

“Formació professional i ocupació: Cap a un espai comú”

2n GRADO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DATOS	ALUMNADO	APELLIDOS Y NOMBRE:				NIE/NIF:						
		DIRECCIÓN:				Nº			POBLACIÓN:			
		F. NACIMIENTO:				LUGAR:				PROV/PAÍS		
		TELÉFONO:				CORREO ELECTRÓNICO:						
		núm. SIP:				FAMÍLIA NOMBROSA		SI		NO		
	DATOS PRIMERO/A TUTOR/A (MADRE /PADRE / TUTORA / TUTOR											
	FAMILIARS	APELLIDOS Y NOMBRE:				NIE/NIF:						
		DIRECCIÓN:				POBLACIÓN:				C. POSTAL:		
		TELÉFONO:		/		CORREO ELECTRÓNICO:						
		DATOS SEGUNDO/A TUTOR/A (MADRE / PADRE / TUTORA / TUTOR)										
		APELLIDOS Y NOMBRE:				NIE/NIF:						
		DIRECCIÓN:				POBLACIÓN:				C. POSTAL:		
	TELÉFONO:		/		CORREO ELECTRÓNICO:							
	Situaciones de no convivencia de los progenitores por motivos de separación, divorcio, nulidad matrimonial, ruptura de parejas de hecho o situaciones análogas. En este caso, ambos progenitores firmarán la solicitud de matrícula obligatoriamente.											
Limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores:					SI (aporta documentación justificativa)				NO			

MÓDULOS DEL 2n CURSO			HORAS
0652 GRRHH	Gestión de recursos humanos		100
0653 GF	Gestión financiera		133
0654 CF	Contabilidad y fiscalidad		133
0655 GLC	Gestión logística y comercial		100
0656 SE	Simulación empresarial		166
1710	Formación y orientación laboral II		100
657	Proyecto intermodular		100
1665001	Digitalización aplicada al sistema productivo GS		34
1708001	Sostenibilidad aplicada al sistema productivo		34
OPTATIVAS (ELEGIR OPCIÓN 1 O 2 SEGÚN EL ORDEN DE PREFERENCIA).			
Inglés			100
Gestión Procesos Digitales			100

Oliva, de/d' de 20	Oliva, de/d' de 20	Oliva, de/d' de 20
Nombres y Apellidos: (Firma del padre/madre/tutor/tutora)	Nombres y Apellidos: (Firma del padre/madre/tutor/tutora)	(Firma del funcionario y sello del centro)