

Datos Personales (Los apellidos, nombre y datos de nacimiento deben coincidir con los que figuran en el DNI/NIE)

APELLIDO 1º:		APELLIDO 2º:		NOMBRE:		Nº SIP:		
D.N.I./N.I.E.:		SEXO: <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer		(1) FAMILIA NUMEROSA: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
Datos de Nacimiento FECHA: / /			MUNICIPIO:		NACIONALIDAD:			
TEL. MÓVIL ALUMNO (si es mayor de edad):				E-MAIL ALUMNO/A:				
(2) TIPO VÍA:		DIRECCIÓN:		Nº:		Esc.	Piso:	Pta.:
PAÍS:		LOCALIDAD:		C.P.:		TEL.:		

Datos Familiares (sólo menores de 18 años)

APELLIDOS Y NOMBRE DEL PADRE:		D.N.I./N.I.E.:	
TEL. MÓVIL PADRE:		E-MAIL PADRE:	
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA MADRE:		D.N.I./N.I.E.:	
TEL. MÓVIL MADRE:		E-MAIL MADRE:	
<input type="checkbox"/> (3) No convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga. (Adjuntar sentencia y/o acuerdo judicial)			
Existe limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores: <input type="checkbox"/> SI (Adjuntar sentencia) <input type="checkbox"/> NO (Firmar ambos)			
LA PERSONA RESPONSABLE A LA CUAL DIRIGIR LA INFORMACIÓN (Padre, Madre, los dos, otros):			

Datos de Matrícula

REPITE CURSO: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	(4) SOLICITUD BECA TRANSPORTE: <input type="checkbox"/> INDIVIDUAL <input type="checkbox"/> COLECTIVO	(5) PROBLEMAS DE SALUD CRÓNICA: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
---	--	--

Datos Académicos curso anterior

CURSO:	CENTRO DE PROCEDENCIA:	POBLACIÓN:
--------	------------------------	------------

ELEGIR EL CURSO QUE CORRESPONDA

CURSO: 1º <input type="checkbox"/>	CURSO: 2º <input type="checkbox"/>
MÓDULOS PROFESIONALES:	MÓDULOS PROFESIONALES:
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fundamentos agronómicos (160h - 5 sesiones) ➤ Principios de sanidad vegetal (128h, 4 sesiones) ➤ Repoblaciones forestales y tratamientos silvícolas (192h - 6 sesiones) ➤ Producció de plantes forestals en vivers (160h – 5 sessions) (<i>en valencià</i>) ➤ Maquinària i instal·lacions forestals (160h – 5 sessions) (<i>en valencià</i>) ➤ Itinerario personal para la ocupación I (96h- 3 sesiones) ➤ Inglés profesional (64h – 2 sesiones) 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Control fitosanitari (110h – 5 sessions) (<i>en valencià</i>) ➤ Aprovechamiento del medio natural (198h – 9 sesiones) ➤ Conservación de las especies cinegéticas y piscícolas (110h – 5 sesiones) (<i>2 h en inglés</i>) ➤ Prevención de incendios forestales (66h – 3 sesiones) ➤ Us públic en espais naturals (66h – 3 sessions) (<i>en valencià</i>) ➤ Empresa e iniciativa emprendedora (66h – 3 sesiones) ➤ Inglés Técnico II (44h – 2 sesiones) ➤ Formación en centros de trabajo (380h)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organización de Itinerarios (64h-2 sesiones) – Proyecto flexibilización 	

Doy mi consentimiento para la salida de mi hijo/a fuera del centro en la hora del patio y/o en ausencia del profesor a últimas horas, Y POR TANTO EXHONERO AL CENTRO DE CUALQUIER RESPONSABILIDAD RESPECTO A LOS ACTOS MI HIJO/A, ASÍ COMO LO QUE LE PUDIESE PASAR EN ESAS HORAS.

(1) **FAMILIA NUMEROSA:** En caso afirmativo, aportar fotocopia del **Carnet de Familia Numerosa**, en vigor.

(2) **TIPO VÍA:** Se indicará su denominación (**Avenida, Barrio, Camino, Calle, Vía Carretera, Chalet, Diseminado, Paseo, Parque, Partida, Pasaje, Plaza, Ronda, Sección, Travesía, Urbanización...**)

(3) **NO CONVIVENCIA DE LOS PROGENITORES:** según el artículo cuarto de la RESOLUCIÓN de 14 de febrero de 2019, de la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación, "Los progenitores o tutores legales (...) tendrán que aportar copia de la sentencia, convenio regulador o de todo pronunciamiento judicial que tenga, o pueda tener, incidencia en el ámbito escolar".

(4) **TRANSPORTE:** En caso afirmativo, rellenar **solicitud** (solicitante = padre, madre o tutor/a). Para solicitar el transporte es necesario realizar 1º, 2º, 3º ó 4º de E.S.O. o CFGB y vivir a una distancia de 3Km o más. El alumnado de ciclo solo podrá utilizar el transporte colectivo si hubiese plazas disponibles. En la web del instituto y en la web de la Conselleria d'Educació está toda la información y las instancias para solicitar la beca: (<https://mestreacasa.gva.es/web/ieslacanaldenavarres/secretaria/matricula>; <https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/comedor/transporte>).

(5) **PROBLEMAS DE SALUD CRÓNICA:** El alumno mayor de edad o la familia de alumnos con problemas de salud crónica deberán contactar con la dirección del centro al inicio del curso.

BECAS: Los alumnos de ciclo de grado medio y superior pueden solicitar becas de estudio y becas de transporte.

PERIODO DE MATRÍCULA:

1º CURSO DEL 24 AL 30 DE JULIO / 2º CURSO EL 4 Y 5 DE JULIO

Será obligatorio el pago del SEGURO ESCOLAR que se abonará al entregar la documentación.

El importe se puede abonar de la siguiente manera:

- **En la cuenta del instituto** (ES57 2100 8007 2713 0004 0891) y aportar el justificante el día de la entrega de documentación. En el **CONCEPTO** tiene que aparecer lo siguiente:

Seguro escolar 24-25 nombre y apellidos del alumno/a

- **O en conserjería** del propio instituto en el momento de entregar la documentación.

IMPORTE: 1,12€

Además, el alumnado de enseñanzas postobligatorias tiene que hacer efectivo en el momento de la matrícula el pago de las **TASAS POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS** derivados de la actividad académica de nivel no universitario.

Tasas de 1º CFGM: Informe de Evaluación-Formación Profesional y Tarjeta de identidad, generar las tasas en <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN> y entregar documento "Ejemplar para la administración" y justificante de pago en la secretaría.

Tasas de 2º CFGM: Tarjeta de identidad, generar la tasa en <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN> y entregar documento "Ejemplar para la administración" y justificante de pago en la secretaría.

- Fotocopia del **D.N.I. / N.I.E.** en vigor si el anterior ha caducado.
- Fotocopia del **Carné de Familia Numerosa** en vigor, si procede.
- La pertenencia al AMPA se debe justificar mediante el pago de la cuota.

Si durante el curso se produce algún cambio en los datos aportados (domicilio, teléfono, etc.) debe y tiene la obligación de comunicarlo inmediatamente a la administración del centro.

EL/LA ALUMNO/A MANIFIESTA Y SE COMPROMETE A:

- Conocer y cumplir las Normas de Organización y Funcionamiento del centro (NOF).
- Conocer y cumplir el Plan de Igualdad y Convivencia del centro.
- Disponer de los EPI's necesarios para las prácticas formativas. (información en el sobre de matrícula)

Dicha documentación está accesible en la página web del centro.

PROTECCIÓN DE DATOS: Está prohibido grabar y difundir imágenes de otros alumnos/as en el centro o fuera de él a no ser que se cuente con el consentimiento de todos aquellos que aparecen en las imágenes, de sus padres o tutores si son menores de 14 años.

Esta inscripción queda condicionada a que el alumno aporte toda la documentación solicitada y a la comprobación de la veracidad de los datos de los cuales se responsabiliza.

HE LEÍDO Y ESTOY CONFORME.

Firma del padre, madre (firmar ambos en caso de separación) o tutor/a legal. Si es mayor de edad firma el alumno/a.

Navarrés, ____ de _____ de 2024