENVOLUPAMENT DELS EXÀMENS

- Per a la presentació als exàmens d'avaluació hauràs d'anar proveït del carnet d'identitat, de conduir, passaport, o de qualsevol document que acredite la teua identitat.
- La teua identificació haurà de romandre sobre la taula mentre es realitzen cadascun dels exàmens. *Si les proves són telemàtiques s'haurà de mantindre una videoconferència durant tota l'estona que permeta mantindre obert els canals visual i auditiu professor/alumne.*
- Queda prohibit parlar i copiar en les proves d'avaluació.
- Al llarg de les proves d'avaluació els telèfons mòbils i els dispositius electrònics hauran de romandre apagats, excepte casos d'extrema necessitat que seran sempre comunicats al professor abans de l'inici de les proves.
- En finalitzar l'examen es lliurarà al/la professor/a, encara que siga en blanc, una fulla signada de presentació al mateix.
- La convocatòria per a cadascuna de les proves es produirà en crida única, la qual cosa es tradueix que si **l'alumne o alumna no compareix a l'examen en el dia i en l'hora de la convocatòria serà considerat com "no avaluat"**. En cap cas es repetiran aquestes proves als alumnes que no compareguen.

Dins d'un mateix mòdul i una mateixa convocatòria els exàmens podran ser diferents, és a dir, podran haver dos o més models diferents que seran assignats als alumnes de forma aleatòria.

AVÍS IMPORTANT: *Per causes alienes externes al centre, com poden ser la convocatòria de “Proves lliures” o “Proves d'Accés als Cicles Formatius, o fins i tot la declaració de l'estat d'alerta o la presa de mesures com el confinament, el calendari dels exàmens podrà patir modificacions. Aquestes modificacions seran informades amb suficient antelació.*

7. MATERIALS I GUIES DIDÀCTIQUES

Les guies didàctiques de cadascun dels mòduls, són elaborades pel professorat que els imparteix, les podràs consultar en la plataforma virtual AULES, quan accedisques als mòduls en què t'has matriculat aquest curs.

L'aula que tenim adjudicada per a realitzar les activitats de tutories col·lectives, és **l'aula 005 (tutories de matí i tutories de vesprada)** que es troba a la **planta baixa**. Rebreu notificació de qualsevol modificació d'espais a causa de les necessitats organitzatives del centre. Els exàmens presencials, normalment, es realitzen a **l'aula SUM**, situat en la planta baixa de l'edifici.

8. NORMATIVA SEMIPRESENCIAL

La normativa d'aquest cicle queda regulat en:

Real Decret 659/2023, de 18 de juliol, pel que es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional.

ORDRE 30/2022, de 12 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i l'autorització dels ensenyaments dels cicles formatius de Formació Professional en el règim semipresencial en centres docents públics i privats de la Comunitat Valenciana.

Resolució del 22 de Maig de 2018 de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual s'estableix el límit màxim de presencialitat exigible per a l'alumnat matriculat en determinats mòduls professionals de títols de Formació Professional en modalitat semipresencial i a distància a la Comunitat Valenciana.

ORDRE 79/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

RESOLUCIÓ de 6 de juliol de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions sobre l'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres de la Comunitat Valenciana que durant el curs 2023-2024 impartisquen Formació Professional de grau C, D i E.

REAL DECRETO 1397/2007, de 29 de octubre, por el que se establece el título de Técnico en Emergencias Sanitarias y se fijan sus enseñanzas mínimas.

ORDEN de 29 de julio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se establece para la Comunitat Valenciana el currículum del ciclo formativo de grado medio correspondiente al título de Técnico en Emergencias Sanitarias.

9. ANNEXES

9.1. HORARI DEL GRUP: TUTORIES COL·LECTIVES

GRUP 1CFMS TUTORA: Águeda Moreno Garcia

Alguns mòduls d'aquest cicle s'impartiran a setmanes alternes.

Les setmanes marcades com A en el calendari s'impartiran els mòduls destacats en **groc** i les setmanes B els destacats en **verd** (veure cronograma curs apartat 9.6).

Els mòduls impartits a l'**IES La Mar (Xàbia)** seran a l'aula 005 de la planta baixa de l'edifici, en el següent horari de matí i vesprada:

	1 ^{er} CURS				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:55 – 9:50	ETP				
9:50 – 10:45	DOS				
10:45 – 11:10	PATI				
11:10 – 12:05	IPO I / APS				
12:05 – 13:00	APB				
13:00 – 13:55	ASI				
13:55 – 14:15	PATI				
14:15 – 15:10					TUTORIA
15:15 – 16:10		IPE I / APS			
16:10 – 17:05		ASI			
17:05 – 18:00		APB			
18:00 – 18:20	PATI				
18:20 – 19:15		DOS			
19:15 – 20:10		ETP			
20:10 – 21:05					

Els mòduls impartits a l'IES Maria Ibars (Dénia), seran en el següent horari de matí i vesprada:

1 ^{er} CURS					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
13:00 – 13:55			MMV Aula 213		
14:00 – 14:55			IP Aula 110		
15:24 – 16:16				AP Aula 110	
18:24 -19:16				MMV Aula 201	

GRUPO 2CFMS TUTORA: Ana Sanz Lanuza

Alguns mòduls d'aquest cicle s'impartiran a setmanes alternes.

Les setmanes marcades com A en el calendari s'impartiran els mòduls destacats en **groc** i les setmanes B els destacats en **verd** (veure cronograma curs apartat 9.6).

Els mòduls impartits a l'IES La Mar (Xàbia) seran a l'aula 005 de la planta baixa de l'edifici, en el següent horari de matí i vesprada:

2on CURS					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:00 – 8:55		ASE			
8:55 – 9:50					
9:50 – 10:45					
10:45 – 11:10	PATI				
11:10 – 12:05		PER			
12:05 – 13:00		LSE			
13:00 – 13:55	AT2				
13:55 – 14:15	PATI				
14:15 – 15:10	EIE/TEM	EIE/TEM			
15:15 – 16:10	ASE	AT2			TUTORIA
16:10 – 17:05					
17:05 – 18:00					
18:00 – 18:20	PATI				
18:20 – 19:15	LSE				
19:15 – 20:10					
20:10 – 21:05	PER				

*Las classes de AT2, seran a l'aula 105.

9.2. HORARI DEL GRUP: TUTORIES INDIVIDUALS

GRUP 1CFMS TUTORA: Águeda Moreno Garcia

Les tutories individuals es realitzaran preferentment de **manera telemàtica**, encara que també podran ser telefòniques o presencials. Per a les sessions presencials és requisit imprescindible avisar prèviament al docent i reservar la tutoria individual.

Les setmanes marcades com A en el calendari s'impartiran els mòduls destacats en **groc** i les setmanes B els destacats en **verd** (vore cronograma del curs en l'apartat 9.6).

Les tutories individuals es realitzaran setmanalment en el següent horari:

	1er CURS				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
11:10 – 12:05	IPO I / APS		ASI		
12:05 – 13:00			ETP/ASI		
13:00 – 13:55			ETP		DOS
13:55 – 14:15	PATI				
14:15 – 15:10					APB

15:15 – 16:10			APB		
16:10 – 17:05			ETP		ETP
17:05 – 18:00			DOS		
18:00 – 18:20	PATI				
18:20 – 19:15			IPO I		ASI
19:15 – 20:10					
20:10 – 21:05		IPO I / APS	ASI		

GRUP 2CFMS TUTORA: Ana Sanz Lanuza

Les tutories individuals es realitzaran preferentment de **manera telemàtica**, encara que també podran ser telefòniques o presencials. Per a les sessions presencials és requisit imprescindible avisar prèviament al docent i reservar la tutoria individual.

Les setmanes marcades com A en el calendari s'impartiran els mòduls destacats en **groc** i les

setmanes B els destacats en **verd** (vore cronograma del curs en l'apartat 9.6).

Les tutories individuals es realitzaran setmanalment en el següent horari:

	2on CURS				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
12:05 – 13:00					
13:00 – 13:55	AT2			ASE	PER /LSE
13:55 – 14:15	PATI				
14:15 – 15:10	EIE/TEM	EIE/TEM		ASE	LSE
15:15 – 16:10		AT2			TEM
16:10 – 17:05		EIE	PER		ASE
17:05 – 18:00					ASE
18:00 – 18:20	PATI				
18:20 – 19:15			LSE		
19:15 – 20:10			PER		

*Las classes de AT2, seran a l'aula 105.

9.3. CALENDARI D'EXÀMENS

Els exàmens dels diferents mòduls professionals seran presencials i s'organitzaran, per a cada avaluació, en un màxim de cinc dies lectius consecutius. Per donar resposta a les característiques especials de l'alumnat d'aquest règim d'ensenyament, els exàmens de cada mòdul es programaran en horari de matí i vesprada, alternativament.

Pel que fa als exàmens de la **convocatòria final ordinària** així com l'**extraordinària**, es realitzaran en **horari únic** tenint en compte les característiques específiques d'aquestes proves les quals tenen una duració major que les parcials atés que s'avaluen tots els continguts del curs.

En horari de matí:

1 ^{er} CURS EMERGENCIES SANITÀRIES				
Mòdul	1 ^{er} Trimestre	2 ^{on} Trimestre	3 ^{er} Trimestre	Convocatòria Final Ordinària
ASI	Dilluns 09/12/24 11:10h	Dilluns 10/03/25 11:10h	Dilluns 02/06/25 11:10h	Dilluns 09/06/25 09:00h
APB	Dimarts 10/12/24 08:00h	Dimarts 11/03/25 08:00h	Dimarts 03/06/25 08:00h	Dimarts 10/06/25 09:00h
APS	Dimarts 10/12/24 11:10h	Dimarts 11/03/25 11:10h	Dimarts 03/06/25 11:10h	Divendres 13/06/25 09:00h
DOS	Dimecres 11/12/24 08:00h	Dimecres 12/03/25 08:00h	Dimecres 04/06/25 08:00h	Dimecres 12/06/25 09:00h
ETP	Dimecres 11/12/24 11:10h	Dimecres 12/03/25 11:10h	Dimecres 04/06/25 11:10h	Dimecres 11/06/25 09:00h
AP*	Dijous 12/12/24 11:10h	Dijous 13/03/25 11:10h	Dijous 05/06/25 11:10h	<i>Exclusivament en horari de vesprada</i>
IPO I	Divendres 13/12/24 12:05h	Divendres 14/3/25 12:05h	Divendres 06/06/25 12:05h	<i>Exclusivament en horari de vesprada</i>

*Els examens d'ANGLÉS PROFESSIONAL (AP de primer curs) i MMV es faran a l'IES MARIA IBARS (Dénia), on s'imparteixen dits mòduls.

2 ^{do} CURSO EMERGENCIES SANITÀRIES			
Mòdul	1 ^{er} Trimestre	2 ^{on} Trimestre	Convocatòria Final Ordinària
PER	Dilluns 25/11/24 09:00h	Dilluns 17/02/25 09:00h	Dilluns 24/02/25 08:00h
ASE	Dimarts 26/11/24 09:00h	Dimarts 18/02/25 09:00h	Dimarts 25/02/25 08:00h
TEM	Dimecres 27/11/24 11:10h	Dimecres 19/02/25 11:10h	Dimecres 26/02/25 11:10h
LSE	Dijous 28/11/24 09:00h	Dijous 20/02/25 09:00h	Dijous 27/02/25 08:00h
AT2	Divendres 29/11/24 12:00h	Divendres 21/02/25 12:00h	Divendres 28/02/25 12:00h
EIE	Dilluns 25/11/24 12:00h	Dilluns 17/02/25 12:00h	<i>Exclusivament en horari de vesprada</i>

En horari de vesprada:

1 ^{er} CURS EMERGENCIES SANITÀRIES				
Mòdul	1 ^{er} Trimestre	2 ^{do} Trimestre	3 ^{er} Trimestre	Convocatòria Ordinària
APB	Dilluns 09/12/24 15:15h	Dilluns 10/03/25 15:15h	Dilluns 02/06/25 15:15h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>
IPO I	Dimarts 10/12/24 15:15h	Dimarts 11/03/25 15:15h	Dimarts 03/06/25 15:15h	Dimarts 10/06/25 15:15h
ETP	Dimarts 10/12/24 18:20h	Dimarts 11/03/25 18:20h	Dimarts 03/06/25 18:20h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>
ASI	Dimecres 11/12/24 15:15h	Dimecres 12/03/25 15:15h	Dimecres 04/06/25 15:15h	Dimecres 11/06/25 15:15h
DOS	Dimecres 11/12/24 18:20h	Dimecres 12/03/25 18:20h	Dimecres 04/06/25 18:20h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>
AP*	Dijous 12/12/24 15:15h	Dijous 13/03/25 15:15h	Dijous 05/06/25 15:15h	Dijous 12/06/25 15:15h
APS	Divendres 13/12/24 15:15h	Divendres 14/3/25 15:15h	Divendres 06/06/25 15:15h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>

*Els examens d'ANGLÉS PROFESSIONAL (AP de primer curs) i MMV es faran a l'IES MARIA IBARS (Dénia), on s'imparteixen dits mòduls.

2 ^{on} CURS EMERGENCIES SANITÀRIES			
Mòdul	1 ^{er} Trimestre	2 ^{on} Trimestre	Convocatòria Final Ordinària
EIE	Dilluns 25/11/24 15:15h	Dilluns 17/02/25 15:15h	Dilluns 09/06/25 15:15h
PER	Dimarts 26/11/24 15:15h	Dimarts 18/02/25 15:15h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>
LSE	Dimecres 27/11/24 15:15h	Dimecres 19/02/25 15:15h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>
TEM	Dimecres 27/11/24 18:20h	Dimecres 19/02/25 18:20h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>
ASE	Dijous 28/11/24 15:15h	Dijous 20/02/25 15:15h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>
AT2	Divendres 29/11/24 15:15h	Divendres 21/02/25 15:15h	<i>Exclusivament en horari de matí</i>

9.4. PROFESSORAT

El professorat de cada un dels mòduls que corresponen al primer curs, així com els seus correus electrònics són els següents:

MÒDUL	SIGLES	PROFESSOR/A
Manteniment mecànic preventiu del vehicle	MMV	Manuel Canet Hernández m.canethernandez@edu.gva.es
Dotació sanitària	DOS	Águeda Moreno García a.morenogarcia@edu.gva.es
Atenció sanitària inicial en situacions d'emergència	ASI	Inma Campillo Blay i.campilloblay@edu.gva.es
Evacuació i trasllat dels pacients	ETP	Águeda Moreno García a.morenogarcia@edu.gva.es
Suport psicològic en situacions de emergència	APS	Tere Honrubia Arlandis ti.honrubiaarlandi@edu.gva.es
Anatomofisiologia i patologia bàsiques	APB	Tere Honrubia Arlandis ti.honrubiaarlandi@edu.gva.es
Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	IPO I	Ángeles Rico Flores a.ricoflores@edu.gva.es
Anglès Professional GM	AP	Betlem Salort Bertomeu b.salortbertomeu@edu.gva.es
Logística sanitària en emergències	LSE	Tere Gisbert Villaplana mt.gisbertvillapla@edu.gva.es
Atenció sanitària especial en situacions d'emergència	ASE	Ana Sanz Lanuza a.sanzlanuza@edu.gva.es
Plans d'emergències y dispositius de riscos previsibles	PER	Andrés Ribera Egea a.riberaegea@edu.gva.es
Tele emergències	TEM	Águeda Moreno García a.morenogarcia@edu.gva.es
Empresa i iniciativa emprenedora	EIE	Pau Esteve Savall p.estevesavall@edu.gva.es
Formació en Centres de Treball	FCT	Ana Sanz Lanuza a.sanzlanuza@edu.gva.es
Anglès Tècnic II. Horari reservat docència en Anglès	AT2	Laura Valls Borràs l.vallsborras@edu.gva.es

9.5. TERMINIS DE LLIURAMENT DOCUMENTACIÓ

CONVALIDACIONS

Fins al 10 d'octubre. Lliurar a secretaria del centre

EXEMPCIONS FCT

Fins al 20 de gener. Lliurament a secretaria del centre

ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA:

1r Curs fins al 15 d'abril. Lliurar a secretaria del centre (Annex VII, Ordre 79/2010)

2n Curs fins al 20 de desembre. Lliurar a secretaria del centre (Annex VII, Ordre 79/2010)

ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA MÒDUL FCT

Amb antelació al seu inici. Lliurar a secretaria del centre.

RENÚNCIA A LA CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA

1r Curs fins al 30 d'abril. Lliurar a secretaria del centre (Annex IX, Ordre 79/2010)

2n Curs fins al 15 de gener. Lliurar a secretaria del centre (Annex IX, Ordre 79/2010)

RENÚNCIA A LA CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA.

1r Curs fins al 31 de maig. Lliurar a secretaria del centre.

2n Curs fins al 28 de febrer. Lliurar a secretaria del centre.

9.6. CALENDARI CURS