

## 1º de FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

**CURSO 2021/2022**

### **DOCUMENTOS PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA**

#### **Alumnos del centro:**

- Fotocopias del DNI/NIE/Pasaporte del alumno/a actualizado (**en un folio sin recortar**).
- Justificante del pago en el banco de las TASAS.
- Si los padres no conviven, **es obligatorio aportar la sentencia de divorcio y convenio regulador** (Resolución de 14 de febrero de 2019 de la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación (DOGV de 20/02/2019).
- Fotocopia del título de familia numerosa/monoparental, si procede.

#### **Alumnos procedentes de otro centro:**

- Consejo orientador e Informe individualizado.
- Fotocopia del DNI/NIE/Pasaporte del alumno/a y de los padres/tutores actualizado (**en folio por separado sin recortar**).
- Fotocopia del libro de familia de todos los integrantes.
- Informe de salud escolar, cumplimentado en un centro de salud (**obligatorio** según Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de Salud de la CV). Están exentos los alumnos mayores de edad.
- Justificante del pago en el banco de las TASAS.
- Si los padres no conviven, **es obligatorio aportar la sentencia de divorcio y convenio regulador** (Resolución de 14 de febrero de 2019 de la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación (DOGV de 20/02/2019).

### **INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA**

1. El impreso para el **pago de TASAS administrativas** (2,22 € en concepto de expedición de la **tarjeta de identidad** y 4,20 € en concepto de **Informe personal individualizado**), se recogerá en conserjería **previa cita publicada en la web del instituto**. Dicho pago se efectuará en cualquier entidad bancaria colaboradora. Estos importes tienen bonificaciones si el alumno tiene el Título de Familia Numerosa o Monoparental. **No se matriculará a ningún alumno que, con anterioridad, no haya efectuado el pago de Tasas.**
2. Abona en la secretaría del centro la cantidad de 1,12 € en concepto de **seguro escolar obligatorio**.
3. El impreso de datos de matrícula y la hoja de normas del centro se cumplimentarán en la Secretaría del centro el día de la formalización de la matrícula, por el padre/madre, tutor/tutora legales del alumno/alumna.

#### **FECHAS DE FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA**

**Del 21 al 22 de julio**

**ALUMNADO REPETIDOR DEL CENTRO DE 1º y 2º: 9 de julio**

**Los interesados e interesadas acudirán al centro previa cita publicada en la web del instituto, con toda la documentación requerida.**

**La matrícula no será efectiva si carece de alguno de los documentos requeridos.**