

BIBLIOGRAFÍA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO CURSO 2022-2023

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

curso	Código	Módulo	Título del libro	Editorial	ISBN
1º	0437	Comunicación empresarial y atención al cliente	Comunicación empresarial y atención al cliente	Mc Graw Hill	978-84-4862406-4
1º	0438	Operaciones administrativas de compraventa	Operaciones administrativas de compraventa (puesto curso 21-22)	Mc Graw Hill	978-84-486-1419-5
1º	0439	Empresa y Administración (módulo con docencia en Valenciano)	Empresa y Administración Empresa i Administració	Mc Graw Hill Mc Graw Hill	978-84-486-2319-7 978-84-486-2321-0
1º	0440	Tratamiento informático de la información (módulo con docencia en Valenciano)	Material fotocopiable		
1º	0441	Técnica Contable	Técnica Contable (puesto curso 22-23)	Mc Graw Hill	978-84-486-2301-2
1º	0449	FOL	FOL	Editex	978-84-1321-234-0
1º		Inglés / Horario Reservado para la Docencia en Inglés	Office administration (Student's Book) Office administration (Workbook) (nuevo ISBN ambos libros curso 22-23)	Burlington Burlington	978-9925-30-888-0 978-9925-30-889-7
2º	0442	Operaciones administrativas de recursos humanos	Operaciones administrativas de recursos humanos (nuevo ISBN curso 22-23)	Mc Graw Hill	978-84-486-3520-6
2º	0443	Tratamiento de la documentación contable	Material fotocopiable		
2º	0446	Empresa en el aula (módulo con docencia en Valenciano)	Material fotocopiable		
2º	0448	Operaciones auxiliares de gestión de tesorería (módulo con horario reservado para la docencia en inglés)	Operaciones auxiliares de gestión de tesorería	Mc Millan	978-84-17899-89-9

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

curso	Código	Módulo	Título del libro	Editorial	ISBN
1º	0647	Gestión de la documentación jurídica y empresarial (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	Gestión de la documentación jurídica y empresarial	Mc Millan	978-84-17899-42-4
			Gestió de la documentació jurídica i empresarial	Mc Millan	978-84-17899-49-3
1º	0648	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	Mc Graw Hill	978-84-486-2245-9
			Recursos humans i responsabilitat social corporativa	Mc Graw Hill	978-84-486-2247-3
1º	0649	Ofimática y proceso de la información	Material fotocopiable		
1º	0650	Proceso integral de la actividad comercial	Proceso integral de la actividad comercial	Mc Millan	978-84-17899-92-9
1º	0651	Comunicación y atención al cliente	Comunicación y atención al cliente	Paraninfo	978-84-283-3936-0
1º	0658	FOL (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	FOL (castellano)	Editex	978-84-1321-234-0
			FOL (valenciano)	Editex	978-84-1321-235-7
1º		Inglés / Horario Reservado para la Docencia en Inglés	Business administration & finance (Student's Book)	Burlington	978-9963-51-055-9
			Business administration & finance (Workbook)	Burlington	978-9963-51-056-6
2º	0652	Gestión de recursos humanos	Gestión de recursos humanos	Mc Graw Hill	978-84-48622-62-6
2º	0653	Gestión financiera (<i>módulo con horario reservado para la docencia en inglés</i>)	Gestión financiera	Editex	978-84-1321-568-6
2º	0654	Contabilidad y fiscalidad	Contabilidad y fiscalidad (<i>puesto curso 21-22</i>)	Mc Graw Hill	978-84-4861224-5
2º	0655	Gestión logística y comercial	Gestión logística y comercial (<i>puesto curso 21-22</i>)	Paraninfo	978-84-283-4012-0
2º	0656	Simulación empresarial (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	Material fotocopiable		

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR: ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN

curso	Código	Módulo	Título del libro	Editorial	ISBN
1º	0647	Gestión de la documentación jurídica y empresarial (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	Gestión de la documentación jurídica y empresarial	Mc Millan	978-84-17899-42-4
			Gestió de la documentació jurídica i empresarial	Mc Millan	978-84-17899-49-3
1º	0648	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	Mc Graw Hill	978-84-486-2245-9
			Recursos humans i responsabilitat social corporativa	Mc Graw Hill	978-84-486-2247-3
1º	0649	Ofimática y proceso de la información	Material fotocopiable		
1º	0650	Proceso integral de la actividad comercial	Proceso integral de la actividad comercial	Mc Millan	978-84-17899-92-9
1º	0651	Comunicación y atención al cliente	Comunicación y atención al cliente	Paraninfo	978-84-283-3936-0
1º	0665	FOL	FOL	Editex	978-84-1321-234-0
1º		Inglés / Horario Reservado para la Docencia en Inglés	Business administration & finance (Student's Book)	Burlington	978-9963-51-055-9
			Business administration & finance (Workbook)	Burlington	978-9963-51-056-6
2º	0661	Protocolo empresarial (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	Protocolo empresarial	Paraninfo	978-84-283-4018-2
2º	0662	Organización de eventos empresariales	Organización de eventos empresariales <i>(nuevo ISBN ambos libros curso 22-23)</i>	Paraninfo	978-84-1366-528-3
2º	0663	Gestión avanzada de la información (<i>módulo con docencia en Valenciano</i>)	Material fotocopiable		
2º	0180	Segunda lengua extranjera (francés)	Objectif Express 1 (livre)	Hachette	978-2-01-156007-0
			Objectif Express 1 (cahier)	Hachette	978-2-01-156008-7
2º		Inglés técnico / Horario reservado para la docencia en inglés	Business administration & finance (Student's Book)	Burlington	978-9963-51-055-9
			Business administration & finance (Workbook)	Burlington	978-9963-51-056-6

BIBLIOGRAFÍA DE ECONOMÍA DE BACHILLERATO Y ESO **CURSO 2022-2023**

BACHILLERATO Y ESO: ASIGNATURAS DE ECONOMÍA

curso	GRADO	Asignatura	Título del libro	Editorial	ISBN
1º	BHCS	Economía	Economía <i>(nuevo ISBN curso 22-23)</i>	Mc Graw Hill	978-84-486-2744-7
2º	BHCS	Economía de la empresa	Economía de la empresa	SM	978-84-675-8712-8
4º	ESO	Economía	Economía <i>(incluido en el banco de libros)</i>	Mc Graw Hill	978-84-486-1858-2