

**1r CICLE FORMATIU BÀSIC: JARDINERIA**

**PROGRAMACIÓ  
DEL MÒDUL**

**COMUNICACIÓ I SOCIETAT I**

**INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA IFACH (CALP)**

**PROFESSORAT:**

M. CARMEN RIPELL CALAFAT (Dept. Valencià) i

FINI SANTAMARÍA MUR (Dept. Anglès)

## INDEX

<b>1. INTRODUCCIÓ</b> .....	<b>3</b>
<b>2. OBJECTIUS</b> .....	<b>4</b>
2.1.) Objectius de la Formació Professional .....	4
2.2.) Objectius generals comuns a tots els Cicles Formatius de la Formació Professional Bàsica .....	5
2.3.) Objectius generals del títol (CFBJ: Jardineria) .....	6
2.4.) Objectius generals del mòdul: Comunicació i Societat.....	7
2.5.) Objectius específics de l'àrea .....	8
<b>3. COMPETÈNCIES BÀSIQUES. RELACIÓ AMB ELS OBJECTIUS DE LA MATÈRIA I ELS CRITERIS D'AVUACIÓ</b> .....	<b>8</b>
3.1.) Competències associades a l'aprenentatge permanent comuns a tots els títols de Formació Professional Bàsica .....	8
3.2.) Competències associades al mòdul de Comunicació i Societat .....	10
3.3.) Relació amb els objectius de la matèria i els criteris d'avaluació. ....	10
<b>4. CONTINGUTS</b> .....	<b>21</b>
4.1.) UNITAT FORMATIVA 1: SOCIETAT I.....	21
Duració: 38 hores .....	21
4.2.) UNITAT FORMATIVA 2: COMUNICACIÓ EN CASTELLÀ I VALENCIÀ I.....	22
Duració: 82 hores .....	22
4.3.) UNITAT FORMATIVA 3: COMUNICACIÓ EN ANGLÈS I.....	22
<b>5. UNITATS DIDÀCTIQUES</b> .....	<b>24</b>
5.1.) Organització de les unitats didàctiques.....	24
5.2.) Distribució temporal de les unitats didàctiques.....	24
<b>6. METODOLOGIA. ORIENTACIONS DIDÀCTIQUES</b> .....	<b>24</b>
6.1.) Metodologia general i específica del mòdul .....	24
6.2.) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge .....	25
<b>7. AVALUACIÓ</b> .....	<b>26</b>
7.1.) Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació .....	26
7.2.) Instruments d'avaluació. ....	30
7.3.) Tipus d'avaluació .....	30
7.4.) Criteris de qualificació.....	30
7.5.) Activitats de reforç i ampliació. ....	33
7.6.) Avaluació del procés d'ensenyament aprenentatge .....	33
<b>8. MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU O AMB NECESSITAT DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA</b> .....	<b>33</b>
<b>9. ELEMENTS TRANSVERSALS</b> .....	<b>34</b>
9.1) Foment de la lectura .....	34
9.2. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació .....	36

<b>10. MATERIALS DIDÀCTICS I ORGANITZATIUS .....</b>	<b>36</b>
<b>11. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES .....</b>	<b>37</b>
<b>12. AVALUACIÓ DE LA PRÀCTICA DOCENT I INDICADORS D'ÈXIT .....</b>	<b>37</b>
<b>13. PROGRAMACIÓ DE CONTINGUTS EN CAS DE CONFINAMENT O TREBALL A DISTÀNCIA.....</b>	<b>39</b>

## **1. INTRODUCCIÓ**

Aquesta programació està basada en el Reial Decret 127/2014, de 28 de febrer, per el qual es regulen aspectes específics de la Formació Professional Bàsica dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, es fixen els seus currículus bàsics i es modifica el Reial Decret 1850/2009, de 4 de desembre, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents als ensenyaments establerts en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. També ens hem basat en la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Pel que fa a la seva concreció en la Comunitat Valenciana, ens hem basat en el DECRET 185/2014, de 31 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen vint currículums corresponents als cicles formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana i en el DECRET 135/2014, de 8 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els cicles formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

El mòdul professional de Comunicació i societat I planteja de forma globalitzada continguts propis de diverses àrees – la de llengua i literatura: valencià, castellà i anglés, així com la de ciències socials: geografia i història - que, si bé en altres nivells educatius es diferencien, en els mòduls de formació professional bàsica s'aborden de mode integrat.

L'àrea de ciències socials té com a objecte d'aprenentatge el coneixement de la dimensió social dels éssers humans, centrat en la comprensió i explicació de fets geogràfics i històrics, mentre que en l'àrea de comunicació l'objecte és l'aprenentatge de les habilitats lingüístiques-comunicatives i el domini efectiu del llenguatge en diferents contextos i amb fins diversos.

La unió d'ambdues àrees en un mateix mòdul es veu justificada per un objectiu comú: aprendre de forma globalitzada els diferents continguts i contextualitzar les realitats socials més importants a través de les adequades habilitats lingüístiques i comunicatives.

El fet d'incorporar, a més de les dues llengües oficials a la comunitat, l'anglés a aquest mòdul ve donat per la necessitat de l'alumnat, quan s'incorpore al món del treball, del coneixement d'aquesta llengua.

Podem dir que la Formació Professional, en el sistema educatiu, té per finalitat preparar l'alumnat per a l'activitat en un camp professional i facilitar l'adaptació a les modificacions laborals que poden produir-se al llarg de la vida, contribuir al desenvolupament personal i a l'exercici d'una ciutadania democràtica, i a la vegada permetre que progresse en el sistema educatiu i en el sistema de formació professional per a l'ocupació, així com en l'aprenentatge al llarg de la vida.

Dintre d'aquesta progressió de les competències de l'aprenentatge permanent situarem l'àmbit de la societat i la comunicació I. Com ja hem esmentat abans aquest mòdul inclou:

- Castellà
- Valencià
- Anglès
- Ciències Socials

Podem concloure que aquest mòdul té com a finalitat principal la preparació de l'alumnat per a la vida activa i ciutadana i per a donar-li la possibilitat de continuar al sistema educatiu.

## **2. OBJECTIUS**

### **2.1.) Objectius de la Formació Professional**

El Decret 51/2018, de 27 d'abril, del Consell, pel qual es modifica el Decret 87/2015, estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat a la Comunitat Valenciana. La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, en el seu apartat 33 de l'article únic, modifica l'article 40 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, que queda redactat de la següent manera:

“La Formació Professional en el sistema educatiu contribuirà a que l'alumnat aconseguisca els resultats d'aprenentatge que li permetran:

- a) Desenvolupar les competències pròpies de cada títol de formació professional.
- b) Comprendre l'organització i les característiques del sector productiu i dels mecanismes d'inserció laboral.
- c) Conèixer la legislació laboral i els drets i obligacions que es deriven de les relacions laborals.
- d) Aprendre autònomament i treballar en equip, així com formar-se en la prevenció de conflictes i en la resolució pacífica d'aquests en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social. Es prestarà especial atenció a la prevenció de la violència de gènere.
- e) Fomentar la igualtat efectiva d'oportunitats entre homes i dones, així com la de persones amb discapacitat, per poder accedir a una formació que els permeta diferents tipus d'opcions professionals i poder-les exercir.
- f) Treballar en condicions de seguretat i salut, i aprendre a previndre els possibles riscos derivats del treball.
- g) Desenvolupar una identitat professional motivadora per a propers aprenentatges i adaptacions a l'evolució dels processos productius i al canvi social.
- h) Desenvolupar un esperit emprenedor per al desenvolupament d'activitats i iniciatives empresarials.
- i) Preparar l'alumnat per a progressar al sistema educatiu.
- j) Conèixer i previndre els riscos del medi ambient.

## **2.2.) Objectius generals comuns a tots els Cicles Formatius de la Formació Professional Bàsica**

- 1) Comprendre els fenòmens que s'esdevenen en l'entorn natural mitjançant el coneixement científic com un saber integrat, així com conèixer i aplicar mètodes per tal d'identificar i resoldre problemes bàsics en els diferents camps del coneixement i de l'experiència.
- 2) Desenvolupar habilitats per a formular, plantejar, interpretar i resoldre problemes aplicant el raonament de càlcul matemàtic per desenvolupar-se a la societat, a l'entorn laboral i gestionar els recursos econòmics propis.
- 3) Identificar i comprendre els aspectes bàsics de funcionament del codi humà i relacionar-los amb la salut individual i col·lectiva i valorar la higiene i la salut per a permetre el desenvolupament d'hàbits saludables de vida a l'entorn en el qual es trobe.
- 4) Desenvolupar hàbits i valors que estiguen d'acord amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural. Hauran de comprendre la interacció entre els éssers vius i el medi natural per tal de valorar les conseqüències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri del medi ambient.
- 5) Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per tal d'obtenir i comunicar informació a l'entorn personal, social o professional.
- 6) Reconèixer característiques bàsiques de les produccions culturals i artístiques i aplicar tècniques d'anàlisi bàsiques dels elements per tal d'actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric i artístic i les manifestacions culturals i artístiques.
- 7) Desenvolupar i recolzar les habilitats lingüístiques per tal d'arribar al nivell de precisió, claredat i fluïdesa que són necessàries, utilitzant els coneixements sobre el castellà i el valencià per poder comunicar-se a la vida quotidiana i a l'activitat laboral.
- 8) Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per a comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals de la vida quotidiana i professional.
- 9) Reconèixer causes i trets propis de fenòmens i esdeveniments contemporanis, evolució històrica, distribució geogràfica per poder explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- 10) Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics, aplicant-los a les relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes.
- 11) Comparar i seleccionar recursos i ofertes formatives existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida per poder adaptar-se a les noves situacions laborals i així com la confiança pròpia, la participació i l'esperit crític per poder resoldre situacions i incidències a l'activitat professional i personal.
- 12) Desenvolupar treballs en equip, assumint deures, respectant als altres i respecte cap als altres per tal de realitzar de forma eficaç les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- 13) Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals.
- 14) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar mesures preventives relacionades amb la protecció personal i evitar danys als altres i al medi ambient.
- 15) Desenvolupar les tècniques de l'activitat professional amb eficàcia i qualitat, proposant, si s'escau, millores a les activitats de treball.

### **2.3.) Objectius generals del títol (CFBJ: Jardineria)**

Els objectius generals d'aquest cicle formatiu són els següents:

- a) Reconèixer i identificar els protocols establerts sobre infraestructures, instal·lacions, maquinària i equips, relacionant-los amb les funcions que han de desenvolupar, per portar a terme les operacions auxiliars de muntatge, manteniment, neteja i desinfecció.
- b) Identificar el conreu que s'ha de fer i justificar la selecció de la maquinària i/o altres eines, amb la finalitat de preparar el terreny i el substrat.
- c) Identificar el producte que es desitja obtenir considerant les característiques del terreny amb la finalitat de sembrar, plantar o trasplantar conreus.
- d) Identificar les característiques del conreu i del sòl, reconeixent i justificant les seves necessitats, a fi de regar-los i dur a terme les tasques culturals.
- e) Identificar les necessitats nutritives dels conreus i els seus tractaments preventius i curatius, relacionant-los amb els fertilitzants i amb les causes que els provoquen, amb la finalitat d'adobar-los i aplicar-hi els tractaments fitosanitaris.
- f) Identificar i seleccionar el material de floristeria i auxiliars i descriure'n les característiques i propietats per al seu aprovisionament.
- g) Descriure les tècniques de reproducció de les espècies vegetals i reconèixer els recursos i mecanismes aplicables amb la finalitat de dur a terme els treballs bàsics per a la multiplicació sexual del material vegetal.
- h) Explicar les tècniques de muntatge, desmuntatge i decoració i descriure el material i les eines necessàries per muntar i desmuntar treballs de decoració floral.
- i) Identificar tècniques estètiques d'embolcall i relacionar-les amb els materials disponibles i les característiques del producte amb la finalitat d'embolcar composicions florals i/o amb plantes i satisfer el client.
- j) Determinar les necessitats de conservació i manteniment de zones enjardinades i justificar la selecció de les tècniques per fer-ne la neteja i tenir-ne cura.
- k) Comprendre els fenòmens que s'esdevenen en l'entorn natural mitjançant el coneixement científic com un saber integrat, així com conèixer i aplicar els mètodes per identificar i resoldre problemes bàsics en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.
- l) Desenvolupar habilitats per formular, plantejar, interpretar i resoldre problemes, aplicar el raonament de càlcul matemàtic per tirar endavant en la societat i en l'entorn laboral, i gestionar els seus recursos econòmics.
- m) Identificar i comprendre els aspectes bàsics de funcionament del cos humà i posar-los en relació amb la salut individual i col·lectiva, i valorar la higiene i la salut per permetre el desenvolupament i la consolidació d'hàbits saludables de vida en funció de l'entorn en què es troba.
- n) Desenvolupar hàbits i valors d'acord amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, comprenent la interacció entre els éssers vius i el medi natural per valorar les conseqüències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri mediambiental.
- ñ) Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació i utilitzar amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per obtenir i comunicar informació en l'entorn personal, social o professional.

- o) Reconèixer les característiques bàsiques de les produccions culturals i artístiques i aplicar tècniques d'anàlisi bàsica dels seus elements per actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques.
- p) Desenvolupar i consolidar les habilitats i destreses lingüístiques i assolir el nivell de precisió, claredat i fluïdesa que es requereix, i utilitzar els coneixements sobre la llengua castellana i, si s'escau, la llengua cooficial per comunicar-se en el seu entorn social, en la seva vida quotidiana i en l'activitat laboral.
- q) Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals i predictibles de la vida quotidiana i professional.
- r) Reconèixer les causes i els trets propis dels fenòmens i esdeveniments contemporanis, l'evolució històrica i la distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- s) Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics i aplicar-los en les seves relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes.
- t) Comparar i seleccionar recursos i ofertes formatives existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida per adaptar-se a les noves situacions laborals i personals.
- u) Desenvolupar la iniciativa, la creativitat i l'esperit emprenedor, així com la confiança en si mateix, la participació i l'esperit crític per resoldre situacions i incidències tant de l'activitat professional com de la personal.
- v) Desenvolupar treballs en equip, assumint els seus deures, respectant els altres i cooperant-hi, actuant amb tolerància i respecte envers els altres per a la realització eficaç de les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- w) Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals.
- x) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar les mesures preventives corresponents per a la protecció personal per evitar danys a les altres persones i al medi ambient.
- y) Desenvolupar les tècniques de la seva activitat professional assegurant l'eficàcia i la qualitat en el seu treball i proposant, si escau, millores en les activitats de treball.
- z) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.

#### **2.4.) Objectius generals del mòdul: Comunicació i Societat**

El mòdul de Comunicació i Societat es relaciona amb els següents objectius generals comuns a tota la Formació Professional Bàsica: 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13), 14), 15),

## **2.5.) Objectius específics de l'àrea**

1. Inferir les característiques essencials de les societats contemporànies a partir de l'estudi de la seua evolució històrica, analitzant els trets bàsics de la seua organització social, política i econòmica.
2. Valorar els principis bàsics del sistema democràtic analitzant les seues institucions i les diferents organitzacions polítiques i econòmiques en que es manifesta i inferint pautes d'actuació per a acomodar el seu comportament al compliment dels dits principis.
3. Utilitzar estratègies comunicatives per a interpretar i comunicar informació oral en llengua castellana i valenciana, aplicant els principis de l'escolta activa, estratègies raonades de composició i les normes lingüístiques correctes en cada cas.
4. Utilitzar estratègies comunicatives per a comunicar informació escrita en llengua castellana i valenciana, aplicant estratègies d'anàlisi, síntesi i classificació de forma estructurada a la composició autònoma de textos de progressiva complexitat.
5. Interpretar textos literaris representatius de la Literatura en llengua castellana i valenciana des del segle XIX fins a l'actualitat, reconeixent la intenció de l'autor i relacionant-ho amb el seu context històric, sociocultural i literari.
6. Utilitzar estratègies per a interpretar i comunicar informació oral en llengua anglesa, aplicant els principis de l'escolta activa i elaborant presentacions orals de poca extensió, clares i estructurades, relatives a temes i aspectes concrets, freqüents i quotidians, de l'àmbit personal i professional.
7. Mantenir conversacions senzilles en llengua anglesa en situacions habituals i concretes de l'àmbit personal i professional, utilitzant estratègies de comunicació bàsiques.
8. Elaborar textos breus i senzills amb un cert detall en llengua anglesa, relatius a situacions de comunicació habituals de l'àmbit personal i professional, aplicant estratègies de lectura comprensiva i desenrotllant estratègies sistemàtiques de composició.

## **3. COMPETÈNCIES BÀSIQUES. RELACIÓ AMB ELS OBJECTIUS DE LA MATÈRIA I ELS CRITERIS D'AVUACIÓ.**

### **3.1.) Competències associades a l'aprenentatge permanent comuns a tots els títols de Formació Professional Bàsica**

Segons la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, en el seu apartat 33 de l'article únic, que modifica l'article 40 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, s'assenyala que la Formació Professional té per objecte aconseguir que els alumnes adquireixen les capacitats que els permeten:

- Desenvolupar la competència general corresponent a la qualificació o qualificacions objecte dels estudis realitzats.
- Comprendre l'organització i característiques del sector productiu corresponent, així com els mecanismes d'inserció professional; conèixer la legislació laboral i els drets i obligacions que es deriven de les relacions laborals.
- Aprendre per si mateixos i treballar en equip, així com formar-se en la prevenció de conflictes i en la seua resolució pacífica en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social.



- Treballar en condicions de seguretat i salut, així com prevenir els possibles riscos derivats del treball.
- Desenvolupar una identitat professional motivadora de futurs aprenentatges i adaptacions a l'evolució dels processos productius i al canvi social.
- Afermar l'esperit emprenedor per a l'acompliment d'activitats i iniciatives professionals.
- Aconseguir les competències relacionades amb les àrees prioritàries referides en la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional.
- Fer realitat la formació al llarg de la vida i utilitzar les oportunitats d'aprenentatge a través de les diferents vies formatives per a mantenir-se actualitzat en els diferents àmbits: social, personal, cultural i laboral, conforme a les seves expectatives, necessitats i interessos.

En el Reial decret 127/2014, de 28 de febrer, pel qual es regulen aspectes específics de la Formació Professional Bàsica dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu, a més de les competències professionals associades a cada Títol de Formació Professional Bàsica, s'estableixen una sèrie de competències comunes a tots els Títols associades a l'aprenentatge permanent:

- A. Resoldre problemes predictibles relacionats amb el seu entorn físic, social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.
- B. Actuar de manera saludable en diferents contextos quotidians que afavoreixen el desenvolupament personal i social, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.
- C. Valorar actuacions encaminades a la conservació del medi ambient diferenciant les conseqüències de les activitats quotidianes que puguen afectar l'equilibri d'aquest.
- D. Obtindre i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- E. Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciament el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal i social.
- F. Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua castellana i, en el seu cas, de la llengua cooficial.
- G. Comunicar-se en situacions habituals tant laborals com personals i socials utilitzant recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera.
- H. Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a la seva disposició.
- I. Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seva activitat laboral, utilitzant les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- J. Complir les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, emprant criteris de qualitat i eficiència en el treball assignat i efectuant-lo de manera individual o com a membre d'un equip.
- K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en el seu àmbit de treball, contribuint a la qualitat del treball realitzat.
- L. Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en la realització de les activitats laborals evitant danys personals, laborals i ambientals.

- M. Complir les normes de qualitat, d'accessibilitat universal i disseny per a tots que afecten la seva activitat professional.
- N. Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat en l'elecció dels procediments de la seva activitat professional.
- O. Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent, participant activament a la vida econòmica, social i cultural.

### 3.2.) Competències associades al mòdul de Comunicació i Societat

El mòdul de Comunicació i Societat (I i II) contribueix a aconseguir les competències per a l'aprenentatge permanent i conté la formació perquè les alumnes i els alumnes siguin capaços de reconèixer les característiques bàsiques dels fenòmens relacionats amb l'activitat humana i millorar les seves habilitats comunicatives. L'estratègia d'aprenentatge per a l'ensenyament d'aquest mòdul que integra coneixements bàsics relatius a ciències socials, llengua castellana i literatura i llengua anglesa, estarà enfocada a l'ús d'eines bàsiques de l'anàlisi textual, l'elaboració d'informació estructurada tant oral com escrita, la localització espacio-temporal dels fenòmens socials i culturals i el respecte a la diversitat de creences i a pautes de relació quotidiana en diferents societats i grups humans, involucrant als estudiants en tasques significatives que els permeti treballar de manera autònoma i en equip. Concretament, el Bloc de Comunicació i Ciències Socials contribueix a aconseguir les competències D), E), F), G), H), I), J), K), L), M), N), i O) i es relaciona amb els següents objectius generals comuns a tota la Formació Professional Bàsica: 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13), 14), 15), i 16).

### 3.3) Relació amb els objectius de la matèria i els criteris d'avaluació.

RESULTATS D'APRENTATGE I CRITERIS AVALUACIÓ.	OBJECTIUS	COMPETÈNCIES
<p>1. Inferir les característiques essencials de les societats contemporànies a partir de l'estudi de la seua evolució històrica, analitzant els trets bàsics de l'organització social, política i econòmica.</p> <p>Criteris d'avaluació:</p> <p>a) S'han discriminat les conseqüències per a l'organització de les societats actuals dels corrents ideològics que l'han fonamentat, situant-les en el temps i l'espai.</p> <p>b) S'ha valorat el model de</p>	<p>5,6,9,10,12,13,14</p> <p>5. Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per tal d'obtenir i comunicar informació a l'entorn personal, social o professional.</p> <p>6. Reconèixer característiques bàsiques de les produccions culturals i artístiques i aplicar</p>	<p>D, E, H, J, K</p> <p>D. Obtindre i comunicar informació destinada a l'auto-aprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i el propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.</p> <p>E. Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric i artístic, les manifestacions</p>

<p>relacions econòmiques globalitzat actual per mitjà de l'estudi de les transformacions econòmiques produïdes com a conseqüència de les innovacions tecnològiques i els sistemes organitzatius de l'activitat productiva.</p> <p>c) S'han categoritzat les característiques de l'organització social contemporània, analitzant l'estructura i les relacions socials de la població actual i la seua evolució durant el període.</p> <p>d) S'ha examinat l'evolució de les relacions internacionals contemporànies i s'han elaborat explicacions causals i consecutives que han permès desenvolupar opinions pròpies sobre els conflictes actuals.</p> <p>e) S'ha valorat el procés d'unificació de l'espai europeu, analitzant la seua evolució, argumentant la seua influència en les polítiques nacionals dels països membres de la Unió Europea.</p> <p>f) S'ha associat l'evolució dels esdeveniments històrics globals amb l'evolució històrica de l'Estat espanyol, identificant les seues fases d'evolució, els principals conflictes i la situació en què es troben actualment.</p> <p>g) S'han identificat els trets essencials de l'art contemporani i la seua evolució fins als nostres dies, construint opinions i criteris propis d'orde estètic.</p>	<p>tècniques d'anàlisi bàsiques dels elements per tal d'actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric i artístic i les manifestacions culturals i artístiques..</p> <p>9. Reconèixer causes i trets propis de fenòmens i esdeveniments contemporanis, evolució històrica, distribució geogràfica per poder explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.</p> <p>10. Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics, aplicant-los a les relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes.</p> <p>12. Desenvolupar treballs en equip, assumint deures, respectant als altres i respecte cap als altres per tal de realitzar de forma eficaç les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.</p> <p>13. Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals.</p> <p>14. Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar mesures preventives relacionades amb la protecció personal i evitar danys als altres i al medi ambient.</p>	<p>culturals i artístiques, enteses com a font d'enriquiment personal i social.</p> <p>H. Realitzar explicacions senzilles al voltant d'esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica al seu abast.</p> <p>J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.</p> <p>K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen a l'àmbit de treball per tal de contribuir a la qualitat del treball.</p>
---	---	--

<p>h) S'ha analitzat l'evolució del sector o dels sectors productius propis del títol, descrivint les seues transformacions i principals fites d'evolució en els seus sistemes organitzatius i tecnològics.</p> <p>i) S'han elaborat instruments pautats d'arregla i difusió d'informació que permeten l'avaluació dels aprenentatges realitzats, utilitzant el vocabulari precís</p> <p>j) S'han desenrotllat comportaments acords amb el desenrotllament del propi esforç i el treball col·laboratiu.</p>		
<p><b>2. Valora els principis bàsics del sistema democràtic analitzant les seues institucions i les diferents organitzacions polítiques i econòmiques en que es manifesta i inferint pautes d'actuació per a acomodar el seu comportament al compliment dels dits principis.</b></p>	<p>4,5,6,10,12,13,14</p>	<p>D, E, H,J, K</p>
<p>Críteris d'avaluació:</p> <p>a) S'han reconegut els principis bàsics de la Declaració Universal de Drets Humans i la seua situació en el món de hui, valorant la seua implicació per a la vida quotidiana.</p> <p>b) S'han analitzat els principis rector, les institucions i normes de funcionament de les principals institucions internacionals, jutjant el seu paper en els conflictes mundials.</p> <p>c) S'ha valorat la importància en la mediació i resolució</p>	<p>4. Desenvolupar hàbits i valors que estiguen d'acord amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural. Hauran de comprendre la interacció entre els éssers vius i el medi natural per tal de valorar les conseqüències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri del medi ambient..</p> <p>5. Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per tal d'obtenir i comunicar informació a l'entorn personal, social o professional.</p> <p>13. Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a</p>	<p>D. Obtindre i comunicar informació destinada al auto-aprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.</p> <p>E. Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric i artístic, les manifestacions culturals i artístiques, enteses com a font d'enriquiment personal i social.</p> <p>H. Realitzar explicacions senzilles al voltant d'esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica al seu abast.</p>

<p>de conflictes en l'extensió del model democràtic, desenrotllant criteris propis i raonats per a la resolució dels mateixos.</p> <p>d) S'han jutjat els trets essencials del model democràtic espanyol, valorant el context històric del seu desenrotllament.</p> <p>e) S'ha valorat la implicació del principi de no discriminació en les relacions personals i socials de l'entorn pròxim, jutjant comportaments propis i aliens i inferint pautes i accions apropiades per a acomodar l'actitud als drets i a les obligacions que d'ell es deriven.</p> <p>f) S'ha elaborat informació pautada i organitzada per a la seua utilització en situacions de treball col·laboratiu i contrast d'opinions.</p>	<p>informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals.</p> <p>14. Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar mesures preventives relacionades amb la protecció personal i evitar danys als altres i al medi ambient.</p>	<p>J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.</p> <p>K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen a l'àmbit de treball per tal de contribuir a la qualitat del treball.</p>
<p><b>3.</b> Utilitza estratègies comunicatives per a interpretar i comunicar informació oral en llengua castellana, aplicant els principis de l'escolta activa, estratègies raonades de composició i les normes lingüístiques correctes en cada cas.</p> <p>Criteris d'avaluació:</p> <p>a) S'han aplicat les tècniques de l'escolta activa en l'anàlisi de missatges orals procedents de distintes fonts.</p> <p>b) S'ha reconegut la intenció comunicativa i l'estructura temàtica de la comunicació oral, valorant possibles respostes.</p>	<p>7,10,12,13,14</p> <p>7. Desenvolupar i recolzar les habilitats lingüístiques per tal d'arribar al nivell de precisió, claredat i fluïdesa que són necessàries, utilitzant els coneixements sobre el castellà i el valencià per poder comunicar-se a la vida quotidiana i a l'activitat laboral.</p> <p>10. Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics, aplicant-los a les relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes</p> <p>12. Desenvolupar treballs en equip, assumint</p>	<p>D,F,I,J,K</p> <p>D. Obtindre i comunicar informació destinada al auto-aprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.</p> <p>F. Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en els diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua</p>

<p>c) S'ha realitzat un ús coc) S'ha realitzat un ús correcte dels elements de comunicació no verbal en les argumentacions i exposicions.</p> <p>d) S'han aplicat els usos i nivells de la llengua i les normes lingüístiques en la comprensió i composició de missatges orals, valorant els usos discriminatoris.</p> <p>e) S'ha utilitzat la terminologia gramatical correcta en la comprensió de les activitats gramaticals proposades i en la resolució de les mateixes.</p>	<p>deures, respectant als altre i respecte cap als altres per tal de realitzar de forma eficaç les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.</p> <p>13. Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals.</p> <p>14. Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar mesures preventives relacionades amb la protecció personal i evitar danys als altres i al medi ambient.</p>	<p>castellana, valenciana.</p> <p>I. Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius de l'activitat laboral, fent ús de les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i de la comunicació.</p> <p>J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.</p> <p>K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen a l'àmbit de treball per tal de contribuir a la qualitat del treball.</p>
<p>4. Utilitza estratègies comunicatives per a comunicar informació escrita en llengua castellana i valenciana, aplicant estratègies d'anàlisi, síntesi i classificació de forma estructurada a la composició autònoma de textos de progressiva complexitat.</p> <p>Criteris d'avaluació:</p> <p>a) S'han valorat i analitzat les característiques principals dels tipus en relació amb la seua adequació per al treball que desitja realitzar.</p> <p>b) S'han utilitzat tècniques de busca diverses en la comprensió d'un text escrit, aplicant estratègies de reinterpretació de</p>	<p>5,7,12,13,14.</p> <p>5. Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per tal d'obtenir i comunicar informació a l'entorn personal, social o professional.</p> <p>7. Desenvolupar i recolzar les habilitats lingüístiques per tal d'arribar al nivell de precisió, claredat i fluïdesa que són necessàries, utilitzant els coneixements sobre el castellà i el valencià per poder comunicar-se a la vida quotidiana i a l'activitat laboral.</p>	<p>D,F,I,J,K</p> <p>D. Obtindre i comunicar informació destinada al auto-aprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.</p> <p>F. Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en els diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua castellana, valenciana.</p> <p>I. Adaptar-se a les noves</p>



<p>continguts.</p> <p>c) S'han aplicat, de forma sistemàtica, estratègies de lectura comprensiva en la comprensió dels textos, reconeixent possibles usos discriminatoris.</p> <p>d) S'ha resumit el contingut d'un text escrit, extraient la idea principal, les secundàries i el propòsit comunicatiu, revisant i reformulant les conclusions obtingudes.</p> <p>e) S'ha analitzat l'estructura de distints textos escrits d'ús acadèmic o professional, reconeixent usos i nivells de la llengua i pautes d'elaboració.</p> <p>f) S'han aplicat les principals normes gramaticals i ortogràfiques en la redacció de textos de manera que el text final resulte clar, precís i adequat al format i al context comunicatiu.</p> <p>g) S'han desenrotllat pautes sistematitzades en la preparació de textos escrits que permeten millorar la comunicació escrita.</p> <p>h) S'han observat pautes de presentació de treballs escrits tenint en compte el contingut, el format i el públic destinatari, utilitzant un vocabulari correcte segons les normes lingüístiques i els usos a què es destina.</p> <p>S'han resolt activitats de comprensió i anàlisi de les estructures gramaticals, comprovant la precisió i validesa de les inferències realitzades.</p>	<p>12. Desenvolupar treballs en equip, assumint deures, respectant als altres i respecte cap als altres per tal de realitzar de forma eficaç les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.</p> <p>13. Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals</p> <p>14. Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar mesures preventives relacionades amb la protecció personal i evitar danys als altres i al medi ambient o professional.</p>	<p>situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius de l'activitat laboral, fent ús de les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i de la comunicació.</p> <p>J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.</p> <p>K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen a l'àmbit de treball per tal de contribuir a la qualitat del treball.</p>
--	--	---

<p><b>5.</b>Interpreta textos literaris representatius de la Literatura en llengua castellana i valenciana des del segle XIX fins a l'actualitat, reconeixent la intenció de l'autor i relacionant-ho amb el seu context històric, sociocultural i literari.</p> <p>Criteris d'avaluació:</p> <p>a) S'han descrit els moviments literaris en llengua castellana i valenciana en el període considerat i reconeixent les obres més representatives.</p> <p>b) S'ha valorat l'estructura i l'ús del llenguatge d'una lectura personal d'obres adequades al nivell i situant-la en el seu context i utilitzant instruments pautats.</p> <p>c) S'han expressat opinions personals fonamentades sobre els aspectes apreciats en obres literàries.</p> <p>d) S'han aplicat estratègies d'anàlisi de textos literaris, reconeixent els temes i motius i elements simbòlics i la funcionalitat dels recursos estilístics més significatius.</p> <p>e) S'ha informat sobre un autor, una obra o un període de la literatura en llengua castellana i valenciana, analitzant la informació corresponent.</p>	<p>5,12,13,14</p> <p>5.Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per tal d'obtindre i comunicar informació a l'entorn personal, social o professional.</p> <p>12. Desenvolupar treballs en equip, assumint deures, respectant als altres i respecte cap als altres per tal de realitzar de forma eficaç les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.</p> <p>13. Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals</p> <p>14. Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar mesures preventives relacionades amb la protecció personal i evitar danys als altres i al medi ambient o professional.</p>	<p>D,J</p> <p>D. Obtindre i comunicar informació destinada al auto-aprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.</p> <p>J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.</p>
<p><b>6.</b>Utilitza estratègies per a interpretar i comunicar informació oral en llengua anglesa, aplicant els principis de l'escolta activa</p>	<p>5,12,13,14</p> <p>5.Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació</p>	<p>D,G,J,K</p> <p>D, Obtindre i comunicar informació destinada al auto-aprenentatge i al seu</p>



i elaborant presentacions orals de poca extensió, clares i estructurades, relatives a temes i aspectes concrets, freqüents i quotidians, de l'àmbit personal i professional.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han aplicat de forma sistemàtica les estratègies d'escolta activa per a la comprensió global i específica dels missatges rebuts, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.
- b) S'ha identificat la intenció comunicativa de missatges directes o emprant un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs estructuradors (d'obertura, continuïtat i tancament).
- c) S'ha identificat el sentit global i les idees principals del text oral i estructures gramaticals bàsiques en oracions senzilles de situacions habituals freqüents i de contingut predicible i concret.
- d) S'han identificat trets fonètics i d'entonació essencials que ajuden a entendre el sentit global i les idees principals i secundàries del missatge.
- e) S'han realitzat composicions i presentacions orals breus d'acord amb un guió estructurat, aplicant el format i els trets propis de cada tipus de text, d'àmbit personal o professional.
- f) S'han utilitzat estructures gramaticals bàsiques i

utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per tal d'obtenir i comunicar informació a l'entorn personal, social o professional.

- 12. Desenvolupar treballs en equip, assumint deures, respectant als altres i respecte cap als altres per tal de realitzar de forma eficaç les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- 13. Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar les tasques laborals
- 14. Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar mesures preventives relacionades amb la protecció personal i evitar danys als altres i al medi ambient o professional.

ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.

- G. Comunicar-se en situacions habituals laborals, personals i socials emprant recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera.
- J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.
- K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen a l'àmbit de treball per tal de contribuir a la qualitat del treball.

marcadors de discurs per a iniciar, enllaçar, ordenar i finalitzar el discurs, en situacions habituals, freqüents i aspectes concrets.

g) S'ha expressat la informació, usant una entonació i pronunciació raonables, acceptant-se les pauses i xicotetes vacil·lacions.

h) S'ha mostrat una actitud reflexiva i crítica sobre la informació que supose qualsevol tipus de discriminació.

i) S'han identificat les normes de relació social més freqüents dels països on es parla la llengua estrangera.

j) S'han identificat els costums o activitats quotidianes de la comunitat i del lloc de treball on es parla la llengua estrangera.

k) S'han identificat les principals actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació habituals de l'àmbit professional.

7. Manté conversacions senzilles en llengua anglesa en situacions habituals i concretes de l'àmbit personal i professional, utilitzant estratègies de comunicació bàsiques.

criteris d'avaluació:

a) S'ha dialogat seguint un guió sobre temes i aspectes concrets i freqüents de l'àmbit personal i professional.

8. Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per a comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals de la vida quotidiana i professional.

D,G,J,K

D. Obtindre i comunicar informació destinada al auto-aprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.

G. Comunicar-se en situacions habituals

- b) S'ha escoltat i dialogat en interaccions senzilles, quotidianes de la vida professional i personal, sol·licitant i proporcionant informació amb un cert detall.
- c) S'ha mantingut la interacció utilitzant diverses estratègies de comunicació essencials per a mostrar l'interés i la comprensió.
- d) S'han utilitzat estratègies de compensació per a suplir carències en la llengua estrangera (parafrasejar, llenguatge corporal, ajudes audiovisuals)
- e) S'han utilitzat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori essencial, limitat, d'expressions, frases, paraules freqüents, i marcadors de discurs lineals.
- f) S'ha expressat amb una certa claredat, usant una entonació i pronunciació raonable i comprensible, acceptant-se algunes pauses i vacil·lacions.

8. Elabora textos breus i senzills amb un cert detall en llengua anglesa, relatius a situacions de comunicació habituals de l'àmbit personal i professional, aplicant estratègies de lectura comprensiva i desenrotllant estratègies sistemàtiques de composició.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha llegit el text reconeixent els trets

8. Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per a comunicar-se de forma oral i escrita en situacions habituals de la vida quotidiana i professional.

laborals, personals i socials emprant recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera.

- J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.
- K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen a l'àmbit de treball per tal de contribuir a la qualitat del treball.

D,G,J,K

D. Obtindre i comunicar informació destinada al auto-aprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.

- G. Comunicar-se en situacions habituals laborals, personals i

essencials del gènere i la seua estructura, i interpretant el seu contingut global i específic, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.

b) S'ha identificat la intenció comunicativa bàsica del text organitzat de distinta manera.

c) S'han identificat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs, bàsics i lineals, en situacions habituals freqüents i concretes de contingut predicible.

d) S'han completat frases, oracions i textos senzills, atenent al propòsit comunicatiu, amb estructures gramaticals d'escassa complexitat en situacions habituals i concretes de contingut predicible.

e) S'han elaborat textos breus i senzills, adequats a un propòsit comunicatiu, utilitzant els connectors més freqüents per a enllaçar les oracions.

f) S'ha respectat les normes gramaticals, ortogràfiques i tipogràfiques seguint pautes sistemàtiques i concretes de revisió i correcció.

g). S'ha mostrat una actitud reflexiva i cívica davant la informació que suposa informació.

socials emprant recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera

J. Acomplir tasques del seu nivell amb autonomia i responsabilitat fent ús de criteris de qualitat en el treball encomanat i realitzar -lo de forma individual o com a membre d'un equip.

K. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen a l'àmbit de treball per tal de contribuir a la qualitat del treball.

## 4. CONTINGUTS

DECRET 185/2014, de 31 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen vint currículums corresponents als cicles formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. [2014/9990] en el seu ANNEX I estableix el CURRÍCULUM i la duració dels DELS MÒDULS PROFESSIONALS DE COMUNICACIÓ I SOCIETAT I, CIÈNCIES APLICADES I COMUNICACIÓ I SOCIETAT I I II

Mòdul Professional: Comunicació i societat I. Codi 3011.  
Duració: 158 hores.

### 4.1.) UNITAT FORMATIVA 1: SOCIETAT I

Duració: 38 hores

#### I. Les societats prehistòriques i antigues i la seua relació amb el medi natural.

- a) Els paisatges naturals. Aspectes generals i locals.
- b) Les societats prehistòriques.
- c) El naixement de les ciutats
  - L'hàbit urbà i la seua evolució.
  - Gràfics de representació urbana.
  - Les societats urbanes antigues.
  - La cultura grega: extensió, trets i fites principals.
  - Característiques essencials de l'art grec.
  - La cultura romana.
  - Característiques essencials de l'art romà.
- d) Tractament i elaboració d'informació per a les activitats educatives.
  - Recursos bàsics: guions, esquemes, resums...
  - Eines senzilles de localització cronològica.
  - Vocabulari seleccionat i específic.

#### II. La creació de l'espai europeu en les edats mitjana i moderna:

- a) L'Europa medieval.
  - Pervivència d'usos i costums. L'espai agrari i les seues característiques.
  - El contacte amb unes altres cultures.
- b) L'Europa de les Monarquies absolutes.
  - Les grans monarquies europees: ubicació i evolució sobre el mapa en el context europeu.
  - La monarquia absoluta a Espanya.
  - Evolució del sector productiu durant aquest període.
- c) La colonització d'Amèrica.
- d) Estudi de la població.
  - Evolució demogràfica de l'espai europeu.
  - Comentari de gràfiques de població: pautes i instruments bàsics.
- e) L'evolució de l'art europeu de les èpoques medieval i moderna.
  - Pautes bàsiques per al comentari d'obres pictòriques.
- f) Tractament i elaboració d'informació per a les activitats educatives.
  - Recursos bàsics: resums, fitxes temàtiques, biografies, fulls de càlcul...
  - Vocabulari específic.

## **4.2.) UNITAT FORMATIVA 2: COMUNICACIÓ EN CASTELLÀ I VALENCIÀ I**

Duració: 82 hores

### **I. Utilización de estrategias de comunicación oral en lengua castellana y valenciana:**

- a) Textos orales.
- b) Aplicación de escucha activa en la comprensión de textos orales.
- c) Pautas para evitar la disrupción en situaciones de comunicación oral.
- d) El intercambio comunicativo.
  - Elementos extralingüísticos de la comunicación oral.
  - Usos orales informales y formales de la lengua.
  - Adecuación al contexto comunicativo.
- e) Aplicación de las normas lingüísticas en la comunicación oral. Organización de la frase: estructuras gramaticales básicas.
- f) Composiciones orales.
  - Exposiciones orales sencillas sobre hechos de la actualidad.
  - Presentaciones orales sencillas.
  - Usos de medios de apoyo: audiovisuales y TIC.

### **II. Utilización de estrategias de comunicación escrita en lengua castellana y valenciana:**

- a) Tipos de textos. Características de textos de la vida cotidiana y profesional.
- b) Estrategias de lectura: elementos textuales.
- c) Pautas para la utilización de diccionarios.
- d) Estrategias básicas en el proceso de composición escrita.
- e) Presentación de textos escritos en diferentes soportes.
  - Aplicación de las normas gramaticales.
  - Aplicación de las normas ortográficas.
- f) Textos escritos.
  - Principales conectores textuales.
  - Aspectos básicos de las formas verbales en los textos. • Sintaxis: enunciado, frase y oración; sujeto y predicado; complemento directo, indirecto, de régimen, predicativo, circunstancial, agente y atributo.

### **III. Lectura de textos literarios en lengua castellana y valenciana anteriores al siglo XIX:**

- a) Pautas para la lectura de textos literarios.
- b) Instrumentos para la recogida de información de la lectura de una obra literaria.
- c) Características estilísticas y temáticas de la literatura en lengua castellana a partir de la Edad Media hasta el siglo XVIII.
- d) La narrativa. Temas y estilos recurrentes según la época literaria.
- e) La lírica. Lectura e interpretación de poemas. Temas y estilos recurrentes según la época literaria.
- f) El teatro. Temas y estilos según la época literaria.

## **4.3.) UNITAT FORMATIVA 3: COMUNICACIÓ EN ANGLÈS I.**

Duració. 38 hores.

Comprensió i producció de textos orals bàsics en llengua anglesa:

- Idees principals en telefonades, missatges, ordes i indicacions molt clares.
- Descripció general de persones, llocs, objectes (de l'àmbit professional i del públic).
- Activitats del moment present, passat i del futur: esdeveniments i usos socials.
- Accions pròpies de l'àmbit professional.

- Narració sobre situacions habituals i freqüents del moment present, passat i del futur.
- Lèxic freqüent, expressions i frases senzilles per a entendre's en transaccions i gestions quotidianes de l'entorn personal o professional: activitats d'interés personal, de la vida diària, relacions humanes i socials. Lèxic freqüent relacionat amb les TIC.
- Recursos gramaticals:
  - Temps i formes verbals en present, passat; verbs principals, modals i auxiliars. Significat i valors de les formes verbals.
  - Funcions comunicatives associades a situacions habituals i freqüents: demanar i donar informació, expressar opinions; saludar i respondre a una salutació; dirigir-se a algú; iniciar i tancar un tema, entre d'altres.
  - Elements lingüístics fonamentals.
  - Marcadors del discurs per a iniciar, ordenar i finalitzar.
  - Estructures gramaticals bàsiques.
- Pronunciació de fonemes o grups fònics de caràcter bàsic que presenten més dificultat.
- Ús de registres adequats en les relacions socials. Normes de cortesia de països de parla anglesa en situacions habituals i freqüents de l'àmbit personal o professional.
- Propietats essencials del text oral: adequació, coherència i cohesió textuals.
- Estratègies fonamentals de comprensió i escolta activa: paraules clau, estratègies per a recordar i utilitzar el lèxic.
- Participació en conversacions en llengua anglesa:
  - Estratègies de comprensió i escolta activa per a iniciar, mantindre i acabar la interacció. Estratègies per a mostrar interés. Elaboració de missatges i textos senzills en llengua anglesa:
  - Comprensió de la informació global i la idea principal de textos bàsics quotidians, d'àmbit personal o professional: cartes, missatges, avisos, instruccions, correus electrònics, informació en Internet, fullets.
  - Lèxic freqüent per a entendre's en transaccions i gestions quotidianes i senzilles de l'àmbit personal o professional.
  - Composició de textos escrits molt breus, senzills i ben estructurats: missatges, correus electrònics, qüestionaris, entre d'altres.
  - Recursos gramaticals:
    - Temps i formes verbals. Relacions temporals: anterioritat, posterioritat i simultaneïtat. Valors i significats de les formes verbals.
    - Estructures gramaticals bàsiques: oracions simples i compostes (coordinades i juxtaposades); subordinades substantives, adjectives i adverbials.
    - Funcions comunicatives més habituals de l'àmbit personal o professional en mitjans escrits.
  - Elements lingüístics fonamentals atenent els tipus de textos, contextos i propòsits comunicatius. Intenció comunicativa: objectivitat/subjectivitat; informar, preguntar.
  - Propietats bàsiques del text: adequació, coherència i cohesió. Ús de les formes verbals. Marcadors discursius. Lèxic precís.
  - Estratègies i tècniques de comprensió lectora: abans de la lectura, durant la lectura i després de la lectura.
  - Estratègies de planificació i de correcció. Utilització dels recursos adequats a la situació.

## 5. UNITATS DIDÀCTIQUES

### 5.1.) Organització de les unitats didàctiques

#### Castellà, Valencià i Ciències socials:

Els alumnes de primer de CFBJ treballaran amb el *Libro / Cuaderno FP Básica I Comunicación y Sociedad I* per tal de tractar els continguts del Mòdul professional: Comunicació i Societat I.

Les nou unitats del llibre estan organitzades de forma globalitzada en huit apartats. Sempre comença pel contingut de ciències socials; després passa a analitzar recursos per extraure informació del món que els envolta com per exemple climogrames, piràmides de població, etc. Més tard s'introdueix en el món de les habilitats lingüístiques: comença per llegir, després gramàtica, ortografia, a continuació tipologia textual i per acabar expressió tant en castellà com en valencià. També li dedica un apartat als autors de la història de la literatura en castellà i valencià d'autors posteriors al segle XIX.

#### Anglès

Els alumnes de primer de CFBJ seguiran el material: *Comunicación y Sociedad. English 1* de l'editorial MacMillan. Aquest material consta d'un total de 9 unitats.

Pel que respecta a l'estructura de les unitats, el mètode utilitzat té una estructura clara i fàcil de seguir. La gramàtica i el vocabulari s'introdueixen de forma gradual i es treballen les quatre destreses lingüístiques d'acord amb el nivell dels alumnes. Així doncs, el material no es limita tan sols a treballar els continguts lingüístics sinó també l'aspecte comunicatiu.

### 5.2.) Distribució temporal de les unitats didàctiques

	1a. Avaluació	2a Avaluació	3a Avaluació
CC.SS. castellà valencià	Unitats 1-3	Unitats 4 - 6	Unitats 7-9
Anglès	Unitats 1 i 2	Unitats 3 i 4	Unitats 5 i Review

## 6. METODOLOGIA. ORIENTACIONS DIDÀCTIQUES

### 6.1. ) Metodologia general i específica del mòdul

El procés d'ensenyament-aprenentatge s'organitzarà de manera individualitzada, fent especial atenció a les necessitats específiques de cada alumne o alumna a partir d'un pla personalitzat de formació.

Per altra banda i partint de la naturalesa del mòduls professionals del currículum dels cicles de formació professional bàsica caldrà entendre'ls com àrees integradores i necessàriament interdisciplinàries. A més es buscarà un tipus de proposta que tinga en compte les aportacions audiovisuals i informàtiques i l'aprenentatge per descobriment que afavorisca les tècniques de treball autònom i en equip, que desenvolupe el pensament divergent i que es complemente amb activitats com visites a museus, entrevistes, visites a empreses,



teatres, tallers de creació, etc.: des del més instrumental i bàsic fins a allò més tècnic i complicat. Per intentar que l'alumnat aconseguisca les competències de l'aprenentatge permanent amb les competències professionals pròpies dels mòduls associats a unitats de competència, a fi que l'alumnat adquireisca una visió global dels processos productius propis de l'activitat professional corresponent.

Per altra banda, caldrà proporcionar a l'alumnat els mitjans per acostumar-los a prendre posicions crítiques, creatives i solidàries, per la qual cosa haurà d'existir una interacció permanent entre professor i alumnat i entre l'alumnat. Caldrà treballar en equip i realitzar debats, treballs d'investigació, interpretació de textos, elaboració d'articles i/o entrevistes, etc.

Caldrà posar a l'abast de l'alumnat tot el material que es crega convenient per fer-los aprendre a treballar de forma autònoma i a la vegada saber treballar en equip.. Integram elements que donen dinamisme a les classes com Internet, premsa...

Resultarà fonamental l'atenció a la diversitat , de forma individual o en grup, ja que és necessari donar resposta a les necessitats educatives de tot l'alumnat i ens haurem d'ajustar al que és capaç d'aprendre el nostre alumnat, sense renunciar als objectius didàctics de la unitat treballada. El professor proposarà activitats d'aprenentatge diverses, així com materials didàctics diferents i diferents agrupaments d'alumnat.

## **6.2.) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge**

Les línies d'actuació al procés d'ensenyament-aprenentatge que permetran aconseguir els objectius del mòdul en relació a les Ciències Socials estan relacionades amb:

- La integració motivadora de sabers que permetran analitzar i valorar la diversitat de les societats humanes.
- La utilització de recursos i font d'informació al seu abast per organitzar la informació que extraga per afavorir la integració en el treball educatiu.
- El reconeixement de les petjades del passat a la vida diària mitjançant l'apreciació de la diversitat dels grups humans i dels èxits aconseguits al llarg del temps.
- La valoració dels problemes de l'entorn a partir de l'anàlisi de la informació de la qual disposem, la formulació d'explicacions justificades i la reflexió sobre l'actuació a realitzar
- La potenciació de les capacitats d'observació i criteris de gaudi de les expressions artístiques, mitjançant l'anàlisi pautat de produccions artístiques arquetípiques per tal de valorar la importància estètica i temàtica.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge que permeten aconseguir els objectius del mòdul, pel que fa a l'apartat de les llengües estan relacionades amb:

- La utilització de la llengua en la interpretació i elaboració de missatges orals i escrits senzills, mitjançant l'ús en diferents situacions comunicatives i textuals de l'entorn.
- La utilització d' un vocabulari adequat a les situacions de l'entorn que orientarà la concreció dels continguts, activitats i exemples utilitzats al mòdul.
- La selecció i execució d'estratègies didàctiques que faciliten l'auto-aprenentatge i que xarxes socials, entre d'altres)
- La utilització de les tècniques de comunicació per poder potenciar el treball en equip que permeti integrar-se en les activitats educatives amb garantia d'èxit.
- L'apreciació de la varietat cultural i de costums presents al nostre entorn i posar-la en relació amb les necessitats derivades de l'ús de llengua de diferents parlants.

- El desenvolupament d'hàbits de lectura que els permetran gaudir de la producció literària mitjançant l'ús de textos seleccionats.

## 7. AVALUACIÓ

### 7.1.) Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

En el Reial decret 127/2014, de 28 de febrer, pel qual es regulen aspectes específics de la Formació Professional Bàsica dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu, i que modifica el Reial Decret 1850/2009, de 4 de desembre i en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, s'estableixen els següents resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Inferir les característiques essencials de les societats contemporànies a partir de l'estudi de la seua evolució històrica, analitzant els trets bàsics de la seua organització social, política i econòmica.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han discriminat les conseqüències per a l'organització de les societats actuals dels corrents ideològics que l'han fonamentat, situant-les en el temps i l'espai.
- b) S'ha valorat el model de relacions econòmiques globalitzat actual per mitjà de l'estudi de les transformacions econòmiques produïdes com a conseqüència de les innovacions tecnològiques i els sistemes organitzatius de l'activitat productiva.
- c) S'han categoritzat les característiques de l'organització social contemporània, analitzant l'estructura i les relacions socials de la població actual i la seua evolució durant el període.
- d) S'ha examinat l'evolució de les relacions internacionals contemporànies i s'han elaborat explicacions causals i consecutives que han permès desenvolupar opinions pròpies sobre els conflictes actuals.
- e) S'ha valorat el procés d'unificació de l'espai europeu, analitzant la seua evolució, argumentant la seua influència en les polítiques nacionals dels països membres de la Unió Europea.
- f) S'ha associat l'evolució dels esdeveniments històrics globals amb l'evolució històrica de l'Estat espanyol, identificant les seues fases d'evolució, els principals conflictes i la situació en què es troben actualment.
- g) S'han identificat els trets essencials de l'art contemporani i la seua evolució fins als nostres dies, construint opinions i criteris propis d'orde estètic.
- h) S'ha analitzat l'evolució del sector o dels sectors productius propis del títol, descrivint les seues transformacions i principals fites d'evolució en els seus sistemes organitzatius i tecnològics.
- i) S'han elaborat instruments pautats d'arreglada i difusió d'informació que permeten l'avaluació dels aprenentatges realitzats, utilitzant el vocabulari precís
- j) S'han desenrotllat comportaments acords amb el desenrotllament del propi esforç i el treball col·laboratiu.

2. Valora els principis bàsics del sistema democràtic analitzant les seues institucions i les diferents organitzacions polítiques i econòmiques en que es manifesta i inferint pautes d'actuació per a acomodar el seu comportament al compliment dels dits principis.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han reconegut els principis bàsics de la Declaració Universal de Drets Humans i la seua situació en el món de hui, valorant la seua implicació per a la vida quotidiana.
- b) S'han analitzat els principis rectors, les institucions i normes de funcionament de les principals institucions internacionals, jutjant el seu paper en els conflictes mundials.
- c) S'ha valorat la importància en la mediació i resolució de conflictes en l'extensió del model democràtic, desenrotllant criteris propis i raonats per a la resolució dels mateixos.
- d) S'han jutjat els trets essencials del model democràtic espanyol, valorant el context històric del seu desenrotllament.
- e) S'ha valorat la implicació del principi de no discriminació en les relacions personals i socials de l'entorn pròxim, jutjant comportaments propis i aliens i inferint pautes i accions apropiades per a acomodar l'actitud als drets i a les obligacions que d'ell es deriven.
- f) S'ha elaborat informació pautaada i organitzada per a la seua utilització en situacions de treball col·laboratiu i contrast d'opinions.

3. Utilitza estratègies comunicatives per a interpretar i comunicar informació oral en llengua castellana, aplicant els principis de l'escolta activa, estratègies raonades de composició i les normes lingüístiques correctes en cada cas.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han aplicat les tècniques de l'escolta activa en l'anàlisi de missatges orals procedents de distintes fonts.
- b) S'ha reconegut la intenció comunicativa i l'estructura temàtica de la comunicació oral, valorant possibles respostes.
- c) S'ha realitzat un ús correcte dels elements de comunicació no verbal en les argumentacions i exposicions.
- d) S'han aplicat els usos i nivells de la llengua i les normes lingüístiques en la comprensió i composició de missatges orals, valorant els usos discriminatoris.
- e) S'ha utilitzat la terminologia gramatical correcta en la comprensió de les activitats gramaticals proposades i en la resolució de les mateixes.

4. Utilitza estratègies comunicatives per a comunicar informació escrita en llengua castellana i valenciana, aplicant estratègies d'anàlisi, síntesi i classificació de forma estructurada a la composició autònoma de textos de progressiva complexitat.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha valorat i analitzat les característiques principals dels tipus en relació amb la seua adequació per al treball que desitja realitzar.
- b) S'han utilitzat tècniques de busca diverses en la comprensió d'un text escrit, aplicant estratègies de reinterpretació de continguts.
- c) S'han aplicat, de forma sistemàtica, estratègies de lectura comprensiva en la comprensió dels textos, reconeixent possibles usos discriminatoris.
- d) S'ha resumit el contingut d'un text escrit, extraient la idea principal, les secundàries i el propòsit comunicatiu, revisant i reformulant les conclusions obtingudes.
- e) S'ha analitzat l'estructura de distints textos escrits d'ús acadèmic o professional,

reconeixent usos i nivells de la llengua i pautes d'elaboració.

f) S'han aplicat les principals normes gramaticals i ortogràfiques en la redacció de textos de manera que el text final resulte clar, precís i adequat al format i al context comunicatiu.

g) S'han desenrotllat pautes sistematitzades en la preparació de textos escrits que permeten millorar la comunicació escrita.

h) S'han observat pautes de presentació de treballs escrits tenint en compte el contingut, el format i el públic destinatari, utilitzant un vocabulari correcte segons les normes lingüístiques i els usos a què es destina.

i) S'han resolt activitats de comprensió i anàlisi de les estructures gramaticals, comprovant la precisió i validesa de les inferències realitzades.

5. Interpreta textos literaris representatius de la Literatura en llengua castellana i valenciana des del segle XIX fins a l'actualitat, reconeixent la intenció de l'autor i relacionant-ho amb el seu context històric, sociocultural i literari.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit els moviments literaris en llengua castellana i valenciana en el període considerat i reconeixent les obres més representatives.

b) S'ha valorat l'estructura i l'ús del llenguatge d'una lectura personal d'obres adequades al nivell i situant-la en el seu context i utilitzant instruments pautes.

c) S'han expressat opinions personals fonamentades sobre els aspectes apreciats en obres literàries.

d) S'han aplicat estratègies d'anàlisi de textos literaris, reconeixent els temes i motius i elements simbòlics i la funcionalitat dels recursos estilístics més significatius.

e) S'ha informat sobre un autor, una obra o un període de la literatura en llengua castellana i valenciana, analitzant la informació corresponent.

6. Utilitza estratègies per a interpretar i comunicar informació oral en llengua anglesa, aplicant els principis de l'escolta activa i elaborant presentacions orals de poca extensió, clares i estructurades, relatives a temes i aspectes concrets, freqüents i quotidians, de l'àmbit personal i professional.

Criteris d'avaluació:

a) S'han aplicat de forma sistemàtica les estratègies d'escolta activa per a la comprensió global i específica dels missatges rebuts, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.

b) S'ha identificat la intenció comunicativa de missatges directes o emprant un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs estructuradors (d'obertura, continuïtat i tancament) .

c) S'ha identificat el sentit global i les idees principals del text oral i estructures gramaticals bàsiques en oracions senzilles de situacions habituals freqüents i de contingut predicible i concret.

d) S'han identificat trets fonètics i d'entonació essencials que ajuden a entendre el sentit global i les idees principals i secundàries del missatge. e) S'han realitzat composicions i presentacions orals breus d'acord amb un guió estructurat, aplicant el format i els trets propis de cada tipus de text, d'àmbit personal o professional.

f) S'han utilitzat estructures gramaticals bàsiques i marcadors de discurs per a iniciar, enllaçar, ordenar i finalitzar el discurs, en situacions habituals, freqüents i aspectes concrets.

g) S'ha expressat la informació, usant una entonació i pronunciació raonables, acceptant-se les pauses i xicotetes vacil·lacions.

- h) S'ha mostrat una actitud reflexiva i crítica sobre la informació que supose qualsevol tipus de discriminació.
- i) S'han identificat les normes de relació social més freqüents dels països on es parla la llengua estrangera.
- j) S'han identificat els costums o activitats quotidianes de la comunitat i del lloc de treball on es parla la llengua estrangera.
- k) S'han identificat les principals actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació habituals de l'àmbit professional.

7. Manté conversacions senzilles en llengua anglesa en situacions habituals i concretes de l'àmbit personal i professional, utilitzant estratègies de comunicació bàsiques.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha dialogat seguint un guió sobre temes i aspectes concrets i freqüents de l'àmbit personal i professional.
- b) S'ha escoltat i dialogat en interaccions senzilles, quotidianes de la vida professional i personal, sol·licitant i proporcionant informació amb un cert detall.
- c) S'ha mantingut la interacció utilitzant diverses estratègies de comunicació essencials per a mostrar l'interés i la comprensió.
- d) S'han utilitzat estratègies de compensació per a suplir carències en la llengua estrangera (parafrasejar, llenguatge corporal, ajudes audiovisuals)
- e) S'han utilitzat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori essencial, limitat, d'expressions, frases, paraules freqüents, i marcadors de discurs lineals.
- f) S'ha expressat amb una certa claredat, usant una entonació i pronunciació raonable i comprensible, acceptant-se algunes pauses i vacil·lacions.

8. Elabora textos breus i senzills amb un cert detall en llengua anglesa, relatius a situacions de comunicació habituals de l'àmbit personal i professional, aplicant estratègies de lectura comprensiva i desenrotllant estratègies sistemàtiques de composició.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha llegit el text reconeixent els trets essencials del gènere i la seua estructura, i interpretant el seu contingut global i específic, sense necessitat d'entendre tots els elements del mateix.
- b) S'ha identificat la intenció comunicativa bàsica del text organitzat de distinta manera.
- c) S'han identificat estructures gramaticals i oracions senzilles i un repertori limitat d'expressions, frases, paraules i marcadors de discurs, bàsics i lineals, en situacions habituals freqüents i concretes de contingut predicible.
- d) S'han completat frases, oracions i textos senzills, atenent al propòsit comunicatiu, amb estructures gramaticals d'escassa complexitat en situacions habituals i concretes de contingut predicible.
- e) S'han elaborat textos breus i senzills, adequats a un propòsit comunicatiu, utilitzant els connectors més freqüents per a enllaçar les oracions.
- f) S'ha respectat les normes gramaticals, ortogràfiques i tipogràfiques seguint pautes sistemàtiques i concretes de revisió i correcció.
- g). S'ha mostrat una actitud reflexiva i cívica davant la informació que suposa informació.

## 7.2.) Instruments d'avaluació.

- Exàmens i altres proves avaluables.
  - Proves de l'àrea de socials
  - Proves de l'àrea lingüística (castellà)
  - Proves de l'àrea lingüística (valencià)
  - Proves de l'àrea lingüística (anglès)
- Actitud, participació, puntualitat i assistència. Treball diari a classe i a casa.
- Segons les característiques del programa, les lectures es realitzaran a classe, seran breus i es faran tant en valencià com en castellà. S'avaluaran a l'aula i serà condició indispensable per a procedir a avaluar positivament l'alumne.
- En Anglès no tindran llibres de lectura degut a que la càrrega lectiva de la unitat formativa és només d'una hora setmanal.
- En cada avaluació es realitzarà, com a mínim, una prova escrita de la matèria impartida al llarg del trimestre.
- No hi haurà recuperació de l'avaluació. S'atendrà la progressió que realitza l'alumne al llarg del curs, la qual cosa significa que la tercera serà l'avaluació més rellevant. Tanmateix, el professorat haurà d'haver palesat un interès durant tot el curs i un intent de millora en aquell alumne que, tenint les dues primeres avaluacions suspeses, aprova la tercera amb un 5. En cas de no haver estat així, l'alumne pot no reeixir amb èxit.
- Promocionarà l'alumne que assolisca els objectius mínims previstos i que obtinga una qualificació de 5 o superior.

## 7.3.) Tipus d'avaluació

- Diagnòstica inicial (per a conèixer el punt d'eixida de l'alumne).
- Integral perquè no avalua només els conceptes de l'alumnat sinó les seues capacitats, a més de permetre conèixer el procés de maduració del alumne.
- Continua perquè avalua el procés, respecte a ell mateix i a la resta de companys.
- Individualitzada perquè depén de cada alumne.
- Orientadora i realimentadora ja que subministra al professor la informació que li fa falta per a reajustar la programació.
- Final per a comprovar el grau de compliment de les intencions educatives del procés.

## 7.4.) Criteris de qualificació

En primer de CFBJ, la primera avaluació tindrà un valor del 20 %, la segona del 30% i la tercera, del 50%.

Els criteris que s'utilitzaran per a l'avaluació de l'alumnat seran els següents:

**A)** Pel que respecta a la **UNITAT FORMATIVA 3: ANGLÈS**, la nota de l'avaluació constarà de la nota de l'examen d'avaluació, les notes de classe i els treballs o projectes que es demanen. Totes les activitats han d'estar fetes i corregides i escrites amb lletra llegible. L'assistència, la participació activa, la iniciativa, l'interès i el treball continuat seran aspectes del procés d'aprenentatge que incidiran significativament en la nota final de l'avaluació. els criteris de qualificació específics seran els següents:

1. Pel que fa a la competència Comunicació Lingüística (CL) i la d'Aprenere a Aprenere (AA), els exàmens realitzats tindran un valor del 60% de la nota de l'avaluació. S'ha de tenir en compte que, com a avaluació contínua, tots els continguts treballats amb anterioritat són necessaris a l'hora d'aprenere els nous, és a dir, els continguts es repeteixen al llarg del curs, per la qual cosa no serà necessari fer exàmens de recuperació.

Es realitzarà almenys un examen de coneixements per avaluació que podrà incloure coneixements gramaticals o situacionals. És necessari avaluar a l'alumnat de les quatre destreses: *reading*, *listening*, *writing* i *speaking*. Si l'alumnat faltés a alguna prova d'avaluació, només tindria dret a repetir-la en una altra data si porta un justificant mèdic que demostre la seva impossibilitat de presentar-se en la primera ocasió.

2. El procés productiu de l'alumnat a classe i a casa i les activitats d'aprenentatge, a través de la competència de la Iniciativa i Actitud Emprenedora (CIAE) i de la Consciència i Expressió Cultural (CEC), que demane el professorat com a exercicis de diferent tipus, redaccions, etc. comptabilitzaran un 20%. No es puntuaran, ni es corregiran tampoc, textos, treballs o redaccions lliurats fora de la data límit determinada pel professorat.
3. Pel que fa a la competència Social i Cívica de l'alumnat, així com l'**actitud** de l'alumnat tindrà un valor del 20% i es comptabilitzaran de la forma següent. A cada persona se li donarà dos punts d'actitud al començar cada trimestre i haurà de mantenir-los durant eixe període de temps. El professorat farà diverses observacions per trimestre i a aquests punts els descomptarà un 0,2 per cada observació negativa, com pot ser no fer els deures, no portar el material necessari a classe, no tindre una actitud correcta, mostrar faltes de respecte cap al professorat o l'alumnat, no ser puntual o qualsevol altra falta de comportament. Una falta de comportament greu descomptarà un 0,5. De la mateixa forma, una observació positiva per usar la llengua anglesa en classe, fer treball voluntari o extra, etc. sumarà un 0,2 fins a arribar al màxim.

Aquest és un resum esquemàtic dels percentatges que s'aplicaran per tal de traure la nota final de l'alumnat:

PERCENTATGES NOTA FINAL DE FP BÀSICA	
60 % EXÀMENS	Vocabulary, Grammar, Reading, Listening, Speaking, Writing.
40% TREBALL I ACTITUD	20% Activitats d'aprenentatge 20% Actitud

**B)** Pel que respecta a la **UNITAT FORMATIVA 1: SOCIETAT** i a la **UNITAT FORMATIVA 2: COMUNICACIÓ EN CASTELLÀ I VALENCIÀ**, els criteris de qualificació específics seran els següents:

L'avaluació serà contínua i individualitzada, això és, basada en una progressió de l'aprenentatge dels alumnes al llarg de tot el curs i serà la suma de les diverses parts de què consta l'assignatura.

1. Pel que fa a la competència Comunicació Lingüística (CL) i la d'Aprenere a Aprenere (AA), 50% de la nota de cada avaluació, es realitzaran diversos exàmens al llarg del trimestre, bé de manera oral, escrita o través de la competència digital. A més a més, l'apartat de lectura valdrà un 10% de la nota trimestral, forma part de la competència d'Aprenere a Aprenere, de la Social i Cívica (SC), i en tant es faça una fitxa a través de les TIC, també s'inclouria la competència digital (CD).
2. Se seguirà detingudament el procés productiu de l'alumnat a classe i a casa, a través de la competència de la Iniciativa i Actitud Emprenedora (CIAE) i de la Consciència i Expressió Cultural (CEC), que mesuraran el 20 % de la nota de l'avaluació. En l'avaluació serà determinant la inclusió de totes les tasques i la qualitat de la presentació. A més, deuran ser entregats el dia fixat. En cas contrari, no s'avaluarà aquest criteri.
3. Finalment, pel que fa a la competència Social i Cívica de l'alumnat, així com el respecte als companys, a l'assignatura, al professorat; les actituds no discriminatòries; respectar els torns de paraula, i contribuir al bon funcionament de les classes i qualsevol altra circumstància que determine la manera de fer de l'alumnat en aquesta matèria, comptarà l'altre 20% de la nota.

Els **percentatges de les diferents unitats formatives** en la nota final d'avaluació depén de la seua càrrega lectiva i seran els següents :

- Unitats formatives 1 i 2: Socials i Comunicació en castellà i valencià, el 80%
- Unitat formativa 3: Anglès, el 20%

### **ACTIVITATS DE RECUPERACIÓ**

\* DURANT EL CURS. El principi bàsic que guiarà totes les actuacions és l'avaluació contínua, entesa com un concepte temporal de linealitat en el temps. En aquest sentit hom avaluarà la situació inicial i la final de l'alumne.

\* JULIOL. L'alumnat que no aprobe el mòdul al mes de juny, tindrà una oportunitat extraordinària al mes de juliol de recuperar. El professorat podrà posar a disposició de l'alumnat un treball amb activitats per a preparar aquest examen.

Si es dona el cas, serà requisit indispensable que l'alumne/a presente el dia de la prova els treballs i fitxes de lectura que se li han indicat de manera completa. A més, l'alumne/a haurà d'obtindre com a mínim la qualificació de 5, sobre 10, en la prova escrita.



## **7.5.) Activitats de reforç i ampliació.**

Tindrem previstes activitats de reforç per als alumnes que no arriben a l'adquisició de les competències bàsiques i altres d'ampliació que permetran als alumnes continuar construint coneixements nous.

## **7.6.) Avaluació del procés d'ensenyament aprenentatge**

En aquest apartat hem de donar resposta a les següents preguntes.

- S'han aconseguit els objectius proposats?
- S'ha aconseguit la motivació e implicació del alumnat?
- Han sigut eficaces les activitats proposades en relació a la consecució dels objectius corresponents?
- S'ha complit la temporalització?
- Ha sigut adequada la nostra metodologia?
- Hem trobat errades que ens permetran rectificar la nostra programació?
- S'han assolit les competències bàsiques?
- Ha sigut adequat el nostre tractament a la diversitat de l'alumnat que tenim?

A partir d'aquestes preguntes valorarem:

- Adequació d'allò planificat: Farem un seguiment de la pràctica docent per avaluar en quina mesura es duen a terme les activitats d'ensenyament i aprenentatge en els terminis establerts i els resultats que s'aconsegueixen. L'objectiu hauria de ser corregir les previsions que no s'ajusten a la realitat i modificar el procés d'implementació de les tasques programades quan no s'aconsegueixen els resultats volguts.
- Resultats acadèmics: Hauré de tenir en compte que els resultats acadèmics de cada alumne no poden valorar-se exclusivament amb criteris estandarditzats sinó tenint en compte les característiques individuals de cada alumne i el context social i cultural en el que es desenvolupa el procés d'aprenentatge.
- Suports: Tant a nivell de cada classe com a nivell de cicle, els recursos educatius hauran d'estructurar-se en funció dels problemes que es vagen detectant en el desenvolupament dels processos d'ensenyament-aprenentatge, redistribuint l'ús de mitjans disponibles per recolzar els alumnes i/o els grups que ho requereixen.

## **8. MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU O AMB NECESSITAT DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA**

Per donar resposta educativa adequada a l'alumnat amb necessitats educatives especials en Formació Professional, caldrà ajustar-se al que disposa el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià (DOGV 8356, 07.08.2018). Així mateix, es tindrà en compte l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià (DOGV 8540, 03.05.2019).

Així, en el nostre cas es podran fer adaptacions curriculars destinades a l'adquisició de competències lingüístiques per a aquelles persones que presenten dificultats d'expressió, tant en la seua programació com en la seua avaluació. En cap cas, les dites adaptacions suposaran una reducció ni eliminació del nivell i quantitat dels resultats d'aprenentatge establits en el títol de Formació Professional Bàsica.

A més de conformitat amb el que estableix l'article 71 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, s'asseguraran els recursos necessaris perquè l'alumnat que requerisca una atenció educativa diferent de l'ordinària per presentar necessitats educatives especials pugua aconseguir el màxim desenrotllament possible de les seues capacitats.

## **9. ELEMENTS TRANSVERSALS**

Els temes transversals són fonamentals per al desenvolupament integral del nostre alumnat, per això estan presents en tots els mòduls. Es treballaran al mateix temps que la resta de contingut dels mòduls (tant en les explicacions del professorat com en les activitats de classe) amb la intenció que l'alumnat reflexione sobre temes importants com l'educació cívica i constitucional, la igualtat entre persones, el respecte, els drets humans, la prevenció de la violència de gènere i de qualsevol tipus de violència o actitud intolerant, etc. El foment de la lectura és una part important dels elements transversals. Per tal d'adoptar plans de foment de la lectura, caldrà ajustar-se a l'article 106 del Decret 234/1997, de 2 de setembre, de la GV i l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els Plans per al foment de la lectura i la utilització de les TIC.

### **9.1) Foment de la lectura**

Per tal d'adoptar plans de foment de la lectura, caldrà ajustar-se a l'article 106 del Decret 234/1997, de 2 de setembre, de la GV i l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els Plans per al foment de la lectura i la utilització de les TIC.

Els estudis efectuats en les ciències del llenguatge reconeixen el caràcter pragmàtic de la literatura com a forma de comunicació social. L'enfocament comunicatiu considera l'ensenyança de la literatura com un component de la competència comunicativa que potencia l'aprenentatge lingüístic i discursiu, perquè en el discurs literari apareixen diversos àmbits d'ús, registres, gèneres textuais, seqüències.

D'altra banda, les teories literàries més recents han posat l'èmfasi en el text, en els factors interns que permeten la construcció de significat i en el lector com a part del text, ja que, en paraules d'Eco, esta "màquina peresosa" que és el text n'exigix una "cooperació textual" constant.

A partir d'estes noves premisses teòriques s'ha qüestionat l'ensenyança tradicional de la història de la literatura per a posar en el seu lloc la necessitat d'educar en el fet literari, és a dir, de convertir-se en un lector competent. Enfront d'uns coneixements d'història de la literatura en què es dona prioritat a una basta "formació filològica", es planteja una educació que contribuísca a saber llegir. El canvi d'enfocament consistix, dit en altres paraules, en la substitució d'uns continguts que cal transmetre per la d'una competència que s'ha de

desenrotllar.

### **L'objecte d'estudi**

Entenem per educació literària l'"adquisició d'una competència lectora específica", el desenrotllament de les habilitats i les competències necessàries per a la comprensió de texts literaris. L'adquisició d'un *saber llegir literari*.

Eixe *saber llegir* incidix en la representació simbòlica del món de l'alumne, amplia els sabers, aporta claus interpretatives, contribuïx a simbolitzar les pròpies experiències i a projectar el seu propi món. A més, s'ha de considerar la literatura com un mitjà per a conèixer i interpretar críticament l'experiència col·lectiva, i per això aporta elements amb valor documental. La literatura és una reflexió sobre la realitat. En este sentit, la literatura ajuda a conformar la representació social, reflectix i configura valors i ideologia, i participa en la forma d'institucionalitzar-se la cultura a través de la construcció de l'imaginari col·lectiu.

El discurs literari constituïx un bloc de continguts del currículum de l'àrea de llengua castellà – valencià, pel qual l'educació literària forma part de l'educació lingüística i comunicativa dels alumnes. Per tant, l'ensenyança de les habilitats implicades en el desenrotllament d'eixa competència ha de guardar una coherència amb l'ensenyança de les habilitats lingüístiques de l'ús no literari de la llengua.

Com assenjala el currículum, els continguts afecten tres camps relacionats entre si:

1. Foment de la lectura com a experiència satisfactòria.
2. Aprenentatge de l'activitat de la construcció del sentit del text: establir nexes entre el text i l'experiència personal de l'alumne.
3. Aprenentatge de les característiques discursives, textuais i lingüístiques del text literari: la convencions, condicionades històricament, que configuren els gèneres i els subgèneres.

### **Criteris de seqüenciació**

La programació dels continguts d'estos tres camps no ha de presentar-se com a fases de treball seqüenciades en el temps. Perquè, si s'entenen així, el foment del plaer en l'acte de llegir es revelaria com una cosa espontània, infantil i independent del fet de l'adquisició de continguts, mentre que el treball i l'estudi es presentarien com allunyats de la formació del desig de llegir i, per descomptat, del plaer.

Els continguts corresponents a eixos camps tenen el caràcter de complementaris. La seua relació és d'interdependència amb una seqüenciació de continguts que comença focalitzant el primer camp, però no deslligant-lo dels altres dos per a passar, en un segon moment, a focalitzar l'atenció en el segon, i així successivament.

Així mateix es tindran en compte les competències curriculars dels alumnes i els seus esquemes de coneixements previs:

- a. Actitud davant de la lectura.
- b. Coneixement de l'imaginari col·lectiu, dels temes de ficció. La competència com a lectors, i això n'inclou la pertinença a una experiència literària compartida: tindre en compte les altres literatures (còmic, cine, etc.).
- c. Coneixement de les convencions literàries.

Les lectures utilitzades per aconseguir els objectius proposats contenen eines amb les quals

ell professorat podrà elaborar un pla de treball a fi de fomentar l'hàbit lector entre l'alumnat de Secundària.

La temàtica és variada, de la mateixa manera que el nivell de dificultat, amb la intenció de respondre als interessos dels joves i als objectius marcats.

Aquest pla pretén no només desenvolupar la competència lectora, sinó també aconseguir objectius com aquests:

- Augmentar l'interés de l'alumnat per la lectura.
- Ampliar el lèxic i el coneixement de la llengua.
- Estimular la capacitat creativa de l'alumnat.
- Contribuir a la millora de l'escriptura.
- Fer que descobrisquen en la lectura una font de gaudi personal.
- Fomentar una actitud reflexiva i crítica.
- Fomentar l'ús de la biblioteca per a l'aprenentatge.

## Recursos

- a) Estratègies d'animació a la lectura
- b) La tertúlia literària

## 9.2. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació

Per tal d'utilitzar les TIC, caldrà ajustar-se a l'article 106 del Decret 234/1997, de 2 de setembre, de la GV i l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els Plans per al foment de la lectura i la utilització de les TIC.

Actualment només disposem d'un ordinador a l'aula, però s'intentarà la utilització de la sala d'ordinadors per als nostres alumnes, en funció de la disponibilitat del centre, per a arregar informació per a treballar els diferents temes.

D'altra banda treballarem amb premsa tant impresa com digital, pel que respecta a notícies d'actualitat, fonamentalment o qualsevol altre tema d'interés.

## 10. MATERIALS DIDÀCTICS I ORGANITZATIUS

Extraurem materials, activitats i exercicis, entre d'altres, de:

De Nova, Cristina i d'altres. Libro / cuaderno. FP básica 1. Comunicación y Sociedad 1. Sansy ediciones. 2014.

Exercicis de diversos llibres de text de valencià i de castellà adaptats al nivell dels alumnes.

## **11. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES**

La realització d'activitats extraescolars dependrà de l'evolució de l'emergència sanitària en què ens trobem. També es tindrà en compte la motivació del grup i del seu comportament. Òbviament els alumnes que tinguen parts de convivència o hagen sigut expulsats al llarg del curs, no realitzaran cap activitat extraescolar.

Les activitats possibles, tenint en compte el currículum de l'àmbit, serien:

1. Eixida a un museu per veure alguna exposició.
2. Recorregut històric i monumental per València o qualsevol altra localitat.
3. Assistència a una representació teatral o algun recital poètic.
4. Eixida a la biblioteca de Calp.
5. Xarrada-col·loqui amb algun escriptor.
6. Visionat de pel·lícules i posterior cinefòrum.

Hem de tenir en compte les característiques especials d'aquest curs.

## **12. AVALUACIÓ DE LA PRÀCTICA DOCENT I INDICADORS D'ÈXIT**

La LOMQE marca que el professorat haurà d'avaluar no tan sols els aprenentatges de l'alumnat, sinó els processos d'aprenentatge i la seua pròpia pràctica docent tant. Amb aquesta finalitat incloem una plantilla amb indicadors d'èxit i elements a avaluar sobre els quals es reflexionarà després de cada avaluació a nivell individual i de departament.

Així doncs, l'avaluació de la pràctica docent és necessària per recollir informació respecte a les necessitats i assoliments dels alumnes. Cal reflexionar i prendre decisions pertinents per valorar tant la nostra actuació com a docents com la programació didàctica, que caldrà adequar cada vegada més als alumnes. Si cal, s'hauran de modificar aquells elements que han plantejat alguna dificultat i millorar així el procés d'ensenyament. Així doncs, s'hauran d'incorporar propostes de millora, les quals seran incloses en la memòria de fi de curs i figuraran en la programació del curs següent.

D'altra banda, es tracta d'un procés que és part integrant del procés educatiu i, per això, ha de realitzar-se de manera contínua, amb la finalitat no sols de valorar els resultats obtinguts segons les competències adquirides i els objectius aconseguits, sinó d'analitzar tot el procés d'ensenyament i aprenentatge. Serà decisiva per a detectar les dificultats en el moment en què es produïsquen, esbrinar-ne les causes i, en conseqüència, reorientar la intervenció educativa i acomodar-la a la diversitat de capacitats, ritmes d'aprenentatge, interessos i motivacions de l'alumnat. Ara bé, per poder incorporar les mesures de millora, s'ha de tindre en compte una sèrie d'indicadors d'èxit, que ajudaran a comprovar el

funcionament de la programació. Aquests indicadors s'obtidran a través de qüestionaris o enquestes, a complimentar per l'alumnat i el professorat.

<b>ELEMENTS AVALUATIUS</b>	<b>INDICADORS D'ÈXIT</b>			<b>RESULTATS</b>
	<i>No aconseguit</i>	<i>Aconseguit parcialment</i>	<i>Totalment aconseguit</i>	
<b>Programació didàctica</b>	No s'adequa al context de l'aula.	S'adequa parcialment al context de l'aula.	S'adequa completament al context de l'aula.	
<b>Plans de millora</b>	No s'han adoptat mesures de millora després dels resultats acadèmics obtinguts.	S'han identificat les mesures de millora a adoptar després dels resultats acadèmics obtinguts.	S'han adoptat mesures de millora segons els resultats acadèmics obtinguts.	
<b>Mesures d'atenció a la diversitat</b>	No s'han adoptat les mesures adequades d'atenció a la diversitat.	S'han identificat les mesures d'atenció a la diversitat a adoptar.	S'han adoptat mesures d'atenció a la diversitat adequades.	
<b>Temes transversals</b>	No s'han treballat tots els temes transversals en la matèria.	S'han treballat la majoria dels temes transversals en la matèria.	S'han treballat tots els temes transversals en la matèria.	
<b>Programa de recuperació</b>	No s'ha establert un programa de recuperació per als alumnes.	S'ha iniciat el programa de recuperació per als alumnes que ho necessiten.	S'ha establert un programa de recuperació eficaç per als alumnes que ho necessiten.	
<b>Objectius de la matèria</b>	No s'han aconseguit els objectius de la matèria establerts.	S'han aconseguit part dels objectius de la matèria establerts per al curs.	S'han aconseguit els objectius de la matèria establerts per a aquest curs.	
<b>Competències</b>	No s'han desenvolupat la majoria de les competències relacionades amb la matèria.	S'han desenvolupat part de les competències relacionades amb la matèria.	S'ha aconseguit el desenvolupament de les competències relacionades amb esta matèria.	

<b>Pràctica docent</b>	La pràctica docent no ha sigut satisfactòria.	La pràctica docent ha sigut parcialment satisfactòria.	La pràctica docent ha sigut satisfactòria.	
<b>Programes de millora per a la pràctica docent</b>	No s'han dissenyat programes de millora per a la pràctica docent.	S'han identificat els punts per a dissenyar un programa de millora per a la pràctica docent.	S'han dissenyat programes de millora per a la pràctica docent.	
<b>Materials i recursos didàctics</b>	Els materials i recursos didàctics utilitzats no han sigut els adequats.	Els materials i recursos didàctics han sigut parcialment adequats.	Els materials i recursos didàctics han sigut completament adequats.	
<b>Distribució d'espais i temps</b>	La distribució dels espais i temps no han sigut adequats als mètodes didàctics i pedagògics utilitzats.	La distribució dels espais i temps han sigut parcialment adequats als mètodes didàctics i pedagògics utilitzats.	La distribució dels espais i temps han sigut adequats als mètodes didàctics i pedagògics utilitzats.	
<b>Mètodes didàctics i pedagògics</b>	Els mètodes didàctics i pedagògics utilitzats no han contribuït a la millora del clima d'aula i de centre.	Els mètodes didàctics i pedagògics utilitzats han contribuït parcialment a la millora del clima d'aula i de centre.	Els mètodes didàctics i pedagògics utilitzats han contribuït a la millora del clima d'aula i de centre.	
<b>Resultats de l'avaluació</b>	Els resultats de l'avaluació en esta matèria no han sigut satisfactoris.	Els resultats de l'avaluació en esta matèria han sigut moderats.	Els resultats de l'avaluació en esta matèria han sigut molt satisfactoris.	

### 13. PROGRAMACIÓ DE CONTINGUTS EN CAS DE CONFINAMENT O TREBALL A DISTÀNCIA

El Decret Llei 2/2020, de 3 d'abril, de mesures urgents, en l'àmbit d'educació, de la cultura i de l'esport, per a pal·liar els efectes de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 (DOGV 8781) modifica l'apartat 1.c de la disposició transitòria primera de la LLEI 4/2018. L'Ordre EFP/365/2020, de 22 d'abril (BOE 114, 24.04.2020) estableix directrius d'actuació per a l'inici de curs 2020-2021, davant la situació de crisi ocasionada per la COVID-19.

Tenint en compte aquest marc legislatiu, hem organitzat un pla de treball que caldria seguir en cas de ser confinats o en cas que sorgira la necessitat de tindre alumnat treballant a distància. Aquesta programació de continguts podria ser modificada o ampliada, depenent de les circumstàncies i del que indicara la Conselleria d'Educació en el seu moment.

Atenent que la metodologia passa a ser bàsicament online, l'alumne serà el centre del seu aprenentatge. A través del correu gva, d'ltaca i de la Plataforma AULES, l'alumnat disposarà de tota la documentació d'aquestes setmanes per descarregar-la de forma còmoda i senzilla. Hem d'estar en constant activitat als mitjans de treball per tal de funcionar amb dinamisme i resoldre dubtes. S'intentarà, a banda dels materials escrits, adjuntar enllaços a vídeos explicatius de cadascun dels temes per poder profunditzar-hi i que queden clars els conceptes més complexos.

Primerament, si les ordres no canvien, l'avaluació serà posterior i el treball es corregirà a classe en tornar. Aquest es valorarà de la mateixa manera que hem indicat a la present PGA.

Si hi haguera un canvi en la temporalització ja valoraríem el fet de poder avaluar l'alumnat a partir d'alguna prova escrita que realitzaríem a través de la plataforma AULES i a partir dels treballs i activitats que ens pogueren enviar. L'avaluació de les diferents competències es faria atenent a diferents circumstàncies: la duració del confinament, les tasques que realitzen durant aquest període, etc.