

INSTRUCCIONES PARA LA MATRÍCULA DE 1º DE ESO PARA EL CURSO 2026/2027 EN EL IES JAUME I

(Leer detenidamente)

PLAZOS DE MATRÍCULA TELEMÁTICA

ALUMNADO CENTROS ADSCRITOS Y REPETIDOR

- Si el alumnado pertenece al CEIP Roca i Alcaide, CEIP Penyagolosa o CEIP Pintor Sorolla y ha confirmado la adscripción a nuestro centro, o el alumnado repite 1º de ESO, la matrícula se realizará de forma telemática, a partir del 22 de junio, en la página web del IES Jaume I.

DEL 22 AL 30 DE JUNIO

ALUMNADO OTROS CENTROS

- Si el alumnado pertenece a otros centros y ha participado en el proceso de admisión, la matrícula se realizará de forma telemática, en la página web del IES Jaume I, **una vez publicada la lista de admitidos/as definitiva y siempre que haya sido admitido/a en nuestro centro.**

ADMISIÓN ORDINARIA: DEL 2 AL 8 DE JULIO

ADMISIÓN EXTRAORDINARIA: DEL 27 AL 29 DE JULIO

1) SOLICITUD DE MATRÍCULA TELEMÁTICA

Debe entrar en la **web del centro**, siguiendo los siguientes **pasos**:

1. Entre en <https://portal.edu.gva.es/iesjaumei/>
2. Entre en SECRETARÍA
3. Entre en MATRÍCULA
4. Haga el formulario llamado MATRÍCULA 1º ESO. **Muy importante:** al formulario se debe acceder con la identidad digital, es decir, la cuenta de correo del alumno/a (ejemplo: José Pérez García: jospergar@alu.edu.gva.es).
5. Se le requerirá subir la siguiente DOCUMENTACIÓN al formulario, por tanto, es necesario prepararla con antelación:
 - **1 Fotografía** tamaño carné actualizada.
 - **Copia del título de familia numerosa o familia monoparental** en vigor, en su caso.
 - **Copia del Documento de Identidad** del alumno/a (NIE, DNI o pasaporte).
 - **Compromiso familiar** pertenencia al banco de libros. Se puede descargar aquí: <https://portal.edu.gva.es/iesjaumei/lilibres-de-text/>
 - **Sentencia judicial**, en caso de separación. **Muy importante:** Recuerde que, en caso de no convivencia de los progenitores por motivos de separación, divorcio, nulidad matrimonial, ruptura de parejas de hecho o situaciones análogas, se deberá aportar la firma y consignar los datos de los padres, madres o tutores/as.

2) SOLICITUD DE TRANSPORTE ESCOLAR

Forma de presentación presencial:

- Si durante el curso 2025-2026 ya solicitó la prestación de transporte:

- a) Los padres, madres o tutores que sean usuarios de ITACA Web Familia, pueden descargar su borrador de solicitud y, si están conformes, firmar y presentar presencialmente el borrador en el centro. Si alguno de los datos no es conforme, se señalará la circunstancia que cambia en el apartado G del borrador y se presentará en el centro con la documentación justificativa del cambio.
- b) Los padres, madres o tutores que NO sean usuarios de ITACA Web Familia, podrán solicitar al centro un borrador de la solicitud de transporte escolar.
- Si durante el curso 2025-2026 NO solicitó la prestación de transporte, acuda presencialmente al centro para tramitar la solicitud.

3) SOLICITUD DE ACCESO A WEB FAMILIA

Si durante el curso 2025-2026 no era usuario de ITACA Web Familia y quiere ser usuario a partir de ahora, **realice la solicitud de acceso**. Puede acudir al centro para pedir el modelo.

4) AFA

Como **NOVEDAD**, si es miembro del AFA durante toda la etapa de ESO, la orla de final de ciclo será gratuita.

Para formar parte del AFA del IES JAUME I:

1. Entre en <https://portal.edu.gva.es/iesjaumei/> o escanee el QR .
2. Entre en CENTRO
3. Entre en AFA



5) FADES

Si desea formar parte de la Federación de alumnado:

1. Entre en <https://portal.edu.gva.es/iesjaumei/>
2. Entre en CENTRO
3. Entre en FADES

6) CONVALIDACIONES Y EXENCIONES

En caso de que curse enseñanzas profesionales de música y danza o acredite la condición de deportista de élite y desea solicitar la convalidación o exención de alguna materia, deberá presentar la solicitud a partir de septiembre y antes del 31 de octubre.

7) INFORMACIÓN SOBRE EL MATERIAL ESCOLAR CURSO 26-27

El alumnado de 1º de ESO debe llevar los siguientes materiales, **de forma obligatoria**, para el curso 26-27:

- 1) **Un carpesano de 4 anillas:** con hojas, separadores y fundas transparentes para las diferentes asignaturas.
- 2) Una **agenda** escolar.
- 3) Un **estuche completo**. Este material escolar (bolígrafos, colores, etc.) queda **a criterio de las familias**, pero es importante que cada alumno/a se lleve su propio material.

8) LIBROS XARXA LLIBRES

La entrega del lote de libros será la primera semana de clases en septiembre. Informaremos del día y hora más adelante en la web: <https://portal.edu.gva.es/iesjaumei/llibres-de-text/> El día de la entrega del lote habrá que llevar un **bolígrafo** y una **bolsa resistente** .