

INSTRUCCIONS PER A LA MATRÍCULA DE 1r DE CICLES FORMATIUS PER AL CURS 2026/2027 A L'IES JAUME I

• **QUÈ HEU D'EMPLENAR?:**

- **Sol·licitud de matrícula**
- **Sol·licitud de transport escolar** (si cal). Forma de presentació:
 - Si durant el curs 2025-2026 ja va sol·licitar la prestació de transport:
 - a) Els pares, mares o tutors que siguen usuaris d'ITACA Web Família, poden descarregar el seu esborrany de sol·licitud i, si estan conformes, signar i presentar l'esborrany al centre. Si alguna de les dades no és conforme, s'assenyalarà la circumstància que canvia en l'apartat G de l'esborrany i es presentarà al centre amb la documentació justificativa del canvi.
 - b) Els pares, mares o tutors que NO siguen usuaris d'ITACA Web Família, podran sol·licitar al centre un esborrany de la sol·licitud de transport escolar.
 - Si durant el curs 2025-2026 NO va sol·licitar la prestació de transport: la sol·licitud es realitzarà presentant l'Annex I i adjuntant fotocòpia del DNI/ NIE de les persones sol·licitants (pare/ mare/ tutor/a) i certificat d'empadronament. Podeu demanar model de sol·licitud al centre o descarregar-la en el següent enllaç: https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/18598_BI.pdf
- **Sol·licitud d'accés a web família.**
- **AMPA:** si voleu formar part de l'AMPA de l'IES JAUME I, seguiu les instruccions del full adjunt.
- **FADES:** si voleu formar part de la Federació d'Estudiants, seguiu les instruccions del full adjunt.

• **DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ACOMPANYAR:**

- **1 Fotografia** *tamany carnet actualitzada*
- *Fotocòpia DNI/ NIE (si no consta al centre)*
- *Acreditació de la discapacitat, en el seu cas (si no consta al centre)*
- *Fotocòpia Títol Família nombrosa / monoparental en vigor, en el seu cas.*
- *Fotocòpia del llibre de família (únicament full on figure l'alumne/a) o certificat de naixement (si no consta al centre)*
- *Certificat del requisit acadèmic (nota de l'ESO/ Batxiller/ Prova d'accés)*
- **Taxes administratives.** *Podeu consultar a la part de darrere d'aquest full com generar les taxes o podeu passar pel centre a replegar les taxes*
- **Justificant** d'haver abonat **assegurança escolar obligatòria per a menors de 28 anys (1,12 euros) en la Caixa Rural**, compte:

(IBAN: ES88 3112 7473 1527 2000 2039)

- **En cas de ser menors d'edat, Sentència judicial**, en cas de separació i sols en el cas que no s'haja entregat ja. **Molt important:** Recordeu que, en cas de no convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues, s'haurà d'aportar la signatura i consignar les dades dels pares, mares o tutors/es.

PROCEDIMENT PER A GENERAR TAXES ACADÈMIQUES:

1. Model 046: <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/default.asp>
2. Seleccionar l'opció: Taxes per servicis administratius
(instituts) 3: Taxa: Expedició Targetes d'identitat
4. Òrgan gestor: INSTITUTS DE CASTELLÓ
5. Seleccionar tipus de matrícula (ordinària, família nombrosa, etc.) Polsar **Continua**
6. S'obrirà un document on cal omplir les dades personals
7. Polsar Acceptar per què genere els fulls del model 046.
8. Polsar imprimir per obtindre el documentació
9. Pagar.
10. Portar justificant de pagament al centre.