

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA MATRICULACIÓ DE CICLES FORMATIUS ALUMNAT NOU

(*) L'alumnat que ja ha estat matriculat en este centre en cursos anteriors no és necessari que torne a presentar la documentació assenyalada amb asterisc si ja la va presentar amb anterioritat.

Fotocòpia del DNI/NIE/Passaport de l'alumne.

En el cas de no tindre este document en el moment de la matrícula haurà d'aportar-lo al més prompte possible.

(*) Fotocòpia dels DNI/NIE/Passaport del pare i la mare o si és el cas tutor/a.

En els supòsits en els quals no es puga presentar la documentació d'un dels progenitors, s'adjuntarà una Declaració Responsable el formulari de la qual es troba disponible per a la seua descàrrega i emplenament en pàgina web iesfib.es/declara juntament amb els documents que acrediten esta circumstància.

(*) Fotocòpia de la targeta SIP de l'alumne.

En el cas de famílies que tinguen un altre tipus de targetes sanitàries, hauran de cridar al centre de salut perquè li faciliten este número.

(*) Fotocòpia del llibre de família.

D'este llibre cal fotocopiar la pàgina del titular o titulars del llibre (pàgina 2) i la que està registrat el naixement de l'alumne.
En cas de famílies estrangeres, la partida de naixement de l'alumne.

1 fotografia de grandària carnet.

Haurà d'indicar-se darrere de la foto:
- Cognoms i nom.
- Curs en el qual es matricula.

(*) Sol·licitud d'Accés a la Web Família.

Este formulari es troba disponible per a la seua descàrrega i emplenament en pàgina web iesfib.es/familia i és obligatori per a poder accedir a les dades de matrícula, notes i facilita la comunicació entre tutor, professors i pares.

(NOMÉS ALUMNAT NOU EN 1r CURS DEL CICLE)

Pagament de taxa 'Expedició Informe Avaluació Individualitzat' - (OBLIGATORI).

Pagament de taxa 'Expedició Informe Avaluació Individualitzat' a través d'Internet en pàgina web iesfib.es/tasas (NOMÉS alumnat nou 1r curs del cicle). S'haurà de presentar document que acredita este pagament. En cas de reducció de taxa per família nombrosa o monoparental i de bonificació per discapacitat, caldrà adjuntar fotocòpia del document acreditatiu.



inicio | valencià

Modelo 046

Impresos de tasas

- Puede imprimir desde casa el modelo 046.
- Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro.
- Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado.

Seleccione la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar.

Tasa
☐ Certificación Académica
☐ Certificación Superación Prueba Homologada N. A2
☐ Expedición Historial Académico Bachillerato
☒ Expedición Informe Evaluación Individualizado
☐ Expedición Tarjeta Identidad

[Continuar](#)

CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Avda. Campanar, 32 46015 - VALENCIA

Pagament de taxa 'Expedició Targeta Identitat' - (OBLIGATORI).

Pagament de taxa 'Expedició Targeta Identitat' a través d'Internet en pàgina web:

iesfib.es/tasas

S'haurà de presentar document que acredita este pagament.

En cas de reducció de taxa per família nombrosa o monoparental i de bonificació per discapacitat, caldrà adjuntar fotocòpia del document acreditatiu.



inicio | valencià

Modelo 046

Impresos de tasas

- Puede imprimir desde casa el modelo 046.
- Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro.
- Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado.

Seleccione la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar.

Tasa
☐ Certificación Académica
☐ Certificación Superación Prueba Homologada N. A2
☐ Expedición Historial Académico Bachillerato
☐ Expedición Informe Evaluación Individualizado
☒ Expedición Tarjeta Identidad

[Continuar](#)

CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Avda. Campanar, 32 46015 - VALENCIA

Pagament de segur - (OBLIGATORI).

El pagament de l'assegurança l'import de la qual és de 1,12 € es realitzarà a través de la plataforma TPVEscola abans de presentar tota la documentació en secretaria.

L'alumnat haurà d'estar donat d'alta en esta plataforma amb este centre, si encara no ho està, seguint les instruccions d'esta pàgina web: iesfib.es/tpvescola

Fitxa d'autoritzacions.

És una fitxa que cal emplenar obligatòriament i que es troba disponible per a la seua descàrrega en pàgina web iesfib.es/ficha per a saber les autoritzacions que els pares atorguen al centre, per a unes certes accions o activitats.

(NOMÉS ALUMNAT DE 2n CURS DEL CICLE)

Fitxa d'optatives.

Esta fitxa es troba disponible per al seu emplenament en la pàgina web iesfib.es/matricula i és necessària per a l'elecció d'optatives de l'alumnat de 2n curs del cicle.

Sol·licitud transporte escolar (només alumnat de Tibi i d'Ibi allunyat més de 3 km).

Este formulari es troba disponible per a la seua descàrrega i emplenament en pàgina web iesfib.es/transport i és obligatori per a sol·licitar l'ajuda de l'autobús de l'alumnat de Tibi i l'ajuda individual de l'alumnat d'Ibi el domicili habitual del qual, degudament acreditat, estiga a una distància igual o superior a 3 km de l'institut.

(*) Consentiment informat voluntari (només alumnat amb malaltia crònica).

Este formulari i l'informe de salut i prescripció mèdica poden aportar-se voluntàriament per a posar en coneixement del centre problemes de salut crònica en horari escolar que haja de tindre en compte (asma, al·lèrgies, diabetis, epilèpsia) i es troben disponibles per a la seua descàrrega i emplenament en pàgines web iesfib.es/consenti i iesfib.es/informe