


# 4ESO

## DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER A LA MATRÍCULA

<b>ALUMNE/A</b>	
-----------------	--

- ✓ Imprés de **matrícula**.
  - ✓ Full **d'optatives**.
  - ✓ En cas de **no convivència** dels progenitors per motius de separació, divorci o situació anàloga, cal aportar conveni regulador, pacte de convivència, sentència o qualsevol documentació judicial, notarial o administrativa que acredite qui ostenta la pàtria potestat i la guàrdia i custòdia del/de la menor.
  - ✓ **Taxa de l'assegurança escolar** obligatòria (**1,12€**), que **cal abonar en el moment de la matrícula**; és imprescindible entregar la **QUANTIA EXACTA**.
  - ✓ **Fotografia** grandària carnet, original i actual, escrivint en la seua part posterior el nom, cognoms i curs en què es matricula.
  - ✓ Fotocòpia del **DNI, NIE** o **passaport** de l'alumne/a.
  - ✓ Fotocòpia de la targeta **SIP** o **MUFACE** de l'alumne/a.
  - ✓ Fotocòpies dels **DNI, NIE** o **passaports** del pare, mare o tutors/es legals de l'alumne/a. No retallar la documentació; cal aportar-la, sempre que siga possible, tota agrupada en un únic full sencer, com es mostra en la imatge d'exemple.
- 
- ✓ **Qüestionari de salut**.
  - ✓ Documentació acreditativa **d'estudis realitzats** (historials acadèmics de primària i secundària).
  - ✓ **Baixa** del centre d'origen.
  - ✓ Fotocòpia del **llibre de família** o **partida de naixement**.
  - ✓ Sol·licitud **Web Família**.
  - ✓ Full d'**autorització d'imatges**.
  - ✓ En cas necessari, els **2** impresos de **transport escolar** per a l'alumnat de Godella, Rocafort i Massarrojos. Poden descarregar-los a la pàgina web del centre, secció «Secretaria» → «Transport»: <https://portal.edu.gva.es/iescomarcal/transport/>

Per a comprovar la documentació (DNI o NIE de l'alumne/a i dels pares, llibre de família, targeta SIP...), el dia de matrícula deuen portar l'**original JUNTAMENT amb LA FOTOCÒPIA**