

2ºFPB : INSTRUCCIONES PARA LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE FINAL DE CURSO

Todo el alumnado que quiera continuar sus estudios de Formación Profesional, sea en nuestro centro o en cualquier otro Instituto debe realizar el proceso de ADMISIÓN a través de la tele-matrícula que ha preparado la Consellería. Enlace a tele-matrícula: <https://portal.edu.gva.es/telematricula/>

Plazo:
Del 19 al 29 de mayo para Grado Medio.

Quienes soliciten Grado Medio en nuestro centro, **NO** tienen reserva de plaza. Si, tras realizar el proceso de admisión, aparece como admitido en nuestro centro en las listas definitivas (21 de julio) debe realizar el trámite de matrícula a través de 'Renovación de Matrícula' antes del 29 de julio.

Te recomendamos que en el trámite de admisión pongas los 5 centros de tu interés a los que tienes acceso. Nuestro Instituto, obviamente, el primero.

¿Cómo se cumplimenta la matrícula si eres admitido el 21 de julio?

Accede a nuestra página web: juandegaray.es.

Selecciona el logo 'Matrícula 2022-2023'

Selecciona el logo 'Renovación de matrícula'

Sigue las instrucciones.

Plazo: Antes del 29 de julio.



El día de entrega de notas se adjuntará un **Certificado de Nota Media para Admisión y un Certificado de Estudios Completos de FPB**. Este documento es el 'Requisito Académico' que te pedirá el instituto que elijas en primera opción. El plazo de entrega es hasta el 8 de julio en Grado Medio. El alumnado que continúa en nuestro Centro, no es necesario que lo presente en nuestra secretaría; nosotros, de oficio, realizaremos el trámite.

El alumnado que titula, sea en ordinaria o extraordinaria, continúe o no en nuestro centro, debe realizar la 'Solicitud del Título'.

¿Cómo?

Accede a nuestra página web.

Selecciona el logo 'Secretaría'

En 'Trámites administrativos' selecciona 'Título ESO/FPB'

Sigue las instrucciones.

Plazo: Hasta el 8 de julio.



TODA ESTA INFORMACIÓN TAMBIÉN LA TIENES EN NUESTRA PÁGINA WEB:
<https://portal.edu.gva.es/iesjuandegaray> EN NUESTRO ACCESO A TRAVÉS DEL 'TABLÓN DE ANUNCIOS'