

NIA

SOL·LICITUD DE MATRÍCULA CFGB PERRUQUERIA I ESTÈTICA

Curs 2026-2027

ATENCIÓ: Ompliu els apartats amb lletra maiúscula i bolígraf blau. Llegiu darrere quina documentació cal presentar.

DADES <u>ALUMNE/A</u>			
1r COGNOM:		2n COGNOM:	NOM:
DNI/NIE:	NUSS:	SEXE: <input type="checkbox"/> Dona <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Altres	DATA NAIXEMENT: / /
LLOC NAIXEMENT:		PROVINCIA:	NACIONALITAT:
ADREÇA:		NÚM:	PIS/PORTA:
POBLACIÓ:		CODI POSTAL:	PROVÍNCIA:
CORREU (alumne/a):		MÒBIL (alumne/a):	CURS (marcar): 1r <input type="checkbox"/> 2n <input type="checkbox"/>
REPETEIX CURS? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí			
TÉ ALGUNA NECESSITAT SANITÀRIA ESPECÍFICA? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí (*) Quina?			
TÉ ALGUNA NECESSITAT DE SUPORT EDUCATIUS? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí (*) Quina?			
(*) CAL APORTAR DOCUMENTACIÓ QUE HO ACREDITE			

COGNOMS I NOM DEL <u>PARE / MARE / TUTOR/A LEGAL</u>:		
DNI/NIE:	MÒBIL:	CORREU ELECTRÒNIC:
COGNOMS I NOM DEL PARE / MARE / TUTOR/A LEGAL:		
DNI/NIE:	MÒBIL:	CORREU ELECTRÒNIC:
Separació, divorci o situació anàloga: <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí		Limitació de la pàtria potestat d'algun progenitor? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí

Aquesta sol·licitud està condicionada a la comprovació de les dades anteriors.

Vinaròs, ____ de/d' _____ de 20__

SIGNATURA DE L'ALUMNE/A

SIGNATURA DEL PARE/TUTOR

FIRMA DE LA MARE/TUTORA

1r CFGB PERRUQUERIA I ESTÈTICA

DATES DE MATRÍCULA

Matrícula presencial a secretaria: **el dia i l'hora indicats en el sobre de matrícula.**

Procediment:

1. Emplenar el full de matrícula.
2. Preparar documentació que s'indica en aquest document.
3. Entregar tota la documentació presencialment a la secretaria del centre el dia i hora publicats en la web per a cada grup.

DOCUMENTACIÓ PER A LA MATRÍCULA

1. Sol·licitud de matrícula omplerta i signada.
2. Consell orientador original.
1. Certificat acadèmic.
2. Consentiment del pare, mare, tutor o tutora legal.
3. 1 foto de carnet actualitzada; cal posar nom i cognoms a la part de darrere.
4. Fotocòpia del DNI/NIE de l'alumne/a.
5. Fotocòpia del SIP (targeta sanitària).
6. Fotocòpia del NUSS on aparega com a titular i no com a beneficiari.
7. Fotocòpia del DNI/NIE del pare/mare o tutor/a legal (només menors d'edat).
8. Full d'autorització de sortides i d'ús d'imatges i dades.
9. Comunicat anul·lació i pèrdua de matrícula.
10. Sol·licitud d'accés a Web família (alumnat que vinga d'altres centres).
11. Fotocòpia del títol de família nombrosa (si es té).
12. Alumnat menor de 28 anys: Justificant bancari del pagament de l'**assegurança escolar (1,12 €)**, amb un ingrés al compte de l'IES José Vilaplana:

IBAN: **ES14 3174 5801 7420 8227 6524** (Caixa Vinaròs)

Posar com a concepte: *Pagament assegurança escolar <nom de l'alumne>*
Si es fa l'ingrés al banc, cal dur el justificant de pagament.

13. Justificant bancari de pagament de quota de l'AFA (opcional): 12 € per família.

IBAN: **ES95 3174 5899 9011 5396 8324** (Caixa Vinaròs)