

## Qué ocupaciones puedes desempeñar

- ✓ Administrativo de oficina
- ✓ Administrativo comercial
- ✓ Administrativo financiero
- ✓ Administrativo contable
- ✓ Administrativo de logística
- ✓ Administrativo de banca y de seguros
- ✓ Administrativo de recursos humanos
- ✓ Administrativo de la Administración pública
- ✓ Administrativo de asesorías jurídicas, contables, laborales, fiscales o gestorías
- ✓ Técnico en gestión de cobros
- ✓ Responsable de atención al cliente



## Titulación que se obtiene

### **Técnico Superior en Administración y Finanzas**

El alumnado que obtenga la titulación podrá seguir estudiando otro ciclo de Formación Profesional (si te matriculas en el ciclo de Asistencia a la Dirección te convalidan todos los módulos de primer curso), o acceder directamente a las enseñanzas Universitarias.

## Otros ciclos formativos de la misma familia profesional que se imparten en el centro

- Ciclo Formativo de Grado Superior de Asistencia a la Dirección.
- Ciclo Formativo de Grado Medio de Gestión Administrativa.
- Ciclo Formativo de Grado Básico en Servicios Administrativos.

Para más información



Instituto de Enseñanza Secundaria  
EL VINALOPÓ

CICLO FORMATIVO  
DE GRADO SUPERIOR

**ADMINISTRACIÓN  
Y FINANZAS**

Familia Profesional: Administración y Gestión



IES EL VINALOPÓ

C/ Cura González, 52 - 03660 NOVELDA  
T. 96 690 81 20 - F. 96 690 81 21  
[03009798.secretaria@edu.gva.es](mailto:03009798.secretaria@edu.gva.es)



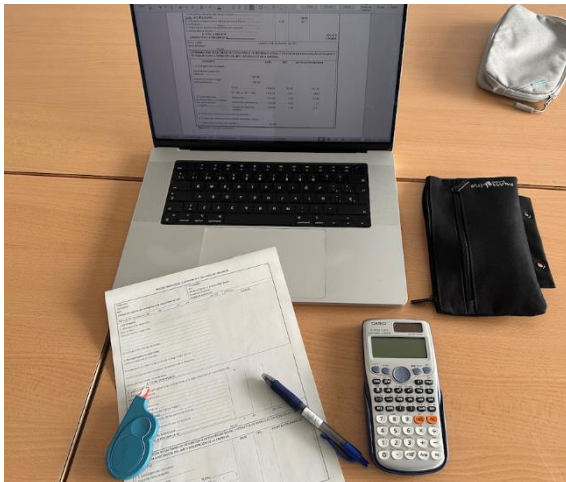
# Técnico Superior en Administración y Finanzas

## Competencia General

Organizar y realizar la administración y gestión de las operaciones comerciales, laborales, contables, fiscales y financieras, en función del tamaño y actividad de la empresa, según los objetivos marcados, aplicando la normativa vigente en el ámbito público y privado.

## Perfil profesional

- Administrar y gestionar el aprovisionamiento de existencias
- Administrar y gestionar la financiación, el presupuesto y la tesorería
- Administrar y gestionar recursos humanos; selección de personal, supervisión y pago de nóminas, etc.
- Realizar y gestionar operaciones contables y fiscales
- Administrar y gestionar en el ámbito de la Administración Pública
- Elaborar informes económicos-financieros



Duración del Ciclo Formativo  
**2.000 horas**

## MÓDULOS PROFESIONALES

### PRIMER CURSO

Consta de 960 horas lectivas de asistencia obligatoria en el centro educativo. Los módulos formativos (asignaturas) son los siguientes:

- ✓ **Gestión de la documentación jurídica y empresarial**
- ✓ **Recursos humanos y responsabilidad social corporativa**
- ✓ **Ofimática y proceso de la información**
- ✓ **Proceso integral de la actividad comercial**
- ✓ **Comunicación y atención al cliente**
- ✓ **Inglés**
- ✓ **Formación y orientación laboral**
- ✓ **Horario reservado para el módulo impartido en inglés**

### SEGUNDO CURSO

Consta de 640 horas lectivas de asistencia obligatoria en el centro educativo. Los módulos formativos (asignaturas) son los siguientes:

- ✓ **Gestión de recursos humanos**
- ✓ **Gestión financiera**
- ✓ **Contabilidad y fiscalidad**
- ✓ **Gestión logística y comercial**
- ✓ **Simulación empresarial**
- ✓ **Horario reservado para la docencia en inglés**
- ✓ **Proyecto de administración y finanzas**
- ✓ **Formación en Centros de Trabajo (400 horas)**

El departamento de **FCT** (Formación de Centros de Trabajo) junto con los tutores de cada grupo, buscarán entre empresas de la zona para realizar las prácticas y realizarán el seguimiento y tutorización de las mismas.

El centro dispone de **Bolsa de Trabajo** a la que muchas de las empresas de nuestra zona acuden a buscar trabajadores. Nosotros ponemos en contacto a las empresas con nuestros alumnos dando muy buenos resultados.

Puedes **optar por realizar la FP DUAL** que es una modalidad de formación profesional que se realiza en alternancia entre el centro educativo y la empresa, combinando el aprendizaje en el aula con la actividad práctica en el centro de trabajo, mediante prácticas remuneradas.

## Cómo se accede

### Acceso directo

- Título de Bachiller.
- Título de Formación Profesional de Grado medio (Técnico).
- Título de Formación Profesional de Grado Superior (Técnico Superior).
- Título de Técnico de Artes Plásticas y Diseño.
- Titulación Universitaria o equivalente.
- Haber superado 3º de BUP (Bachillerato Unificado Polivalente), 2º curso de cualquier modalidad de Bachillerato experimental, COU (Curso de Orientación Universitaria) o la prueba acceso a la Universidad para mayores de 25 años.

### Acceso mediante prueba

Sin cumplir ninguno de los requisitos académicos de acceso directo, tener 19 años en el año que se realiza la prueba y superar la correspondiente prueba de acceso.