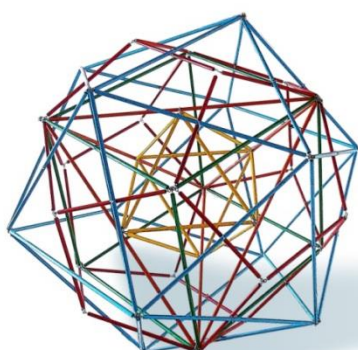




PLA DE TRANSICIÓ D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA A EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

IES JOSÉ MARHUENDA PRATS EL PINÓS
CEIP SAN ANTÓN EL PINÓS
CEIP SANTA CATALINA EL PINÓS
CEIP VERGE DEL REMEI L'ALGUENYA



jmp
IES José Marhuenda Prats



Compta amb mi, estic ací





ÍNDIX

1. JUSTIFICACIÓ	4
2. OBJECTIUS DEL PLA	5
2.1. Objectius generals.....	5
2.2. Objectius amb relació a l'alumnat.....	5
2.3. Objectius amb relació a la família.	5
2.4. Objectius amb relació al professorat i als centres.	6
3. PROGRAMA D'ACOLLIDA AL CENTRE D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA	7
3.1. Programa d'acollida alumnes.....	7
3.1.1. Visita a l'IES de l'alumnat de 6é de Primària.	7
3.1.2 Tutoria entre iguals	7
3.2. Programa d'acollida a pares i mares	8
4. COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS DOCENTS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA:	9
4.1. Centres participants	9
4.2. Composició dels equips de transició.	9
4.3. Establiment del calendari d'actuacions i reunions:.....	9
4.4. Mecanismes pertinents per a identificar les necessitats de l'alumnat:.....	10
4.4.1. Identificació de necessitats	10
4.4.2 Entrevistes o reunions col·lectives amb les famílies	11
4.4.3. Anàlisi de dades de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i les propostes de resposta a aquesta necessitat.....	12
4.4.4. Proves d'avaluació inicial d'Educació Secundària Obligatòria.	12
4.4.5. Anàlisi de la continuïtat curricular entre el tercer cicle d'Educació Primària, i el primer i segon curs d'Educació Secundària Obligatòria	13
4.4.6. Convivència escolar i gestió de conflictes. Programa de Tutoria Entre Iguals.....	13
4.4.7. Programes informatius i formatius per a mares i pares	14
5. PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT COMPETENCIAL	15
5.1. Àmbit d'aplicació	15
5.2. Estructura i contingut.....	15
5.2.1. Competència intrapersonal.....	15
5.2.2.....Competència interpersonal	16
6. FORMES ORGANITZATIVES ESPECÍFIQUES EN L'ESO.....	17



6.1. Recursos humans i materials.....	17
6.2. Coordinació interdepartamental.....	17
7. AVALUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ.....	18
7.1. Aspectes formals sobre el trasllat d'informació del Pla de Transició als documents oficials del centre:	18
7.2. Planificació i aplicació del pla de transició:	18
7.3. Apartats del Pla de Transició:.....	18
7.4. Constitució de l'equip del Pla de Transició:.....	18
7.5. Possibles propostes a incloure en el Pla de Transició:.....	19
7.6. Acords entre els centres participants:.....	19
7.7. Seguiment, avaluació i propostes de millora al Pla de Transició:	19
ANNEXOS.....	21
ANNEX I: ACOLLIDA ALUMNES.....	22
ANNEX II: ACOLLIDA PARES.....	23
ANNEX III: CALENDARI DE REUNIONS I ACTUACIONS	25
ANNEX IV: PROVES D'AVAUACIÓ INICIAL.....	29
ANNEX V: CONTINUÏTAT CURRICULAR.....	34



1. JUSTIFICACIÓ

Dins de l'àmbit de la **Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació** es fa referència al principi de continuïtat entre etapes. Al mateix temps, les ordres d'avaluació d'ambdues etapes també reflecteixen la regulació de certes actuacions destinades a la coordinació entre aquestes.

L'article **20.5** de l'Esmertada Llei Orgànica estableix que a fi de garantir la continuïtat del procés de formació de l'alumnat, cada alumne o alumna disposarà en finalitzar l'etapa d'un informe sobre el seu aprenentatge, els objectius aconseguits i les competències bàsiques adquirides.

El Decret 131/1994, de 5 de juliol del Govern Valencià en l'article 3.1 disposa que les funcions generals dels serveis especialitzats d'orientació educativa, psicopedagògica i professional són , entre altres, col·laborar en l'orientació de l'alumnat en els processos de transició a altres etapes i itineraris educatius, i al món del treball, així com assessorar les famílies, o els representants legals de l'alumnat, participant, si és el cas, en el desenvolupament de programes formatius de pares i mares d'alumnes.

En l'article 7 de l'Orde de 14 de març del 2005 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres que impartixen Educació Secundària, es concreten els extrems de la coordinació entre els centres d'Educació Primària i els centres d'Educació Secundària.

En l'article **10.5 de l'Orde de 13 de desembre del 2007, de la Conselleria d'Educació**, sobre avaluació en Educació Primària, prescriu que en finalitzar l'etapa, s'entregarà a l'alumnat l'original del seu historial acadèmic d'Educació Primària i una còpia del document s'enviarà al centre d'ESO, a petició d'aquest, junt amb l'original de l'informe d'aprenentatge.

L'Orde de 14 de desembre del 2007, de la Conselleria d'Educació, sobre avaluació en Educació Secundària Obligatòria, **en l'article 3.2**, arreplega que, a fi de facilitar la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat, els centres establiran mecanismes de coordinació amb l'etapa d'EP i entre els diferents cursos de l'ESO. Durant el primer mes de l'any acadèmic, l'equip docent realitzarà una avaluació inicial de l'alumnat amb la finalitat de comprovar el nivell en el seu procés d'aprenentatge.

Per això naix **l'Orde 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació**, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana.



2. OBJECTIUS DEL PLA

2.1. Objectius generals.

- A. Garantir la continuïtat i graduació progressiva entre les dues etapes, facilitant una transició fluida i còmoda de l'alumnat entre l'etapa d'Educació Primària i la d'Educació Secundària.
- B. Previndre problemes o dificultats d'integració i adaptació escolar, de desenvolupament escolar, afectiu i pròpiament curricular, que puguin aparèixer o incentivar-se amb el canvi d'etapa.
- C. Facilitar informació sobre tots i cadascun dels alumnes que accedeixen al centre de Secundària procedents dels centres educatius de Primària i fer-ho en un període de temps que possibiliti l'ús de la informació per a la planificació de mesures d'atenció a la diversitat, organització d'assignatures optatives i provisió de recursos específics, si procedeix.
- D. Garantir la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada a l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu millorant l'avaluació psicopedagògica i adoptant de manera ràpida i ajustada les mesures oportunes d'atenció a la diversitat entre etapes.
- E. Utilitzar una línia metodològica coherent i consensuada que s'ajuste a les característiques de l'etapa amb la finalitat d'aconseguir una meta comuna: l'aprenentatge cada vegada més autònom.
- F. Millorar els sistemes d'avaluació de la competència curricular entre etapes.
- G. Facilitar un procés d'acollida i integració en l'institut que previnga situacions personals d'inadaptació, ansietat, aïllament o baix rendiment.
- H. Facilitar un adequat grau de comunicació entre els centres i les famílies.
- I. Coordinar les actuacions tutorialis entre el centre de Primària i el de Secundària.
- J. Proporcionar una informació ràpida i útil que servisca per a la presa de decisions del Departament d'Orientació i del Psicopedagog dels SPES.

2.2. Objectius amb relació a l'alumnat.

- A. Afavorir el coneixement d'un mateix i de les capacitats, interessos i motivacions propis.
- B. Informar l'alumnat sobre l'estructura del Sistema Educatiu.
- C. Proporcionar a l'alumnat de Primària, informació sobre l'E.S.O.
- D. Proporcionar el coneixement de l'institut: dependències, aules, horaris, normes i professorat.
- E. Facilitar informació sobre les distintes opcions acadèmiques.
- F. Iniciar l'alumnat en el coneixement del món laboral.
- G. Afavorir l'acollida, per part dels alumnes de l'E.S.O., dels alumnes de nou ingrés en l'Institut.

2.3. Objectius amb relació a la família.

- A. Informar les famílies sobre l'estructura del Sistema Educatiu i sobre la nova etapa.
- B. Proporcionar informació sobre la matriculació, beques, oferta educativa, etc.



- C. Proporcionar el coneixement de l'Institut: organització i funcionament, normes, recursos que ofereix...
- d. Afavorir la continuïtat en les relacions família centre educatiu en aquesta nova etapa.

2.4. Objectius amb relació al professorat i als centres.

- A. Incloure el programa de transició en el PEC dels centres de Primària i Secundària.
- B. Coordinar el desenvolupament del programa de transició entre els centres de Primària i Secundària: professionals implicats, calendari, documentació,...
- C. Proporcionar informació i materials als tutors i tutores de Primària i Secundària, perquè puguin realitzar les activitats amb l'alumnat.
- D. Promoure la coordinació entre el professorat de Primària i Secundària en els referent als projectes curriculars en especial els referits a les assignatures de Llengua Castellana, Matemàtiques, Llengua Valenciana i Primera Llengua Estrangera.
- E. Afavorir el transvasament, en el moment adequat, d'informació i documentació de l'alumnat de nou ingrés en general i de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en particular, garantint la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada.



3. PROGRAMA D'ACOLLIDA AL CENTRE D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

3.1. Programa d'acollida alumnes.

3.1.1. Visita a l'IES de l'alumnat de 6é de Primària.

El nostre centre rep, en dos dies diferents del mes de maig, la visita dels tres col·legis adscrits. Un dia ens visita l'alumnat de Santa Catalina i de Mare de Déu del Remei de l'Alguenya i un altre l'alumnat de Sant Antón. És la primera presa de contacte amb els nostres nous alumnes.

En [l'Annex I](#) es pot veure la programació d'activitats per a aqueixos dies durant el mes de maig del 2019 per a alumnes de 6é de Primària.

En la biblioteca, Direcció, Caporalia d'Estudis i Orientació reben els alumnes de 6é de primària junt amb els seus tutors. A aquesta recepció assisteixen també alguns alumnes de 2n d'ESO perquè, des de la seua pròpia experiència al llarg de la seua estada a l'IES, dialoguen una estoneta amb els alumnes de 6é de Primària i responguen a totes les seues inquietuds. En aquesta primera presa de contacte es projecta un power point sobre el centre: "*Benvinguts*".

A continuació es dirigeixen al saló d'actes on alumnes de 1r de Batxillerat de la modalitat d'Humanitats representen una obra de teatre clàssica, adaptada, i alumnes que cursen l'assignatura de Laboratori de Química, ofereixen el seu espectacle de "Química màgica".

Després de l'esmorzar es realitza una visita per les instal·lacions del centre, especialment per les aules específiques (Tecnologia, Informàtica, Música, laboratoris i gimnàs).

Tots els anys queda manifesta l'emoció, entusiasme i fins i tot nerviosisme de l'alumnat de primària durant la visita al centre. Visitar les instal·lacions en què començaran a conèixer el pròxim curs i trobar-se amb companys i companyes, amics, amigues, o familiars més majors és la primera presa de contacte amb l'etapa de secundària.

Al llarg de la visita es prenen fotografies dels moments més interessants de la visita i es publiquen en *El Cabeço*, la revista local.

3.1.2 Tutoria entre iguals

Dins del Pla d'Acció Tutorial s'estableix que els alumnes de 1r d'ESO tinguen un alumne-a tutora de 3r d'ESO. És el que anomenem Programa de Tutoria Entre Iguals (TEI). En el mes de setembre els nous alumnes de 1r d'ESO coneixen als seus respectius



alumnes-tutors de 3r d'ESO els quals seran la seua referència en totes aquelles situacions relacionades amb la resolució de conflictes.

3.2. Programa d'acollida a pares i mares

La primera reunió amb els pares i mares d'alumnes de 6é de primària té lloc al llarg del mes de juny.

S'inicia amb l'agraïment a tots els pares i mares per la confiança dipositada en el nostre centre per a l'educació dels seus fills i filles.

A continuació es projecta un power point a través del qual l'equip directiu explica l'organització i normativa del centre.

El punt que més interès suscita entre els nous pares i mares és la informació relativa a tota l'etapa d'Educació Secundària Obligatoria.

S'aprofita també per a facilitar i explicar tota la documentació relativa a la matrícula en el centre.

El resum d'aquesta primera reunió es troba en [l'Annex II.](#)

Es finalitza amb un recorregut per les instal·lacions del centre.



4. COORDINACIÓ ENTRE ELS EQUIPS DOCENTS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA:

4.1. Centres participants

CEIP SANT ANTÓN del Pinós
SANTA CATALINA del Pinós
CEIP MARE DE DÉU DEL REMEI, de l'Alguenya.

4.2. Composició dels equips de transició.

1. Les caporalies d'estudis dels diferents centres.
2. El coordinador o coordinadora de l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria.
3. El cap del departament d'Orientació del centre d'Educació Secundària Obligatòria.
4. Un especialista en orientació educativa del servei psicopedagògic escolar o gabinet psicopedagògic autoritzat, encarregat d'atendre el centre d'Educació Primària.
5. Els tutors i les tutores del sisé curs d'Educació Primària.
6. Els tutors i les tutores de primer curs d'Educació Secundària Obligatòria. En el nostre equip també han estat presents tutors i tutores de 5é d'Educació Primària.
7. Els mestres especialistes en Pedagogia Terapèutica d'ambdues etapes.
8. Els titulars de la caporalia de departament de les matèries instrumentals d'Educació Secundària Obligatòria.

4.3. Establiment del calendari d'actuacions i reunions:

En el mes de setembre té lloc la reunió inicial en què es constitueix l'Equip de Transició i s'estableix el calendari de reunions.

En el present curs 2018-2019, l'Equip de Transició decideix constituir les següents comissions per a preparar la transició al curs 2019-2020:

- Comissió d'Equips Directius, composta per directors i directores i Caporalia d'Estudis dels diferents centres.
- Comissió d'Orientació, composta pel cap del departament d'Orientació del centre d'Educació Secundària Obligatòria, l'especialista en orientació educativa del servei psicopedagògic escolar municipal encarregada d'atendre els centres d'Educació Primària i els mestres especialistes en Pedagogia Terapèutica d'ambdues etapes.
- Comissió de l'Àmbit Sociolingüístic.
- Comissió de l'Àmbit Científic.
- Comissió Primera Llengua Estrangera.
- Comissió d'Educació Física.
- Comissió de Música.

Aquestes tres últimes comissions estaran compostes pels tutors i les tutores de 5é i 6é curs d'Educació Primària, els tutors i les tutores de primer curs d'Educació Secundària



Obligatòria, els titulars de la caporalia de departament de les matèries instrumentals d'Educació Secundària Obligatòria i la coordinadora de l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria. Tots els membres esmentats es distribuïran en les diferents comissions en funció de la seua especialitat i de les matèries que comparteixen.

La novetat d'enguany és la constitució de les comissions d'Educació Física i Música.

La Comissió d'Equips Directius s'encarregarà de concretar la mútua col·laboració, la coordinació de la resta de comissions, les dates de totes les actuacions establides i la coordinació amb les famílies.

La Comissió d'Orientació serà l'encarregada de delimitar les necessitats formatives del professorat i l'anàlisi de dades de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

Les comissions d'Àmbits, Música, Educació Física i Primera Llengua Estrangera analitzaran la continuïtat curricular entre el tercer cicle d'Educació Primària i el primer i segon curs d'Educació Secundària, i la confecció conjunta de proves d'avaluació finals d'Educació Primària, i proves d'avaluació inicials d'Educació Secundària.

Tal com estipula l'Orde 46/2011 de 8 de juny s'haurà d'establir una reunió per trimestre. En [l'Annex III](#) apareix el calendari de reunions de les distintes comissions, així com els objectius, punts a tractar i responsables d'aquestes.

4.4. Mecanismes pertinents per a identificar les necessitats de l'alumnat:

4.4.1. Identificació de necessitats

El trànsit entre l'etapa de primària i l'etapa de secundària és un dels moments més importants en l'escolarització obligatòria de l'alumnat per tots els canvis que implica.

La capacitat d'adaptació és també un valor educatiu, d'ací que siga important abordar la transició des d'una perspectiva positiva, considerant-la com una oportunitat per a l'aprenentatge i el creixement. El que importa és que el pas d'un nivell a un altre siga això, una transició i no una ruptura.

Amb el Pla de Transició pretenem minimitzar els principals canvis derivats del pas a la Secundària, els quals assenyalem:

1. La Secundària implica un canvi d'espai físic. S'abandona el xicotet col·legi i es passa a l'institut. En el nostre centre, a més, cada hora suposa un canvi d'assignatura i de classe. És l'alumnat el que es desplaça en aquests canvis perquè tenim aules designades a cada matèria.

2. El pas a Secundària coincideix amb el període de trànsit a l'adolescència. Per a la immensa majoria dels adolescents és un període caracteritzat per la recerca d'un mateix i per l'interès pels iguals. Un moment de significatius canvis físics i psicològics,



d'acostament a altres realitats i de noves relacions i amistats. D'ací la importància de facilitar els intercanvis socials a l'arribada al nou centre, i de prestar especial atenció a l'existència d'alumnes en risc d'aïllament.

3. L'alumnat necessita adaptar-se a l'estil educatiu de cada professor i professora, ha de mostrar un major autocontrol a classe (escoltar, mantindre's atent moltes hores), afrontar major pes de treball personal a casa. Utilitzar l'agenda correctament, utilitzar de forma autònoma les tècniques d'estudi, organitzar el seu temps lliure per a realitzar les tasques escolars, etc., li ajudarà a eixir amb èxit.

En conseqüència, garantir el dret a l'educació obligatòria requerix actuacions coordinades entre el conjunt d'etapes i agents educatius.

Una de les principals actuacions del nostre centre per a detectar totes les necessitats esmentades és la figura de l'alumne o alumna tutor-tutora. Tot alumne i alumna de 1r d'ESO disposarà d'un alumne o alumna tutor o tutora de 3r d'ESO al qual podrà recórrer en situacions que no sàpia resoldre per si mateix com ara l'aïllament en el centre, el rebuig o l'assetjament. L'alumne/a serà el seu primer pilar i des de la seua pròpia experiència ajudarà l'alumnat de 1r d'ESO a resoldre tot aquest tipus de situacions. La tutoria entre iguals està pensada per a previndre situacions conflictives i d'assetjament escolar.

D'altra banda, el coordinador de formació del nostre centre delimitarà les necessitats formatives del professorat en el terreny de la funció tutorial, la gestió de conflictes i la promoció de la convivència, el desenvolupament competencial de l'alumnat, i l'organització i gestió de l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. Tot això quedarà reflectit en el Pla de Formació Anual i analitzat en la memòria final d'aquest pla.

4.4.2 Entrevistes o reunions col·lectives amb les famílies

Aquestes reunions estaran enfocades a determinar les necessitats formatives dels pares i mares respecte al desenvolupament emocional, personal i social dels seus fills i filles, el desenvolupament competencial i l'organització i funcionament del centre d'Educació Secundària Obligatòria.

Els pares i mares han de ser conscients que, tot i passar a l'institut, continuen sent els principals responsables de l'educació dels seus fills i filles. Han d'assegurar-se que els seus fills i filles:

- Utilitzen l'agenda
- Preparen la seua motxilla
- Realitzen els deures
- Estudien amb temps per a un examen (planificació)



1r d'ESO és un període de transició difícil per a l'alumnat ja que continuen sent xiquets, per tant, continuen necessitant la guia i l'acompanyament dels seus pares i mares durant el període de la preadolescència.

La primera d'aquestes reunions es realitzarà en les dates indicades en l'Ordre d'inici de curs, normalment darrere de les sessions de l'avaluació inicial i a principis del mes d'octubre.

En finalitzar cada trimestre les famílies es reunixen amb els tutors o tutores dels seus fills i filles per a arregar les notes de l'avaluació i intercanviar impressions.

Al llarg del curs escolar els pares i mares podran sol·licitar totes les entrevistes que consideren necessàries, tant amb el tutor o tutora, com amb el Departament d'Orientació o amb qualsevol membre de l'Equip Directiu.

4.4.3. Anàlisi de dades de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i les propostes de resposta a aquesta necessitat.

En el mes de febrer se celebra una reunió entre el professorat de pedagogia terapèutica i tutors i tutores dels centres de primària citats i el cap del Departament d'Orientació i la professora de pedagogia terapèutica del nostre centre.

El punt central de la reunió és el trasllat d'informació relativa a l'alumnat NEAE. En el mes de maig es demana la informació de tot l'alumnat de 6é de Primària.

Informació
Alumnat escolaritzat en 6é de primària
Dels quals, previsiblement passaran a 1r d'ESO
Dels quals, són estrangers
Alumnat amb previsió de dictamen
Alumnat de NEE, amb ACIS que previsiblement passaran a 1r d'ESO
Alumnat amb REFORÇ
Alumnat atés per professorat d'Audició i Llenguatge

4.4.4. Proves d'avaluació inicial d'Educació Secundària Obligatoria.

En el mes de setembre tot l'alumnat de 1r d'Educació Secundària Obligatoria realitza proves d'avaluació inicial a fi d'avaluar el nivell amb què arriben a l'institut en les diferents matèries i, sobretot, amb l'objecte de detectar com més prompte millor



possibles deficiències i necessitats. A principis del mes d'octubre la junta d'avaluació de cada grup es reuneix per a la posada en comú de tota la informació demanada en les proves d'avaluació inicial. Normalment l'alumnat realitza proves d'avaluació inicial en totes aquelles matèries que suposen un seguiment de l'Educació Primària. Les comissions del Pla de Transició en la reunió del tercer trimestre unixen criteris per a l'elaboració d'aquestes proves.

En [l'Annex IV](#) es reflecteixen els acords de les diferents comissions sobre les proves d'avaluació inicial en secundària.

4.4.5. Anàlisi de la continuïtat curricular entre el tercer cicle d'Educació Primària, i el primer i segon curs d'Educació Secundària Obligatòria

Es realitza a través del contrast i la comparativa de les concrecions curriculars i les programacions didàctiques d'ambdues etapes.

El coordinador o coordinadora de l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria, els tutors i tutores i les caporalies de departament de les matèries instrumentals d'Educació Secundària Obligatòria, podran convindre dins del marc del pla d'atenció a la diversitat:

- La continuïtat i progressió de mesures organitzatives i de gestió de recursos personals i materials, per a donar resposta a les necessitats específiques de suport educatiu.
- Les competències bàsiques instrumentals que s'han de disposar al final de l'Educació Primària.
- La seqüència i dimensió de continguts a desenvolupar en les àrees i matèries instrumentals.
- Aspectes didàctics i metodològics en ambdues etapes.
- Procediments i criteris d'avaluació en ambdues etapes.

En [l'Annex V](#) s'arreglen totes les actes i plantilles de treball de les diferents comissions del Pla de Transició pel que fa a continuïtat curricular, aspectes didàctics i metodològics i procediments i criteris d'avaluació.

4.4.6. Convivència escolar i gestió de conflictes. Programa de Tutoria Entre Iguals.

En el Pla de Convivència del centre es reflecteixen les actuacions relacionades amb la convivència escolar i amb la gestió de conflictes. Destaquem la implantació en el centre del programa de **Tutoria Entre Iguals** com a element fonamental en la transició de primària a secundària i com a mesura preventiva contra la violència i assetjament escolar. En l'ESO els alumnes de tercer són tutors i tutores emocionals dels de 1r, com a element bàsic i dinamitzador del procés de prevenció.



Els objectius són:

- Facilitar el procés d'integració dels alumnes que s'incorporen al centre educatiu.
- Determinar un referent (tutor/a) que afavorisca la integració.
- Treballar l'autoconcepte i l'autoestima dels nous alumnes de 1r d'ESO, reduint els nivells d'inseguretat propis d'espais i organitzacions desconegudes.
- Compensar el desequilibri de poder i forces, sempre presents en l'assetjament, (agressor – víctima), des d'una perspectiva preventiva i dissuasòria.
- Cohesionar la comunitat educativa amb la integració i desenvolupament de la Tolerància Zero, com un signe d'identitat del centre.

En el Pla d'Acció Tutorial s'arrepleguen les activitats d'aquest programa, les quals podem resumir en els punts següents:

- Tres activitats de cohesió d'equips (tutors-tutoritzats).
- Nou activitats dins de les tutories (tres de cada centre d'interés).
- Tres activitats d'avaluació (una per trimestre).
- Tres activitats de formació de tutors.

4.4.7. Programes informatius i formatius per a mares i pares

Finals juny: Reunió acollida dirigida als nous pares i mares. Responsables: Equip Directiu, Coordinador/a de Secundària, Cap/ Cap del Departament d'Orientació. Punts a tractar:

- L'institut: diferències amb l'educació primària.
- Estructura de l'Educació Secundària.
- Oferta formativa del nostre centre.
- Optativitat.
- Períodes lectius.
- Normes de convivència.
- Projectes i programes.

Principis d'octubre: reunió inicial de curs dels pares i mares de cada grup amb els tutors i tutores de cada grup.

Febrer: xarrada dirigida a tots els pares i mares de 1r d'ESO sobre *Ciberassetjament*, dins de les activitats relacionades amb el Pla director, impartida per personal especialitzat del Centre de Seguretat TIC de la Comunitat Valenciana.

Al llarg del curs escolar: orientació a les famílies en aspectes relacionats amb l'avaluació, matèries optatives en pròxims cursos, recursos de suport disponibles, etc. Els responsables seran els tutors i tutores i el Departament d'Orientació.



5. PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT COMPETENCIAL

5.1. Àmbit d'aplicació

Alumnes del tercer cicle d'Educació Primària, i del primer i segon curs d'Educació Secundària Obligatòria.

5.2. Estructura i contingut

Per a aconseguir una transició reeixida de l'alumnat de 6é d'educació primària a 1r d'educació secundària, aquest necessita haver-se iniciat en l'aprenentatge de competències tant intra com interpersonals.

5.2.1. Competència intrapersonal

Durant l'etapa d'educació primària s'han treballat habilitats en l'autoconeixement de conductes, emocions, afectes, atribucions i valoració de les conseqüències i presa de decisions de forma transversal a través de totes les assignatures del currículum.

Aquest aprenentatge es realitza de forma molt estreta amb les famílies perquè és a casa on s'inicia el desenvolupament de les distintes intel·ligències múltiples, en concret la intel·ligència intrapersonal que comporta l'entendre's a si mateix, entendre què sent i què vull i en conseqüència les atribucions que aqueix enteniment porta amb ell.

Aquesta competència intrapersonal, clau per al desenvolupament del nostre alumnat tant a nivell psicològic com social i educatiu, es continua treballant des de totes les àrees educatives en l'educació secundària, perquè és una competència no estable, que creix amb la persona al mateix temps que el seu desenvolupament maduratiu, tenint com a puntals a treballar l'autoestima tan necessària en l'etapa adolescent i la motivació cap a l'estudi i l'esforç.

Una de les habilitats dins d'esta competència i en relació amb l'últim descrit, són els coneixements de les tècniques d'estudi. L'alumnat ha d'agafar determinats recursos que li permeten afrontar, ara i en el futur, les seues tasques educatives amb èxit. Per a això, l'Ajuntament del Pinós, des de la Regidoria de Cultura, realitzarà dos tallers de tècniques d'estudis, un per a alumnat de 5é i 6é de primària i un altre per a alumnat de 1r i 2n de secundària. A aquest últim acudirà l'orientadora de l'IES per a acompanyar els nostres alumnes en el seu aprenentatge i reforçar per mitjà de tutories en l'IES aquelles estratègies i recursos més efectius.



5.2.2. Competència interpersonal

Aquesta competència es desenvolupa a través de les relacions amb els altres, ja siguin amb els iguals o amb els adults.

Com en l'anterior competència, aquesta s'inicia en l'entorn familiar des del naixement del xiquet-a amb les relacions que l'entorn familiar estableix amb el o la menor.

La capacitat de comunicació amb el seu entorn, es treballa des d'infantil i durant tota l'etapa de primària.

És una competència molt important per al desenvolupament social de tota persona, quelcom al qual donem una importància vital durant l'etapa de l'adolescència.

Es treballa de forma transversal a través de diverses assignatures i especialment en tutories temes com l'asertivitat, l'empatia, l'autoconeixement, la comunicació amb els altres...



6. FORMES ORGANITZATIVES ESPECÍFIQUES EN L'ESO.

6.1. Recursos humans i materials

Depenent del nombre d'alumnes de 1r d'ESO, el nostre centre compta amb quatre o cinc grups de 1r d'ESO. En tres o quatre d'ells, en funció del nombre de grups, s'imparteix el Programa d'Ensenyament en Valencià (PEV), i en un o dos el Programa d'Incorporació Progressiva. En el PEV s'impartixen en valencià totes les assignatures, excepte dues que s'impartixen en castellà, i el PIP s'impartixen en castellà totes les assignatures excepte dues que s'impartixen en valencià.

Tres són principalment els criteris en la configuració dels grups:

-Repartiment equitatiu per grup de l'alumnat dels tres col·legis de primària adscrits al nostre centre, per a afavorir la inclusió i el treball compartit.

-Elecció d'assignatures optatives i elecció entre Valors Ètics i Religió.

-Repartiment d'alumnes que han de repetir 1r d'ESO.

Cada grup compta amb un professor o professora tutor-a triat-ada entre els que imparteixen classe al grup complet. El tutor o la tutora s'encarreguen de coordinar totes les necessitats del grup així com la seua documentació (entrevistes amb les famílies, faltes, retards, amonestacions, notes...). El tutor o tutora presideix la junta d'avaluació del grup.

El tutor o tutora compta amb una hora de tutoria dedicada al grup, una hora de tutoria individualitzada fora de l'horari lectiu de l'alumne i una hora d'atenció a pares.

Cada matèria compta amb un professor o professora especialista.

Tots el professorat disposa d'una hora d'atenció a pares i mares en què s'atenen totes les qüestions, aclariments i problemes que puguen plantejar-se.

El grup no té una aula de referència perquè en el nostre centre comptem amb aula-matèria (per ex. Aules de matemàtiques). Degut a açò, són els alumnes els que han de desplaçar-se en els canvis d'hora i classe.

6.2. Coordinació interdepartamental

Durant els primers dies de setembre els caps de departament i els professors i professores de cada grup revisen l'historial acadèmic dels seus alumnes. A més, al llarg del mes de setembre es realitzen les proves d'avaluació inicial. Amb totes les dades obtingudes a partir d'aquestes actuacions es realitzen, en la majoria d'assignatures, els corresponents desplegaments i reforços, intentant fer grups reduïts i heterogenis que possibiliten una atenció més directa a l'alumnat i millors possibilitats d'inclusió.



En les programacions de les àrees instrumentals i de la resta de matèries queden reflectides actuacions comunes com el pla d'ortografia del centre i el pla de foment lector, on destaquem, sobretot, les tertúlies dialògiques.

7. AVALUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ

Es tindran en compte els aspectes següents:

7.1. Aspectes formals sobre el trasllat d'informació del Pla de Transició als documents oficials del centre:

- El Pla de Transició forma part del Projecte Educatiu del centre?
- El Pla de Transició s'ha incorporat a la PGA del centre?
- L'elaboració del Pla de Transició ha partit de la identificació de les necessitats de l'alumnat, del professorat i de les famílies?

7.2. Planificació i aplicació del pla de transició:

Ha prestat atenció el Pla de Transició als aspectes següents?

- Progressió curricular entre 5é-6é d'Educació Primària i 1r i 2n d'Educació Secundària.
- Coordinació de la funció tutorial.
- Atenció a la diversitat.
- Gestió de la convivència i la resolució de conflictes en les dues etapes.

7.3. Apartats del Pla de Transició:

Contempla el Pla de Transició els següents aspectes?

- Composició i constitució dels equips de transició.
- Planificació general d'actuacions.
- Programa de desenvolupament competencial per a l'alumnat de 5é i 6é d'Educació Primària i per a l'alumnat de 1r i 2n d'Educació Secundària que impulse la seua autonomia, iniciativa personal i la seua autoregulació cognitiva, emocional, conductual i escolar.
- Concreció dels àmbits, actuacions prioritàries i mecanismes de col·laboració entre els centres docents i les famílies.
- Mecanismes de seguiment i avaluació del Pla de Transició.
- Programa d'assessorament per a pares i mares d'alumnes.
 - Formes organitzatives referents a recursos personals i materials.

7.4. Constitució de l'equip del Pla de Transició:

S'han complert els aspectes següents de l'equip de Transició?

- Constitució durant el mes de setembre.
- Constitució de comissions de treball en la primera reunió.
- Calendari d'actuacions i reunions.



- Delimitació de necessitats formatives del professorat relatives a la funció tutorial, gestió de conflictes, promoció de la convivència, desenvolupament competencial de l'alumnat i atenció i organització de l'Alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.
- Entrevistes o reunions col·lectives amb les famílies.
- Anàlisi de dades de l'Alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.
- Confecció conjunta de proves d'avaluació final en Educació Primària i proves d'Avaluació Inicial en ESO.
- Anàlisi de la continuïtat curricular entre les dues etapes per mitjà de les concrecions curriculars i les programacions de les dues etapes.

7.5. Possibles propostes a incloure en el Pla de Transició:

Es proposen en el Pla de Transició els següents aspectes?

- Accions formatives per al professorat.
- Aspectes relacionats amb la convivència escolar i la gestió de conflictes.
- Programa de desenvolupament competencial per a l'alumnat.
- Programes formatius per a mares i pares.
- Continuïtat i progressió de mesures organitzatives i gestió de recursos personals i materials per a l'Alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.

7.6. Acords entre els centres participants:

Els centres participants arriben a acords en els aspectes següents?

- Competències bàsiques instrumentals en finalitzar l'Educació Primària.
- Seqüenciació i continguts a desenvolupar en les àrees instrumentals.
- Aspectes didàctics i metodològics en les dues etapes.
- Procediments i criteris d'avaluació en les dues etapes.
- Proves finals d'Educació Primària i inicials en ESO.
- Integració d'assignatures en àmbits en 1r i 2n d'ESO i professorat encarregat.

7.7. Seguiment, avaluació i propostes de millora al Pla de Transició:

Es concreten en el Pla de Transició propostes de millora sobre els aspectes següents?

- Avaluació, temporalització, instruments i indicadors d'avaluació.
- Grau de progressió observat en l'adaptació de l'alumnat.



- Clima i convivència a les aules.
- Capacitats i competències curriculars de l'alumnat en els resultats d'avaluació.
- Memòria anual del Pla de Transició en què s'integren les memòries finals dels centres participants.
- Actuacions que han destacat pel seu bon funcionament.
- Actuacions que han destacat per un funcionament deficitari.
- Justificació de les actuacions i propostes de millora a incloure en el següent Pla de Transició.
- Modificació del Pla de Transició atenent als resultats obtinguts en les avaluacions finals de l'alumnat del centre.
- Valoració global del Pla de Transició.



ANNEXOS



ANNEX I: ACOLLIDA ALUMNES

VISITA ALUMNES 6é DE PRIMÀRIA 17 i 24 maig 2019

- | |
|---|
| - 9.30 h Recepció d'alumnes a la biblioteca.
(Director, Cap d'Estudis, Orientadora i alguns alumnes de 2n d'ESO). |
| - 9:50 h Obra de teatre clàssica i espectacle de “Química Màgica”. |
| - 11:10 h Esmorzar |
| - 11:20 h Visita tallers: Educació Física, Tecnologia, Biologia i Geologia i Música, i Informàtica. |
| - 13:30 h Fi de la visita. |



ANNEX II: ACOLLIDA PARES

– CALENDARI ESCOLAR

S'informa les famílies del calendari escolar.

– HORARI DEL CENTRE

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8.00h – 8.55h					
8.55h – 9.50h					
9.50h – 10.45h					
PRIMER ESPLAI					
11.05h – 12.00h					
12.00h – 12.55h					
SEGON ESPLAI					
13.15h – 14.10h					

3. ASSIGNATURES COMUNES DE 1r D'ESO.

Biologia i Geologia
 Educació Física
 Geografia i Història
 Castellà
 Matemàtiques
 Música
 Anglès
 Tecnologia
 Valencià
 Valors Ètics o Religió

OPTATIVES

Cultura Clàssica
 EPV
 Informàtica
 Reforç instrumental
 Francés



4.PROMOCIÓ DE 1r D'ESO A 2n D'ESO

- Totes les assignatures superades.
- Dues assignatures no superades com a màxim, sempre que no siguin, simultàniament dues instrumentals: matemàtiques, llengua castellana, llengua valenciana.

5.RESUM NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

- Les classes comencen a les 8:00h i les portes es tanquen a les 8:10h.
- En cas de vindre més tard, hauran de vindre acompanyats i amb el corresponent **justificant**.
- L'alumne o alumna que arribe després de les 8:10 h. de forma no justificada, romandrà a l'aula **d'estudi** fins a la següent classe.
- Si un alumne o alumna ha d'eixir del centre, haurà de ser arreplegat per família o tutors.
- **L'ús de telèfons mòbils o altres dispositius electrònics** només està permès a les aules, amb permís del professorat i quan el seu ús comporte fins didàctics.
- Està prohibit el consum de tabac, alcohol i altres substàncies nocives per a la salut.
- Els desperfectes ocasionats per l'alumnat es repararan i els pares i mares assumiran els costos.

6.FALTES D'ASSISTÈNCIA

- Totes les faltes d'assistència han de ser justificades.
- Els pares i mares podran comprovar les incidències dels seus fills i filles a través de la plataforma ÍTACA: **WEB FAMÍLIA de la Conselleria d'Educació**.
- Els alumnes hauran de mostrar el justificant a cada professor o professora, i li l'entregaran al tutor o tutora posteriorment.
- En el cas de faltes a un examen el justificant ha de ser metge o semblant.
- El tutor o tutora entregarà a l'alumnat el resum de faltes del mes anterior, encara que estiguen justificades. Aquest tornarà al tutor o tutora el resguard firmat pels pares, mares o tutors-es.

7.MATRÍCULA

- Sobre de matrícula conté:
 - Imprés de matrícula
 - Elecció entre Religió i Valors ètics
 - Optativa (se'n tria una, es numeren totes per orde de preferència)
- Autorització per a activitats realitzades al Pinós.
- Document informatiu sobre l'ús de les dades de l'alumnat.

També han d'entregar:

- Certificat mèdic obligatori
- Fotos de carnet (3 actualitzades, no escanejades)
- Fotocòpia llibre de família.
- DNI (si no el tenen és convenient que se'l facen)
- 3 euros per a despeses de reprografia. L'alumne disposarà d'una targeta identificativa que li servirà també per a fer fotocòpies.
- Quota AMPA: 15 € un fill o filla, 20 € dos fills-es (Voluntari)



ANNEX III: CALENDARI DE REUNIONS I ACTUACIONS

1. COORDINACIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU DE L'IES AMB ELS EQUIPS DIRECTIUS DELS CENTRES DE PRIMÀRIA ADSCRITS

Temporització	Dates	Objectius	Responsables
1er trimestre	setembre I novembre	Perfilar la metodologia del Pla de Transició. Coordinar la constitució de les diferents comissions de treball. Fomentar la cooperació entre famílies i centres docents.	-Director IES. - Direcció IES. -Directors primària. - Caps d'Estudi de primària.
2n trimestre	Febrer I març	Revisió dels <i>Plans de Convivència</i> de tots els centres.	-Director IES. - Direcció IES. -Directors primària. - Caps d'Estudi de primària.
3er trimestre	maig	Concretar dates pla acollida alumnes. Concretar dates pla acollida a pares	-Director IES. - Direcció IES. -Directors primària. - Caps d'Estudi de primària



2. COORDINACIÓ DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ DE L'IES AMB ELS PSICOPEDAGOGS I PSICOPEDAGOGUES I AMB ELS MESTRES DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA DELS CENTRES DE PRIMÀRIA ADSCRITS.

Temporització	Dates	Objectius	Responsables
1 er trimestre	setembre Al llarg del trimestre	<p>Informar el professorat de cada grup del perfil del seu alumnat.</p> <p>Organitzar mesures de l'atenció a la diversitat per mitjà de les anàlisis d'expedients i de la informació arreplegada.</p> <p>Detectar nous casos d'alumnes susceptibles d'alguna mesura d'atenció a la diversitat.</p>	<p>Professores de pedagogia terapèutica de primària i secundària.</p> <p>-Orientadora IES</p> <p>-Orientadora GPM</p>
2n trimestre	febrer	<p>Omplir i entregar a l'IES el full d'alumnes amb NEAE</p> <p>Obtindre informació de l'alumnat de 6é de primària amb NEAE i que requeriran actuacions de l'IES el pròxim curs (mesures d'atenció a la diversitat, recursos personals i materials, activitats de compensatòria.)</p> <p>Revisar alumnat amb dictamen.</p>	<p>-Professores de pedagogia terapèutica de primària i secundària.</p> <p>-Orientadora IES</p> <p>-Orientadora GPM</p>
3r trimestre	maig/juny	<p>Demanar informació de tot l'alumnat de 6é de Primària.</p> <p>Assessorar els pares i mares d'alumnes amb NEAE sobre elecció d'optatives, materials curriculars, recursos personals</p>	<p>-Professores de pedagogia terapèutica de primària i secundària.</p> <p>-Orientadora IES</p> <p>-Orientadora GPM</p>



3.COORDINACIÓ DE TUTORS I TUTORES DE 6É DE PRIMÀRIA, TUTORS I TUTORES DE 1r D'ESO, CAPS DE DEPARTAMENTS DE L'IES DE LES ÀREES INSTRUMENTALS, COORDINADORA D'ESO.

Temporització	Dates	Objectius	Responsables
Primer trimestre	setembre	<ul style="list-style-type: none"> -Constituir comissions de Treball. -Perfilar metodologia del pla de transició. -Adaptar el pas de primària a secundària. -Revisar seguiment àrees de primària a secundària. 	<ul style="list-style-type: none"> -Tutors 6é de primària. -Tutors 1r ESO IES. -Responsables àrees instrumentals IES. -Coordinadora secundària IES.
Segon trimestre	febrer	<ul style="list-style-type: none"> -Establir criteris comuns per a fomentar la comprensió oral i escrita. -Establir un pla d'ortografia. -Unir criteris comuns sobre el Pla de Foment Lector. -Unir criteris sobre l'ús de l'agenda, el Treball en la llibreta i els deures. 	-Membres de la Comissió de l'Àmbit Sociolingüístic.
		<ul style="list-style-type: none"> -Establir criteris comuns sobre la resolució de problemes, operacions bàsiques, i càlcul bàsic. -Unir criteris sobre l'ús de l'agenda, el Treball en la llibreta i els deures. 	-Membres de la Comissió de l'Àmbit Científic
		<ul style="list-style-type: none"> -Establir criteris comuns sobre com treballar i avaluar Listening, Speaking, Reading i Writing. -Unir criteris sobre l'ús de l'agenda, el Treball en la llibreta i els deures. 	-Membres de la Comissió de l'Àmbit de Llengües Estrangeres.
Tercer trimestre	Març	<ul style="list-style-type: none"> -Unir criteris sobre les proves d'avaluació final en primària i inicials en secundària. 	-Membres de les respectives comissions.



4.COORDINACIÓ AMB LES FAMÍLIES

Temporització	Dates	Objectius	Responsables
1a Reunió acollida	juny	-Oferir informació sobre: calendari escolar, horari del centre, assignatures 1r d'ESO, promoció a 2n d'ESO, normes de convivència, matriculació.	-Equip directiu IES. -Coordinador secundària. -Orientadora IES.
1a reunió de pares per grup	Principis octubre	-Oferir informació sobre: horari alumnat, horari atenció a pares i mares, titulació i promoció, xarxa llibres, web família, qüestions generals del grup	-Tutor o tutora. -Orientadora IES -Equip Directiu
Al llarg del curs	A petició dels pares i mares en horari d'atenció a pares i mares del professorat.	-Oferir informació sobre orientació acadèmica, oferta formativa del centre, assignatures optatives.	-Tutors i tutores. -Orientadora IES -Professors i professores de les distintes matèries. -Equip Directiu.
Després de les distintes avaluacions	- desembre - març - juny - juliol	- Informar dels resultats acadèmics de l'alumnat. -Intercanviar impressions amb els pares sobre l'evolució dels seus fills o filles i el desenvolupament del curs	-Tutor
Segon trimestre	febrer	Xarrada sobre l'ús d'internet i de les xarxes socials: -Informar les pares i mares sobre el bon o mal ús de les tecnologies de la comunicació per part dels seus fills i filles.	Personal especialitzat del Centre de Seguretat TIC de la Comunitat Valenciana



ANNEX IV: PROVES D'AVUACIÓ INICIAL

1. COMISSIÓ ÀMBIT LINGÜÍSTICOSOCIAL

1. Llengua i Literatura Valenciana

La prova constarà dels apartats següents:

A) Una carta de presentació personal per part dels alumnes, que s'ha de fer per escrit a partir d'una bateria de preguntes segmentades i amb un apartat un poc més extens que s'hauria de redactar. Tot això es podria maquetar com un quadern de presentació i benvinguda que posteriorment podrien utilitzar tots els tutors com a material informatiu. Esta presentació també es pot treballar de forma oral. Sense fer veure que és una prova, s'introdueix així els alumnes a l'aula, s'obté informació acadèmica i al mateix temps s'aconsegueix també informació personal que ens pot ajudar en un futur.

B) A partir d'un text escrit o visual, fer una lectura en veu alta i una comprensió lectora amb preguntes que ens permeten obtindre informació sobre el procés d'aprenentatge dels nostres alumnes.

C) Expressió escrita: Una descripció.

D) Vocabulari: Exercicis basats en el reconeixement de paraules compostes, arrels, sufixos, antònims, sinònims i saber ordenar alfabèticament.

E) Exercicis basats en el reconeixement de síl·labes i en l'accentuació.

F) Qüestions de gramàtica.



1.2. Llengua i Literatura Castellana

PRUEBA INICIAL 1º ESO

1.- CLASIFICACIÓN DE PALABRAS.

1. **Identifica y clasifica las palabras subrayadas según sean nombres, adjetivos, verbos, artículos, pronombres o adverbios.**

Laura subió al viejo autobús escolar. Un largo y angosto pasillo separaba los asientos en su mayoría vacíos. Caminó entre ellos y se sentó en uno, junto a la ventanilla. Entonces apareció su amiga Ana que corrió rápidamente a sentarse junto a ella.

2. **Coloca cada clase de palabra en su línea correspondiente:**

Nombres: _____

Adjetivos: _____

Verbos: _____

Artículos: _____

Adverbios: _____

2.- EN EL SIGUIENTE TEXTO IDENTIFICA Y CLASIFICA LOS TIPOS DE NOMBRES (PROPIOS Y COMUNES)

“ Esta tarde he ido con los niños a visitar la sepultura de Platero, que está en el huerto de la Piña, al pie del pino redondo y paternal. En torno, abril había adornado la tierra húmeda de grandes lirios amarillos”:

J.R. Jiménez. *Platero y yo.*

Nombres propios: _____

Nombres comunes: _____

3.- EL GÉNERO Y EL NÚMERO.

1. Forma el masculino o femenino de las siguientes palabras:

Elefante: _____ doctor: _____

Príncipe: _____ actor: _____

Caballo: _____ rey: _____

2. Forma el plural de las siguientes palabras:

Marqués: _____ sofá: _____ Testuz _____

buey: _____ Autobús: _____ jueves: _____

4.- FAMILIAS DE PALABRAS: Forma la familia semántica de las siguientes palabras:

Invierno: _____

Rojo: _____

Pastel: _____



5.- Subraya la sílaba tónica y clasifica las palabras según sean agudas, llanas o esdrújulas.

**Mesa, cántaro, autobús, inútil,
frotar, frágiles**

3. COMISSIÓ ÀMBIT CIENTIFICOMATEMÀTIC

- Els estàndards d'aprenentatge que seran avaluables en la prova d'avaluació final de primària i en les proves d'avaluació inicial de secundària seran els següents:

Ordena nombres enters, decimals i fraccions bàsiques per comparació, representació en la recta numèrica i transformació d'uns en altres.
Coneix i aplica els criteris de divisibilitat per 2, 3, 5, 9 i 10.
Utilitza diferents tipus de números en contextos reals en la interpretació i la resolució de problemes.
Realitza operacions amb nombres naturals: suma, resta, multiplicació i divisió.
Calcula quadrats, cubs i potències de base 10.
Realitza sumes i restes de fraccions amb el mateix denominador. Calcula el producte d'una fracció per un número.
Realitza operacions amb nombres decimals.
Aplica la jerarquia de les operacions i els usos del parèntesi.
Calcula percentatges d'una quantitat.
Resol problemes de la vida quotidiana utilitzant percentatges i regla de tres en situacions de proporcionalitat directa
Construeix i memoritza les taules de multiplicar, utilitzant-les per a realitzar càlcul mental.
Identifica múltiples i divisors, utilitzant les taules de multiplicar.
Calcula tants per cent en situacions reals.



Model de PROVA FINAL Matemàtiques 6t PRIMÀRIA

1. Resol:

a. $235 - 35 \times 6 =$

b. $20 : (15 - 5 \times 2) =$

2. Realitza les operacions següents:

a. $51509 - 23872 =$

b. 1035×268

c. $15732 : 46 =$

3. Resol el problema següent:

En un partit de basquetbol, s'han venut un total de 1200 entrades, de les quals 525 s'han venut a 5 euros cadascuna, 490 entrades a 6 euros cadascuna i la resta a 7 euros cadascuna. Quin ha sigut el total recaptat en el partit?

4. Classifica aquests números segons siguin múltiples de 4 o de 7. Després, troba dos divisors de 24:

8, 21, 40, 28, 14, 42, 12

5. Indica entre quins números és divisible cada quantitat:

	Entre 2	Entre 3	Entre 5	Entre 10
8132				
12000				
14025				

6. Ordena de major a menor els resultats d'aquestes potències:

7^2 10^2 4^3 5^2 2^3

7. Realitza aquestes operacions:

$\frac{7}{9} - \frac{5}{9} =$

$\frac{3}{4} \times 8 =$

$\frac{3}{7} + \frac{2}{7} =$



8. Troba el resultat d'aquestes operacions:

a. $52,678 - 12 + 24,53 =$

b. $3,24 \times 7,2 =$

9. Amalia gasta el 20 % dels seus estalvis. Si tenia 150 €, quants diners li queden?

10. Si tres foques consumixen 21 kg de peix en un dia, quants quilograms de peix consumiran 10 foques?

4.COMISSIÓ ÀMBIT LLENGÜES ESTRANGERES

La prova es basa en coneixements bàsics de vocabulari i gramàtica. Per a tots els alumnes que comencen en el nostre institut, **la prova inclou:**

Gramàtica:

- Preposicions de lloc.
- Demonstratius.
- Adjectius possessius.
- Present Simple verb TO BE.
- Present Simple de qualsevol altre verb.
- Noms comptables i in comptables.
- Llenguatge funcional (Preguntes sobre nom, edat, nacionalitat, data, dia)

Vocabulari:

- Números.
- Dies, mesos.
- Les hores.
- Adjectius bàsics.
- Vocabulari d'entorn més pròxim.(escola, cos humà, família)

L'examen inclou unes 15 preguntes i es Du a terme en una hora de classe. Són exercicis molt ràpids (omplir, triar).

ANNEX V: CONTINUÏTAT CURRICULAR

ÀMBIT SOCIOLINGÜÍSTIC		
Què treballar	Com treballar	Com Avaluar
Comprensió i expressió escrita	<ul style="list-style-type: none"> -A partir de lectures comprensives de diferents tipologies textuais i, sobretot, que siguin útils per a les necessitats reals dels alumnes i de les alumnes. -Fent efectiu l'ús del diccionari. -Escrivint tots els dies. 	<ul style="list-style-type: none"> -Han de ser capaços d'extraure adequadament la informació del text. -Ampliació de coneixements a base de millorar el lèxic amb l'aprenentatge de sinònims, famílies lèxiques ,... -Valoració de la correcta organització del text: coherència, cohesió, estructura, correcció, ...
Expressió oral	<ul style="list-style-type: none"> -Es pot treballar a partir de: <ul style="list-style-type: none"> Tertúlies literàries. Exposicions. Gravacions a mode de "Youtubers". Exposicions gravades amb incorreccions perquè siguin capaços de detectar-les. 	<ul style="list-style-type: none"> -Els i les alumnes han de tindre clar què és el que avaluarem. Rúbriques amb reptes i penalitzacions de faltes. -Després, a poc a poc, introduïrem nous reptes que s'acumularan als anteriors i hauran d'anar superant.
Ortografia	<ul style="list-style-type: none"> -Explicació de normes ortogràfiques amb les respectives excepcions. -Aplicació de recursos variats per a treballar-les i aplicar-les. -Correcció de textos amb faltes ortogràfiques, que poden ser de producció pròpia o no; o, inclús, algun dels seus companys. 	<ul style="list-style-type: none"> -Proposem restar una desena de la nota per cada 3 faltes ortogràfiques o gramaticals.
Pla de Foment Lector	<ul style="list-style-type: none"> -Podem fomentar la lectura a partir de diferents propostes: <ul style="list-style-type: none"> Tertúlies dialògiques. 	<ul style="list-style-type: none"> -Autoavaluació del procés per part dels alumnes.



	<p>Apadrinament lector (per part d'un alumne major a un altre més xicotet, amb quedades una vegada al mes com a mínim, per a treballar diferents tipologies textuais.</p> <p>Iniciació al còmic.</p> <p>Introducció de dones escriptores.</p> <p>Presentació de llibres.</p> <p>Iniciació a la lectura a partir de les noves tecnologies.</p> <p>Busca i lectura de blogs i posterior presentació a classe.</p>	<p>-Control per part del professorat que realment s'està fent l'activitat.</p>
Llibretes	<p>-1 llibreta per àrea (hauria d'haver-hi acords entre el professorat sobre el tipus de llibreta)</p> <p>-Han d'escriure la data.</p> <p>-Han de copiar els enunciats.</p> <p>-Han d'anar incorporant l'ús del bolígraf.</p> <p>-Han d'anar incorporant l'ús del foli en blanc.</p>	<p>-La llibreta s'ha de revisar constantment per a comprovar que realment corregixen les errades i realitzen el treball proposat.</p>
Agenda	<p>-Ús obligatori.</p> <p>-Han d'apuntar-ho tot: deures, treballs ,...</p> <p>-Ha de servir també de comunicació amb la família: citació a reunions, avisos,...</p> <p>-I, com a conseqüència, aquesta comunicació ha de tornar firmada (revisió per part dels pares), bé siga a través de l'agenda, o bé siga d'una altra forma.</p> <p>-Caldria informar els pares de les notes dels seus fills en els diferents controls de les matèries.</p>	<p>-El professor de cada àrea ha de controlar que l'alumnat fa ús de l'agenda.</p>
Deures	<p>-Intentar que el treball es faça a classe i no sobrecarregar els alumnes.</p>	



ÀMBIT CIENTÍFIC		
QUÈ TREBALLAR	COM TREBALLAR-HO	COM AVALUAR-HO
CONTINGUTS	Mètode general de treball a classe: <ul style="list-style-type: none"> · Correcció dels deures · Explicació del professor · Resolució d'exercicis individualment o en grup 	Autoavaluació
Resolució de problemes: <ul style="list-style-type: none"> · De dos o més operacions combinades amb naturals · De dos o més operacions combinades amb decimals · De proporcionalitat · Geomètrics senzills (figures compostes) 	Se segueixen almenys els passos següents: <ul style="list-style-type: none"> · Lectura comprensiva · Identificació de les dades principals · Realització de càlculs. · Representació adequada de la solució 	S'avalua tant el procés de resolució dels problemes l/o exercicis proposats com la solució correcta d'aquests. <ul style="list-style-type: none"> · Es realitzarà una prova escrita de cada tema. · En cada avaluació es realitzaran almenys tres proves escrites. · La nota mitjana d'aquestes proves tindrà un pes del 70 % en la nota de cada avaluació. · Els deures i els treballs realitzats pels alumnes suposen un 10 %
Operacions bàsiques: <ul style="list-style-type: none"> · Producte de números de dos o més xifres · Divisió per un nombre de dos i tres xifres · Operacions combinades amb nombres naturals · Operacions amb decimals · Suma, resta, multiplicació i divisió de dos fraccions 	En les operacions combinades s'ha d'escriure cada Pas alineat a la dreta de l'anterior. <ul style="list-style-type: none"> · S'incideix en la necessitat obtindre mentalment el M.C.M. de dos o tres números relativament xicotets. Si no és possible s'obtindrà factoritzant aqueixos números. 	
Càlcul bàsic: <ul style="list-style-type: none"> · Múltiples i divisors d'un número · Percentatges · Perímetre i àrees de figures planes (quadrat, rectangle, 	Es repassen els criteris de divisibilitat <ul style="list-style-type: none"> · Els percentatges es troben per mitjà de fraccions 	



Triangle i circumferència)		
Actitud	S'observa sobretot el següent: <ul style="list-style-type: none"> · Comportament · Puntualitat · Participació i treball a classe 	· El 10 % de la nota de cada avaluació correspon a aquest apartat.
Llibreta ·	S'utilitza per a prendre apunts i la realització d'Exercicis. <ul style="list-style-type: none"> · Es revisen diàriament els exercicis resolts pels alumnes. · S'avalua en finalitzar cada tema o cada trimestre. Es valoren positivament els apunts presos per l'alumnat i els exercicis realitzats per aquest. 	· Té un pes del 10 % en la nota de l'avaluació
Agenda ·	En general, el professor o professora adverteix de la conveniència d'utilitzar l'agenda per a anotar deures i dates d'exàmens.	
Llibre de text ·	Complementar allò que s'ha explicat pel professor o professora. <ul style="list-style-type: none"> · Realitzar activitats a classe. · Posar deures. · Revisar a classe els nombrosos exemples que conté. · En les reunions de departament es decideix sobre la conveniència d'ometre o substituir alguns continguts del llibre de text. 	



ÀMBIT CIENTÍFIC: CONTINGUTS	
SISÉ DE PRIMÀRIA	PRIMER D'ESO
<p>1. Nombres naturals</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombres fins a 9 xifres • Nombres romans • Divisió i multiplicació • Operacions combinades • Potències d'exponent natural • Arrel quadrada 	<p>1. Nombres naturals</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistemes de numeració • Els nombres naturals • Operacions bàsiques • Potències • Arrel quadrada • Operacions combinades
<p>2. Divisibilitat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divisors i múltiples • Criteris de divisibilitat • Divisors comuns • Múltiples comuns 	<p>2. Divisibilitat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombres primers y nombres compostos • Descomposició en factors primers • Càlcul dels divisors d'un número • Divisors i múltiples comuns
<p>3. Nombres enters</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretació • Operacions bàsiques. 	<p>3. Nombres enters</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operacions combinads • Potències
<p>4. Fraccions (no negatives)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fraccions equivalents • Reducció a comú denominador • Operacions bàsiques 	<p>3. Fraccions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operacions bàsiques • Potències i arrel quadrada • Operacions combinades
<p>5. Nombres decimals (no negatius)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operacions bàsiques • Divisions entre nombres decimals 	<p>4. Nombres decimals</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potències i arrel quadrada • Operacions combinades
<p>6. Proporcionalitat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problemes de proporcionalitat directa • Percentatges i escales 	<p>5. Proporcionalitat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problemes de proporcionalitat directa i inversa • Percentatges i escala
<p>7. Rectes i angles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema sexagesimal i operacions 	<p>6. Rectes i angles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operacions amb mesures d'angles
<p>8. Figuras planes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Triangles • Quadrilàters 	<p>7. Figures planes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Triangls i quadrilàters



<ul style="list-style-type: none"> • Polígons • Circumferència • Cercle 	<ul style="list-style-type: none"> • Polígons • Teorema de Pitàgores • Circumferència • Cercle i figures circulars
<p>9. Àrees i perímetres</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'àrea com a mesura • Àrees de triangles i paralelograms • Àrees de polígons regulars • Longitud de la circumferència • Àrea del cercle 	<p>8. Àrees i perímetres</p> <ul style="list-style-type: none"> • Àrees i perímetres de polígons • Longitud de la circumferència • Àrea del cercle • Àrea de figures circulars • Àrea de figures planes
<p>10. Estadística i probabilitat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taules de freqüència • Gràfiques estadístiques • Mijana, moda i rang • Succés segur, possible i impossible • Probabilitat d'un succés 	<p>10. Estadística i probabilitat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Població, mostra i variables estadístiques • Taules de freqüència i gràfiques estadístiques • Mesures estadístiques • Experiments i successos • Probabilitat d'un succés. Regla de Laplace.
<p>11. Cossos geomètrics. Volums</p>	<p>11. Àlgebra</p>



COMISSIÓ PRIMERA LENGUA ESTRANGERA

<i>Què treballar?</i>	<i>Com treballar-ho?</i>	<i>Com avaluar-ho?</i>
LISTENING Resultats en les Activitats diàries i Exàmens.	Listening activities per unitats.	<i>Exercicis habituals que ja es treballen.</i>
SPEAKING	Monòlegs, diàlegs, jocs, role-play. interacció alumnat-alumnat, professorat –Alumnat.	Observació diària i proves individuals de examen.
READING	Lectura dels textos de classe en veu alta i amb els alumnes. Activitats de comprensió.	Resultats en les activitats diàries i exàmens
WRITING	Redacció de frases i textos d'entre 60 i 80 paraules. Atenció a les estructures i vocabulari.	Creativitat. Resultats en les Activitats diàries i exàmens.
LLIBRETES	- Organització. - Data - Neteja - Activitats	
AGENDA	Ús de l'agenda per a ajudar a la seua organització personal i com informació a mares/pares	



El present Pla de Transició és el resultat del treball realitzat al llarg del curs 2018-2019 per a la seua implantació en el curs **2019-2020**.