

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT

AVALUACIÓ I ACREDITACIÓ DE DETERMINADES UNITATS DE COMPETÈNCIA PROFESSIONAL ADQUIRIDES A TRAVÉS DE L'EXPERIÈNCIA LABORAL O DE VIES NO FORMALS DE FORMACIÓ

BASE JURÍDICA

Reglament general de protecció de dades (RGPD): article 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.

Reglament general de protecció de dades (RGPD): article. 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.

Normes que regulen l'actuació de les administracions públiques i especialment la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic i altres normes. Normes que regulen l'actuació de la Conselleria i en particular la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat del Consell; Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat i altres normes.

Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la Formació Professional; Reial decret 1224/2009, de 17 de juliol, de reconeixement de les competències professionals adquirides per experiència laboral; Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la Formació Professional del sistema educatiu; Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat.

FINALITATS DEL TRACTAMENT

Desenvolupament i gestió del procediment d'avaluació i acreditació de determinades unitats de competència professional adquirides a través de l'experiència laboral o de vies no formals de formació, la qual cosa inclou informació i orientació general als possibles interessats amb caràcter previ al desenvolupament del procediment, verificació del compliment dels requisits en la fase d'admissió, assessorament a les persones candidates seleccionades, avaluació de la competència professional adquirida, gestió de reclamacions contra actuacions de les comissions d'admissió i avaluadora, i acreditació i registre de les unitats de competència demostrades, amb validesa en tot el territori nacional.

COL·LECTIU

Persones sol·licitants de participació en el procediment d'avaluació i acreditació.
Personal assessor i avaluador.

ORIGEN DE LES DADES

La persona interessada.
Entitats, empreses o organitzacions els representants de les quals certifiquen els llocs de treball, accions.
com a voluntari o becari o accions formatives exercides per les persones interessades.

CATEGORIA DE DADES

Dades identificatives: DNI/NIF/NIE/passaport, nom i cognoms, signatura.
Dades de contacte: adreça (postal, electrònica) i telèfon.
Dades de característiques personals: sexe, data de naixement, nacionalitat.
Dades acadèmiques i professionals: experiència laboral i formació no formal.

CATEGORIA DE DESTINATARIS

En compliment de les obligacions legals així com quan la comunicació siga necessària per al compliment per la Conselleria d'una missió en interès públic o en l'exercici de poders públics, podran ser destinataris de les dades personals altres òrgans de l'Administració pública (de l'àmbit autonòmic, local, estatal o en el seu cas europeu), autoritats de control en matèria de protecció de dades, òrgans judicials, Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, Agència Antifrau, IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Delegat de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana i tercers subjectes de dret privat quan, en el seu cas, s'aprecie un interès legítim d'acord amb el que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Tercers encarregats del tractament podran tindre accés a les dades per encàrrec de la Conselleria i/ o de la Generalitat Valenciana per a la prestació de serveis, seguint les instruccions i amb les mesures de seguretat i confidencialitat establides en l'encàrrec de tractament.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS

No estan previstes.

TERMINIS PREVISTOS PER A LA SUPRESSIÓ

Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten i, pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que s'estableix en la normativa d'arxius i documentació.

MESURES DE SEGURETAT

Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'administració electrònica i que es troben descrites en els documents que conformen la política de protecció de dades i seguretat de la informació de la Generalitat Valenciana, així com altres normes i polítiques organitzatives establides per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport
Adreça postal: avinguda de Campanar, 32. 46015 València.
Adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es.
Telèfon: 96 386 60 00

DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

Delegat de protecció de dades de la Generalitat Valenciana
Passeig de l'Albereda 16, 46010 València
Adreça electrònica: dpd@gva.es

DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES

Les persones interessades en aquest tractament tenen dret a sol·licitar l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, la limitació i oposició al tractament, i dret a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, incloent-hi l'elaboració de perfils.

L'exercici dels drets pot dur-se a terme, amb la identificació prèvia, mitjançant escrit dirigit a la Conselleria a través de qualsevol de les següents vies:

- (a) A través del tràmit electrònic en el següent [enllaç](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp) o en la url https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp

- (b) Enviant la petició a qualsevol de les següents adreces:
Postal: avinguda de Campanar, 32. 46015 València
Electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es
- (c) De manera presencial aportant la sol·licitud corresponent a través del registre.

RECLAMACIÓ DAVANT L'AGÈNCIA ESPANYOLA DE PROTECCIÓ DE DADES

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible en la pàgina web <https://www.aepd.es/>. Amb caràcter previ, i de manera voluntària, la persona interessada pot contactar amb l'oficina del Delegat de Protecció de Dades a través de dpd@gva.es per a intentar una solució a la reclamació.