



Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea

Convocatòria de l'alumnat per al projecte Erasmus+ KA121

BEYOND OUR DOORS: EUROPEANIZING A PLURILINGUAL SCHOOL THROUGH PBL METHODOLOGY 2024-1-ES01-KA121-SCH-000229059

Europeitzant un centre plurilingüe mitjançant
metodologia ABP (aprenentatge basat en
projectes)

Europeizando un centro plurilingüe mediante
metodología ABP (aprendizaje basado en
proyectos)

CONVOCATÒRIA OCTUBRE 2024

CONVOCATÒRIA PER LA SELECCIÓ D'ALUMNAT BENEFICIARI DE BEQUES DE MOBILITAT EN EL PROGRAMA "ERASMUS+" (CURS 2024-25)

1. Objecte de la convocatòria

Selecció de personal d'alumnat que podrà gaudir de beques Erasmus+ de mobilitat en la modalitat d'alumnat en grup durant el curs escolar 2024-2025. En aquesta convocatòria es convoquen 12 mobilitats d'alumnat en grup, amb dos destinacions diferents: **6 places amb destinació a Munic (Alemanya) (PER A ALUMNAT DE 1r DE BATXILLERAT)** i **6 places amb destinació encara per confirmar (barallem les possibilitats de Vantaa (Finlàndia), o Torí (Itàlia) (PER A ALUMNAT DE 4rt d'ESO)**. La quantia per a les beques varia depenent del destí seleccionat i d'acord amb les taules incloses al manual Erasmus+ publicat pel SEPIE.

Aquesta selecció serà realitzada per la Comissió d'Internacionalització del centre formada per la Directora, Julia Gloria Gozávez Pérez, la Coordinadora d'Activitats Extraescolars, Ana Escrivà Torres, dos persones membres de la Comissió Erasmus+ i la Coordinadora Erasmus+, Beatriu Calabuig Calvo.

2. Destinataris

Alumnat de l'IES Historiador Chabàs que durant el període de les mobilitats (curs 2024-2025) estiguen rebent classe a 4rt d'ESO o 1r de Batxillerat.

3. Requisits per participar en la selecció

1. Ser alumnat de l'IES Historiador Chabàs que durant el període de les mobilitats (curs 2024-2025) estiga rebent classe a 4rt d'ESO i 1r de Batxillerat.

2. Tenir un bon nivell d'anglès, considerant-se positivament (tal i com apareix reflectit en aquesta convocatòria) posseir el nivell A2 d'anglès o superior. L'alumnat presentarà certificació de la **titulació oficial** requerida i regulada en l'ORDE 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries en la Comunitat Valenciana.
3. Presentar un escrit que justifique la **motivació** per la qual vol realitzar una mobilitat determinada (es facilita la plantilla a l'apartat d'informació d'Erasmus+ del web del centre). L'escrit es pot presentar en valencià, castellà o anglès. En cas d'empat entre dos aspirants, la Comissió valorarà positivament l'originalitat i fer ús de l'anglès per a l'elaboració d'aquesta carta de motivació.
4. Presentar la sol·licitud i documentació dintre dels **terminis** establerts en aquesta convocatòria, així com la carta de motivació seguint els **formats i plantilles** que es demanen en la mateixa. **No s'admetrà cap documentació fora de termini, ni que per error, oblit u omissió, no s'haja inclòs.**
5. Els candidats seleccionats i candidates seleccionades signaran un **conveni** mitjançant el qual es comprometen a complir els requisits que el centre ha signat amb el SEPIE pel que fa a la justificació econòmica.
6. Per tal de facilitar la **igualtat d'oportunitats** a tot l'alumnat del centre, es valorarà positivament no ha haver participat en els Programes Erasmus+ en la modalitat de mobilitat en grup d'alumnes en el curs anterior 2023-24.
7. Obligtorietat d'assistir a una **entrevista personal** on es valoraran les inquietuds i la predisposició dels i les aspirants a

participar i beneficiar-se del projecte.

8. Compromís i obligatorietat dels i les aspirants d'implicar-se de manera activa i positiva en el projecte comú que es prepare per a treballar amb l'alumnat del centre d'acollida.
9. Per tal de demostrar el **respecte per la present convocatòria** i el procés de preparar-la, els i les aspirants assumeixen **l'obligatorietat de llegir bé la convocatòria i respectar els terminis i els formats prescriptius que aquesta demana.**

4. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà a les **23.59h del diumenge 3 de novembre**. Els candidats i candidates hauran de remetre la sol·licitud a la següent adreça electrònica: 03004223.projectes@edu.gva.es Amb la sol·licitud (annex 1) s'adjuntarà la documentació necessària per la participació en aquest procés de selecció (**degudament escanejada i en format pdf**). **No s'admetrà documentació enviada en fotografia**. Els títols dels documents pdf hauran d'estar clars i dur el següent nom:

1rcognom_nomAnnex1.pdf
(*exemple: calabuig_beatriuAnnex1.pdf*)

La notificació de la resolució es realitzarà **abans del 15 de novembre** i es convocarà una reunió als seleccionats i seleccionades per començar a enllestir tot el procediment de la mobilitat.

La presentació de sol·licituds per optar a les mobilitats d'alumnat en grup suposa l'acceptació de les bases de la present convocatòria per part de l'alumnat.

5. Documentació necessària per participar en el procés de selecció

- Sol·licitud de participació segons la plantilla inclosa com **Annex 1**. Aquesta sol·licitud ha d'anar acompanyada d'una còpia dels documents que s'adjunten; l'esmentada còpia haurà d'estar escanejada, en format pdf i amb el títol del document segons s'especifica en l'apartat anterior.
- **Carta de motivació** per a realitzar la mobilitat (en valencià, castellà o anglès). Ha d'incloure les motivacions, desitjos i disposició a implicar-se de l'alumnat durant la totalitat de la mobilitat.
- **Autorització de la família** de l'alumnat aspirant, degudament signada per les persones responsables. A més, aquest document inclou la signatura d'un **compromís per acollir a l'alumnat estranger** que complete la mobilitat durant la seua estada a Dénia. Com a novetat en la present edició, aquest document també inclou un compromís per part dels i les aspirants i les seues famílies a **completar la mobilitat en la seua totalitat**; i si no s'acabara la beca per una causa no justificada i el centre haja fet prèviament una despesa econòmica en nom i per a les persones aspirants, les famílies es comprometen a abonar al centre la despesa que prèviament s'haja pogut fer seguint les condicions i termes que marca l'agència d'assegurances.
- Presentació del certificat o document que justifique la competència lingüística en **Anglès** de l'aspirant.
- Aportar, si s'està en possessió dels títols d'A2, d'aquelles llengües que l'IES Historiador Chabàs ofereix la possibilitat d'obtenir (**Alemanys i Francès**). D'igual manera es valorarà el Títol de Grau Mitjà de **Valencià** obtingut a la Junta

Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV).

- **Còpia de l'expedient acadèmic o del butlletí de notes del curs anterior** (3r o 4rt d'ESO, depenent del curs que cada aspirant haja començat actualment), on apareguin reflectides les qualificacions obtingudes pels aspirants i d'on puga extreure's la nota mitjana. La valoració numèrica de la nota obtinguda en cada assignatura, així com la nota mitjana del curs, es traurà seguint els criteris que apareixen reflectits en el punt 3 de l'apartat següent (*Criteris de selecció i valoració dels candidats i candidates*). NOTA: no s'acceptarà un document on sols aparega la nota mitjana numèrica; la Comissió sols tindrà en compte els expedients acadèmics o butlletins de notes on apareguen totes les qualificacions del curs anterior.

La sol·licitud es dirigirà a la **Comissió d'Internacionalització del centre** acompanyada de la documentació sol·licitada.

6. Criteris de selecció i valoració dels candidats i candidates

La Comissió d'Internacionalització s'encarregarà de la valoració de les sol·licituds i l'adjudicació de la mobilitat.

El personal passarà un procés de selecció en el qual es valorarà:

1. Competència lingüística: coneixement de l'anglès **(1 punt)**.
B2, B1, A2.

Acreditació del nivell segons la taula que apareix a l'annex de l'ORDE 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries en la Comunitat Valenciana.

** Com que aquest programa fomenta la igualtat d'oportunitats i la inclusió entre l'alumnat., i donat que l'obtenció del nivell A2 de llengües es pot aconseguir de manera gratuïta als centres públics, es valorarà amb la mateixa puntuació el títol de l'A2 i aquells superiors que els i les aspirants hagen obtés en acadèmies i/o organismes privats.

2. Competència lingüística en altres llengües. Títol d'A2 o superior d'altres llengües, que puga obtenir-se als centres educatius (Alemany i/o Francès). D'igual manera es valorarà el Títol de Grau Mitjà de València obtingut a la Junta Qualificadora de Coneixements de València (JQCV). **(1 punt)**
3. Expedient acadèmic curs 2023-24. La nota mitjana de cada aspirant s'obtindrà atorgant les següents puntuacions i dividint la suma de les mateixes pel nombre total d'assignatures. Així, la puntuació d'aquest apartat serà el resultat de la divisió.
 - ✓ 5 – 5'99 (SUF): **0'5 Punts**
 - ✓ 6 - 6'99 (BÉ): **1 punt**
 - ✓ 7 – 8'99 (NOTABLE): **2 punts**
 - ✓ 9 -10 (EXCEL·LENT): **3 punts**
4. Carta de motivació. **(Fins a 2 punts)**
5. Presentació del Títol d'Animador/a Sociocultural. **(1 punt)**
6. Presentació d'un document que certifique la participació dels i les aspirants en Programes de Voluntariat (per exemple: Creu Roja, Condenados al bordillo, Cerebrum...). **(1 punt)**
7. Valoració de l'entrevista personal. **(Fins a 2 punts)**
8. Per haver cursat l'ESO (des de 1r fins a 3r o 4rt) a l'IES Historiador Chabàs. **(0'5 punts)**



D é n BEYOND OUR DOORS ORS



Erasmus +



Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea

Una vegada valorades les sol·licituds es publicarà la resolució en el tauler d'anuncis del centre.

Contra la resolució, els interessats i les interessades podran presentar una sol·licitud de revisió davant de la Direcció del Centre en el termini de **5 dies a partir de la data de la publicació de la resolució.**

8. Permisos per al professorat acompanyant.

El permisos (Direcció del centre i Delegació Territorial d'Alacant) seran tramitats per cada candidat seleccionat/candidata seleccionada, o s'ajustaran al que l'administració competent dicte en cada moment.

9. Gestió

Els candidats seleccionats i les candidates seleccionades rebran informació sobre els ítems a preparar abans del viatge. Per facilitar al màxim la preparació de les mobilitats, el centre gestionarà l'assegurança de viatge i responsabilitat civil per a totes les mobilitats.