



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

**IES JAUME II EL JUST
46008340**

**CAMI LA DULA, 31
46760 TAVERNES DE LA VALLDIGNA
Tel. 962829995 Fax 962829996**

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA (PADIE)

**IES JAUME II EL JUST
CODI: 46008340
Curs 2023-2024**



Unió Europea

Fons Social Europeu

L'FSE inverteix en el teu futur

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA (PADIE)

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	4
2. MARC LEGAL	5
2.1. LLEIS GENERALS	5
2.2. COMUNITAT VALENCIANA	5
2.3. CURRÍCULUM	6
2.4. DE FUNCIONAMENT	7
2.5. ROF	7
2.6. DE SERVEIS D'ORIENTACIÓ I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	7
3. CONTEXTUALITZACIÓ	9
4. IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU A L'ALUMNAT DEL CENTRE	9
4.1. RECURSOS PERSONALS I MATERIALS:	13
4.2. LA TASCA PRIORITÀRIA DEL PROFESSORAT DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA:	14
5. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI	16
5.1. BARRERES PER A LA INCLUSIÓ	16
5.2. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS DE SUPORT EDUCATIU DE L'ALUMNAT	17
6. MESURES, ACTUACIONS, PLANS I PROGRAMES	19
6.1. ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ DAVANT LA RESPOSTA INCLUSIVA A LA DIVERSITAT	20
6.2. ACTUACIONS PER A LA DETECCIÓ PRIMERENCA I INTERVENCIÓ AMBL'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS INTEL·LECTUALS	23
6.3. ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ O INTERVENCIÓ PRIMERENCA DAVANT LES DIFICULTATS D'APRENENTATGE	25
6.4. PROCEDIMENTS ESTABLERTS PER LA CONSELLERIA PER A LA RESPOSTA A L'ALUMNAT AMB NESE	26
6.4.1. ACTUACIONS POSTERIORES A LA INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT NOUINGUT	26
6.4.2. MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ EN L'INICI O LA DURADA DE LES ETAPES	28
6.4.3. MESURES PER A LA COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS	30

6.4.4. MESURES PERSONALITZADES PER A LA PARTICIPACIÓ QUE REQUEREIXEN AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA	30
6.4.5. ORGANITZACIÓ PER A LA PLANIFICACIÓ, DESENVOLUPAMENT, AVALUACIÓ I SEGUIMENT DELS PLANS D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT.	32
6.4.6. PROGRAMES O ACTUACIONS DE DISSENY PROPÍ O PROGRAMES SINGULARS AUTORITZATS PER LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT	33
7. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT I DELS SUPORTS PERSONALS.....	36
7.1. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT	36
7.2. SUPORTS PERSONALS GENERALS	36
7.3. SUPORTS PERSONALS ESPECÍFICS: PROFESSORAT ESPECIALITZAT DE SUPORT A LA INCLUSIÓ	37
7.4.- RESPONSABILITATS I COORDINACIONS INTERNES I EXTERNES	39
8. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA. PROPOSTES DE MODIFICACIÓ.....	41
8.1. INDICADORS D'AVALUACIÓ	41
8.2. PROCÉS D'AVALUACIÓ	41
8.3. DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA.....	42
9. WEBGRAFIA	43
ANNEX I: MESURES DE RESPOSTA QUE ES DESENVOLUPEN EN EL CENTRE EN CADA UNA DE LES ETAPES - CURS 2023-2024	44

1. INTRODUCCIÓ

L'IES Jaume II el Just, es planteja com objectiu aconseguir una educació de qualitat per a tot l'alumnat, en el marc dels principis d'equitat i inclusió que promulga el Decret 104/2018 de 27 de juliol del Consell. Aquest i les normes que el desenvolupen, constitueixen el punt de referència del present Pla.

La societat actual demanda que el sistema educatiu afronte el repte de donar la millor resposta possible a una realitat cada vegada més complexa i diversa, la qual cosa exigeix una constant recerca de fórmules que afavorisquen una educació igualitària i de qualitat per a tots i totes, sense distincions de les seues capacitats, creences, situació social, sexe ni qualsevol altra condició.

Des d'aquest punt de vista, entenem que aquest pla ha de servir per a propiciar els següent objectius:

- Valorar la diversitat de l'alumnat no com un desavantatge sinó com un factor d'enriquiment.
- Assegurar que cadascú de les i dels nostres alumnes aconseguisca els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat, al temps que desenvolupa totes les seues capacitats personals.
- La reconsideració de la nostra tasca docent, de les metodologies utilitzades, de la distribució de recursos per aconseguir una millora en la qualitat educativa.
- Aconseguir una intervenció educativa planificada, amb una especial atenció als aspectes relacionats amb la diversitat de l'alumnat.
- La prevenció i abordatge de qualsevol situació d'exclusió o desavantatge social, cultural, econòmic, familiar, escolar o personal que sovint suposen una barrera a l'accés, la participació o l'aprenentatge del nostre alumnat.
- Ordenar i actualitzar els recursos pedagògics, organitzatius i metodològics, tant ordinaris com extraordinaris que atenguen i donen resposta a aquesta diversitat al nostre IES.

- Una reflexió profunda de tots els implicats en el procés educatiu.

Per tant, aquest Pla d'Atenció a la Diversitat i d'Inclusió Educativa contempla totes aquelles mesures dirigides a donar resposta a la totalitat de l'alumnat del centre i no sols a col·lectius que tenen unes necessitats especials. Admet que la diversitat inclou l'acceptació, de que cada alumne/a té capacitats, interessos, ritmes, estils d'aprenentatge, motivacions, experiències educatives, diferències socials i culturals. En definitiva, necessitats educatives diferents, que fan que el seu procés d'ensenyament/aprenentatge siga únic i irrepetible.

La planificació d'aquestes mesures exigeix la planificació de mesures globals que siguen coherents amb la Programació general Anual (PGA), Reglament de Règim Intern (RRI), Pla de Igualtat i Convivència, Pla de Transició, Pla d'Acció Tutorial (PAT) i el Pla d'actuació per a la Millora (PAM), però requereix també d'actuacions dirigides a l'alumnat concret amb necessitats específiques de suport o en situació de desavantatge.

2. MARC LEGAL

El present PADIE es fonamenta en els referents legals que es relacionen:

2.1. LLEIS GENERALS

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE).
- Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOMLOE).
- Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació e integració de la Formació Professional.
- Llei 6/2022, de 31 de març, de modificació del Text Refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per a establir i regular l'accessibilitat cognitiva i les seues condicions d'exigència i aplicació (BOE 78, 01.04.2022).

2.2. COMUNITAT VALENCIANA

- Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

- Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.

2.3. CURRÍCULUM

- El Reial decret 217/2022, de 29 de març, estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Secundària Obligatòria (BOE 76, 30.03.2022) i la seua correcció d'errades.
- Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria.
- El Reial decret 243/2022, de 5 d'abril, estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims del Batxillerat (BOE 82, 06.04.2022).
- Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat.
- ORDRE 19/2023, de 29 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els procediments derivats del Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria, i del Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat, així com l'organització i el funcionament del Batxillerat nocturn i a distància a la Comunitat Valenciana.
- El Reial decret 984/2021, de 16 de novembre, pel qual es regulen l'avaluació i la promoció en l'Educació Primària, així com l'avaluació, la promoció i la titulació en l'Educació Secundària Obligatòria, el Batxillerat i la Formació Professional (BOE 275, 17.11.2021).
- ORDRE 19/2023, de 29 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els procediments derivats del Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria, i del Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat, així com l'organització i el funcionament del

Batxillerat nocturn i a distància a la Comunitat Valenciana.

2.4. DE FUNCIONAMENT

- Instrucció de 7 d'octubre de 2020, de la Directora General d'Inclusió Educativa, per al registre de les dades de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i necessitats de compensació de desigualtats en el mòdul d'inclusió ÍTACA3.
- RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat durant el curs 2023-2024.
- RESOLUCIÓ de 6 de juliol de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions sobre l'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres de la Comunitat Valenciana que durant el curs 2023-2024 impartisquen Formació Professional de grau C, D i E.
- RESOLUCIÓ de 12 de juliol de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven instruccions per a l'execució de les Sentències 312/2023, de 29 de juny, de 2023, 335/2023, de 30 de juny i 336/2023, de 30 de juny, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.
- RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es modifica l'annex únic de la Resolució de 12 de juliol de 2023, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven instruccions per a l'execució de les sentències 312/2023, de 29 de juny de 2023; 335/2023, de 30 de juny, i 336/2023, de 30 de juny, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

2.5. ROF

- Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Formació Professional.

2.6. DE SERVEIS D'ORIENTACIÓ I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

- Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i

Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

- Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental (DOGV 8196, 22.12.2017).
- Resolució de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per a actuar en l'acollida de l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat.
- Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
- ORDRE 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
- ORDRE 3/2023, de 27 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a l'adquisició de productes de suport no informàtics per a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres educatius privats concertats i en centres públics de titularitat diferent de la Generalitat.
- RESOLUCIÓ conjunta de 4 d'abril de 2023, de la directora general d'Inclusió Educativa i del director general de Centres Docents, per la qual es dicten instruccions per a la provisió i gestió de productes de suport per a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres educatius de titularitat de la Generalitat.
- RESOLUCIÓ conjunta de 23 de desembre de 2022, de la directora general d'Inclusió Educativa i de la directora general d'Universitats, per la qual es dicten instruccions per a l'adaptació en les proves d'accés a les universitats públiques valencianes per a les persones amb necessitats específiques de suport educatiu per al curs 2022-2023
- RESOLUCIÓ de 6 de juliol de 2023, de la directora general d'Inclusió Educativa, per

la qual es dicten instruccions per a l'organització de l'atenció educativa domiciliària i hospitalària.

- RESOLUCIÓ de 6 de juliol de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels programes formatius de qualificació bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per al curs 2023-2024.
- Resolució de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats.

3. CONTEXTUALITZACIÓ

L'Institut d'Educació Secundària "Jaume II el Just" es troba ubicat al sud-est de la província de València, en la Comarca de la Safor una localitat que supera els 17.000 habitants.

En l'àmbit econòmic el municipi se sustenta principalment per l'activitat agrícola, industrial i comercial. En l'àmbit sociocultural, el municipi té una gran diversitat, amb població provinent de països del continent europeu, d'Àfrica i Amèrica Llatina, encara que la proporció d'alumnat d'altres nacionalitats no és elevada.

L'alumnat procedeix prioritàriament de tres col·legis públics d'Educació Infantil i Primària de la localitat que estan adscrits a l'IES: CEIP "Alfàndec" i CEIP "El Magraner" i CEIP "Divina Aurora". No obstant, també tenim altre alumnat provinent de centres no adscrits o d'altres localitats.

La col·laboració amb les famílies és positiva, amb una adequada participació en les iniciatives que es prenen al Centre, mitjançant el òrgans de participació com el Consell Escolar, l'AMPA etc.

Així mateix es compta amb la col·laboració de les institucions públiques, i en concret de l'Ajuntament, en iniciatives relacionades amb la convivència i igualtat, orientació professional etc.

4. IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU A L'ALUMNAT DEL CENTRE

Aquest pla té per objecte establir i regular els principis i les actuacions encaminades al desenvolupament d'un model inclusiu en el sistema educatiu valencià. Està dirigit a fer efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, participació, permanència i progrés de tot l'alumnat, i aconseguir que el centre es constituïska en un element dinamitzador de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones, especialment d'aquelles que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.

En la mesura que siga possible, i ací és on radica la vertadera dificultat, la inclusió ha de dirigir-se sempre cap a la normalitat. S'ha de dur a terme en la mateixa aula, amb uns mateixos continguts i uns mateixos materials per a tot l'alumnat, adaptant el currículum als alumnes i alumnes, i no a aquests al currículum. Les mesures del PADIE corresponen al tercer nivell de resposta educativa segons el Decret 104/2018. Aleshores la intervenció educativa es plantejarà tenint en compte els principis del Disseny Universal d'aprenentatge (DUA). També cal disposar de mesures d'Atenció a la Diversitat, tant a nivell organitzatiu com curricular, que ens permeten una organització flexible dels ensenyaments i una atenció personalitzada de l'alumnat en funció de les seues necessitats.

Amb la implantació del Mòdul Docent ITACA 3, es modifiquen i s'actualitzen determinats diagnòstics i nomenclatures, adaptant-se als criteris i les definicions del manual diagnòstic DSM-V. S'adjunta a continuació, la taula amb la relació de categories de NESE vigents, així com les seues fonts d'acreditació:

Categoria NESE	Subcategoria	Fonts/Documentació
Necessitats Educatives Especials.	Discapacitat Auditiva Discapacitat Visual Discapacitat Motora	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de discapacitat i dictamen tècnic facultatiu vigent. En el seu defecte, informes mèdics d'especialista.
	Discapacitat Intel·lectual	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de discapacitat i dictamen tècnic facultatiu vigent. En el seu defecte, informes mèdics d'especialista. • Resultats d'escales de conducta adaptativa. Resultats d'escales psicomètriques.

	Retard global del desenvolupament.	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics i/o certificat de discapacitat idictamen tècnic facultatiu vigent. • Resultats d'escales del desenvolupament.
	Trastorn de l'Espectre Autista (TEA).	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics i/o certificat de discapacitat i dictamen tècnic facultatiu vigent.
	Altres trastorns del neurodesenvolupament.	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics i/o certificat de discapacitat i dictamen tècnic facultatiu vigent.
	Trastorn greu de la conducta.	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics de l'especialista en salut mental.
	Trastorns mentals greus	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics de l'especialista en salut mental.
Incorporació tardana al sistema educatiu.	<p>Amb desconeixement d'una llengua oficial de la CV.</p> <p>Amb desconeixements de les dues llengües oficials de la CV.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Resultats de l'avaluació de la competència lingüística, d'acord al protocol d'acollida (Resolució de 5 de juny de 2018) Expedient acadèmic.
Dificultats en comunicació, llenguatge i parla.	<p>Trastorns de la comunicació i el llenguatge.</p> <p>Trastorns de la parla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Resultats d'escales de comunicació, llenguatge i parla. • Produccions de l'alumnat.
	Trastorns associats a causa orgànica i fisiològica.	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics d'especialista. Resultats d'escales de comunicació, llenguatge i parla. • Produccions de l'alumnat.
Dificultats específiques d'aprenentatge	Lectura. Escriptura. Matemàtiques	<ul style="list-style-type: none"> • Resultats d'escales de lectura, escriptura i matemàtiques. • Expedient acadèmic. Produccions de l'alumnat.
Trastorn per Dèficit d'Atenció e Hiperactivitat (TDAH).	Dèficit d'Atenció. Hiperactivitat/impulsivitat. Combinat.	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics d'especialista.
Altes Capacitats Intel·lectuals.		<ul style="list-style-type: none"> • Resultats de proves psicomètriques. Resultats d'escales de valoració de les altes capacitats intel·lectuals. • Expedient acadèmic. • Produccions de l'alumnat.

Arran de l'actual enfocament de l'escola inclusiva, s'actualitza i modifica lleugerament la normativa relativa a la compensació educativa, així com la nomenclatura de les

diferents categories. La relació d'aquestes, així com les fonts i documents acreditatius, queda detallada en la següent taula:

Situació de compensació	Fonts d'informació/ documentació acreditativa
a) Condicions econòmiques o socials desfavorides	Documentació de matrícula. Documentació de beques i ajudes. Informe dels Serveis Socials. Informació sobre la concessió de la Renda Valenciana d'Inclusió, Ingres Mínim Vital o altres ajudes similars.
b) Condicions socials que comporten possibles situacions de desprotecció i abandonament familiar	Informació sobre situacions de desprotecció o d'activació de la fulla de desprotecció del menor (ORDRE 5/2021, de 15 de juliol). ANNEX I / Enllaç al procediment Informe dels Serveis Socials. Documentació de tutela de l'administració. Certificat d'empadronament o de convivència.
c) Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social i econòmic (inclou a l'alumnat nouvingut, desplaçat o refugiat que es trobe en aquesta situació)	Informació derivada de l'apartat 1 de l'aplicació del protocol d'acolliment, que determina el procés de matriculació (Resolució de 5 de juny de 2018). Documentació de matrícula. Informe dels Serveis Socials. Consell orientador. Informació de les necessitats de l'alumnat en el procés de transició entre etapes.
d) Acolliment en institucions de protecció social del menor o acolliment familiar	Documentació de matrícula. Informes dels Serveis Socials. Documentació de tutela de l'Administració.
e) Compliment de mesures judicials	Documentació de matrícula. Resolució de sentència i/o mesures cautelars. Informe dels serveis socials.
f) Escolarització irregular per itinerància familiar	Documentació de matrícula. Informes dels Serveis Socials. Informació de les necessitats de l'alumnat en el procés de transició entre etapes. Consell orientador.
g) Escolarització irregular per abandons educatius reiterats i periòdics (inclou la desescolarització, abandó escolar prematur o absentisme greu o crònic)	Informes del mòdul d'assistència ITACA. Informació de les necessitats de l'alumnat en el procés de transició entre etapes. Consell orientador.
h) Malalties cròniques que requereixen una atenció específica (inclou a l'alumnat en situació d'atenció domiciliària i atenció hospitalària)	Documentació de matrícula. Informació de l'àmbit sanitari: <ul style="list-style-type: none"> - Informes de salut i atenció sanitària a alumnes amb problemes de salut crònica (Resolució de 13 de juny de 2018). - Informes de les resolucions d'atenció hospitalària idomiciliària (Resolució de 23 de juliol de 2021). Informe de les instruccions per a la detecció i atenció precoç de l'alumnat que puga

	presentar problemes de salut mental (Resolució d'11 de desembre de 2017)
--	---

Per al curs escolar 2023-2024, la distribució d'unitats és la següent:

NIVELLS	GRUPS	UNITATS
ESO	• 1r ESO	5
	• 2n.ESO	5
	• 3r. ESO	4
	• 1r PDC (3r. ESO)	1
	• 4t. ESO	3
	• 2 ⁿ PDC-4 ESO	1
BATXILLERAT	• 1r i 2n de Batxillerat diürn modalitat Ciències Socials i Humanístic i Ciències i Tecnologia	4
	• 1r i 2n de Batxillerat nocturn de les mateixes modalitats.	2
CICLE FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL		
FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA	• Agro-jardineria i composicions florals (1r 1 grup i 2n 2 grups)	3
	• Informàtica o Comunicacions (1r i 2n)	2
GRAU MITJÀ	• Aprofitament i conservació del medi natural (1 ^r i 2n). • Sistemes microinformàtics i xarxes (1 i 2).	2 4
GRAU SUPERIOR	• Administració de sistemes informàtics en xarxa (1r. i 2n)	2
	• Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma (1r i 2n) Semipresencial	4
	• Desenvolupament d'Aplicacions Web (1r i 2n) Semipresencial.	4
CURSOS D'ESPECIALITZACIÓ	• Ciber-seguretat en entorn de Tecnologies de la Informació	1
	• Intel·ligència artificial i Big Data	1
TOTAL		48

4.1. RECURSOS PERSONALS I MATERIALS:

El centre disposa de més de 110 professors i professores i compta amb recursos de suport especialitzats consistents en tres places d'orientació educativa, una plaça d'especialista en pedagogia terapèutica a temps complet i un altre professional especialista en pedagogia terapèutica a mitjà jornada.

A les diferents aules del centre on es desenvolupen les activitats educatives, es té en compte de forma especial l'accessibilitat de tot l'alumnat a qualsevol instal·lació del

centre.

La distribució dels espais comuns i les aules fa possible l'autonomia i la participació de qualsevol alumne/a en totes les activitats.

4.2. LA TASCA PRIORITÀRIA DEL PROFESSORAT DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA:

La distribució d'alumnat que disposa de mesures de nivell IV, concretament de professor/a de pedagogia terapèutica, segons ITACA 3 és la següent:

RECURS	CURS	NOMBRE D'ALUMNAT
PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	1r ESO	33
	2n ESO	18
	3r ESO	8
	4t ESO	2
	1r i 2n FPB Agr.	8
	1r i 2n FPB Inf	6-

La previsió inicial de l'alumnat d'atenció, tenint en compte que pot modificar-se al llarg del curs en funció de necessitats, és la següent:

CURS/GRUP	Nombre Alumnat	Nº de Sessions	
		(Matemàtiques i física i Química)	Llengües (Castellà, Valencià i Anglès)
1 ESO A	8	1 (Mat)	1 (Cas) 2 (Val)
1 ESO B	7	2	1 (Cas) 1 (Val)
1 ESO C	8	1	1 (Cas) 1 (Val)
1 ESO D	6	1	1 (Cas) 1 (Val)
1 ESO E	4	1	1 (Cas) 1 (Val)
2 ESO A	3	1 (Mat) 1 (F i Q)	2 (Val)
2 ESO B	1	1 (Mat)	---
2 ESO C	4	---	1 (Cas)
2 ESO D	6	1 (Mat)	2 (Cas) 1 (Val) 1 (An)
2 ESO E (àmbits)	4	1 (Mat)	1 (Cas) 1 (Val)
1r i 2n FP Bàsica Agrària	8	---	---
1r i 2n FP Bàsica Informàtica	8	---	---
3 ESO A	0	---	---
3 ESO B	1	---	---
3 ESO C	1	---	---
1r PDC	4	---	---
2n PDC	2	---	---

La intervenció educativa en l'alumnat es realitzarà prioritàriament en l'aula ordinària, llevat d'algunes sessions individuals per reforçar de manera més directa la competència comunicativa de l'alumnat nouvingut, atencions que requereixen una intervenció més puntual o amb altre tipus de necessitats.

En el context de la intervenció educativa de les professionals de pedagogia terapèutica es prioritza l'alumnat en ACIS, davant l'alumnat que té altres mesures, atenent als graus d'intensitat, alta, mitjana o baixa, que disposa l'informe sociopsicopedagògic. El total d'alumnat amb mesura ACIS dins del centre es de 9 en l'etapa ESO (atenció directa) i 7 en el cicle de formació professional bàsic (reben intervenció puntual i indirecta per part del suport específic).

Per aquest motiu, cal organitzar l'horari per a atendre al següent alumnat segons les necessitats del centre:

- Seguiment puntual d'alumnat que no presenta NESE però necessita suport educatiu.
- Seguiment puntual i/o orientació i assessorament indirecte de l'alumnat amb NESE i NEE que cursa Cicle formatiu Bàsic.
- Seguiment puntual, i/o orientacions indirectes de l'alumnat amb NESE i NEE dels cursos tercer i quart d'ESO, així com als dos cursos de PDC.

Cal assenyalar que els últims anys està produint-se un increment d'alumnat que assisteix a la USMIA i amb derivació a serveis mèdics. La intervenció del departament d'orientació està donant suport i acompanyament, atenent al "**Protocol per a la intervenció en autolesions i conductes de suïcidi**", per a donar assessorament al tot l'equip d'intervenció en el context escolar i coordinar-se amb els serveis mèdics, segons el que disposen les directrius de la Resolució 11 de desembre de 2017.

Pel que fa a este curs escolar s'ha produït un increment d'alumnat nouvingut amb desconeixement dels dos idiomes oficials de la comunitat valenciana i de la llengua valenciana. Este fet ha incrementat les necessitats al centre, pel que fa a nivell de resposta III, i en la qual el Departament d'orientació està donant assessorament pel que fa als materials i continguts de l'aprenentatge de les dues llengües, així com al protocol d'acollida a este alumnat nouvingut.

Aleshores tenim al centre un total de 96 situacions d'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats per: a) condicions econòmiques o socials desfavorides; condicions socials que comporten possibles situacions de desprotecció i abandonament familiar; pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social i econòmic (inclou a l'alumnat nouvingut, desplaçat o refugiat que es trobe en aquesta situació); acolliment en institucions de protecció social del menor o acolliment familiar; compliment de mesures judicials; escolarització irregular per itinerància familiar; escolarització irregular per abandonaments educatius reiterats i periòdics (inclou la desescolarització, abandonament escolar prematur o absentisme greu o crònic). Dins d'este grup, cal indicar que tenim pendent, la incorporació d'alumnat atès per malaltia crònica, que la família va indicant paulatinament al llarg del curs i justificant en l'informe corresponent.

5. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI

5.1. BARRERES PER A LA INCLUSIÓ

L'actual paradigma de l'Educació Inclusiva, incideix en la importància de traslladar el focus des de les dificultats de l'alumne/a, cap a les barreres de l'entorn. Per tant, és responsabilitat del centre educatiu i del claustre que el compon, detectar les barreres que poden estar afectant o impeding el desenvolupament acadèmic favorable de l'alumnat, i, en la mesura dels possible, aplicar les diferents mesures al nostre abast que puguen afavorir l'eliminació de les mateixes i/o la superació per part de l'alumne/a.

Parlem de tres principals grups de barreres, que al mateix temps engloben diversos aspectes. La detecció d'aquestes barreres és responsabilitat de tot l'equipdocent i fins i tot de la comunitat educativa, ja siga a través de l'observació directa, les produccions acadèmiques de l'alumnat, les entrevistes familiars, o la informació obtinguda en els processos de transició entre etapes. El present curs s'ha de tindre especialment en compte, la informació reflectida en l'apartat de l'avaluació dels PAP del l'alumnat, així com els informes individuals valoratius finals del curs 2022-23. Com a eina de detecció activa es pot utilitzar el document de conselleria d'educació "DEBA". No obstant, es recomana fer un anàlisi de les barreres des d'un enfocament: positiu, concret i centrat en l'alumnat i el seu context.



És una tasca de tot el claustre, però especialment dels tutors i tutores pel seu tracte directe amb l'alumnat, l'anàlisi i reflexió sobre les barreres que generen desigualtats, la planificació de les actuacions de millora, l'aplicació dels canvis de manera eficaç i l'avaluació del seu impacte. Sempre es durà a terme des de la perspectiva que visualitza el camí cap a la inclusió és un procés continu de millora.

D'ACCÉS O PRESENCIA
• Interacció / transmissió de la informació
• Processos de transició i coordinació amb l'entorn comunitari
• Assistència al centre
• Entorns segurs, saludables i sostenibles
• Accessibilitat (espais, mobiliari, materials, recursos econòmics)
• Organització per a la inclusió
D'APRENTATGE I ASSOLIMENT
• Concreció curricular, programacions i unitats didàctiques
• Metodologia i estratègies didàctiques inclusives
• Avaluació inclusiva dels aprenentatges
• Formació per a la inclusió
PARTICIPACIÓ I PERTINÈNCIA
• Valors inclusius i normes de convivència
• Benestar personal i relacions interpersonals positives
• Participació de l'alumnat
• Participació i implicació del professorat
• Participació de la família i la comunitat educativa

5.2. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS DE SUPORT EDUCATIU DE L'ALUMNAT

CONCEPTE	L' Ordre 20/2019 defineix l'avaluació sociopsicopedagògica com un procés necessari per a la identificació de les necessitats de suport educatiu que puga presentar l'alumnat. Es considera un procés col·laboratiu , coordinat pel departament d'orientació i comptant amb la participació de diversos agents.
PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA	El procediment s'inicia amb una reunió conjunta de l'equip educatiu i del departament d'orientació. La reunió, prèvia a l'avaluació sociopsicopedagògica pròpiament dita, té com a finalitat analitzar de manera conjunta tota la informació disponible sobre l'alumnat, les barreres detectades i les mesures aplicades . En aquesta reunió s'han de comprovar els resultats de l'aplicació de les mesures de resposta dels nivells II i III que no han requerit d'avaluació sociopsicopedagògica i que han sigut



aplicades amb anterioritat i, a més, proposar noves mesures o les modificacions que es consideren oportunes a les ja aplicades, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats de l'alumnat en el marc més normalitzat possible.

L'anàlisi i les valoracions realitzades, les actuacions a realitzar, així com **les decisions preses, es reflectiran en una acta, que emplenarà el tutor o tutora de l'alumnat, seguint el model de l'Annex I.**

Si, realitzada aquesta valoració, està justificat iniciar el procediment d'avaluació **sociopsicopedagògica**, el tutor o la tutora, com a representant de l'equip educatiu, emplenarà **la sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica utilitzant el model de l'Annex II.**

Prèviament al lliurament de la sol·licitud al/els orientador/es, el tutor o tutora haurà informat la família dels motius i la necessitat d'aquesta avaluació i haurà obtingut el seu consentiment explícit, així com el vistiplau de la Direcció del centre educatiu.

En totes les avaluacions **sociopsicopedagògiques** ha de participar la **totalitat** de personal especialitzat segons les necessitats que s'hagen detectat en l'alumnat. Els diferents professionals aportaran l'informació pertinent des del seu àmbit professional sobre les necessitats de tipus motriu o de l'àmbit sanitari o soci familiar i, de manera col·laborativa, es realitzarà la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.

L'informe **sociopsicopedagògic** és el document que recull les conclusions de tot aquest procés d'avaluació, i explicita les mesures proposades i el grau i la intensitat dels suports necessaris per a organitzar la resposta educativa a les necessitats identificades. Quan l'informe **sociopsicopedagògic** propose la intervenció de personal especialitzat de suport, la direcció d'estudis de cada centre procedirà a organitzar la seua intervenció. Si el centre no disposa d'aquesta mena de recurs o si la direcció d'estudis comprova que el personal especialitzat disponible en el centre no és suficient per a organitzar aquesta resposta, el director o directora el comunicarà a la Direcció Territorial corresponent, utilitzant l'Annex IV, que el remetrà a la Direcció General competent per a la seua resolució. L'informe **sociopsicopedagògic** ha d'indicar les propostes de mesures de resposta educativa recomanades, així com la intervenció del personal especialitzat i no especialitzats de suport, així com les actuacions en l'àmbit familiar i d'altres agents externs. En el cas de ser prescriptiva la realització d'un Pla d'Actuació Personalitzat (PAP), totes aquestes indicacions quedaran reflectides en aquest document. Quan en l'acta de la reunió prèvia al mateix procés d'avaluació sociopsicopedagògica es considere justificat no iniciar el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica, el departament d'orientació recomanarà, en l'acta corresponent, una sèrie de mesures. Totes les mesures que s'adopten en els nivells II i III seran objecte de revisió a final de curs per l'equip educatiu i els seus resultats seran registrats pels tutors i tutores en els documents oficials d'avaluació de l'expedient acadèmic de l'alumne/ a.

LA VALORACIÓ SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA TÉ CARÀCTER PRESCRIPTIU EN LES SITUACIONS SEGÜENTS:

Mesures de resposta de **nivell III:**

- Enriquitment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- Altres mesures excepcionals de resposta de nivell III que determine reglamentàriament la conselleria competent en



	<p>matèria d'educació.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programes pedagògics EN 3r ESO i 4t ESO com el Programa de Diversificació Curricular (PDC).
Mesures deresposta de nivell IV	<ul style="list-style-type: none"> • Escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials. • Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars. • Adaptació en les proves d'accés als ensenyaments post obligatoris i de règim especial • Adaptació curricular individual significativa (ACIS) en ensenyament obligatori • Programes personalitzats que comporten suports personals especialitzats. • Exempcions de qualificació en Batxillerat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials. • Pròrroga d'escolarització en l'ensenyament obligatori per a alumnat amb necessitats educatives especials. • Flexibilització en la durada de l'etapa del Batxillerat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials. • Flexibilització en la durada dels cicles formatius de Formació Professional per a l'alumnat amb necessitats educatives especials. • Flexibilització de la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals. • Altres mesures de resposta de nivell IV que determine reglamentàriament la conselleria competent en matèria d'educació.

6. MESURES, ACTUACIONS, PLANS I PROGRAMES

A l'IES Jaume II el Just, seguint el que marca el Decret 104/2018, de 27 de juliol, les mesures d'atenció a la diversitat, s'organitzen en 4 nivells d'intervenció dirigits a aconseguir 3 objectius bàsics: l'accés (presència), participació, i aprenentatge de tot l'alumnat. Estos nivells són:

NIVELL	MESURES
NIVELL I (Comunitat educativa i entorn sociocomunitari)	<ul style="list-style-type: none"> • Projecte educatiu de centre (PEC). • Pla d'actuació per a la millora (PAM) • Programes de formació i de sensibilització, coeducació i igualtat.
NIVELL II (Alumnat del grup-classe)	<ul style="list-style-type: none"> • Disseny i aplicació de programacions didàctiques que donen resposta a la diversitat de tot l'alumnat. • Pla d'acció tutorial. • Pla d'Igualtat i Convivència.

<p>NIVELL III (Alumnat que requereix una resposta diferenciada o en grup, que impliquen suports ordinaris addicionals)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organització d'activitats de reforç o enriquiment. • Adaptacions d'accés al currículum que no impliquen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries. • Actuacions d'acompanyament. • Programes Pedagògics: <ul style="list-style-type: none"> - Programa de Diversificació Curricular (1r PDC-3r ESO) - Programa de Diversificació Curricular (2n PDC-4t ESO). • Mesures transitòries que requereixen de suports ordinaris en contextos educatius externs al centre escolar per infermetat, desprotecció, mesures judicials o per qualsevol circumstància temporal amb risc d'exclusió.
<p>NIVELL IV (Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari que impliquen suports especialitzats addicionals).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avaluació sociopsicopedagògica. • Adaptacions Curriculars Individuals Significatives (ACIS) • Adaptacions d'accés que requereixen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries. • Programes específics que requereixen adaptacions significatives del currículum. • Programes singulars per a l'aprenentatge d'habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions o d'habilitats de comunicació interpersonal i de relació social. • Mesures de flexibilització de l'escolarització. • Pròrroques de permanència extraordinària. • Modalitat d'escolarització. • Mesures transitòries per condicions de salut mental que requereixen de suports addicionals especialitzats en contextos educatius externs al centre escolar. • Pla d'actuació personalitzat.

6.1. ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ DAVANT LA RESPOSTA INCLUSIVA A LA DIVERSITAT

PROTOCOL D'ACOMPANYAMENT A LA IDENTITAT I EXPRESSIÓ DE GÈNERE	
<p>OBJECTIUS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconèixer i garantir la diversitat afectiva i sexual de l'alumnat. Previndre i erradicar l'exclusió, violència, o assetjament per motius d'identitat de gènere i/o orientació sexual dels alumnes i alumnes. Afavorir un clima de convivència i acolliment en el centre, creant un espai segur per a tot l'alumnat. • Donar visibilitat a la comunitat LGTBI com a part integrant de la comunitat educativa i la societat en general.
<p>ALUMNAT</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tot l'alumnat del centre, tant d'ESO i Batxillerat, com de Formació Professional.

ORGANITZACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • En aquests moments no tenim cap demanda al centre. • En el moment d'atendre una demanda per part de l'alumnat, es procedirà a seguir el protocol que estableix la Llei 8/2017 de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere en la Comunitat Valenciana així com la Instrucció del 15 de desembre de 2016, del director general de Política Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat. • Des de les tutories es treballarà per a donar veu i visibilitat a la comunitat LGTBI, recalcant el paper del centre i el seu capital humà com a espai segur d'acolliment i garantia dels drets de l'alumnat. • Aquest treball es ve reforçat a través de col·laboracions específiques d'organismes aliens al centre, especialitzats en aquesta mena de casuística.
RESPONSABLES	Equip Directiu, Coordinadora d'Igualtat i Convivència, Departament d'Orientació, Equips Docents i Comunitat Educativa, en general.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
<ul style="list-style-type: none"> • S'està desenvolupant el protocol d'acompanyament segons el que s'estableix? • S'atén i respecta el ritme de l'alumnat "trans" en l'adaptació de mesures sol·licitades? • Es mantenen les comunicacions i coordinacions pertinents amb el PREVI i/o amb laUEO si fora pertinent? • Existeix un clima d'acolliment i respecte cap a la diversitat sexual per part de tota la comunitat educativa? 	

MESURES RELACIONADES AMB L'ANÀLISI TRANSVERSAL DE LA DISCRIMINACIÓ PER MOTIUS DE GÈNERE, RAÇA, RELIGIÓ, CULTURA, DIVERSITAT FUNCIONAL, ETC.

OBJECTIUS	<ul style="list-style-type: none"> • Treballar de manera preventiva qualsevol tipus de discriminació.
ALUMNAT	<ul style="list-style-type: none"> • Tot l'alumnat del centre de qualsevol nivell d'ESO, Batxillerat o Formació Professional.
ORGANITZACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • Mesures educatives que es prenen de manera sistemàtica com l'anàlisi dels materials que s'utilitzen en el treball d'aula, valoració del paper de la dona en cada disciplina, la cura en el llenguatge utilitzat. <p>Mesures concretes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En col·laboració amb l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna, tallers i representacions teatrals dins del projecte de promoció de la Igualtat i prevenció de la violència de gènere. • Activitats de centre en contra de la Violència de Gènere en la setmana del 25 de novembre, el dia 3 de desembre Dia de la Diversitat Funcional, actuacions previstes per al Dia de la Dona 8 de març, 17 de maig Dia contra la LGTB fòbia. Jornades culturals al gener. • Dur a terme l'orientació acadèmica i professional des d'una perspectiva inclusiva, sense discriminació de cap tipus, amb la finalitat de debilitar estereotips associats a determinats estudis i carreres professionals.

RESPONSABLES	<ul style="list-style-type: none"> Tot el professorat, tutors, coordinats per la persona responsable d'Igualtat i Convivència.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
<ul style="list-style-type: none"> Revisió dels Departaments Didàctics del paper i presència de la dona en les diferents disciplines. Nombre d'actuacions concretes dirigides a la visibilitat de diversos col·lectius. Grau de satisfacció de la comunitat educativa amb les actuacions programades. 	

ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL	
OBJECTIUS	<ul style="list-style-type: none"> Aconseguir una formació personalitzada que facilite el desenvolupament integral en coneixements, destreses i valors de l'alumnat en tots els àmbits de la seua vida: personal, familiar, social i professional. Oferir una perspectiva inclusiva i amb referents diversos en qualsevol disciplina acadèmica i professional, posant especial rellevància en aquells camps en què existisca una infra representació de les dones.
ALUMNAT	<ul style="list-style-type: none"> Tot l'alumnat del centre.
ORGANITZACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> Ha de ser planificada de forma sistemàtica i amb la col·laboració de la comunitat educativa. Ha d'estar recollida en el projecte educatiu del centre i concretades al Pla d'Orientació Educativa, Psicopedagògica i Professional. Les actuacions en aquest àmbit es realitzaran a través de: la docència, la tutoria amb l'assessorament i suport tècnic dels serveis especialitzats d'orientació. Han de tenir caràcter preventiu i proactiu i promoure la inclusió, la convivència i el coneixement dels itineraris formatius. El DO dissenya i proposa en el seu POAP i PAT les activitats dissenyades per a ajudar a tot l'alumnat a prendre les seues pròpies decisions vocacionals. D'entre elles cal destacar les que requereixen d'intervenció directa de les orientadores: Grup classe: sessions de tutoria sobre autoconeixement, coneixement del sistema educatiu, eixides professionals, sobre procés de presa de decisions, etc fonamental en l'ESO i Batxillerat. Té especial importància l'assessorament vocacional en l'alumnat i les seues famílies quant a l'elecció d'itineraris de 3r i 4t, així com del Batxillerat o Cicle Formatiu. Tallers sobre diferents temàtiques dirigits a alumnat de postobligatòria: Control d'ansietat, millora del rendiment acadèmic, tècniques d'estudi avançades, etc. Tallers i divulgació sobre el paper de les dones en les diferents disciplines acadèmiques, especialment en aquelles pertanyents a l'àmbit STEM. Intervenció directa en atenció individual, per a tots els nivells. Activitats extraescolars: Visites a Universitats (UV) i Jornades de Portes Obertes (UPV) i a centres de la zona. Xarrades d'altres centres

	universitaris o d'FP. Xerrades d'ex- alumnes i especialment d'ex-alumnes que hagen triat carreres professionals amb baixa representació i presència de dones.
RESPONSABLES	<ul style="list-style-type: none"> Tot el professorat , el professorat tutor/a coordinats pel Departament d'Orientació, Departament de FOL.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
<ul style="list-style-type: none"> Valoració de l'alumnat i famílies de la informació facilitada. S'adapten les activitats al grup i nivell?. Grau de satisfacció de l'alumnat que rep atenció individual. Número d'alumnat que participa de les activitats extraescolars. 	

6.2. ACTUACIONS PER A LA DETECCIÓ PRIMERENCA I INTERVENCIÓ AMB L'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS INTEL·LECTUALS

PROGRAMES D'ENRIQUIMENT CURRICULAR PER A L'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS INTEL·LECTUALS:	
OBJECTIUS	<ul style="list-style-type: none"> Mesura curricular extraordinària dirigida a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals, que consisteix en l'ampliació dels objectius i els continguts de les diferents àrees i matèries així com l'ajust de la metodologia.
ALUMNAT	<ul style="list-style-type: none"> Dirigida a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals, degudament identificat pels serveis especialitzats d'orientació. El present curs, hi ha dos alumnes en 2n d'ESO amb programes d'enriquiment i hi ha 2 alumnes en 1r d'ESO susceptibles de ser proposats per a aquest tipus d'intervenció. S'està avaluant l'aplicació d'aquesta mesura.
CRITERIS D'ELABORACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> Requerirà avaluació sociopsicopedagògica prèvia per confirmar la situació de sobredotació intel·lectual de l'alumne/a Una vegada realitzada l'avaluació, l'equip educatiu dissenyarà el Pla d'Atenció Personalitzada (PAP), especificant els continguts. Metodologia i criteris d'avaluació així com els professionals responsables de cada matèria, tenint sempre com a referència la programació de l'aula. Ha de tenir en compte la flexibilitat dels instruments i els criteris d'avaluació i l'ús d'una metodologia específica, adaptada a les capacitats, interessos, l'estil d'aprenentatge de l'alumnat i les característiques del context social de l'alumnat. Aquestes actuacions es desenvolupen dins de l'aula ordinària . Aquelles iniciatives dissenyades en aquest sentit, seran reflectides per tutor/a a l'aplicació ITACA-3.
PROCEDIMENT D'IMPLEMENTACIÓ I RETIRADA	<ul style="list-style-type: none"> S'implementaran després de l'avaluació sociopsicopedagògica i en base a l'establert al PAP. Durant les avaluacions trimestrals, es realitzarà una avaluació del



	<p>programa d'enriquiment i es realitzaran els ajustos necessaris i les propostes de retirada o continuïtat del programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les decisions adoptades contaràn en els documents de seguiment i avaluació legalment establerts a tal efecte.
--	---

FLEXIBILITZACIÓ EN LA DURADA DE L'ETAPA PER A L'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS INTEL·LECTUALS:	
OBJECTIUS	<ul style="list-style-type: none"> • La flexibilització en la duració dels diferents nivells i/o etapes per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals, és una mesura de nivell IV de caràcter excepcional, que consisteix en la incorporació de l'alumne/a a un curs superior al que li correspon a nivell acadèmic. Aquesta mesura pot adoptar-se un màxim de tres vegades al llarg dels ensenyaments obligatoris, i una única vegada en ensenyaments postobligatoris.
ALUMNAT	<ul style="list-style-type: none"> • Alumne/a que ha demostrat, d'acord amb els criteris d'avaluació, dispose d'un grau suficient de maduresa i d'adquisició de les competències clau per a cursar adequadament el curs al qual es proposa l'accés. • S'ha de preveure també que la mesura és la més adequada per al desenvolupament del seu equilibri personal i la socialització. • El present curs, no hi ha cap alumne o alumna susceptible de ser proposat/a per a aquest tipus d'intervenció. • A 2n d'ESO hi ha un alumne a qui se li va aplicar aquesta mesura en l'etapa d'E. Primària (de 3r d'E.P. va passar a 5é d'E. P.).
CRITERIS D'ELABORACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • Avaluació curricular i sociopsicopedagògica confirmant que disposa d'un grau suficient de maduresa i d'adquisició de les competències clau i que podrà cursar adequadament el curs al qual es proposa l'accés i es preveja que la mesura és la més adequada per al desenvolupament del seu equilibri personal i la socialització. • Previ informe favorable de l'equip educatiu i prèvia conformitat de pare/mare/tutors/es legals. • A l'alumnat a què s'autoritza la mesura de flexibilització que ha cursat el tercer curs i ha demostrat, d'acord amb els criteris d'avaluació, l'assoliment de les competències de l'etapa, se li expedirà el títol de graduat en ESO. El càlcul de la nota mitjana de l'etapa s'ha de fer considerant les qualificacions obtingudes en els nivells que ha cursat. • Dates de sol·licitud: de l'1 al 30 d'abril en previsió del curs següent, adjuntant-hi l per a la resolució del procediment.

<p>PROCEDIMENT IMPLEMENTACIÓ I RETIRADA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La tutora o el tutor, a proposta de l'equip docent, formalitza la sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica. • Ha d'incloure un informe de l'equip docent que justifique que l'alumna o alumne compleix les condicions anteriors. • Emissió de l'informe sociopsicopedagògic corresponent, d'acord amb el procediment establert. Si la mesura és procedent, la direcció del centre tramitarà la sol·licitud a la direcció territorial incloent l'informe favorable de l'equip docent, l'informe sociopsicopedagògic i la conformitat de la família o representats legals. • La direcció territorial comunicarà per escrit, al centre i a la família. • La resolució s'ha d'adjuntar a l'expedient administratiu de l'alumna o l'alumne. • Aquesta mesura s'ha d'acompanyar d'actuacions específiques per al desenvolupament ple i equilibrat de les capacitats i de la personalitat de l'alumnat.
--	---

6.3. ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ O INTERVENCIÓ PRIMERENCA DAVANT LES DIFICULTATS D'APRENTATGE

<p>ADAPTACIONS D'ACCÉS AL CURRÍCULUM QUE NO IMPLIQUEN MATERIALS SINGULARS, PERSONAL ESPECIALITZAT O MESURES ORGANITZATIVES EXTRAORDINÀRIES</p>	
<p>OBJECTIUS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Donar resposta als interessos, motivacions, capacitats i actituds dels alumnes/as (individualment o com a grup), sense que això implique modificar els objectius essencials de l'assignatura. • Les modificacions poden afectar a: la metodologia, les activitats, els instruments d'avaluació i la temporalització.
<p>ALUMNAT</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alumnat amb informe sociopsicopedagògic i/o informe clínic que acredite la necessitat d'aquesta concreció del currículum. O bé alumnat sense informe però que reunides les parts pertinents (tutor/a, orientadores, professorat de la matèria o matèries), consideren adequada l'adopció d'aquesta mesura de nivell III.
<p>ORGANITZACIÓ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Per a concloure que un alumne/a necessita mesures d'accés al currículum, caldrà organitzar aquestes mesures a nivell d'aula i de manera individualitzada. Aquestes mesures formen part de l'expedient de l'alumne. • S'aplicaran quan aquesta adaptació afavorisca l'eliminació de barreres per a l'aprenentatge d'un alumne o alumna. • La realitzarà el professorat juntament amb o assessorat pel Departament d'Orientació. Es registrarà en el mòdul ITACA 3 com una mesura de nivell III. • El Departament d'Orientació assessorarà en l'aplicació d'aquestes adaptacions.
<p>RESPONSABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El professorat afectat juntament amb el DO en les reunions d'equip en les juntes d'avaluació, fan un seguiment i registre d'aquell alumnat que precise aquesta mesura en alguna matèria.

AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • Els instruments d'avaluació poden variar per a aquest alumnat, però això no influeix en els objectius bàsics. • Si en acabar l'etapa l'alumnat amb mesures d'accés al currículum aconsegueix els objectius bàsics de l'etapa, tenint en compte la seua maduresa se li proposarà per a l'obtenció del Títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria
VALORACIÓ DE LA MESURA	
<ul style="list-style-type: none"> • Es modifica la metodologia, recursos, material de treball per tal d'afavorir l'aprenentatge? • S'aconsegueix que l'alumnat aconsegueixca els objectius del curs? • Nombre d'aprovat amb mesures d'accés al currículum: 	

6.4. PROCEDIMENTS ESTABLERTS PER LA CONSELLERIA PER A LA RESPOSTA A L'ALUMNAT AMB NESE

6.4.1. ACTUACIONS POSTERIORES A LA INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT NOUINGUT

Quan l'alumnat nouvingut té una competència lingüística inferior en qualsevol de les dues llengües oficials, prenent com a referència el currículum oficial del nivell educatiu que li correspon per edat i la seua capacitat, que no li resulte funcional per a poder abordar amb èxit l'aprenentatge de les diferents assignatures, la intervenció educativa ha de prioritzar l'augment de la competència lingüística i l'eliminació de les barreres que limiten la comunicació, en coherència amb el Projecte lingüístic del centre.

A l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu valencià procedent d'altres sistemes educatius de l'Estat espanyol o de l'estranger, se li ha de realitzar, si fa falta, una adaptació d'accés al currículum de conformitat amb els objectius que s'estableixen en la Llei 4/2018. En aquests cas, i d'acord amb l'article 9 de la Llei 4/2018, poden organitzar-se programes intensius de caràcter grupal destinats a l'adquisició de la competència lingüística, considerant que aquesta atenció específica ha de ser simultània a l'atenció de l'alumnat en els seus grups ordinaris de referència, amb els quals ha de compartir la major part de l'horari setmanal.

PROTOCOL D'ACOLLIMENT A ALUMNAT D'INCORPORACIÓ TARDANA	
OBJECTIUS	<ul style="list-style-type: none"> Facilitar la incorporació i integració de l'alumnat que s'incorpora al centre amb el curs començat. Ensenyar la llengua vehicular a aquells alumnes amb desconeixement de l'idioma, per a afavorir la seua integració en el sistema educatiu.
ALUMNAT	<ul style="list-style-type: none"> Alumnat que s'incorpora al centre al llarg del curs, una vegada aquest ja ha començat. Alumnat que s'incorpora al centre al llarg del curs, una vegada aquest ja ha començat, i a més desconeixen l'idioma.
ORGANITZACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> Per a l'alumnat espanyol o amb coneixement de l'idioma, es durà a terme una entrevista amb Direcció, una altra amb el Departament d'Orientació, i se li passarà una prova de nivell curricular per part del Departament de Llengües i amb l'ajuda del professorat de Pedagogia Terapèutica. Arran d'aquestes intervencions, es triarà el grup que es considere més apropiat per a l'alumne. La incorporació es durà a terme en la següent hora de tutoria que tinga el grup en qüestió, on serà presentat pel tutor/a a la resta de companys. En els casos en els quals a més hi haja desconeixement de l'idioma, s'informarà la família de l'alumne o alumna, de l'existència del grup per a reforç de les llengües oficials l'espanyol, que es durà a terme fora de l'horari lectiu a càrrec de professorat voluntari.
RESPONSABLES	<ul style="list-style-type: none"> Equip Directiu, Departament d'Orientació, Tutor/a, Professor/a del Departament de Llengües: Llengua Castellana o de Llengua Valenciana.
AVALUACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> Tal com estableix la normativa, l'alumnat d'incorporació tardana amb desconeixement de les llengües vehiculars, podrà estar exempt d'avaluació durant els dos primers trimestres des de la seua arribada, si l'equip docent el considera oportú.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
<ul style="list-style-type: none"> L'alumne/a d'incorporació tardana se sent còmode en el centre els primers dies? Té bones relacions amb els companys/as del seu grup en les primeres setmanes? Ha mostrat una adquisició progressiva de l'idioma? Han sigut suficients les hores de reforç de l'espanyol oferides a l'alumne/a? Els materials didàctics són suficients i han ajudat en la progressió de l'aprenentatge de l'idioma? Té possibilitats de promocionar el curs pròxim superant les matèries? 	

6.4.2. MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ EN L'INICI O LA DURADA DE LES ETAPES

PLA DE REFORÇ INDIVIDUAL PER A L'ALUMNAT QUE NO PROMOCIONA DE CURSO AMB MATÈRIES NO SUPERADES DEL CURS ANTERIOR	
OBJECTIUS	<p>Aquesta mesura s'aplica en l'etapa d'ESO i suposa l'adequació de la metodologia i les estratègies organitzatives que els centres determinen, dutes a terme amb suports ordinaris. Els principals objectius de la mesura són:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oferir una resposta educativa a l'alumnat amb assignatures no superades o que no promociona de curs per afavorir l'èxit escolar a partir d'un seguiment i acompanyament més eficaç. • Millorar la implicació i coordinació de tots els agents educatius implicats en el pla de tutorització, seguiment, reforç i avaluació de l'alumnat que té assignatures no superades. • Afavorir la coordinació de les actuacions dels docents mitjançant un traspàs de la informació detallat de cadascun o cadascuna dels/les alumnes, en diferents moments del curs escolar, per a conèixer l'avaluació del grau d'adquisició de les competències requerides. • Evitar dur a terme mesures de resposta de nivell IV, reduir l'índex de fracàs escolar, desvinculació amb el context educatiu, minimitzat el nombre de repeticions, així com el possible abandonament escolar.
ALUMNAT	<p>Està dirigida a l'alumnat de l'etapa d'ESO amb les següents característiques:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Alumnat que té dificultats d'aprenentatge en àrees o matèries determinades. b) Alumnat que ha promocionat amb àrees o matèries no superades del curs anterior. c) Alumnat que roman un any més en el mateix curs. d) Alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià que s'incorpora de manera transitòria a un curs inferior al que li correspon per edat.
ORGANITZACIÓ	<p>Per a l'alumnat que roman un any més en el mateix curs i l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià que s'incorpora de manera transitòria a un curs inferior al que li correspon per edat, l'equip docent ha d'elaborar un pla específic de reforç.</p> <p>Els diferents tipus de reforç pedagògics planificats, seran registrats per tutor/a a la plataforma ITACA-3. Les possibilitats globals són:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Matèries de reforç lliure configuració autonòmica d'opció(ESO) • Competència comunicativa oral en llengua estrangera-altres • Reforç en aula ordinària amb desdoblaments • Reforç en aula comuna amb docència compartida o peràmbits. • Grups específics de reforç en horari lectiu • Activitats de reforç per a superar matèries pendents (ESO) • Activitats de reforç del Fons Social Europeu • Tallers de reforç • Tallers d'ampliació



RESPONSABLES	Equip Directiu, Equip Docent, Departament d'Orientació, Departaments Didàctics.
AVALUACIÓ	La proposta de l'alumnat que ha de rebre reforç pedagògic la fa l'equip docent després de l'avaluació inicial del curs i al final de cadatrimestre, sense perjudici que aquesta mesura puga adoptar-se en qualsevol moment en què es detecten les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat. Qualificacions trimestrals i finals. Consell Orientador. Titulació, quan es tracte de 4t ESO.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
L'alumnat repetidor, aconseguix superar el curs repetit amb èxit? L'alumnat que supera un curs repetit, passa al següent curs amb els coneixements necessaris adquirits i consolidats? L'alumnat ha adquirit les Competències Clau almenys en un nivell mitjà, segons Consell Orientador? Trimestralment i quan finalitze cada curs escolar, es valorarà l'organització i els resultats de les mesures de reforç aplicades per prendre les decisions que hi corresponen.	

FLEXIBILITZACIÓ DE LA DURADA DE L'ETAPA DEL BATXILLERAT	
OBJECTIUS	Consisteix en la possibilitat de fraccionar en Batxillerat els continguts de les matèries de cada curs. Aquesta mesura té la consideració de nivell IV i pot aplicar-se en cada curs per separat o en els dos cursos de l'etapa.
ALUMNAT	Alumnat que presenta necessitats educatives especials o, excepcionalment, qualsevol altra situació personal degudament acreditada, que li impedeix cursar el Batxillerat en el règim ordinari diürn i no fer-ho mitjançant altres alternatives, com el règim nocturn o a distància.
ORGANITZACIÓ I PROCEDIMENT	Quan es complisquen els requisits de la mesura. El procediment serà: a) Sol·licitud davant la direcció del centre per part de la família, els representants legals o el mateix alumnat, en cas de ser major d'edat. b) La direcció sol·licitarà un informe a l'equip educatiu sobre la situació de l'alumna o l'alumne i la seua valoració respecte a la pertinència de la mesura. c) Amb l'informe favorable de l'equip educatiu, la direcció sol·licitarà l'avaluació sociopsicopedagògica al departament d'orientació. El personal especialista en Orientació Educativa del centre ha de valorar la situació de l'alumna o alumne i els factors que justifiquen l'adopció d'aquesta mesura, i emetre l'informe sociopsicopedagògic corresponent, en el qual se'ls informa de si és procedent o no la mesura. d) La direcció o la titularitat del centre, en vista de l'informe favorable de l'equip educatiu i l'informe sociopsicopedagògic favorable autoritza l'aplicació de la mesura. El càlcul de la nota mitjana del Batxillerat i l'expedició del títol s'han de realitzar en les mateixes condicions que per a la resta d'alumnat.

6.4.3. MESURES PER A LA COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS

MESURES PER A LA COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS	
OBJECTIUS	Organitzar, supervisar i fer el seguiment del procés de detecció primària, de les mesures dutes a terme i dels resultats obtinguts. Organitzar les coordinacions amb els agents externs que participen.
ALUMNAT	Alumnat en situació de compensació. Veure taula de l'apartat A.
ORGANITZACIÓ	Una vegada identificades les necessitats de compensació de desigualtats, l'equip directiu emplenarà l'Annex II, i registrarà aquestes necessitats en el mòdul d'ITACA 3. Si aquestes necessitats són identificades en el marc de l'avaluació sociopsicopedagògica, les orientadores ho faran constar en l'informe, i el comunicaran a l'equip directiu per al seu registre en l'esmentat mòdul. Entre les mesures adoptades arran de la situació sanitària excepcional, el centre pot facilitar un determinat nombre de tauletes digitals per a aquells alumnes i alumnes que no tenen altres recursos tecnològics per a poder seguir el ritme del curs a través de la teledocència.
RESPONSABLES	Equip Directiu, Departament d'Orientació, tutors/as, Serveis Socials, altres agents externs.
AVALUACIÓ	Els mateixos processos i instruments d'avaluació que per a la resta de l'alumnat, si bé alguns d'aquests alumnes o alumnes, porten adaptacions curriculars significatives (ACIS).
VALORACIÓ DE LA MESURA	
L'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats (NCD) està identificat i registrat al mòdul d'ITACA 3? Les necessitats han sigut acreditades mitjançant les fonts i la documentació oficial exigida? Les mesures adoptades, han afavorit l'eliminació de barreres per a l'alumnat amb NCD, ja siguin barreres a la participació, pertinència o aprenentatge?	

6.4.4. MESURES PERSONALITZADES PER A LA PARTICIPACIÓ QUE REQUEREIXEN AVALUACIÓ SOCIOPSIKOPEDEGÒGICA

Veure "5. 2. Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica per a la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumnat", en l'apartat anterior.

ADAPTACIONS CURRICULARS INDIVIDUALS SIGNIFICATIVES (ACIS)

OBJECTIUS	Les ACIS són mesures extraordinàries de resposta de nivell IV. Pretén poder donar resposta a les necessitats acadèmiques d'aquells alumnes que no estan en condicions de seguir els objectius bàsics programats d'una assignatura determinada. L'Adaptació Curricular Individual Significativa suposa introduir modificacions importants en els elements prescriptius del currículum: objectius, continguts i criteris d'avaluació. Aquestes adaptacions podran consistir en l'adequació dels objectius educatius, l'eliminació o inclusió de determinats continguts, la modificació dels criteris d'avaluació, així com l'ampliació de les activitats educatives de determinades àrees.
ALUMNAT	Alumnat amb resolució de canvi de modalitat d'escolarització o Informe Sociopsicopedagògic que acredite aquesta necessitat, posterior a l'aplicació de mesures prèvies .
ORGANITZACIÓ	<p>Segons Ordre 20/19 de 30 d'abril per la qual es regula l'organització de la resposta educativa a la inclusió.</p> <p>En l'Educació Secundària Obligatòria, una adaptació curricular individual significativa suposarà que la distància entre el currículum ordinari que segueix el grup al qual pertany l'alumne o l'alumna i el currículum adaptat per a aqueix alumne o aqueixa alumna siga com a mínim de dos cursos, segons la normativa vigent (LOMCE).</p> <p>Per a prendre la decisió que un alumne necessita l'elaboració d'una ACIS, se seguirà el següent procediment:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu, ha de formalitzar la sol·licitud al Departament d'Orientació, perquè, si escau, realitze l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta el corresponent informe sociopsicopedagògic, d'acord amb el procediment establert en l'article 6 d'aquesta ordre. • La direcció del centre, a la vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, autoritza l'aplicació de la mesura • El professorat que imparteix l'assignatura en què l'alumne/a necessita una ACIS, elaborarà la mateixa, tenint en compte el nivell del qual partix l'alumne/a (nivell de competència curricular) i la graduació d'objectius i continguts realitzada en el seu Departament. Per a realitzar-la mateixa es recorrerà als models d'ACIS de què disposa el Departament d'Orientació. • En qualsevol cas, el professorat sempre comptarà amb l'assessorament de les MEE: PT i Orientadores. • El document de les ACIS formarà part del PAP, el mateix formarà part de l'expedient acadèmic de l'alumne. <p>Aquesta mesura tindrà una duració d'un curs, a partir del qual caldrà revisar en un procés continuat, per a prolongar o finalitzar-la mateixa. D'acord amb el calendari d'avaluació del centre i amb la finalitat d'introduir les modificacions que es consideren oportunes en funció del progrés de l'alumnat.</p> <p>L'avaluació i la promoció han de prendre com a referent els criteris d'avaluació fixats en aquestes adaptacions</p> <p>Si l'alumnat promociona des d'Educació Primària a l'ESO amb ACIS en diverses assignatures, l'informe sociopsicopedagògic i la proposta del PAP han d'incloure la informació i les orientacions que faciliten als equips docents l'adaptació de les assignatures del primer curs de l'etapa.</p>

6.4.5. ORGANITZACIÓ PER A LA PLANIFICACIÓ, DESENVOLUPAMENT, AVALUACIÓ I SEGUIMENT DELS PLANS D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT.

PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP)	
DEFINICIÓ	<p>L'Ordre 20/2019 en el seu article 8, estableix que el PAP té caràcter prescriptiu per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, sempre que s'aplique alguna de les mesures següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars b) Adaptació Curricular Individual Significativa (ACIS) en l'ensenyament obligatori. c) Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals. d) Programes personalitzats que impliquen suports personals especialitzats. e) Programes específics per a l'alumnat que presenta alteracions greus de la conducta, programes d'acompanyament davant supòsits de violència i desprotecció, i plans terapèutics per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental. f) Itinerari formatiu personalitzat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials que cursa ensenyaments de Formació Professional. g) Altres mesures que determine reglamentàriament la conselleria competent en matèria d'educació.
CONTINGUT	<p>El PAP forma part de l'expedient acadèmic de l'alumnat per al qual s'aplica i ha de contindre, almenys, i en funció de les necessitats educatives identificades en l'informe sociopsicopedagògic, els apartats següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Dades personals, escolars i familiars de l'alumna o l'alumne. b) Agents que intervenen, incloent la família o representants legals i agents externs. c) Necessitats educatives que presenta i barreres ifortaleses en l'accés, la participació i l'aprenentatge. d) Mesures de resposta educativa que s'estan aplicant o que s'han aplicat amb anterioritat, i els resultats. e) Mesures de resposta que s'han d'aplicar durant el curs, amb especificació dels objectius que es pretenen aconseguir, el personal de suport que ha d'intervindre i els criteris per a la seua retirada. f) Tasques i dedicació horària del personal especialitzat de suport que participa, d'acord amb el grau i la intensitat del suport determinats en l'informe sociopsicopedagògic. g) Organització de les coordinacions entre els diferents agents que intervenen, del centre i externs. h) Actuacions a desenvolupar en l'àmbit familiar i social. i) Accions personalitzades per a la transició: per canvi d'etapa, modalitat d'escolarització o per reincorporació al centre, en el cas que, per raons de caràcter excepcional, l'alumnat reba atenció educativa transitòria externa al centre. j) Propostes que orienten l'itinerari formatiu personalitzat, en el cas de l'alumnat amb necessitats educatives especials que finalitza l'escolarització obligatòria, amb la finalitat d'establir les condicions que faciliten la continuació dels seus estudis, la transició a la vida activa i la inserció sociolaboral.

<p>AVALUACIÓ PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP)</p>	<p>L'aplicació i desenvolupament del Pla d'Actuació Personalitzat (PAP) implica una avaluació contínua dels resultats i l'eficàcia de les mesures que s'estan aplicant.</p> <p>Aquest seguiment es realitzarà en sessions trimestrals coincidint amb les sessions d'avaluació.</p> <p>La importància del seguiment del Pla d'Actuació Personalitzat (PAP) aconsella que es realitzen sessions específiques de l'equip educatiu que intervé complementàries a les sessions ordinàries d'avaluació que es realitzen amb el grup classe d'alumnat. En aquest sentit la direcció d'estudis de cada centre establirà, trimestralment i al final del curs, un calendari específic de sessions d'avaluació dels Plans d'Actuació Personalitzats (PAP) que s'estiguen aplicant en el seu centre.</p> <p>Respecte al seguiment i avaluació del PAP, d'acord amb el que s'especifica en l'article 9 de la citada ordre, ha de contemplar, almenys, els següents aspectes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El seguiment i avaluació del desenvolupament i efectivitat de cadascuna de les mesures i dels suports. • El seguiment i avaluació del progrés de l'alumne/a. <p>La proposta de mesures de resposta educativa per al següent curs, en el cas de continuïtat del PAP. El personal especialitzat de suport ha de col·laborar activament en el procés d'avaluació de l'alumnat, per la qual cosa assistirà a totes les sessions d'avaluació dels PAP de l'alumnat amb el qual intervé i, a aquelles sessions d'avaluació per a les quals, de manera extraordinària, siguen convocats.</p> <p>El document informatiu del progrés de l'alumnat i del resultat de les avaluacions periòdiques que es proporciona a la família o als representants legals de l'alumnat, ha de ser únic. El tutor o tutora, amb la informació aportada trimestralment pel personal especialitzat de suport, segons l'Ordre 20/2019, redactarà el document de seguiment del PAP i comunicarà aquesta informació a la família o als representants legals de l'alumnat en els termes i condicions que en cada centre s'establisquen</p>
--	--

6.4.6. PROGRAMES O ACTUACIONS DE DISSENY PROPI O PROGRAMES SINGULARS AUTORITZATS PER LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT

El present curs, s'ha configurat un grup de 2n ESO organitzats per àmbits segons les mateixes característiques que el Programa de Diversificació Curricular de 3r ESO.

PROGRAMA DE 2N D'ESO PER ÀMBITS	
OBJECTIUS	Facilitar que tot l'alumnat aconseguisca els objectius i adquireisca les competències corresponents. Donar resposta a aquells alumnes i alumnes que presenten dificultats rellevants d'aprenentatge, no atribuïbles a la falta d'estudi o esforç .
ALUMNAT	Alumnat que presenten dificultats d'aprenentatge que cursaran 2nd'ESO a través del programa organitzat per àmbits.

ORGANITZACIÓ	Es podrà formar un grup específic de 2n ESO per àmbits amb un mínim de 10 alumnes i un màxim de 17. L'alumnat cursarà en el seu grup específic els següents àmbits: a. Àmbit lingüístic i social. b. Àmbit de llengua estrangera. c. Àmbit científic i matemàtic. d. L'alumnat cursarà dues hores de tutoria, una amb el seu grup específic i una altra amb el seu grup de referència. L'alumnat cursarà obligatòriament amb el seu grup de referència la resta de matèries. En qualsevol cas, la incorporació al 2n curs per àmbits requerirà de l'avaluació acadèmica de l'equip docent, una valoració favorable del Departament d'Orientació, i el consentiment de la família.
RESPONSABLES	Professorat d'àmbits, tutor/a, DO, Direcció.
AVALUACIÓ	L'alumnat del grup de 2n d'ESO per àmbits tindrà com a referent les competències i els objectius de l'ESO, així com els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluables.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
Els objectius i continguts s'adapten a les necessitats de cada alumne? Suposa aquesta mesura la superació de les dificultats d'aprenentatge? Es revisen les mesures i es fan canvis si és necessari? El rendiment o notes han millorat? Nombre d'aprovat	

PROGRAMA DE DIVERSIFICACIÓ CURRICULAR (PDC)- 3r ESO	
OBJECTIUS	Facilitar que tot l'alumnat aconseguisca els objectius i adquirisca les competències corresponents. Donar resposta a aquells alumnes i alumnes que presenten dificultats rellevants d'aprenentatge, no atribuïbles a la falta d'estudi o esforç.
ALUMNAT	Alumnat que presenten dificultats d'aprenentatge que cursaran 3r d'ESO a través del programa de diversificació curricular
ORGANITZACIÓ	Els programes de diversificació curricular de 3r d'ESO s'han d'organitzar d'acord amb els àmbits i matèries que s'indiquen tot seguit: <ul style="list-style-type: none"> • Àmbit Lingüístic i Social: ha d'incloure els aprenentatges essencials corresponents a les matèries Valenciana: Llengua i Literatura, Llengua Castellana i Literatura i Geografia i Història. • Àmbit Científic: ha d'incloure els aprenentatges essencials corresponents a les matèries Matemàtiques, Biologia i Geologia i Física i Química. • Àmbit Pràctic: ha d'incloure els aprenentatges essencials corresponents a la matèria Tecnologia i Digitalització i aspectes bàsics relatius a l'orientació i iniciació professional. A més, l'alumnat ha de disposar d'un temps destinat a la tutoria , que ha de ser cursada en el seu grup del programa de diversificació curricular. Pel que fa a l' àmbit Pràctic , el Departament d'Orientació Educativa i Professional ha de col·laborar amb el professorat d'aquest àmbit per a definir els aspectes bàsics relatius a l'orientació i iniciació professional d'acord amb les característiques i necessitats del grup.

	En qualsevol cas, la incorporació al PDC requerirà de l'avaluació acadèmica de l'equip docent, una valoració favorable del Departament d'Orientació, i el consentiment de la família.
RESPONSABLES	Professorat d'àmbits, tutor/a, DO, Direcció
AVALUACIÓ	L'alumnat del grup de PDC tindrà com a referent les competències i els objectius de l'ESO, així com els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
Els objectius i continguts s'adapten a les necessitats de cada alumne? Suposa aquesta mesura la superació de les dificultats d'aprenentatge? Es revisen les mesures i es fan canvis si és necessari? El rendiment o notes han millorat? Nombre d'aprovat	

PROGRAMA DE DIVERSIFICACIÓ CURRICULAR (PDC)- 4t ESO	
OBJECTIUS	Donar resposta a les dificultats rellevants d'aprenentatge, no atribuïbles a la falta d'estudi o esforç . Mesura d'atenció a la diversitat i inclusió educativa que dona continuïtat al 3r ESO-PDC. L'equip educatiu el proposa perquè curse el programa PDC de 4t curs de l'ESO per considerar que este programa és l'opció més adequada per a finalitzar amb èxit l'etapa i obtenir el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.
ALUMNAT	Alumnat que ha presentat dificultats d'aprenentatge no atribuïbles a la falta d'estudi i esforç. Alumnat amb poques possibilitats de titular en un 4t ESO ordinari.
ORGANITZACIÓ	<p>El Programa de diversificació curricular del 4t curs de l'educació secundària obligatòria s'organitzarà per àmbits.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Àmbit Lingüístic i Social: ha d'incloure els aprenentatges essencials corresponents a les matèries Valencià: Llengua i Literatura, Llengua Castellana i Literatura i Geografia i Història. • Àmbit Científic: ha d'incloure els aprenentatges essencials corresponents a les matèries Matemàtiques, Biologia i Geologia i Física i Química. • Àmbit Pràctic: ha d'incloure els aprenentatges essencials corresponents a les matèries Tecnologia, Digitalització i Formació i Orientació Personal i Professional. <p>A més l'alumnat també ha de disposar d'un temps destinat a la tutoria, que ha de ser cursada en el seu grup del programa de diversificació curricular. Pel que fa a l'àmbit Pràctic, el Departament d'Orientació Educativa i Professional ha de col·laborar amb el professorat d'aquest àmbit per a definir els aspectes bàsics relatius a l'orientació i iniciació professional d'acord amb les característiques i necessitats del grup.</p>
RESPONSABLES	Professorat d'àmbits, tutor/a, DO, Direcció
AVALUACIÓ	L'alumnat del grup de PDC tindrà com a referent les competències i els objectius de l'ESO, així com els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable.
VALORACIÓ DE LA MESURA	
Els objectius i continguts s'adapten a les necessitats de cada alumne? Suposa aquesta mesura la superació de les dificultats d'aprenentatge? Es revisen les mesures i es fan canvis si és necessari? El rendiment o notes han millorat? Nombre d'aprovat	

7. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT I DELS SUPORTS PERSONALS

7.1. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT

Els agrupaments de l'alumnat es regeixen pels següents criteris:

- Homogeneïtat entre grups i heterogeneïtat dins del grup, intentant potenciar agrupaments d'alumnes/as que fomenten una evolució acadèmica i social positiva del grup.
- Distribució equilibrada de l'alumnat repetidor i de promoció automàtica (estindrà en compte la informació aportada pels tutors del curs anterior).
- Distribució equilibrada de l'alumnat amb NESE i *NEAE i *NEE.

Respecte a l'alumnat de nova incorporació de 1r ESO, es tindrà en compte com a criteri per a l'assignació de grup, la informació aportada pels tutors/as de 6é d'Educació Primària en les reunions de coordinació de transició. En altres cursos es tindran en compte els acords de final de curs plantejats per l'equip docent dirigit pel tutor/a.

En l'ESO el personal especialitzat de suport a la inclusió d'especialitat PT entrarà en les àrees instrumentals/àmbits als seus grups assignats. L'alumnat pot eixir en moments puntuals per a realitzar suports específics. L'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) en les matèries instrumentals és atès per aquestes professionals a la mateixa hora que el seu grup de referència té classe d'aqueixa matèria instrumental.

7.2. SUPORTS PERSONALS GENERALS

Des d'una perspectiva inclusiva, l'atenció de l'alumnat amb qualsevol tipus de necessitat, és responsabilitat de tots i totes, de manera que tot el professorat del centre col·laborarà en la implementació dels suports i programes que s'establisquen, en funció dels criteris que es determinen a la CCP.

7.3. SUPORTS PERSONALS ESPECÍFICS: PROFESSORAT ESPECIALITZAT DE SUPORT A LA INCLUSIÓ

PROFESSORAT ESPECIALISTA EN PEDAGOGIA TERAPÈUTICA I DEL MESTRE/A ESPECIALISTA EN AUDICIÓ I LLENGUATGE

En funció del que estableix el Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià, les funcions d'aquest professionals son:

- a) **Assessorar i col·laborar** amb els equips docents i els serveis especialitzats d'orientació en la identificació de les barreres a la inclusió en el context escolar, familiar i social i en la detecció primerenca de les dificultats específiques d'aprenentatge i, si escau, de les situacions de desigualtat i desavantatge.
- b) **Assessorar i col·laborar** amb els equips docents en la planificació i la implementació d'actuacions i programes preventius per al desenvolupament de les competències clau.
- c) **Assessorar i col·laborar** amb la direcció del centre i les persones coordinadores de formació, igualtat i convivència en la planificació i el desenvolupament d'accions formatives i de sensibilització dirigides al claustre, al personal del centre, l'alumnat, les famílies i l'entorn sociocomunitari.
- d) **Formar part dels equips de transició** i participar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels processos de transició entre etapes i modalitats d'escolarització.
- e) **Col·laborar** amb els equips docents en la personalització de les programacions didàctiques i en l'accessibilitat dels entorns, materials didàctics i curriculars per a facilitar l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
- f) **Col·laborar** amb els equips docents en la planificació, desenvolupament i avaluació de les adaptacions curriculars individuals significatives i els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat amb què intervenen.
- g) **Col·laborar** amb l'especialista en Orientació Educativa en el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica i aportar la informació i els coneixements relatius al seu àmbit de competències.
- h) **Donar suport personalitzat** i individualitzat a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, d'acord amb els criteris establerts en el Pla d'actuació personalitzat
- i) **Elaborar informes** de valoració i seguiment de l'alumnat al qual donen suport.
- j) **Col·laborar** amb les tutores i els tutors en les reunions amb les famílies o representants legals, per a informar sobre els objectius de la intervenció, les mesures dutes a terme i el progrés de l'alumnat, i orientar, si escau, sobre els aspectes que cal treballar des de l'àmbit familiar, demanant la seua opinió i fomentant-ne la participació.
- k) **Participar** en els processos de coordinació i intercanvi d'informació amb els agents, institucions i entitats socioeducatives i sanitàries implicats en la resposta educativa de l'alumnat al qual donen suport.
- l) Altres funcions que reglamentàriament se'ls assignen: col·laborar amb els equips educatius i els serveis especialitzats d'orientació en el disseny i la implementació de programes de desenvolupament competencial i actuacions preventives de les dificultats d'aprenentatge (personal de PT) i assessorar el personal docent respecte a les mesures d'aprenentatge intensiu i millora de la competència lingüística dirigides a l'alumnat que requereix una resposta personalitzada amb suports no especialitzats.

Els criteris d'atenció de l'alumnat	Serán els establerts en l'informe sociopsicopedagògic i en el PAP de l'alumne/a.
Criteris per a retirada de l'atenció:	En funció de les decisions realitzades en elprocés d'avaluació del PAP.

ORIENTADOR/A
<p>En funció del que estableix el Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià, les funcions d'aquest professional són:</p> <p>a) Cooperar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació de les actuacions d'orientació educativa i professional i d'acció tutorial, que incorporen la perspectiva de gènere, la diversitat de tot l'alumnat i un acompanyament socioeducatiu personalitzat, amb l'objectiu de facilitar la continuació dels estudis i la inserció sociolaboral.</p> <p>b) Assessorar i cooperar amb els equips educatius, amb les figures de coordinació i amb els òrgans de govern, de coordinació docent i de participació dels centres docents en:</p> <p>1r. El procés d'identificació de les barreres que estan presents en el context escolar, familiar i sociocomunitari, així com en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'actuacions i programes que contribuïsquen a eliminar-les, posant especial atenció en aquells que tinguen un caràcter preventiu.</p> <p>2n. L'organització dels suports personals i materials que augmenten la capacitat del centre per a respondre de manera eficaç a la diversitat i asseguren l'accés de tot l'alumnat a l'educació i l'orientació educativa.</p> <p>3r. L'accessibilitat dels materials didàctics i curriculars i programacions didàctiques, d'acord amb els principis del disseny universal i l'accessibilitat.</p> <p>4t. La prevenció i detecció primerenca de les dificultats d'aprenentatge, de les necessitats de suport i de les situacions de desigualtat o desavantatge, així com l'organització i el seguiment de les mesures que ajuden a superar-les i a compensar-les.</p> <p>5é. La planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'actuacions de promoció de la igualtat i la convivència i la intervenció en els diferents protocols: absentisme, atenció sanitària, prevenció de la violència i desprotecció, acollida de l'alumnat nouvingut o desplaçat i tots aquells que dispose l'administració per afavorir la inclusió de l'alumnat.</p> <p>6é. La planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels processos de transició entre etapes, de transició entre modalitats d'escolarització i d'inserció sociolaboral.</p> <p>7é. L'organització i el desenvolupament del programa d'accions formatives del centre, els projectes d'investigació i innovació i les actuacions de sensibilització dirigides als equips educatius, l'alumnat, les famílies i l'entorn sociocomunitari.</p> <p>c) Participar en l'avaluació sociopsicopedagògica i cooperar amb els equips educatius en el disseny, desenvolupament, seguiment i avaluació de les mesures de resposta que se'n deriven i dels plans d'actuació personalitzats, facilitant l'assessorament i acompanyament necessari a les famílies i a l'alumnat.</p> <p>d) Col·laborar amb la direcció del centre en la tramitació de les mesures de resposta educativa per a la inclusió que requerisquen l'autorització de l'Administració educativa, i amb aquest i el professorat, en el registre en els sistemes de gestió de les dades de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i de compensació de desigualtats.</p> <p>e) Donar suport a l'alumnat que ho requerisca, mitjançant un acompanyament que en reforce l'ajust personal, el sentit de pertinença al centre i al grup classe i l'assoliment dels aprenentatges.</p>



- f) Orientar** les famílies i acordar pautes que contribuïsquen a millorar el desenvolupament personal, intel·lectual, acadèmic, social i emocional de les seues filles i els seus fills.
- g) Participar** en les sessions d'avaluació dels diferents cursos de les etapes corresponents.
- h) Transmetre** i recollir, d'acord amb la normativa vigent, la informació educativa de l'alumnat que requereix una resposta personalitzada, entre les diferents estructures de l'orientació educativa i professional, els serveis i institucions de l'entorn implicades
- i) Establir** i coordinar accions conjuntes amb els agents externs i els serveis educatius, sanitaris, socials, de joventut, culturals i laborals de l'entorn que contribuïsquen al desenvolupament del pla d'activitats del departament d'orientació acadèmica i professional.
- j) Qualsevol** altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències.

EDUCADOR/A D'EDUCACIÓ ESPECIAL

En cas de comptar amb aquestos professionals seran adscrits al centre en funció de les necessitats reals i concretes de l'alumnat per a un curs escolar.

Les funcions són les que marca la normativa vigent en aquest moment:

- a) Desenvolupament de las funcions pròpies de l'atenció directa de l'alumnat en l'horari lectiu que corresponga d'acord amb les línies pedagògiques planificades pel centre i pla d'actuació personalitzat de l'alumnat.
- b) Elaboració d'informes i documentació referits a l'alumnat i a la gestió pedagògica del centre, organització i manteniment del material educatiu, comunicació amb les famílies de l'alumnat i participació en reunions de coordinació en temps coincident amb la resta de professionals que intervenen en l'atenció de l'alumnat.
- c) Fer el seguiment de l'alumnat, l'atenció del qual té encomanada, durant el temps de les activitats complementàries en horari escolar.
- d) Temps necessari, si és el cas, pel desplaçament entre els centres que tinga adscrits que computarà com a temps efectiu de treball.

Els criteris d'atenció a l'alumnat

Serán establerts en l'informe sociopsicopedagògic i en el PAP de l'alumne/a

Criteris per a la retirada de l'atenció

En funció de les decisions realitzades en el procés d'avaluació del PAP. Criteris d'atenció, prioritats.

7.4.- RESPONSABILITATS I COORDINACIONS INTERNES I EXTERNES

El funcionament d'aquest PADIE exigeix la màxima **coordinació interna** entre tots els membres de la comunitat educativa, tenint en compte que cada actuació depèn directament d'un o els estaments del Centre (equip directiu, departaments, tutories, departament d'orientació etc.).

En termes generals les responsabilitats principals son:

- Actuacions de nivell I: equip directiu del centre
- Actuacions de nivell II: equip educatiu coordinats pel tutor/a.



- Actuacions de nivell III: equip educatiu coordinat pel tutor/a i assessorat pel Departament d'Orientació.
- Actuacions de nivell IV: equip educatiu coordinat pel tutor/a i assessorat pel Departament d'Orientació.

Per altra banda, exigeix la coordinació amb la resta d'estaments del centre com ara la Comissió d'Igualtat i convivència, direcció d'estudis, caps de departament, tant per a la detecció de necessitats, com per a la planificació, posada en marxa de les mesures i avaluació de les mateixes.

Moltes de les funcions assignades al Departament d'Orientació requereixen uns elevats nivells de **coordinació externa** amb diferents professionals i estaments dintre i fora del context escolar. Per tant, és fonamental la coordinació establerta amb agents externs al centre, ja que a través d'aquestes coordinacions és possible establir plans conjunts d'actuació i unir línies d'intervenció amb l'alumnat, així com detectar necessitats i millorar en aquestes coordinacions.

Les principals **coordinacions externes** es realitzaran en els següents agents:

- Amb Serveis Socials de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna, EEIIA (Equip Específic d'Intervenció en la Infància i l'Adolescència), amb agents culturals i laborals, etc.
- Amb Serveis d'Orientació d'Educació Primària i Coordinació Territorial de Gandia Agrupacions de zona.
- Amb les Unitats Especialitzades d'Orientació
- Amb altres serveis d'orientació de Secundària de la Comarca
- Amb el CEE Enric Valor de Gandia com a centre de recursos.
- Amb el PREVI.
- Amb el CEFIRE.
- Amb Direcció Territorial i Inspecció Educativa.
- Amb serveis de salut i serveis hospitalaris: UPPCA, USMIA, UCA, Centre



- Amb altres centres educatius i IES
- Amb altres organismes: - Creu Roja / Policia Local / Nacional / Exèrcit

8. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA. PROPOSTES DE MODIFICACIÓ

8.1. INDICADORS D'AVVALUACIÓ

Hem establert uns indicadors genèrics i específics (tant de tipus quantitatiu com qualitatiu) per avaluar el Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa. Es detallen en el següent quadre:

GENÈRICS	ESPECÍFICS	
	Quantitatius	Qualitatius
1. Adequació al context, als recursos disponibles i a les mesures proposades.	Nº alumnes atesos:	-Grau de satisfacció activitats realitzades amb alumnat i tutors/es (qüestionari tutoria).
2. Coherència entre el model teòric i les mesures proposades. 3. Funcionalitat de les mesures per a donar resposta a les situacions.	Nº activitats realitzades per curs o nivell, amb alumnes (col·lectives i individuals) i amb famílies.	- Nivell de funcionalitat i utilitat de les activitats dissenyades (a criteri de tutors/es, propostes de millora). - Grau d'adequació de les activitats realitzades atenent als principis i orientacions recollits en el PEC (Equip docent- Equip directiu).
4. Rellevància per a donar resposta a les necessitats.	-Productes elaborats pel D.O.	- Grau de coordinació i coherència interna en les activitats realitzades en relació amb la resta de continguts de les àrees curriculars dels departaments (programació i memòria del Departament) .
5. Suficiència assolida pel que fa a mínim desitjables en quantitat igualtat.	(Guia d'Orientació de 2º Batx, PAT, material cibertutoria, tutoria entre iguals, mediació, etc).	
6. Satisfacció dels participants en el desenvolupament del procés i amb els resultats assolits, des de l'esforç realitzat i les expectatives inicials.		

8.2. PROCÉS D'AVVALUACIÓ

Descripció del procés d'avaluació:
L'avaluació s'efectuarà a dos nivells : <ul style="list-style-type: none"> • Avaluació dels resultats obtinguts per l'alumnat afectat pel pla.





<ul style="list-style-type: none"> • Avaluació del Pla pròpiament dit. Aquesta avaluació serà anual, preferentment al final de cada curs amb la finalitat d'analitzar l'adequació del mateix a la realitat del centre i dissenyar les modificacions pertinents quant a l'alumnat, recurs i materials previstos per a l'any següent.
Aspectes a avaluar:
<ul style="list-style-type: none"> • Organització del procés: funcionament i coordinació des de la proposta d'elaboració del pla, organització en la CCP, feedback de la informació • Procediments i instruments per a l'anàlisi de la realitat de centre i de les barreres i fortaleses del context. • Criteris per garantir l'adequació entre les necessitats detectades, els objectius plantejats i les mesures previstes. • Criteris de selecció de l'alumnat per a les mesures d'atenció a la diversitat oferides pel sistema educatiu. • Avaluació de la utilitat del pla en la mesura en que afavoreix una atenció més inclusiva, fomenta la necessitat de formació del professorat i afavoreix la coordinació i assessorament dels professionals per a la planificació i desenvolupament de dit pla
Procediments d'avaluació:
<p>Les mesures d'atenció a la diversitat i a la inclusió educativa adoptades s'avaluen en el centre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al realitzar les oportunes revisions dels diferents documents del centre. • En les reunions de la CCP, almenys una vegada al trimestre. • En les revisions de la PGA que es porten a terme en el centre amb periodicitat trimestral i en l'elaboració de la Memòria Anual. • En les revisions de la PGA que es porten a terme en el centre amb periodicitat trimestral i en l'elaboració de la Memòria Anual. • En les reunions de coordinació dels diferents equips. • En les sessions d'Avaluació que es realitzen trimestralment.
Instruments d'avaluació:
<p>Actes de coordinació i de reunions (amb personal intern i serveis externs del centre), actes d'avaluació amb els resultats acadèmics de l'alumnat, PAP i document de seguiment, Pla de Reforç Individual per a l'alumnat repetidor i seguiment, consell orientadors, documents d'audiència i autorització a famílies, expedients acadèmics, registre d'entrevistes,...</p>

8.3. DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA

El present Pla d'atenció a la diversitat ha de ser revisat com a mínim coincidint amb la revisió dels documents de centre, del qual en forma part la Programació General Anual (PGA). Igualment, es dedicarà una sessió de la Comissió pedagògica a final del curs per a revisar el contingut d'aquest document i valorar la seua funcionalitat per a incorporar-lo a la Memòria Anual.

Qualsevol modificació d'aquest pla ha de ser plantejada i acceptada pel Claustre del professorat.



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

**IES JAUME II EL JUST
46008340**

**CAMI LA DULA, 31
46760 TAVERNES DE LA VALLDIGNA
Tel. 962829995 Fax 962829996**

9. WEBGRAFIA

[Inclusió Educativa](#)

<https://ceice.gva.es/va/web/ordenacion-academica/educacion-secundaria-obligatoria>

<https://ceice.gva.es/va/web/ordenacion-academica/bachillerato>

<https://ceice.gva.es/va/web/formacion-educacion/formacion>

<https://gestoreducatiu.gva.es/va/>

[Publicacions DGIE](#)

[Recursos](#)

[Normativa general inclusió](#)



Unió Europea

Fons Social Europeu

L'FSE inverteix en el teu futur

ANNEX I: MESURES DE RESPOSTA QUE ES DESENVOLUPEN EN EL CENTRE EN CADA UNA DE LES ETAPES - CURS 2023-2024

NIVELL 1			
ETAPES	ACCÉS O PRESENCIA	APRENENTATGE O CONSOLIDACIÓ	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINÈNCIA
TOTES LES ETAPES	<ul style="list-style-type: none"> • Registre i transmissió de la informació, per a planificar mesures de resposta. Difusió de la informació. • Organització d'espais del centre i transformació d'entorns. • Accessibilitat física i cognitiva. • Actualització de recursos tecnològics • Productes de suport per a • accés al currículum en alumnat NESE. Beques i ajudes. • Organització d'estructures • d'organització: Coordinacions internes i externes. Organització de grups heterogenis. • Convenis de col·laboració amb entitats locals i conselleries. 	<ul style="list-style-type: none"> • Concrecions Curriculars d'Etapa per a la inclusió. • Programacions didàctiques inclusives per al desenvolupament de competències clau per a cada nivell i àmbit/assignatura o mòdul. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relació de valors amb les pràctiques educatives i incloure'ls en els plans i programes del PAC. • Consensuar Normes de Convivència del Centre. • Sensibilització i informació a tota la comunitat educativa de : Pla d'Igualtat i convivència, RRI, protocols d'atenció sanitària, acolliment, absentisme, acompanyament en identitat de gènere. • Promoció de la igualtat, la convivència positiva, i la prevenció de violència i conflictes. • POAP en clau de gènere que estimulen la col·laboració de diversos agents i diferents vies d'accés a la Universitat. • Promoció de la salut i la sostenibilitat. • Protocols d'atenció sanitària. • Participació i implicació del professorat: organització del treball en col·laboració i cooperació.
ESO	<ul style="list-style-type: none"> • Recursos personals: organització de suport preferentment dins de l'aula ordinària. 	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta de matèries optatives opcionals amb criteris inclusius. • Actuacions de transició entre etapes (primària-secundària), per a la millora d'aprenentatges instrumentals, prevenció i detecció de dificultats d'aprenentatge. • Formació per a la inclusió: Metodologies inclusives 	<ul style="list-style-type: none"> • Protocols d'acollida.
ESO FPB	<ul style="list-style-type: none"> • Prevenció d'abandonament escolar. • Protocol d'Absentisme. • Programa de reutilització de llibres i materials curriculars. Banc de llibres. 		



NIVELL 2

RESPONSABLES: Tutor/a i professorat de cada assignatura amb l'assessorament de l'equip docent i altres agents externs. Direcció d'estudis, persona coordinadora d'igualtat i convivència i altres persones coordinadores segons etapa i nivell educatiu.

ETAPES	ACCÉS O PRESENCIA	APRENENTATGE O CONSOLIDACIÓ	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINÈNCIA
TOTES LES ETAPES	<ul style="list-style-type: none"> Actualització de la informació educativa sobre l'alumnat del grup-classe. (Confidencialitat i protecció de dades). Difusió accessible de la informació institucional. Prevenició d'absentisme. Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva d'espais i mobiliari a les aules. Adequació i accessibilitat dels recursos tecnològics i dels materials didàctiques. Promoure el valor pedagògic del Banc de Llibres. Informació accessible sobre beques i ajudes. Organització de la participació de l'alumnat en les estructures de participació: Juntes de delegats Coordinació entre tutor/a, l'equip docent . 		<ul style="list-style-type: none"> Normes de convivència del grup-classe. (PAT) Participar en les activitats de sensibilització i informació sobre valors i continguts d'educació inclusiva. Desenvolupament de les activitats per a la participació de l'alumnat en estructures participatives de centre: Juntes de delegats. Activitats amb l'alumnat per a la promoció de la igualtat, la convivència positiva, la prevenició de conflictes i violència. Activitats d'Orientació Acadèmica i professional des de perspectiva de gènere i accés igualitari. Acolliment del grup-classe. Activitats amb alumnat sobre programes preventius de promoció de la salut i la sostenibilitat. Procediment d'administració de medicaments. Activitats *PAT per a l'eliminació de barreres a la inclusió.
ESO	<ul style="list-style-type: none"> Organització i participació en programes preventius de promoció de la salut i la sostenibilitat: Campanyes i programes de prevenició d'accidents, salut, alimentació, educació sexual, pla director, etc. Coordinació entre tutor/a, l'equip docent i personal de suport. 	<ul style="list-style-type: none"> Unitats didàctiques i projectes disciplinars adequats a les característiques, necessitats dels nivells de consolidació de l'alumnat del grup classe mitjançant l'aplicació d'estratègies metodològiques enfocades a la inclusió. Ajust dels instruments i procediments d'avaluació a les característiques i necessitats del grup-classe, seguint principis d'avaluació inclusiva. Activitats d'ampliació i reforç. -Aplicació d'actuacions preventives de Dificultats d'aprenentatge. 	<ul style="list-style-type: none"> Consell Orientador. Primeres actuacions en protocol 'acompanyament en identitat i pressió de gènere. Tutoria personalitzada amb qualsevol alumne/a del grup-classe i seues famílies.



NIVELL 3 + Totes les de nivell 2

RESPONSABLES: Tutor/a i equip docent i professorat que participa en les mesures addicionals i, si és necessari la col·laboració del professorat de suport i l'assessorament del professorat d'orientació i altres agents externs.

ETAPES	ACCÉS O PRESENCIA	APRENTATGE O CONSOLIDACIÓ	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINÈNCIA
TOTES LES ETAPES	<ul style="list-style-type: none"> • Seguiment intensiu del control de l'assistència al centre. • Accessibilitat dels mitjans comuns (mobiliari, mitjans tecnològics, espais...) • Proves d'accés a CFGM, CFGS, a obtenció d'ESO majors 18 anys. • Agrupaments heterogenis. • Acompanyament per a sol·licitar Beques i ajudes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mesures per a l'alumnat que cursa estudis professionals de música / dansa. • Mesures per a l'alumnat amb la condició d'esportista d'alt nivell, d'alt rendiment o d'èlit. 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementació de les actuacions d'acompanyament per a garantir el dret a l'expressió de gènere i la intersexualitat (Instrucció 15 de desembre de 2016) • Implementació de protocol d'atenció sanitària específica Orientació acadèmica i professional, transició vida activa per a alumnat NESE. • Acompanyament personalitzat tutor/a i *Dep Orientació: desenvolupament d'autoestima, implicació, confiança en possibilitats i forteses.
ESO	<ul style="list-style-type: none"> • Organització de docència compartida i de suport educatiu dins d'espais comuns. • Coordinació del tutor/a amb professorat del centre i altres professionals de suport interns o externs al centre que participen en les actuacions o programes addicionals a aquest nivell.. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adequació personalitzada de les programacions didàctiques. • Actuacions de reforç dins ai fora de l'horari lectiu : • Programa d'acompanyament escolar ofert per Serveis Socials. • Optativitat : taller de reforç. • Pla de reforç per a alumnat que repeteix curs. • Actuacions per a la millora de la competència lingüística: Optativitat per a la millora de la competència lingüística: Competència Oral en anglès 3r-4t ESO. • Ensenyament intensiu de llengües de la CV. • Programa de 2n ESO per àmbits. • Programa de Diversificació Curricular de 3r ESO (PDC). • Programa de 4t ESO (PDC). 	<ul style="list-style-type: none"> • Consell Orientador per a l' alumnat NESE. • Acompanyament personalitzat per desenvolupar habilitats d' autoregulació en relacions interpersonals, control emocional, amb el suport del tutor/a i Departament d'Orientació. • Compromís família-tutor/a.
Cicle Formatiu de Grau Bàsic		<ul style="list-style-type: none"> • Formació Professional de Grau Bàsic. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actuacions amb un grup-classe per al desenvolupament d'actituds de respecte i tolerància, comunicació interpersonal i relació social.



NIVELL 4 + Totes les de nivell 2 i 3

RESPONSABLES: Tutor/a i equip docent amb la intervenció directa del professorat de suport, del personal no docent de suport, del professorat d'orientació i altres agents externs.

ETAPES	ACCÉS O PRESENCIA	APRENENTATGE O CONSOLIDACIÓ	PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINÈNCIA
TOTES LES ETAPES	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinació amb els professionals de serveis socials, salut, salut mental, ajuntament, centres d'atenció psicopedagògica... i altres. • Coordinació amb els professionals de les Unitats d'atenció i intervenció (PREVI). 		
ESO	<ul style="list-style-type: none"> • Col·laboració per a sol·licitar beques i ajudes a l'alumnat NESE- NEAE. • Reducció de ràtio per a alumnat NESE amb grau de suport 3. 	<ul style="list-style-type: none"> • Programes específics personalitzats per a l'adquisició i ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla. • Programes que incloguen Pla Terapèutic. • Adaptacions curriculars individuals significatives del currículum comú (ACIS). 	
ESO FP	<ul style="list-style-type: none"> • Reserva de places per a estudis de Formació Professional per a alumnat amb Diversitat funcional. 		

