



## 1º CICLOS FORMATIVOS GM- GS

### Instrucciones para el pago de las TASA MODELO 046.

**IMPORTANTE:** Hay que realizar **este proceso dos veces**. La primera vez para generar la tasa de la TARJETA DE IDENTIDAD y la segunda vez para la expedición del INFORME DE EVALUACIÓN

#### **PAGO DE LA PRIMERA TASA**

Las tasas académicas han de generarse desde:

<https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/>

**1.** Una vez pinchemos en este link nos aparecerá la página de elección de tipo de tasa y pincharemos en “**Tasas por servicios administrativos (institutos)**”.

- a) . Seleccionaremos tasa que queremos pagar
  - Tasa: **Expedición Tarjeta de identidad.**
- b) . Seleccionamos órgano gestor
  - Órgano gestor: **INSTITUTS D'ALACANT.**

**2.** Seleccionaremos tipo de matrícula:

- Ordinaria.
- Familia Numerosa General.
- Familia Numerosa Especial.

Y pincharemos en continuar.

**3.** Nos aparecerá el impreso de la tasa correspondiente para rellenar con los datos del alumno/a. Las casillas de nombre, apellidos y NIF son obligatorias.

Al finalizar la introducción de los datos del apartado A, pincharemos en el botón de “Aceptar” que se encuentra en la parte superior del documento, encima de las casillas 5 y 6.

**4.** Una vez aceptada nos aparecerá una página con dos opciones:

- Paso 1. Imprimir y pagar en entidad bancaria, ya sea por ventanilla o cajero.
- Paso 2. Pagar. (pago telemático por tarjeta bancaria)

En ambos casos hay que imprimir el justificante de pago.

**5.** Si aceptamos el pago con tarjeta nos redirigirá a la página de “REDSYS” para proceder al mismo, introduciendo los datos de la tarjeta.

Al finalizar este paso, volveremos al inicio para generar la nueva tasa.

## **PAGO DE LA SEGUNDA TASA**

**1.** Para realizar el pago de la segunda tasa repetimos la operación ( pinchamos en este link nos aparecerá la página de elección de tipo de tasa y pincharemos en “**Tasas por servicios administrativos (institutos)**”)

- a) . Seleccionaremos tasa que queremos pagar
  - Tasa: **Informe de evaluación**
- b) . Seleccionamos órgano gestor
  - Órgano gestor: **INSTITUTS D'ALACANT**

**2.** Repetimos los pasos 2, 3, 4 y 5

### **IMPORTANTE:**

No se aceptará ninguna matrícula sin las tasas pagadas y sin presentar el resguardo del justificante de pago.