

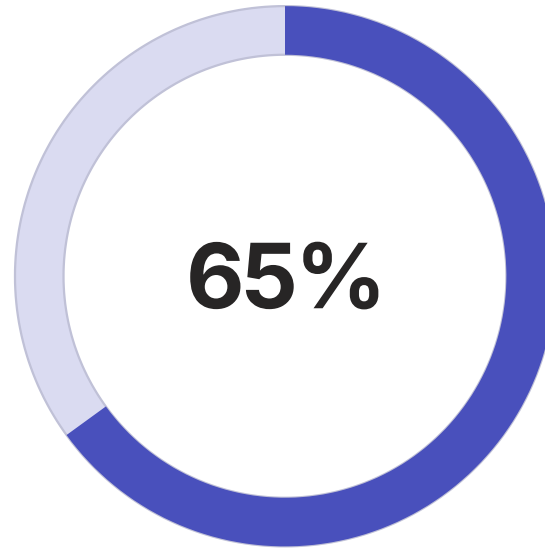


Reunión Informativa 1.º ESO

12 DE FEBRERO

Bienvenidos a la **reunión informativa** del **primer curso de ESO**. Hoy compartiremos los resultados académicos, analizaremos las fortalezas y áreas de mejora detectadas, y **propondremos estrategias conjuntas** para apoyar el desarrollo académico y personal de nuestros estudiantes.

Resultados Académicos: Primera Evaluación



Alumnado que promocionaría

Datos de ambos grupos de 1.º ESO

Valoración General

Los resultados de la primera evaluación muestran que **aproximadamente dos tercios del alumnado cumple con los requisitos de promoción**. Este dato refleja un nivel satisfactorio, aunque identificamos áreas específicas donde podemos mejorar con vuestra colaboración.

A continuación, analizaremos las fortalezas detectadas y los retos que debemos afrontar juntos.



Responsabilidad en las Tareas Escolares

Fortalezas

Un porcentaje moderado de estudiantes **cumple regularmente con sus tareas y participa activamente** en proyectos de aula.

Dificultades Detectadas

Encontramos retos en el **trabajo grupal**: reparto de tareas, cumplimiento de responsabilidades y colaboración efectiva en trabajos cooperativos.

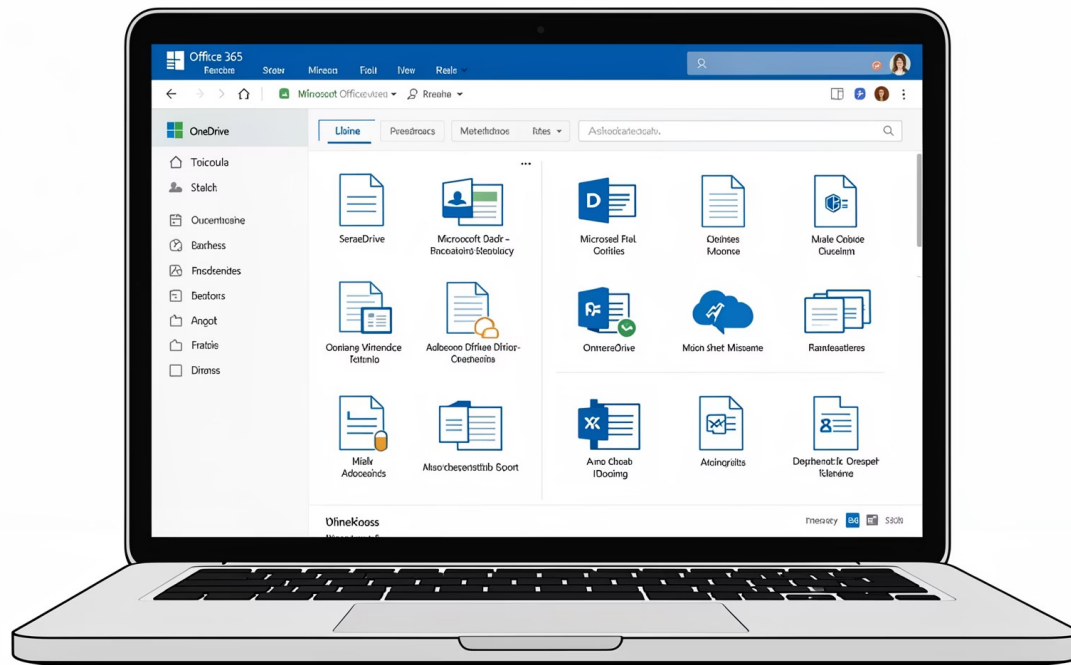
Herramientas para el Trabajo Cooperativo

Office 365: OneDrive

Propuesta del equipo docente: Utilizar carpetas compartidas en OneDrive para facilitar el trabajo en equipo.

- Permite **compartir documentos** Word, PowerPoint y otros archivos
- Posibilita **trabajar en línea** simultáneamente
- **Elimina la necesidad de reuniones físicas** constantes
- Favorece la **organización y el seguimiento** del trabajo

Esta herramienta mejorará significativamente la **coordinación** entre compañeros.



Gestión del Tiempo: Clave del Éxito

Identificar el problema

Muchos estudiantes tienen **dificultades para organizar su tiempo y adecuarlo** a la realización de tareas escolares.

1

2

Establecer un horario

Crear un horario vespertino que incluya tiempo de estudio y actividades extraescolares, respetando también momentos de descanso.

Consolidar hábitos

La **constancia** en el **cumplimiento del horario** genera disciplina y mejora el rendimiento académico de forma significativa.

3



Ambiente de Trabajo en el Aula

Retos Identificados

Ruido y atención

El ruido constante, las conversaciones entre compañeros y la falta de atención dificultan el proceso de enseñanza-aprendizaje.

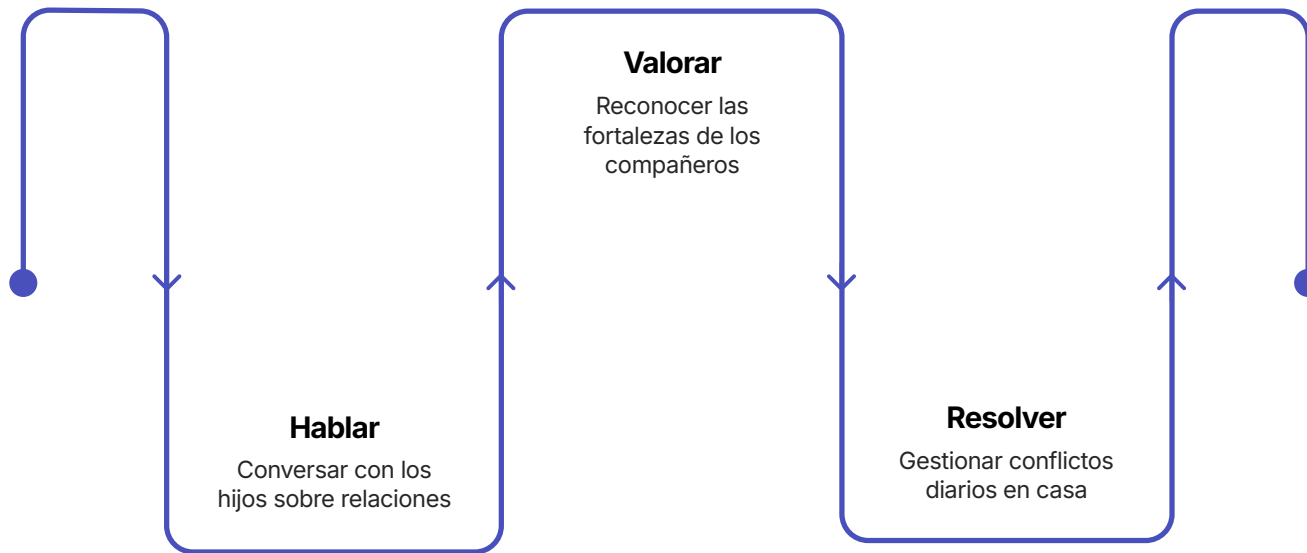
Dinámica infantil

Interrupciones frecuentes, preguntas al compañero en lugar de al profesor y no respetar el turno de palabra ralentizan las explicaciones.

Cohesión grupal

Tendencia al aislamiento en pequeños grupos, obviando al resto de compañeros a pesar de la distribución estratégica del aula.

Fomentar la cohesión grupal y el compañerismo



Colaboración Familiar Fundamental

Vuestra participación es esencial para mejorar el ambiente del grupo. Os animamos a:

- Conversar regularmente con vuestros hijos sobre sus relaciones escolares
- Poner en valor las fortalezas de sus compañeros y compañeras
- Ayudar a limar pequeñas rencillas que surgen en el día a día

Las tensiones entre adolescentes pueden afectar negativamente su rendimiento académico y bienestar emocional.

Recomendaciones Pedagógicas



Uso de la agenda

Supervisión familiar diaria del registro de tareas y fechas de exámenes en la agenda escolar.



Webfamilia

Consultar regularmente la plataforma Webfamilia para seguimiento académico actualizado.



Técnicas de estudio

Supervisar y apoyar el uso de esquemas, resúmenes y otras técnicas de estudio efectivas.



Horario vespertino

Establecer y respetar un horario de tardes que incluya estudio, extraescolares y tiempo libre.



Limitación del móvil

Utilizar aplicaciones de control horario disponibles para Android y iPhone.

Chats de Grupo:

Recomendaciones del Centro

Postura del Equipo Directivo y Equipo Docente 1º ESO

1 No aconsejamos chats sin supervisión

Desaconsejamos la creación de grupos donde menores interactúen sin control parental adecuado.

2 Existen alternativas más fiables

Para consultar tareas: Webfamilia, Aules y correo corporativo del profesorado son canales más efectivos que un chat.

3 Fomentar el uso de la agenda

Promover que el alumnado utilice la agenda y se comuniquen con el profesorado por vías oficiales.

4 Si se crea el chat: supervisión obligatoria

Compromiso de dos familias para supervisar el contenido cada 15 días y notificar a Jefatura de Estudios.



Espacio para Sugereencias y Propuestas

Vuestra Voz es Importante

Este momento está dedicado a escuchar vuestras ideas, preguntas y propuestas para mejorar la experiencia educativa de vuestros hijos e hijas.

Canales de Comunicación

- Tutorías individuales con el tutor o tutora
- Correo corporativo del profesorado
- Plataforma Webfamilia
- Jefatura de Estudios

Juntos construimos el éxito educativo. Gracias por vuestra colaboración y confianza en nuestro proyecto educativo.