

PFQB Adaptada de Operaciones Auxiliares de Servicios Administrativos y Generales.

- Familia Profesional: Administración y Gestión.
- Modalidad: Adaptada.
- Un entorno diseñado para aprender haciendo, con el máximo apoyo docente.



Operacions auxiliars de serveis administratius i generals

FAMILIA: Administració i gestió



Consisteix en realitzar feines
administratives i de gestió,
externes o internes, seguint
les instruccions o
procediments establerts

Contacte:

<https://portal.edu.gva.es/iesel-torrello/>



✉ 12005741@edu.gva.es

☎ 964 39 90 25

📍 Av. Serra Espadà, S/N
12200- Onda- Castellò



**IES EL
TORRELLÓ**

IES el Torrellò - Onda

PFQB Adaptada

**PROGRAMA FORMATIU
DE QUALIFICACIÓ BÀSICA**





En que consisteix?

1

MODULS PROFESSIONALS:

Tratament informàtic de dades, Aplicacions bàsiques d'ofimàtica, Tècniques administratives bàsiques, Arxiu i comunicació, Atenció al client, Preparació de comandes i venda de productes.

2

MODULS COMUNS I OPTATIVES:

Tutoria, Activitat física i esport, Formació i orientació laboral, Prevenció de riscos laborals i Qualitat del medi ambient, Àmbit lingüístic-social i científic-matemàtic...

3

TITULACIÓ I FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL (FCT):

Obtenció d'un certificat de qualificació de professionalitat de nivell I i realització de pràctiques en empresa o institució.

Competència general

Distribuir, reproduir i transmetre la informació i documentació requerides en les tasques administratives i de gestió, internes i externes, així com realitzar tràmits elementals de verificació de dades i documents a requeriment de tècnics de nivell superior amb eficàcia, d'acord amb instruccions o procediments establits.

Metodologia

- Planificació centrada en la persona
- Aprenentatge dialògic
- Aprenentatge per serveis i projectes
- La qualificació professional com a eix vertebrador dels aprenentatges.
- L'alumnat participa en la vida del centre i s'involucra en totes les activitats i projectes.

Per a poder accedir al programa s'han de tenir uns requisits, que s'expliquen a continuació:

Requisits PFQB Adaptada

1

A partir dels 16 anys

2

Sense titulació

3

Amb NEE derivades de discapacitats físiques o psíquiques

4

També dirigit a l'alumnat amb trastorns de conducta o de personalitat

5

Nivell d'autonomia personal i social que li permeti accedir a un lloc de treball i mantindre'l

Los Programas Formativos de Cualificación Básica están estrictamente regulados y **certificados** por la **Generalitat Valenciana**, garantizando una educación de calidad y **reconocimiento oficial**.



Orden 73/2014: Regula el marco general, estructura y evaluación de los programas en la Comunitat Valenciana.



Resolución de 17 de julio de 2025: Actualiza las instrucciones de organización, funcionamiento y el marco de la Formación en Empresa.

Perfil del Alumnado para este Programa

Este programa está específicamente diseñado para:



Jóvenes a partir de 16 años (sin titulación de la ESO).



NEE derivadas de discapacidades físicas, psíquicas o trastornos de conducta.



Jóvenes que cuentan con un nivel básico de autonomía personal que les permita, con con el apoyo adecuado, integrarse en un entorno laboral.

¿Qué aprenderá el alumnado?

Competencia General del Programa:



Distribuir, reproducir y transmitir información y documentación.



Realizar tareas administrativas y de gestión (internas y externas).



Ejecutar trámites elementales de verificación de datos y documentos.

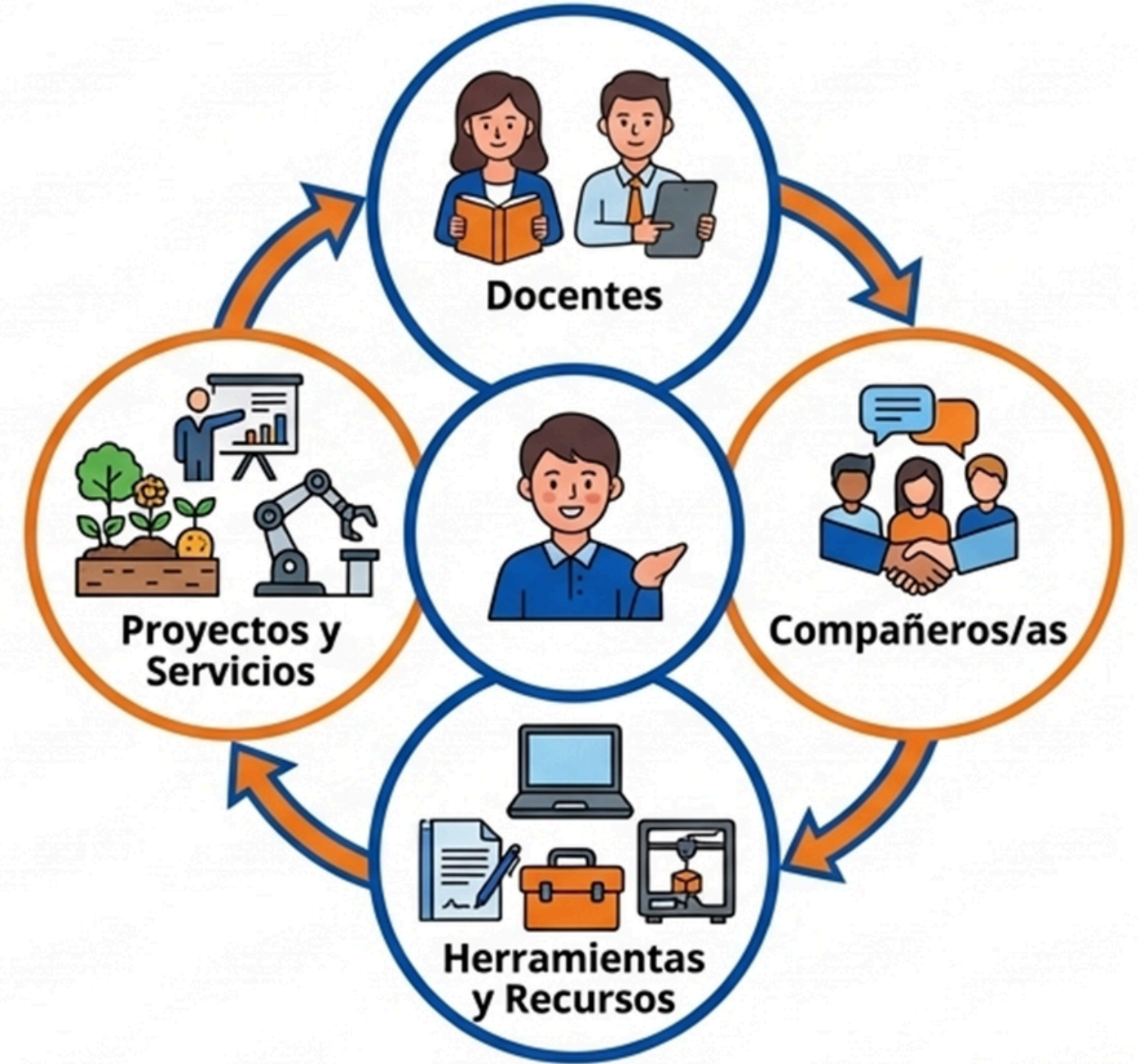


Trabajar con eficacia siguiendo instrucciones y procedimientos establecidos.

Nuestra Metodología en el IES

No enseñamos a una clase; enseñamos a personas.

- **Planificación Centrada en la Persona:** Adaptamos los ritmos y recursos a las necesidades reales de cada estudiante.
- **Aprendizaje Dialógico:** Fomentamos el diálogo igualitario, la inclusión y la participación activa.
- **Aprendizaje por Proyectos (y Servicios):** El aprendizaje se basa en resolver problemas reales y prestar servicios útiles.
- **Eje Vertebrador:** La cualificación profesional es el motor de todo el aprendizaje teórico y práctico.



PROYECTO

11/5/2022

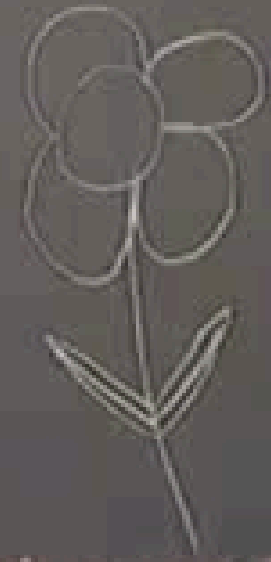
➤ NUESTRA EMPRESA

NUESTRA AUZA

Empresa TEVA: Tiffany, Varesa "Fienda de RPA"

2º ROSAZO: Zouhayer, Dani y Roberto "Fábrica tejidos"

3º AYSA: Soheyl y Aymal: Fábrica RPA



PTQB

Proyecto "Nuestra Empresa"

Con una Participación activa en la vida del centro. Involucrándose en todas las actividades y proyectos



ieseltorrello • [Seguir](#)



ieseltorrello 10 sem

🌟 Detalls que sumen il·lusió 🌟 🌲

L'alumnat de PFQB d'Administració ha preparat amb molta dedicació un detall de Nadal per al personal del centre 📅



Han sigut els i les protagonistes de tot el procés:

- 👉 disseny de les portades
- 👉 enquadernació dels blocs de notes
- 👉 preparació de les bosses de regal
- 👉 i repartiment final

Un treball fet amb estima, creativitat i ganes de compartir 🎨 🧡

Gràcies per aquest gest tan especial!



#PFQB #NadalAlCentre #TreballEnEquip

Gràcies per ensenyar-nos
cada dia



Gràcies per mirar-nos
amb calma

Gràcies per creure en nosaltres



CURS 2025-26

Creada per l'alumnat del PFQB
d'Administració

Un Vistazo a la Semana

¿Cómo se distribuyen las horas formativas?

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT):

Realización de prácticas en empresa o institución



MÓDULOS PROFESIONALES:

Tratamiento informático de datos.
Aplicaciones básicas de ofimática.
Técnicas administrativas básicas.
Archivo y comunicación.
Atención al cliente.
Preparación de comandas y venta de productos.

MÓDULOS COMUNES Y OPTATIVAS:

Tutoría.
Actividad física y deporte.
Formación y orientación laboral.
Prevención de riesgos laborales y calidad del medio ambiente.
Ámbito lingüístico-social.
Ámbito científico-matemático

Prácticas Reales: El Salto al Empleo

Formación en Centros de Trabajo (FCT)

- ▶ • **Aplicación Real:** Complementar la formación teórica en entornos reales de trabajo.
- ▶ • **Duración:** Entre 80 y 150 horas prácticas, realizadas preferentemente en el último trimestre.
- ▶ • **El Objetivo Final:** Favorecer la inserción laboral directa y la conexión real entre el alumno y las empresas de la zona.



IES EL TORRELLÓ

IES El Torrelló - Onda

- Dirección: Av. Serra Espadà, S/N
12200 - Onda, Castellón.
- Teléfono: 964 39 90 25
- Email: 12005741@edu.gva.es
- Web: portal.edu.gva.es/ieseltorrello/



Escanea para más información