



PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Aquest Pla d'Acció Tutorial de l'IES Gabriel Ciscar s'ha aprovat en data:

CLAUSTRE: 14/11/18

CONSELL ESCOLAR: 14/11/18

Modificat i adaptat a nova legislació, ha estat aprovat pel Consell Escolar amb data:

27/11/19	04/11/20	10/11/21		

Índex

1. Introducció.-----	2
2. L'elaboració del PAT: implicació del centre.-----	3
3. Objectius específics de la tutoria.-----	4
3.1. Aprendre a conviure i a adaptar-se.	
3.2. Aprendre a ser i aprendre a viure.	
3.3. Aprendre a aprendre.	
3.4. Aprendre a decidir.	
3.5. Aprendre a orientar-se.	
4. Àmbits d'actuació.-----	6
4.1. Tutoria de grup.	
a) Funcions del tutor de grup.	
b) Continguts de les activitats de les sessions de tutoria de grup.	
4.2. Programa de Desenvolupament Competencial.	
a) Competència interpersonal.	
b) Competència intrapersonal. (Blocs per a treballar al PAT).	
c) Estratègies d'aprenentatge. Tècniques d'estudi.	
5. Activitats amb alumnat. Temporalització.-----	10
6. Programa d'orientació prelaboral en PR-4-----	14
6.1. Introducció.	
6.2. Perfil de l'alumnat.	
6.3. Objectiu.	
6.4. Responsables de la implementació del programa.	
6.5. Fases del programa.	
7. Programa de tutoria individualitzada.-----	16
7.1. Objectius.	
7.2. Perfil de l'alumnat.	
7.3. Pla d'acció.	
8. El Consell de Delegats.	
Annex: Programa de Reforç al PAT: Programa Base-----	17

1.- INTRODUCCIÓ.

El Pla d'Acció Tutorial de l'IES Gabriel Ciscar és un instrument en el disseny del qual han participat, participen i participaran moltes persones i estaments vinculats al centre. No és, en cap moment, un element definitiu, sinó que es va redefinint contínuament en funció del marc normatiu, de les necessitats que es detecten i de les possibilitats que s'ofereixen.

L'acció tutorial és un element inherent a la funció docent.

És el conjunt d'accions educatives adreçades a optimitzar el progrés de l'alumnat.

És, per això, que l'acció tutorial ha de tindre tres objectius principals:

- ✓ L'orientació personal.
- ✓ L'orientació acadèmica.
- ✓ L'orientació professional.

Aquests objectius s'hauran d'adaptar amb l'elaboració d'un pla d'acció tutorial que implique a tots els actors de l'ensenyament-aprenentatge: professors, alumnes i famílies.

El PAT ha d'enfocar-se des de dos vessants. D'una banda, des del treball en l'aula, en les sessions de tutoria amb el grup d'alumnes; de l'altra, en el treball fora de l'aula, a nivell individual amb l'alumne i, si aquest és menor d'edat, també amb la seua família.

Els tutors, coordinats amb el cap d'estudis, el Departament d'Orientació i coordinador/a de l'ESO, hauran de dissenyar i programar unes activitats que s'adapten a les característiques del curs i del grup, tenint sempre en consideració les característiques de l'alumnat i les seues relacions interpersonals, i donant resposta a les necessitats acadèmiques, educatives i problemes de convivència concrets del grup classe.

2.- L'ELABORACIÓ DEL PAT: IMPLICACIÓ DEL CENTRE

L'elaboració del PAT, per tant, implica a tot el centre i a tot el professorat. Estarà coordinat des de la Direcció d'Estudis pel cap d'estudis d'ESO, amb la col·laboració del/ de la coordinador/a d'ESO i l'orientació i assessorament del Departament d'Orientació.

A l'inici de curs es durà a terme varies reunions inicials entre tots els membres implicats en el PAT (tutors/tutores, Direcció Estudis, coordinació d'ESO i Departament d'Orientació) de 1r i 2n de l'ESO, 3r i 4t d'ESO, batxillerat, i dels cicles formatius que es desenvolupen al centre en què es determinarà i acordarà el model a seguir i la metodologia.

En aquestes reunions:

- ✓ Es proposa la temporalització i els períodes de coordinació i seguiment per part de la direcció d'estudis a partir de les propostes inicials de treball per a cada nivell.
- ✓ El Departament d'Orientació presentarà el dossier d'activitats disponibles i s'assenyalaran aquells programes d'aplicació bàsica i coordinada a nivell de tota la Comunitat Valenciana proposats per la Conselleria, dins del marc del programa de desenrotllament competencial per a l'alumnat, establert al Pla de Transició Primària-Secundària de l'IES. Aquestes activitats tindran en compte també els interessos i necessitats de l'alumnat en els diferents nivells, contemplats tant en la memòria com en els qüestionaris inicials, així com, les propostes del departament de joventut i de l'ajuntament.
- ✓ Durant aquesta reunió, o bé prèviament, els tutors i les tutores han de rebre informació de l'alumnat.
- ✓ Finalment els/les tutors/es donaran el vistiplau a la proposta inicial de programació per al seu grup i afegiran o eliminaran allò que consideren rellevant.

3.- OBJECTIUS ESPECÍFICS DE LA TUTORIA

Els objectius principals de la tutoria a l'institut giren al voltant de 5 àmbits bàsics:

3.1. Aprendre a conviure i a adaptar-se

- ✓ Facilitar la integració i l'adaptació dels alumnes al grup-classe, al curs i al centre fomentant el desenvolupament d'actituds participatives, informant-los dels seus deures i drets i millorant les relacions humanes dins del grup.
- ✓ Millorar la convivència, fomentant el diàleg com a via de solució de conflictes dins el grup.
- ✓ Educar en la inclusió, afavorint actituds que facen que tothom se senta membre de ple dret i obligació, respectat, reconegut i valorat. Fomentar la reflexió sobre la necessitat de seguir una normativa de drets i deures, introduint activitats on calga conèixer les normes vigents a l'institut, tot valorant-ne la seua idoneïtat i adaptació a les característiques i problemàtiques del curs en general i de cada individu en particular.

3.2. Aprendre a ser i aprendre a viure

Afavorir el desenvolupament integral de l'alumne i la seua educació emocional, social, en salut i en valors. En concret, corresponen a aquest àmbit:

- ✓ Reconèixer i valorar els orígens familiars, socials i culturals.
- ✓ Aprendre a reflexionar sobre el propi "jo", coneixent-ne les característiques, ressaltant-ne les qualitats i controlant-ne els aspectes negatius.
- ✓ Respectar-se a un mateix i als altres, utilitzant l'empatia per acostar-se als altres i valorar la diferència com un aspecte enriquidor.
- ✓ Ser "curios/osa" sobre el món que ens envolta, interessant-se per la societat i el seu dia a dia, el medi ambient, les diferents cultures i, en general, allò que passa al món.
- ✓ Fomentar hàbits saludables en relació a l'alimentació, la son, el consum de tòxics, l'ús del temps lliure, la sexualitat i les tecnologies de la comunicació (Internet, mòbils, xarxes socials...).

3.3. Aprendre a aprendre

- ✓ Fomentar estratègies d'aprenentatge, hàbits i tècniques d'estudi.
- ✓ Prevenir, detectar i seguir l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge i necessitats educatives especials. Ser conscient de la diversitat i de l'existència de mesures de suport i plans individuals diferenciats quan són convenientes. Implicar-se en els processos d'autoavaluació del grup-classe.
- ✓ Reflexionar sobre els propis resultats acadèmics fent autoavaluació d'allò que es fa bé i d'allò que cal millorar individualment.

3.4. Aprendre a decidir

Afavorir l'autocontrol i l'autoavaluació per aconseguir una presa de decisions que permeta a l'alumnat intervenir de manera crítica i positiva en la seua pròpia evolució i en el seu entorn.

3.5. Aprendre a orientar-se

Ajudar l'alumnat en la recerca i l'anàlisi de les pròpies capacitats i actuacions, així com en la informació sobre els recursos al seu abast per tal d'orientar-los en els aspectes personals, acadèmics i professionals, d'acord amb les seues aptituds, necessitats i interessos.

Aquests objectius cal assolir-los a partir de 3 estratègies bàsiques:

- ✓ El foment de les relacions interpersonals entre els diferents membres de la comunitat escolar.
- ✓ La promoció de la participació i la col·laboració de les famílies en el procés educatiu dels fills.
- ✓ La pràctica reflexiva, per part d'alumnes i també de professorat, sobre l'ètica, la coherència i la funcionalitat d'allò que s'està aprenent.

4.- ÀMBITS D'ACTUACIÓ.

4.1. Tutoria de grup

La tutoria de grup s'encarrega de les actuacions a dur a terme en els diferents grups-classe. La seua dinàmica ha de ser cooperativa i crearà un espai on es puga parlar dels diferents temes, on s'aprenja també a escoltar els altres i posar-se en el seu lloc, on les decisions es prenguen de manera reflexiva i els pactes es revisen per comprovar si es compleixen.

a) Funcions del tutor de grup

- ✓ Referides al grup-classe:
 - Presentar els altres tutors individuals i l'equip de professorat als alumnes del grup a principi de curs. Per als/les alumnes i per al centre és molt important saber que es coordinen i que van a la una.
 - Vetlar per aconseguir i mantenir una bona dinàmica de grup dins la classe, treballant aspectes d'habilitats socials, hàbits de treball i organització, tot desenvolupant un sentiment de pertinença, confiança i respecte.
 - Ajudar i orientar l'alumnat a l'hora de l'elecció de matèries optatives i el seu futur acadèmic, vocacional i professional.
 - Facilitar la integració del alumnat al grup-classe i a l'institut, vetlant perquè tothom s'hi senta inclòs, respectat, reconegut i valorat.
 - Dur a terme les activitats acordades en les reunions de coordinació de tutors (programa de reforç al PAT del centre).
 - Informar els alumnes de tot allò que per la seua naturalesa siga del seu interès i recollir-ne les aportacions, demandes i suggeriments.
- ✓ Referides a l'avaluació i la documentació:
 - Responsabilitzar-se de l'avaluació del grup.
 - Presidir i coordinar les sessions d'avaluació del grup-classe, juntament amb el/la coordinador/a d'ESO i algun representant del Departament d'Orientació, d'acord amb els criteris acordats en el centre.
 - Recollir tota la documentació que se'n genere i els butlletins trimestrals signats pels pares.
 - Donar a signar a les famílies i recollir i tota la documentació necessària.
 - Vetlar perquè tota la documentació del seu grup estiga al dia.
- ✓ Referides a la resta del professorat del grup :
 - Recollir idees i suggeriments de la resta de professorat i, amb la col·laboració del coordinador de curs, intentar arribar a acords que impliquen coherència i acció conjunta de tot l'equip docent.
 - Coordinar amb la resta del professorat amb la coherència de la programació i de la pràctica docent amb la línia del centre.
 - Mantenir la documentació del grup a l'abast de la resta de professorat.
- ✓ Referides a les reunions de pares del grup-classe:

Fer una reunió de pares a principis de curs. Aquesta reunió ha de servir per:

 - Informar-los sobre l'organització i el funcionament de la classe i del centre.

- Explicar el funcionament de la tutoria individual, ressaltant la necessària comunicació i col·laboració institut-família. És només quan l'enllaç tutor individual-família resulta insuficient, o poc efectiu, que una part o l'altra han de recórrer a altres estaments (coordinació, equip directiu, comissió de psicologia i diversitat...).
- Raonar per què la família i l'institut han de mostrar el seu acord davant dels fills/filles/alumnes, com a educadors que són. En cas que hi haja malentesos o divergències, és entre adults que cal discutir-les.
- Presentar-los l'institut com una xarxa de persones on cadascuna té una funció i sap en quin moment cal recórrer als serveis d'una altra per millorar qualsevol situació que es pugui presentar (tutors de grup i individuals, coordinadors, resta de professorat del grup, equip directiu, departament d'Orientació...)
- Donar-los a conèixer les característiques del centre, tant pel que fa a la filosofia educativa (estratègies sistèmiques respecte a la convivència, la inclusió de tothom i els vincles família-alumnat-institut) com pel que fa a les dinàmiques (grups, cor, revista...)
- Fomentar la participació dels pares i mares en la vida social de l'institut (AMPA, tallers, reunions informatives...)

b) Continguts de les activitats de les sessions de tutoria de grup

Els continguts es treballen de manera cíclica en els diferents nivells de l'etapa (ESO o batxillerat), d'acord amb les peculiaritats de l'edat i les necessitats específiques de cada nivell. Cal vetllar perquè s'adaptin a les necessitats i interessos de l'alumnat i a les circumstàncies concretes del grup-classe.

Els continguts estan agrupats en quatre grans àmbits temàtics:

- ✓ L'orientació personal (aprendre a viure). Continguts adreçats a afavorir la formació integral de l'alumnat, facilitant-li l'autoconeixement en aspectes relacionats amb les aptituds, la salut, la personalitat i els interessos, i col·laborant en la seua maduresa personal i el desenvolupament de criteris propis.
- ✓ El coneixement i la dinamització del grup-classe (aprendre a adaptar-se i a conviure). Continguts que afavoreixen les relacions comunicatives i d'intercanvi entre l'alumnat del mateix grup-classe, entre aquest alumnat i el seu professorat i entre les diferents persones dels diferents grups que integren l'institut. També continguts que busquen implicar l'alumnat com a col·lectiu en la vida del centre i la canalització de les seves aspiracions individuals i grupals.
- ✓ L'orientació escolar i acadèmica (aprendre a aprendre). Continguts adreçats a afavorir l'aprenentatge de l'alumnat, possibilitant l'adquisició de tècniques d'estudi i estratègies d'auto-avaluació personal i grupal que permeten conèixer els aspectes que incideixen en el procés d'aprenentatge i tenir iniciativa, personal o grupal, per coordinar-los i/o millorar-los.
- ✓ L'orientació vocacional i professional (aprendre a orientar-se i a decidir). Continguts adreçats a acompanyar l'alumnat en el procés de fer una elecció equilibrada del currículum per a estudis futurs, i a orientar-lo per ser una persona activa, crítica i conscient en allò que fa referència a la vocació professional, la recerca i obtenció de treball, el temps lliure i la formació permanent (especialment a 3r i 4t d'ESO, batxillerat i Cicles formatius).

4.2. Programa de Desenvolupament Competencial

a) Competència interpersonal

La intel·ligència interpersonal permet comprendre i treballar amb els altres. La competència interpersonal implica l'adquisició d'un conjunt d'habilitats socials que fan que les relacions entre les persones siguin respectuoses i satisfactòries, les quals, centrant-les en un context educatiu i, en concret, en l'aula, faran possible un clima de classe positiu. Entre altres d'aquestes competències es troben el respecte, l'empatia i l'assertivitat i la capacitat de comunicar-se amb eficàcia, establir i mantenir relacions.

Els aspectes a treballar seran:

- ✓ Capacitat de comunicar-se amb eficàcia, establir i mantindre relacions.
- ✓ Desenrotllament de l'assertivitat i l'empatia.
- ✓ Capacitat d'afrontament i resolució de problemes.

Per a aconseguir aquests objectius i que els alumnes aconseguisquen aquestes competències es desenvolupen al Pla d'Acció Tutorial un recull d'activitats al llarg del curs, estructurat en blocs i amb temporalització adequada.

b) Competència intrapersonal (blocs per a treballar al PAT).

Entenem per intel·ligència intrapersonal la capacitat de conèixer-se a un mateix i actuar en conseqüència. Despuntar en matèries com les matemàtiques o el llenguatge és important, però pot no ser suficient per a aconseguir un desenvolupament personal adequat. No obstant açò, si aquestes habilitats es complementen amb una bona intel·ligència intrapersonal, les possibilitats de tenir èxit en els estudis i trobar-se feliç i satisfet en el plànol personal s'acreixen. Aquesta competència està molt relacionada amb la competència d'autonomia i iniciativa personal contemplada com una de les competències a desenvolupar durant tota l'escolaritat. Un aspecte fonamental per al treball amb l'alumnat és que l'alumnat siga capaç de reconèixer i acceptar, no sols els seues estats d'ànim, també, i sobretot, les seues limitacions i carències, ja que sols sent conscients d'aquestes podrà treballar els punts, aspectes o qüestions que ajudaran a resoldre-les, o al menys, a minimitzar-les. Amb aquesta finalitat, contínuament es treballa la idea que les diferències personals no són equivalents a les carències que no em duren a l'èxit de les tasques que realitze, més bé tot el contrari, la diferència la deuen de veure com una realitat que de vegades aportarà beneficis personals, fins i tot al grup, i altres vegades suposarà una estratègia de treball i actuació que al final em permetrà veure com una/a més, amb les mateixes possibilitats d'èxit o fracàs que la resta. Quan l'alumnat siga capaç d'entendre i assolir allò dit anteriorment, la seua autoestima millorarà perquè comprendrà que pot funcionar exactament igual que la resta de companys/es, a més d'augmentar la motivació personal respecte a qualsevol tipus d'activitat perquè desapareixerà la idea d'impossibilitat personal en les seues actuacions. Tot el dit fins ara no sols es treballarà als moments que el professorat dediquem per a temps tutorial, ho treballarem contínuament, en qualsevol moment i matèria, sempre es veja la necessitat de fer-ho.

Els objectius que s'han de tindre en compte per a desenvolupar aquesta competència són molt amplis i s'haurien de treballar durant tota l'escolaritat i en tots els àmbits. Podem concretar-los en tres grans apartats:

- ✓ Autoconeixement: capacitat d'identificació i anàlisi de les pròpies conductes, habilitats, emocions, afectes, percepcions i expectatives.
- ✓ Autoestima: és la visió integral i profunda que cadascú té de si mateix i implica una acceptació positiva d'aquesta identitat, independentment d'allò que puga fer o tindre.

És la suma de la confiança en si mateix i en les pròpies possibilitats, i el respecte de la pròpia competència.

- ✓ Habilitats de resolució de problemes: identificació del problema, identificació de causes i conseqüències, pensament alternatiu, presa de decisions.

Per a aconseguir aquests objectius i que els alumnes aconseguisquen aquestes competències es desenvolupen al Pla d'Acció Tutorial un recull d'activitats al llarg del curs, estructurat en blocs i amb temporalització adequada.

c) Estratègies d'aprenentatge. Tècniques d'estudi.

Una de les funcions, entre altres, de tot el professorat és ensenyar els alumnes que aprenguen a aprendre, com bé s'arreplega en la legislació vigent.

L'èxit en els estudis depèn en gran manera d'una bona planificació. La planificació de l'estudi permet obtenir millors resultats i fer més suportables els estudis. Són competències que s'han d'adquirir per mitjà de totes les matèries i en tots els àmbits. Durant l'etapa de Primària i en les successives (ESO, Batxillerat,...), el volum d'estudi per als nostres alumnes va sent progressiu, tant quantitativament com en dificultat.

5.- ACTIVITATS AMB ALUMNAT. TEMPORALITZACIÓ.

Setembre

✓ Sessió 1 i 2.

Contingut: acollida de l'alumnat.

Objectius:

- Conèixer el tutor que representa l'equip de professors i els companys en què han de conviure durant el curs.
- Sentir-se acollit pel centre, tutor/a i companys del grup.
- Prendre contacte amb les instal·lacions i personal del centre.
- Conèixer el professorat que constituirà el seu equip educatiu, horari de classes.
- Informar-se del funcionament del centre (horaris, normes bàsiques de convivència i instal·lacions del centre).

Activitats i materials:

- 1r ESO.

Dossier elaborat pel Departament d'Orientació: explicació funcionament d'acollida del primer dia, fitxa de tutoria, normes bàsiques de funcionament, la meua targeta de presentació i el cabdell de llana

- 2n/3r/4t ESO.

Dossier elaborat pel Departament d'Orientació: explicació funcionament d'acollida del primer dia, fitxa de tutoria, normes bàsiques de funcionament i anàlisi del propi comportament.

✓ Sessió 3 i 4.

Contingut: elecció del delegat.

Objectius:

- Conèixer les funcions que han d'assumir el/la delegat/da i el/la subdelegat/da així com el funcionament de la junta de delegats.
- Prendre consciència dels trets personals o qualitats que convendria que tingués un/a delegat/da.
- Familiaritzar-se amb el procés democràtic d'elecció de càrrecs (dret a la participació de cada estudiant, votació secreta, recompte públic dels vots, decisió en funció de la majoria).

Activitats i materials:

- Tots els cursos.

Dossier elaborat per el Departament d'Orientació per a tots els cursos: activitats (perfil del delegats, característiques i funcions, acta de votació i acta de nomenament de delegat i subdelegat).

✓ Sessió 5 i 6.

Contingut: formació bàsica del programa TEI.

Objectius:

- Formar a l'alumnat en qüestions bàsiques en relació a la convivència en el centre: què és el TEI i per a què serveix, violència escolar, assetjament i el concepte de tolerància 0.
- Promoure la relació entre els tutors i els tutoritzats.

Activitats i materials:

- 1r, 3r i 4t ESO.

Xerrada formativa amb material proporcionat pel programa TEI i activitat de convivència practicant pàdel-surf.

Octubre

- ✓ Sessió 1.

Contingut: avaluació inicial.

- ✓ Sessió 2.

Contingut: protocol de control de l'absentisme conjunt amb l'Ajuntament d'Oliva

Objectius:

- Controlar les faltes de l'alumnat i notificar-ho a la direcció d'estudis.
- Aclarir els conceptes de faltes justificades i no justificades.

Activitats i materials:

- Tots els cursos.

Reunió junt a direcció d'estudis i protocol informe absentisme.

- ✓ Sessió 3, 4 i 5.

Contingut: estratègies d'aprenentatge.

Objectius:

- Formar sobre l'ús d'estratègies d'aprenentatge amb la finalitat de millorar l'estudi de l'alumnat.
- Comprendre la importància de planificar el temps dedicat a l'estudi.
- Aprendre a realitzar un pla d'estudi general.

Activitats i materials:

- 1r ESO.

Dossier elaborat pel Departament d'Orientació: Taller de motivació cap a l'estudi.

- 2n ESO.

Planificació i l'organització de l'estudi.

- 3r i 4t ESO.

Taller d'estratègies d'aprenentatge.

Novembre

- ✓ Diverses sessions

Contingut: prevenció de violència de gènere

Activitats i materials:

- Tots els cursos

Dossier elaborat pel Departament d'Orientació.

Desembre

- ✓ Diverses sessions

Contingut: pre i post avaluacions

Activitats i materials:

- Tots els cursos

Dossier elaborat pel Departament d'Orientació.

2n trimestre

L'objectiu general d'aquesta part del programa es preparar a l'alumnat per a la presa de decisions vocacionals d'acord amb les seues característiques, interessos, aptituds, motivacions i expectatives. Amb els/les alumnes pretenem:

- ✓ Orientar per a l'autoconeixement de les seues aptituds, capacitats, interessos i expectatives.
- ✓ Assessorar sobre els diferents itineraris educatius i professionals.
- ✓ Aprendre a prendre decisions.
- ✓ Aconseguir el coneixement dels sistema educatius.
- ✓ Preparar l'alumnat per a la recerca i manteniment d'una feina.
- ✓ Assessorar durant tot el procés educatiu.

Continguts 1r ESO:

- Fem grup.
- Autoconeixement.
- L'Educació Secundària Obligatòria.
- Organització del sistema educatiu.
- Consells per a triomfar en l'ESO.
- Presa de decisions.
- Descobrint les professions.

Material i metodologia: quadre del sistema educatiu, fitxa d'autoestima, fitxa d'identitat personal, fitxa habilitats socials, jocs de dinàmica grupal, assemblea d'aula, exposició oral, oferta d'optatives en centre, *powerpoint* del departament d'Orientació.

Continguts 2n ESO:

- Autoconeixement.
- Autoestima.
- Organització del sistema educatiu.
- Possibilitats que tens a l'acabar aquest curs.
- Consells perquè triomfes en l'ESO.
- Descobrint les professions.

Material i metodologia: On estem? Jocs i exercicis sobre interessos professionals, document específic del Departament d'Orientació, *powerpoint*, simulacres...

Continguts 3r ESO:

- Activitats de presa de contacte i autoconeixement.
- Les teues possibilitats en acabar l'ESO.
- Alternatives en finalitzar 3r d'ESO.
- Descobreix la teua vocació.

Material i metodologia: dossier d'orientació i *powerpoint* específic de 3r d'ESO

Continguts 4t ESO:

- Autoconeixement.
- Si aconseguixes el Graduat en ESO.
- Si no aconseguixes el Graduat en ESO.
- Altres ensenyaments.

- La presa de decisions.

Material i metodologia: dossier d'orientació i *powerpoint* específic de 4t d'ESO, qüestionaris, treball grupal, grups interactius, entrevistes individuals...

Continguts Batxillerat i Formació Professional:

- Com prendre decisions.
- Què és el batxillerat?
- Quines possibilitats tinc en finalitzar cada curs?
- Estudis universitaris.
- FP específica.
- Cicles formatius d'arts plàstiques i disseny de grau superior.
- Altres estudis i professions.
- Orientació laboral.
- Beques.
- Taller de control de l'ansietat.

Material i metodologia: programa de batxillerat, guies de Conselleria, guies de les diferents universitats, temes monogràfics de les diferents carreres, visites a distintes universitats, qüestionaris i entrevistes individuals, tècniques de control d'ansietat. Preinscripcions universitàries i entrevistes, curtmetratges...

3r trimestre

Contingut: educació emocional.

- ✓ 1r i 2n ESO.
 - Sessions 1 i 2: Qui sóc? Completar frases d'identitat. Vídeo d'Elsa Punset.
 - Sessió 3: Cançó de Maldita Nerea, *Mira dentro* (inventar el final de la cançó). Vídeo *¿Te atreves a soñar?*
 - Sessions 4, 5 i 6: *Dona i ciència*.
 - Sessió 7: *Desmuntant el regueton*.
 - Sessió 8: Preparació del pla d'acollida de l'alumnat de 6é.
 - Sessió 9: Pre i post avaluació.
- ✓ 3r i 4t ESO.
 - Sessions 1 i 2: dinàmiques *¿Creus que ets intel·ligent?*. Test de perfil d'intel·ligències múltiples.
 - Sessió 3: Intel·ligències múltiples i educació personalitzada.
 - Sessions 4 i 5: Intel·ligència per a tots!!!! Vídeo de REDES *De las inteligencias múltiples a l'educació personalitzada*.
 - Sessions 6 i 7: *Dona i ciència*.
 - Sessió 8: *Desmuntant el Regueton*.
 - Sessió 9: Pre i post avaluació.

6.- PROGRAMA D'ORIENTACIÓ PRELABORAL EN PR-4

6.1. Introducció

- ✓ L'orientació s'ha utilitzat com a instrument de qualitat en els últims desenvolupaments normatius: Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- ✓ L'orientació i la tutoria s'han convertit en dues peces claus del procés educatiu. La seua finalitat és el desenvolupament integral de l'alumne. Per això cal que proporcionem a l'alumnat un currículum més formatiu, on preparem a persones per a la vida i en el món real.
- ✓ L'orientació es una mesura d'atenció a la diversitat. L'orientació acadèmica i professional implica ajudar l'alumne/a en la presa de decisions sobre les opcions que s'obrin davant d'ells amb el coneixement de totes les seues possibilitats. La importància de les mateixes exigeix una orientació no limitada a proporcionar informació actualitzada del món laboral i dels itineraris acadèmics i professionals. Cal que facilitem també oportunitats d'aprenentatge i d'experiències personals relacionades amb el món del treball i del seu entorn social, de coneixement i experiències directes.
- ✓ En l'etapa de l'Educació Secundària les diferències de tipus individual mantenen una estreta relació amb els interessos i motivacions, aquests aspectes impliquen no sols preferències personals sinó expectatives acadèmiques i professionals. Podem trobar, per tant, diferències respecte a la seua maduresa personal, ja que ens trobem en un període d'iniciació i creixement en l'elecció vocacional.
- ✓ El programa que a continuació anem a presentar està adreçat a l'alumnat que es troba iniciant un procés de transició a l'etapa d'educació secundària no obligatòria o a la vida activa.

6.2. Perfil de l'alumnat

Aquest projecte de formació està pensat per a implementar-se de manera progressiva durant dos cursos:

- ✓ En el curs 2018-2019 es va portar a terme amb l'alumnat de PR4 i ensenyaments aplicats.
- ✓ En el curs 2019-2020, es planteja la possibilitat d'ampliar a tots els 4t d'ESO.

6.3. Objectiu

Complementar l'orientació acadèmica, laboral i professional, des del coneixement de les diferents opcions acadèmiques i partint de l'adequació i les seues característiques personals quant a interessos, aptituds i motivacions.

6.4. Responsables de la implementació del programa

Es crearà una comissió per tal d'implementar i avaluar el programa de la manera més eficaç i eficient possible.

Aquesta comissió funcionarà, en la mesura del possible, com un departament de recursos humans d'una empresa o entitat.

Cal que aquesta comissió estiga formada per: un membre de l'equip directiu, un membre del departament d'orientació, la tutora, dues persones del departament de serveis administratius i dos/dues docents.

6.5. Fases del programa

- ✓ Fase 1: Presentació del programa a la comunitat.

- Setembre: presentació del programa a l'equip directiu i tutor/a.
- Octubre: creació de la comissió de recursos humans.
- Novembre: presentació del programa a ACCO i recerca d'empreses i entitats.
- ✓ Fase 2: Presentació del programa d'orientació laboral a l'alumnat. Del 3 de desembre al 8 de febrer.

Durant aquesta fase el departament d'Orientació amb les aportacions oportunes de la comissió de recursos humans desenvoluparà activitats que permeti a l'alumnat assolir els següents objectius:

 - Orientar l'alumnat per l'autoconeixement de les seues aptituds i capacitats.
 - Assessorar l'alumnat sobre els itineraris educatius i professionals.
 - Aprendre a prendre decisions.
 - Conèixer les nocions bàsiques d'orientació i mercat laboral i requisits prelaborals.
 - Preparar l'alumnat per a la recerca i manteniment d'una feina.
- ✓ Fase 3: Elaboració del currículum europeu (Europass).

Del 13 de febrer al 13 de març.
- ✓ Fase 4: Selecció de l'alumnat.

Del 25 de març al 17 d'abril.

Aquesta fase comptarà d'un mínim de 4 sessions, aquestes es distribuiran aproximadament d'aquesta manera.

 - Sessió 1: Preparació de l'entrevista personal.
 - Sessió 2. Procés de selecció.
 - Sessió 3: *Role-playing*.
 - Sessió 4: Avaluació realitzada per la comissió de recursos humans per tal de valorar la idoneïtat dels candidats.
- ✓ Fase 5: Pràctiques en empreses/entitats.

Del 27 al 30 d'abril.

L'alumnat realitzarà pràctiques en dues empreses o entitats de distinta família professional durant dos matins, aquestes empreses s'hauran seleccionat tenint en compte la motivacions de l'alumnat i l'assessorament de la comissió de recursos humans.
- ✓ Fase 6: Avaluació del projecte.

7.- PROGRAMA-DE TUTORIA INDIVIDUALITZADA

La tutoria individualitzada és una eina adreçada a afavorir el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumne amb l'objectiu de que pugui aconseguir superar les dificultats acadèmiques i/o personals que li impedisquen adquirir competències bàsiques de l'ESO.

7.1. Objectius

- ✓ Amb l'alumnat.
 - Fomentar l'autoconeixement dels alumnes quant a interessos, capacitats i recursos.
 - Millorar el comportament/inclusió en la classe i en el centre.
 - Convertir el/la tutor/a en un referent per a l'alumnat, i una figura de recolzament davant qualsevol problema que sorgisca en el centre.
- ✓ Amb la família.
 - Establir una comunicació fluida amb la família, o tutors/es legals per arregar la informació necessària i afavorir el procés d'ensenyament i aprenentatge.

7.2. Perfil de l'alumnat

- ✓ Alumnes amb dificultats per organitzar adequadament el seu procés d'aprenentatge (anotar tasques, temps d'estudi, gestió del seu temps...) i que no tenen recolzament familiar.
- ✓ Alumnes amb dificultats d'integració escolar.

7.3. Pla d'acció

- ✓ Entrevistes a l'alumne/a i la seua família (si s'escau) per obtenir la informació necessària que ens permeti recavar la informació, per tal de decidir quin tipus d'informació es realitzarà.
- ✓ Tasques a realitzar:
 - Realització d'un seguiment acadèmic (si fa les tasques de la classe, si porta els deures, comportament i actitud...); dificultats o problemes que li sorgeixen a classe.
 - Informació actualitzada de les faltes d'assistència, amonestacions i causes de les sancions.
 - Sol·licitud d'informació a alguns/es professors/es (treballs, recuperacions, matèries pendents, exàmens...)

8.- EL CONSELL DE DELEGATS.

El consell de delegats tindrà les funcions següents:

- ✓ Elevar a l'equip directiu propostes per a l'elaboració del projecte educatiu de l'institut i la programació general anual.
- ✓ Informar els representants dels alumnes en el consell escolar dels problemes de cada grup o curs.
- ✓ Rebre informació dels representants dels alumnes en aquest consell sobre els temes de què han tractat i de les confederacions, federacions estudiantils i organitzacions juvenils legalment constituïdes.
- ✓ Elaborar informes per al consell escolar, a iniciativa pròpia o a petició d'aquest.
- ✓ Elaborar propostes de modificació del reglament de règim intern, dins l'àmbit de la seua competència.
- ✓ Informar els estudiants de les activitats d'aquest consell.
- ✓ Formular propostes de criteris per a l'elaboració dels horaris d'activitats docents i extraescolars.
- ✓ Debatre els assumptes que haja de tractar el consell escolar en l'àmbit de la seua competència i elevar propostes de resolució als seus representats en aquest.

Correspon als delegats de grup:

- ✓ Assistir a les reunions del consell de delegats i participar en les seues deliberacions.
- ✓ Exposar als òrgans de govern i de coordinació didàctica els suggeriments i les reclamacions del grup que representen.
- ✓ Fomentar la convivència entre els alumnes del seu grup.
- ✓ Col·laborar amb el tutor o tutora i amb els professors del grup en els temes que afecten el funcionament d'aquest.
- ✓ Col·laborar amb els professors i amb els òrgans de govern de l'institut per al bon funcionament d'aquest.
- ✓ Col·laborar en la cura, la utilització adequada del material i de les instal·lacions de l'institut.
- ✓ Els delegats de curs tindran dret d'assistència a les sessions d'avaluació en la fase on es realitzen o s'exposen les conclusions i anàlisis globals del funcionament del grup.
- ✓ Totes les funcions que estableisca el reglament de règim intern.

Aquesta estructura es fonamental, atès que, l'IES Gabriel Ciscar participa en el programa que posa en marxa la Mancomunitat de Municipis de la Safor per dinamitzar la joventut i fomentar la seua participació en la comarca.

L'objectiu es que el nostre alumnat pugua fer d'interlocutor entre l'administració i la població jove.