

## DOCUMENTACION QUE DEBERÁ ENTREGAR EL ALUMNO CON LA MATRÍCULA:

### E.P. (CICLO SUPERIOR) CURSO-1º.

#### 1. DOCUMENTACIÓN ALEGADA EN LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD DE ADMISIÓN:

1. Requisito Académico
2. Discapacidad.
3. Discapacidad de familiar de primer grado.
4. Deportista de élite.

**\*\*IMPORTANTE:** Si resides en otra dirección a la que figura en el DNI/NIE, presentar empadronamiento, contrato de arrendamiento, etc... para justificarlo.

#### 2. FORMULARIO DE MATRÍCULA RELLENO Y FIRMADO por el interesado si es mayor de edad. ((Si es menor de edad, firmado por ambos progenitores si se cumplen las condiciones del apartado siguiente)).

**\*\*Y con la foto debidamente pegada.**

#### 3. **EN CASO DE NO CONVIVENCIA DE LOS PROGENITORES** POR MOTIVOS DE SEPARACIÓN, DIVORCIO O SITUACIÓN ANÁLOGA, *deberá aportar copia de sentencia, convenio o pronunciamiento judicial que pueda tener incidencia en el ámbito escolar y aportar en el formulario de matrícula la **firma y consignar los datos de ambos progenitores.***

#### 4. DOS FOTOS TAMAÑO CARNET (**PONER EN EL REVERSO NOMBRE Y APELLIDOS Y CURSO**)

**\*\*Una de ellas la habrá pegado debidamente en el impreso del apartado 1.**

#### 5. **SOBRE DE MATRÍCULA** CON EL SELLO DEL CENTRO (TE LO SELLAN EN CONSERJERÍA), QUE DEMUESTRA QUE SE HA ENTREGADO LA APORTACIÓN ESCOLAR EN LA CONSERJERÍA DEL CENTRO. **\*\*Rellenar en el sobre NIA y DNI del alumno/a.**

#### 6. SI DESEAN CONVALIDACIONES POR FAVOR CONSULTE EL SIGUIENTE ENLACE:

<https://www.todofp.es/convalidaciones-equivalencias-homologaciones/convalidaciones.html>

#### 7. CARNET DE FAMILIA NUMEROSA, MONOPARENTAL O DISCAPACIDAD (**SI ES SU CASO**)

#### 8. FOTOCOPIA DEL DNI DEL ALUMNO.

#### 9. COPIA DEL LIBRO DE FAMILIA COMPLETO (**SI EL ALUMNO ES MENOR DE EDAD**)

#### 10. FOTOCOPIA DEL DNI-NIE DE AMBOS PROGENITORES (**SI EL ALUMNO ES MENOR DE EDAD**)

#### 11. FOTOCOPIA **TARJETA SIP**

#### 12. JUSTIFICANTE DE TASAS ADMINISTRATIVAS ABONADAS (**OBLIGATORIO PARA PODER MATRICULARSE**) **\*\*SE ADJUNTAN INSTRUCCIONES**

#### 13. RELLENAR, FIRMAR Y ENTREGAR:

- a).- FORMULARIO/CUESTIONARIO DE SALUD
- b).- FORMULARIO/AUTORIZACIÓN DE IMÁGENES
- c).- HOJA DE AFILIACIÓN AL “AMPA”, SI LO DESEAN

**\*\*TODOS LOS FORMULARIOS SE ENCUENTRAN EDITABLES EN NUESTRA PÁGINA WEB.**

**\*\*PARA CUALQUIER DUDA, ENVIAR CORREO A: [03013352.secretaria@edu.gva.es](mailto:03013352.secretaria@edu.gva.es)**