

## ANNEX VI

*RESUM del calendari d'admissió i matrícula de l'alumnat en els ensenyaments de Formació Professional de grau Bàsic, de grau Mitjà i de grau Superior, Programes Formatius de Qualificació Bàsica, en centres públics i centres privats sostinguts amb fons públics, en els Cursos d'Especialització i cicles de Formació Professional de grau bàsic dirigits a beneficiaris del Pla d'ocupació juvenil en centres públics, per al curs 2023-2024.*

	Grau Bàsic	Grau Mitjà i Grau Superior	Cursos d'Especialització	Grau Bàsic 2 <sup>a</sup> Oportunitat	Programes Formatius Qualificació Bàsica
<b>Fases del Calendari</b>	<b>GB</b>	<b>GM i GS</b>	<b>CE</b>	<b>GB2</b>	<b>PFQB</b>
Publicació oferta formativa	28 d'abril	28 d'abril	28 d'abril	28 d'abril	15 de juny
Presentació telemàtica de Sol·licituds	22 al 30 de maig	22 al 30 de maig	22 al 30 de maig	11 al 16 de juliol	3 al 9 de juliol
Eliminació de Duplicitats	7 al 13 de juny	7 al 13 de juny	7 al 13 de juny	17 i 18 de juliol	11 i 12 de juliol
Introducció de dades pels centres per a la determinació de vacants	19 al 26 de juny	19 al 26 de juny	-----	19 al 26 de juny	19 al 26 de juny
Requisit acadèmic	Fins 29 de juny	Fins 3 de juliol	Fins 4 de juliol	-----	-----
Publicació de Vacants	4 de juliol	4 de juliol	26 de juny	3 de juliol	3 de juliol
Llistes Provisionals	5 de juliol	7 de juliol	17 de juliol	19 de juliol	14 de juliol
Reclamacions davant la direcció o titular del centre	5 al 7 de juliol	7 al 10 de juliol	17 al 19 de juliol	19 al 21 juliol	14 al 17 de juliol
Llistes Definitives	12 de juliol	20 de juliol	25 de juliol	24 de juliol	21 de juliol
Reclamacions davant la comissió d'escolarització	12 al 14 de juliol	20 al 23 de juliol	25 al 27 de juliol	24 al 26 juliol	21 al 24 de juliol
Matrícula en el Centre	13 al 18 de juliol	21 al 27 de juliol	6 al 12 setembre	25 al 28 de juliol	24 al 28 de juliol
Matrícula telemàtica	-----	20 al 26 de juliol	-----	-----	-----

*Per a conèixer els resultats de les llistes i per a presentar reclamacions a les mateixes haurà de fer-se telemàticament (excepte en les excepcions indicades més a baix), per la qual cosa és necessari usar l'assistent telemàtic utilitzat en la sol·licitud amb les claus d'usuari i contrasenya definides en el seu moment.*

**GB:** Llistes Provisionals o Definitives, telemàticament amb el número de sol·licitud d'ITACA, el NIA i la data de naixement de l'alumne. Les dues primeres dades els rebrà la persona sol·licitant en el correu electrònic que va indicar en la seua sol·licitud.

**GB2 i PFQB:** Llistes Provisionals i Definitives: es publicaran en el centre de primera opció.

**GB2:** Les reclamacions a les llistes Provisionals es presentaran en el centre de primera opció y les reclamacions a les llistes Definitives es presentaran davant la comissió d'escolarització en la Direcció Territorial.

**CE:** Llistes Provisionals i Definitives: es publicaran en la pàgina web d'admissió d'FP. Les reclamacions a les llistes es faran en el correu [admissiofp@gva.es](mailto:admissiofp@gva.es)