GUÍA PARA REALIZAR EL ABONO DE TASAS OFICIALES

El alumnado que <u>inicia etapa</u> debe realizar el pago de **DOS TASAS**:

Tarjetas de identidad
 Informe de Evaluación – Formación Profesional

El alumnado que promociona o repite sólo debe abonar 1 tasa, la de 'Tarjetas de identidad'

El alumnado que esté exento de pago de tasas: Familia numerosa o monoparental **'Especial'** o Discapacidad del /de la alumno/a **superior al 33%** NO es necesario que realice el trámite telemático. Pero no olvide presentar en nuestra secretaría una fotocopia del documento **vigente** que le da derecho a la bonificación.

Acceda al siguiente enlace: <u>http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/</u>

En la nágina inicial	GENERALITAT VALENCIANA Consultria d'Efficició, Columa Feger	Modelo 046						
seleccione: 'Tasas por								
servicios administrativos	Improsos do tasas							
(institutos)'	Impresos de lasas							
· · · ·	 Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para una copia del impreso pagado. 							
	Seleccione el tipo de tasa cuyo impreso desea generar: ⊿ Tasas por servicins administrativos (Institutos)							
	 lasas por servic Jadministrativos (Esc Tasas por expedición de títulos Tasas por pruebas de acceso a Ciclos F 	cuelas Oficiales de Idiomas)						
	Si en esta página no encuentra los impresos que desea generar, consulte en el Portal Tributario, donde encontrará otras modalidades disponibles. Si dispone de Certificado digital ACCV o DNI electrónico puede utilizar la herramienta de Pago Telemático Genérico para efectuar el pago de las tasas.							
	Importante: El hecho de obtener un impr correspondientes a las tasas que deba pag	eso y pagar una tasa no da por sí mismo derecho a ningún servicio, titulos, etc. Limítese a obtener los impresos jar, en caso de duda consulte en su centro docente.						
		CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE Avda. Campanar, 32 46015 - VALENCIA						
TASA 1. 'TARJETAS DE IDE	NTIDAD'							
a) En la página 'Impresos de ta	isas'	Impresos de tasas						
a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II	i sas' NSTITUTS DE	Impresos de tasas • Puede imprimir desde casa el modelo 046. • Con este impreso nuede ir a pagar a la entiriad hancaria directamente sin pasar previamente nor el centro.						
a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA	isas' NSTITUTS DE	Impresos de tasas • Puede imprimir desde casa el modelo 046. • Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. • Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado.						
a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA	isas' NSTITUTS DE	Impresos de tasas Puede imprimir desde casa el modelo 046. Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaria del centro para entregar una copia del impreso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar.						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA Seleccione 'Tarietas de identidad 	isas' NSTITUTS DE	Impresos de tasas						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad 	isas' NSTITUTS DE d'	Impresos de tasas Puede imprimir desde casa el modelo 046. Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Órgano gestor INSTITUTS DE VALÈNCIA Tasa						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad 	isas' NSTITUTS DE d'	Impresos de tasas Puede imprimir desde casa el modelo 046. Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Órgano gestor INSTITUTS DE VALÉNCIA マ Tasa Certificaciones académicas y certificados a efecto de trasiados 						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad 	isas' NSTITUTS DE d'	Impresos de tasas Puede imprimir desde casa el modelo 046. Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Órgano gestor INSTITUTS DE VALÉNCIA ▼ Tasa Certificaciones académicas y certificados a efecto de trasiados Certificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo) 						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad 	isas' NSTITUTS DE d'	Impresos de tasas • Puede imprimir desde casa el modelo 046. • Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. • Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Órgano gestor INSTITUTS DE VALÈNCIA ▼ Tasa Certificaciones académicas y certificados a efecto de trasiados Certificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo) Certificado Historial Académico Bechillerato						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione Il VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad 	isas' NSTITUTS DE d'	Impresos de tasas						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad 	isas' NSTITUTS DE d'	Impresos de tasas Puade imprimir desde casa el modelo 046. Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la sacretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Órgano gestor INSTITUTS DE VALÈNCIA ▼ Tasa Certificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo) Expedición Historial Académico Bachillerato Informe de Evaluación - Formación Profesional Questantidad						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: 	isas' NSTITUTS DE d'	Impresos de tasas						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b 	i sas' NSTITUTS DE d' oonificación deberá	Impreso de tasas						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del do 	n sas' NSTITUTS DE d' bonificación deberá pocumento vigente que	Impreso de tasas						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del de ratifica su bonificación 	n sas' NSTITUTS DE d' donificación deberá ocumento vigente que	Impreso de tasas						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del do ratifica su bonificación. 	n sas' NSTITUTS DE d' bonificación deberá bocumento <u>vigente</u> que	Impresso de tasas Puede imprimit desde casa el modelo 046. Con este impresso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. Ahora bien, después de efectuar el pago tentrida que pasar por la sacretaria del centro para entregar una copia del impresso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. 						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del de ratifica su bonificación. 	n sas' NSTITUTS DE d' donificación deberá ocumento <u>vigente</u> que	Impresso de tasas Puede imprimir desde casa el modelo 046. Con este impresso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. A hora bien, después de efectuar el pago tentrida que pasar por la sacretaria del centro para entregar una copia del impresso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Impresso puesto puesto puesto puesto puesto puesto puesto puesto puesto de seca obtener y pulse Continuar. Impresso de directar el pago tentrál que pasar por la sacretaria del centro para entregar una copia del impresso pagado. Centificaciones académicas y centificados a efecto de traslados Centificado (o pelición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo) Expedición Historial Académico Bachillerato Informe de Evaluación - Formación Profesional Targitas de identidad Informe de Evaluación - Formación Profesional Torgitares para efectuar el posto Buerne el código de baras y una numeración. Sólo con esa información las Eritados Cobboradoras aceptaralan los egenparae para electuar el posto Buerne el código de baras y una numeración. Sólo con esa información las Eritados Cobboradoras aceptaralan los egenparaes para electuar el pos Buerne el código de baras y una numeración. Sólo con esa información las Eritados Cobboradoras aceptaralan los egenparaes para electuar el pos Buerne el código de baras y una numeración. Sólo con esa información las Eritados cobboradoras aceptaralan los egenparaes para electuar el pos Buerne el código de baras y una numeración. Sólo con esa información las Eritadoses Cobboradoras aceptaralan los egenparaes para electuar el pos B						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del de ratifica su bonificación. Seleccione 'Continuar' 	n sas' NSTITUTS DE d' doonificación deberá ocumento vigente que	Impresso de tasas Puede imprimir desde casa el modelo 046. Con este impresso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. A hora bien, después de efectuar el pago tentrida que pasar por la sacretaria del centro para entregar una copia del impresso pagado. Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Impresso puesto y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar. Orentinezer Venticial el pago tentrida de pago tentridados a efecto de traslados Certificaciones académicas y certificados a efecto de traslados Certificado (o petición diuplicado) Superación Nivel A2 (Marco Comin Europeo) Expedición Historial Acadêmico Bachillerato Informe de Evaluación - Formación Profesional Tagietas de identidad Informe de Evaluación - Formación Profesional Continuar						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del do ratifica su bonificación. Seleccione 'Continuar' 	n sas' NSTITUTS DE d' donificación deberá ocumento vigente que	Impress of tassas 9. One site imprises opued ir a pager and a entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. 3. Alora bien disputé de lectuar el pago tentida que pasar por la sacretaria del centro para entregar una copia del impresso pagado. 3. Beccione el dirgano gestor y la tasa cuyo impresso desea obtener y pulse Continuar. Organo gestor Instituto E VaLENCIA Instituto E VaLENCIA Centrificaciones académicas y centrificados a efecto de traslados Centrificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo) Expedición Historial Académica Bachillerato Informe de Evaluación - Formación Profesional Tasifeta de identidad Informe tente entidade de identidad se detecto de traslados Centrificados es delentidad contenticados a efecto de traslados Centrificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo) Expedición Historial Académica Bachillerato Informe de Evaluación - Formación Profesional Tasifeta de identidad Tenerse TISTER DE MALENCIA Centrificados estendo estendo y una numeración. Solo con esa información las Ertitades Coubocadoras aceptarian tos egenerar en los descendos a selecto de traslados Conjuneto que tos des des dentidad se a fecto de traslados información as ecetarian tente estendo es tentes puestos Revan el código de barras y una numeración. Solo con esa información las Ertitades Coubocadoras aceptarian tos egenerarian tentes des dentidad información puestos Revenerarias y centrificados a a efecto de traslados información de estendo es tentes de ten						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del de ratifica su bonificación. Seleccione 'Continuar' 	n sas' NSTITUTS DE d' bonificación deberá bocumento vigente que	Impress of tassas 9. Onde imprimit deside casa al modelo 046. 3. On oste impresso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro. 3. Altora bien, después de efectuar el pago tentrida que pasar por la sacretaria del centro para entregar una copia del impresso pagado. 3. Beccione el órgano gestor y la tasa cuyo impresso desea obtener y pulse Continuar. Impresso puede la pago tentral que pasar por la sacretaria del centro para entregar una copia del impresso pagado. 3. Centricaciones académicas y centrificados a efecto de traslados © centricado (o pelición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo) © Expedición Historial Académica Barchillerato © Informe de Evaluación - Formación Profesional © Tasipitas de identidad Impresso paga el ectuar el código de baras y una numeración. Sido con esa información las Eritidades a ceptarán las eritedades comboradores aceptarán los egenparaes para efectuar y el tasa cuestaria y esterior y a superior al 35% Compresso gene fortis de porte acidenticada eritedado sa efecto de traslados © Continuar Impresso puede la bio manticular de series (a superior al 35% Continuar Impresso puede las de identidad el acenterial egia central e superior al 35% Interesso (a ferencial e signal efector de traslados a seriesto al 35% Interesso (a ferencial e signal efector de traslados comboradores aceptarán los eferencial entresso (a ferencial e signal efector de traslados a defecto de traslados e desencial especial entresso (a ferencial e signal entretaciones acedemican y una numeración. Sido con esa información las Eritadas Comboradores aceptarán los eferencial especial entretación especial entretaciones especial entretación especial entretación especial en						
 a) En la página 'Impresos de ta En 'Órgano gestor' seleccione II VALÈNCIA Seleccione 'Tarjetas de identidad b) Página de tipo de abono: Si selecciona cualquier tipo de b adjuntarnos FOTOCOPIA del de ratifica su bonificación. Seleccione 'Continuar' 	n sas' NSTITUTS DE d' bonificación deberá bocumento <u>vigente</u> que	Impressed that as a final data of the sector of the same transmission of the sector						

Q

Paso 2 /Pas 2: (Opcional)

Pulse "Imprimir" para obtener la autoliquidación / Polse "Imprimir" per obtindre l'autoliquidació

Imprimir

Recuerde: La realización del pago no implica la presentación de la autoliquidación. Deberá presentar la autoliquidación y el justificante de pago ante el órgano correspondiente./ Recorde que la realizació del pagament no implica la presentació de l'autoliquidació. Tindrà que presenta l'autoliquidació el justificant de pagament davant l'organ corresponent.

c) Impresión del documento:

Seleccione 'Imprimir'. (Paso 1) Observe que la opción 'Pagar' no está activa.

d) Documento de la Tasa:

Los únicos campos obligatorios son el NIF/NIE y 'Apellidos y nombre'

Seleccione 'Aceptar'.

CONTINUES O FEDERALO (LINUETINACO), CONTINUE O CONTINUES O CONTINU			TASA POR EXPEDICIÓN DE TÍTULOS							046 CPR: 9056436		
A	TE I CONCEPTO	9767						1 NON DE LIGI	IDACIÓ I M DE LISUID	adw		
DECLARANT	5 NF 1 G 7 CPL-W/QPL-W	8 NOM DE LA VI	6 COGNOWS I NON I D A PÚBLICA / ACMERE DE L	O RAÓ SOCIAL / APELLICOS JUAN	Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL N		9 N.M.	90 LLETRA).LETTH	41 ESC.	12 PIS / PISO	13 174
	14 TELÉFON / TELÉFOND	15 FAX	-	16 NUNICIPI / MUNICIPIO				17 PROVI	ICIA / PROVINCIA	1		18 CP/0

e) Ahora tiene dos opciones:

1º - Imprimir el documento (tres hojas) para un único pago. Compruebe que tienen código de barras y realice el abono en cualquiera de las entidades bancarias que indica el documento 046.

Si utiliza esta opción deberá adjuntarnos **una** de las hojas de la tasa 046 y el **justificante de abono** en el banco: ticket / sello del banco / otras.

2º- Volver a la página anterior 'Impresión del documento' y tendrá activada la opción <u>'Pagar'</u> (mire la imagen anterior) y realice el pago. Se abre la siguiente ventana:

agament telemàtic genèric	
N* document :	0465967218306
Codi Territorial:	C64428
Concepte:	9762 - TASAS ADMINISTRATIVAS NO UNIV.
NIF Declarant / Subjecte Passiu:	1000017400
Nom Declarant / Subjecte Pasaiu:	3.994275
Import:	100
Data de meritació:	20/3/2023
ric una forma de pagament	

JUSTIFICANT DE PAGAMENT					
IDENTIFICACIÓ DE L'OBLIGAT TRIBUTARI:					
NIF:	17 N				
NOM O RAÓ SOCIAL:	INCOME. AND ADDRESS.				
DENTIFICACIÓ DE PAG	AMENT AMB TARGETA:				
MODEL TRIBUTARI:	046				
CONCEPTE TRIBUTARI:	9762				
CODI TERRITORIAL:	CE4628				
Nº DOCUMENT:	0465966392875				
NRC:	0465966392875F3AEBDBC6				
DATA DE MERITACIÓ:					
DATA D'INGRÉS:					
IMPORT INGRESSAT:	-				
DILIGÈNCIA:					
Per autoliquidació del conce amb data	apte tributari indicat anteriorment, ha estat ingressada la quantitat de , per la modalitat de pagament amb targeta.				
L'ingrés del deute no exim autoliquidació i la documenta	eix de l'obligació de presentar, quan així estiga establert, aquesta ació complementària exigida.				
De conformitat amb la legislació, euro que ens proporcione seran tractades competències que té atribuídes, amb drets d'acots, rectificació, supressió, registre d'entrada de l'Agència Tribut Delogació Protecció de Dades (c)pdé cobre al tractament de las direias Livas	pea l'aspanyola, en matèria de protecció de dades de carécter personal, les dades per l'Agència Tròcuter Vateriana, en qualita de responsable (en l'exercici de les la finalitat de gestional robjecta de la instantica que ha presenta. Deda exercir de limitado i opecació al tractamente de les dades personals, presentant un escrit en el tràctator de gestionale, poder presentar restamató, al és el caso, davant de la gipane el o fundaritat de control en matèria de protecció de dades. Mais informado lignamento y fundaritat de control en matèria de protecció de dades. Mais informado en la caso de la				

Elija el método de pago y seleccione.

f) No olvide descargar el justificante de ese pago que, si elige esta opción, será el que deberá adjuntar a nuestra secretaría.

TASA 2. 'INFORME DE EVALUACIÓN – FORMACIÓN PROFESIONAL'

a) En la página **'Impresos de tasas'**

En 'Órgano gestor' seleccione INSTITUTS DE VALÈNCIA

Seleccione 'Informe de Evaluación – Formación Profesional'



Continúe con los pasos b) / f) descritos en el ejemplo de la anterior tasa.

RESUMEN:

El alumnado que inicia etapa debe aportar en nuestra secretaría el justificante de abono de las DOS TASAS. El alumnado que promociona o repite, sólo 1 TASA ('Tarjetas de Identidad')

Si abona con bonificación deberá presentar fotocopia del documento **vigente** que le da derecho a dicha bonificación.