

Projecte curricular de cicle

CFGB Informàtica d'Oficina

CURS 2023-24

1. Introducció.....	2
1.1. Situació actual.....	2
1.2. Legislació.....	2
1.3. Contextualització.....	2
1.3.1 L'oferta d'ensenyament.....	2
1.3.2 Membres del departament. Nivells.....	2
1.4. Entorn professionals.....	4
2. Objectius generals del cicle.....	4
3. Competències del cicle.....	6
4. Qualificacions professionals i unitats de competències del títol.....	8
5. Mòduls professionals.....	8
6. Continguts.....	8
7. Criteris d'avaluació.....	8
8. Instruments d'avaluació.....	8
9. Criteris de qualificació.....	8
10. Metodologia. Orientacions didàctiques.....	9
11. Activitats complementàries.....	9
12. Avaluació de la pràctica docent i indicadors d'assoliment.....	10
12.1. Seguiment de les programacions.....	10
12.2. Avaluació de la pràctica docent mitjançant indicadors d'assoliment.....	10
13. Recursos i espais.....	10
14. Programacions específiques.....	10

1FPB_M3031_OFICINA_I_ARXIU_23_24.....	10
1FPB_M3029_MUNTATGE_I_MANTENIMENT_23_24.....	10
2FPB_M3016_INSTAL·LACIÓ_I_MANTENIMENT_DE_XARXES_23_24.....	10
2FPB_M3030_OPERACIONS_AUXILIARS_23_24.....	10

1. Introducció

1.1. Situació actual

Aquest nou curs «continuarà marcat per la normalitat». Respecte al covid és recomana ventilar els espais tancats i sentit comú (fer ús de la mascareta si tenim símptomes)

1.2. Legislació

El cicle formatiu de grau bàsic Ofimàtica i Arxiu de Documents ve regulat a la següent legislació:

- Reial decret 365/2014, de 16 de maig, pel qual s'estableixen set títols de Formació Professional Bàsica del catàleg de títols dels ensenyaments de Formació Professional.
- Decret 185/2014, de 31 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen vint currículums corresponents als cicles formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

1.3. Contextualització

L'IES Historiador Chabàs és un centre que imparteix ESO, Batxillerat, FPB i cicles formatius de grau mitjà i superior, que supera els 1.200 alumnes de la localitat de Dénia i pobles pròxims, d'una variada procedència sociocultural i econòmica. El claustre de professors sempre ha treballat intensament per aconseguir l'èxit acadèmic dels seus alumnes des de la implicació de motivar a tots a aprendre efectivament i formar-se com a persones i ciutadans en un món plural, divers i ric per la seua varietat. En aquest sentit, s'han aplicat mesures d'atenció a la diversitat i amb caràcter inclusiu a les aules i en el centre per assegurar la igualtat d'oportunitats a tot l'alumnat de manera que puguen progressar segons les seues diferents característiques, capacitats i habilitats i, molt especialment, per a evitar l'abandó escolar.

1.3.1 L'oferta d'ensenyament

Enguany impartim:

- PIAR I en 2ESO i 3ESO, Codocència en 2ESO, Digitalització en 4ESO, Programació, xarxes i sistemes informàtics en 1BAT en diürn i nocturn i 2BAT en diürn i nocturn.
- El Títol de Formació Professional Bàsic (CFGB) en Informàtica d'Oficina. Els alumnes assistiran a classes presencials al matí.
- El Cicle Formatiu de Grau Mitjà (CFGM) Sistemes Microinformàtics i Xarxes (SMX). Tenim assignats 2 grups de 1SMX (un de matí i altre de vesprada) i 2 grups de 2SMX (un de matí i altre de vesprada).
- El Cicle Formatiu de Grau Superior (CFGS) Desenvolupament Aplicacions Multiplataforma (DAM). Tenim assignats 1 grup de 1DAM i 1 grup de 2DAM. L'alumnat assistirà a les classes de vesprada.

1.3.2 Membres del departament. Nivells

El departament d'Informàtica de l'institut IES Historiador Chabàs de Dénia, durant el present curs 2023-2024 estarà format pels següents membres:

- Òscar Miñana Caselles: professor de secundària d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: mòdul Servicis en Xarxa de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (2SMX-B), el mòdul Bases de Dades de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 1DAM. Serà tutor de 1DAM. Serà responsable de manteniment d'aules.
- Jose Vicente Grau Alacreu: professor de secundària d'Informàtica. Serà el cap de departament d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: mòdul Seguretat informàtica (SI) de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (2SMX-B), PXSI I de 1BAT nocturn, PXSI II de 2BAT nocturn. Serà el responsable del manteniment de la família professional.
- Jonathan Raya Magdalena: professor de secundària d'Informàtica. Serà el Coordinador TIC. Impartirà els següents nivells: mòdul Xarxes Locals de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup A (1SMX-A) i el mòdul Servicis en Xarxa de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup A (2SMX-A) . Serà tutor de 1SMX-A.
- Adela Reig Giner: professora de secundària d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: PIAR I en 2ESO, PIAR I en 3ESO, Digitalització en 4ESO, PXSI I de 1BAT diürn, PXSI II de 2BAT diürn i Codocència.
- Eduardo Gallego Mora: professor de secundària d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: els mòduls Seguretat informàtica i Aplicacions Web de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup A (2SMX-A) i el mòdul Muntatge i Manteniment de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup A (1SMX-A). Serà tutor de la DUAL 2SMX.
- Vanessa Tarí Costa: professora de secundària d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: el mòdul Programació de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 1DAM i el mòdul Accés a Dades de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 2DAM. Serà tutora de 2DAM i de les FCTs del mateix grup.
- Enrique Tortosa Soriano : professor de secundària d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: el mòdul Aplicacions Web de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (2SMX-B) i els mòduls Programació Multimèdia i Programació de Servicis de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 2DAM. Serà tutor de 2SMX-B i de les FCTs del mateix grup.
- Gloria Mérida Pascual Mafe: professora de secundària d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: mòdul Xarxes locals de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (1SMX-B) i els mòduls Llenguatge de Marques i Entorns de Desenvolupament de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 1DAM. Serà tutora de la DUAL 1SMX. Serà responsable de manteniment d'aules.
- Pablo Tapia López: professor tècnic d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: el mòdul Ofimàtica i Arxiu de Documents 1FPB i el mòdul Operacions Auxiliars per a la Configuració i l'Explotació 2FPB. Serà tutor de 2FPB i de les FCTs.
- Borja Arnau Bañuls: professor tècnic d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: el mòdul Muntatge i Manteniment d'Equips 1FPB i el mòdul Manteniment Xarxes 2FPB. Serà tutor de 1FPB.
- Antoni Pérez Llorca: professor tècnic d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: el mòdul Aplicacions Ofimàtiques de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (1SMX-B), el mòdul Sistemes Operatius Monolloc de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup A (1SMX-A) i el mòdul Sistemes de Gestió de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 2DAM . Serà tutor de la DUAL 2DAM.

- Noèlia Costa Costa: professor/a tècnic d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: el mòdul Aplicacions Ofimàtiques de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup A (1SMX-A) i el mòdul Sistemes Operatius en Xarxa de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup A (2SMX-A). Serà tutora de 2SMX-A i de les FCTs.

- PT5: professor/a tècnic d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: i el mòdul Muntatge i Manteniment de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (1SMX-B) i el mòdul Sistemes Operatius en Xarxa de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (2SMX-B). Serà tutora de 1SMX-B.

- PT6: professor/a tècnic d'Informàtica. Impartirà els següents nivells: el mòdul Sistemes Operatius Monolloc de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Mitjà Sistemes Microinformàtics i Xarxes del grup B (1SMX-B), Sistemes Informàtics de primer curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 1DAM i Desenvolupament d'Interfícies de segon curs del Cicle Formatiu de Grau Superior 2DAM . Serà tutor de la DUAL 1DAM.

Cadascú s'ha encarregat de la programació de les assignatures o mòduls que te assignats. Les programacions d'assignatures o mòduls impartides per mes d'un membre, han estat acordades per estos.

1.4. Entorn professionals

Aquest professional exerceix la seua activitat per compte d'altre en empreses dedicades a la comercialització, muntatge, manteniment i reparació de sistemes microinformàtics, equips elèctrics o electrònics i en empreses que utilitzen sistemes informàtics, per a la seua gestió.

Les ocupacions i llocs de treball més rellevants que es podran exercir són els següents:

- Ajudant de muntador / muntadora de sistemes microinformàtics.
- Ajudant de manteniment de sistemes informàtics.
- Ajudant d'instal·lador / instal·ladora de sistemes informàtics.
- Ajudant d'instal·lador / instal·ladora de sistemes per a transmissió de dades.
- Auxiliar d'oficina.
- Auxiliar de serveis generals.
- Gravador-verificador / gravadora-verificadora de dades.
- Auxiliar de digitalització.
- Operador / operadora documental.

2. Objectius generals del cicle

- e) Instal·lar aplicacions informàtiques, integrant-les en el sistema operatiu i xarxa de l'oficina, per al seu ús en xarxa en el tractament i impressió de dades, textos i presentacions i el seu posterior arxivat.
- f) Utilitzar les aplicacions informàtiques per a tractament de de text i fulls de càlcul aplicant procediments d'escriptura al tacte amb exactitud i rapidesa, utilitzant un sistema d'enregistrament segur.
- g) Desenvolupar activitats de registre i enquadernació de documents.

- h) Assemblar i connectar components i perifèrics utilitzant les eines adequades, aplicant procediments i normes, per a muntar sistemes microinformàtics i xarxes i interpretant i aplicant les instruccions de catàlegs de fabricants d'equips i sistemes.
- i) Substituir i ajustar components físics i lògics per a mantindre sistemes microinformàtics i xarxes locals, aplicant tècniques de localització d'avaries senzilles en els sistemes i equips informàtics seguint pautes establides per a mantindre sistemes microinformàtics i xarxes locals
- j) Identificar i aplicar tècniques de verificació en el muntatge i el manteniment seguint pautes establides per a realitzar comprovacions rutinàries.
- k) Situar i fixar canalitzacions i altres elements d'una xarxa local cablejada, sense fil o mixta, aplicant procediments de muntatge i protocols de qualitat i seguretat, per a instal·lar i amb configurar xarxes locals.
- l) Aplicar tècniques de preparat, conformat i guiat de cables, preparant els espais i manejant equips i eines per a tendir el cablejat en xarxes de dades.
- m) Reconèixer les eines del sistema operatiu i perifèrics manejant-les per a realitzar amb configuracions i resoldre problemes d'acord amb les instruccions del fabricant.
- n) Elaborar i modificar informes senzills i fitxes de treball per a manejar aplicacions ofimàtiques de processadors de text.
- o) Comprendre els fenòmens que esdevenen en l'entorn natural mitjançant el coneixement científic com un saber integrat, així com conèixer i aplicar els mètodes per a identificar i resoldre problemes bàsics en els diversos camps del coneixement i de l'experiència.
- p) Desenvolupar habilitats per a formular, plantejar, interpretar i resoldre problemes aplicar el raonament de càlcul matemàtic per a desembolicar-se en la societat, en l'entorn laboral i gestionar els seus recursos econòmics.
- q) Identificar i comprendre els aspectes bàsics de funcionament del cos humà i posar-los en relació amb la salut individual i col·lectiva i valorar la higiene i la salut per a permetre el desenvolupament i finançament d'hàbits saludables de vida en funció de l'entorn en el qual es troba.
- r) Desenvolupar hàbits i valors concordes amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, comprenent la interacció entre els éssers vius i el medi natural per a valorar les conseqüències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri mediambiental.
- s) Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació utilitzant amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per a obtindre i comunicar informació en l'entorn personal, social o professional.
- t) Reconèixer característiques bàsiques de produccions culturals i artístiques, aplicant tècniques d'anàlisi bàsica dels seus elements per a actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric-artístic i les manifestacions culturals i artístiques.
- u) Desenvolupar i afermar habilitats i destreses lingüístiques i aconseguir el nivell de precisió, claredat i fluïdesa requerides, utilitzant els coneixements sobre la llengua castellana i, en el seu cas, la llengua cooficial per a comunicar-se en el seu entorn social, en la seua vida quotidiana i en l'activitat laboral.
- v) Desenvolupar habilitats lingüístiques bàsiques en llengua estrangera per a comunicar-se de manera oral i escrita en situacions habituals i predictibles de la vida quotidiana i professional.

- w) Reconèixer causes i trets propis de fenòmens i esdeveniments contemporanis, evolució històrica, distribució geogràfica per a explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- x) Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics, aplicant-los en les seues relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes.
- y) Comparar i seleccionar recursos i ofertes formatives existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida per a adaptar-se a les noves situacions laborals i personals.
- z) Desenvolupar la iniciativa, la creativitat i l'esperit emprenedor, així com la confiança en si mateix, la participació i l'esperit crític per a resoldre situacions i incidències tant de l'activitat professional com de la personal.
- aa) Desenvolupar treballs en equip, assumint els seus deures, respectant als altres i cooperant amb ells, actuant amb tolerància i respecte als altres per a la realització eficaç de les tasques i com a mitjà de desenvolupament personal.
- bb) Utilitzar les tecnologies de la informació i de la comunicació per a informar-se, comunicar-se, aprendre i facilitar-se les tasques laborals.
- cc) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar les mesures preventives corresponents per a la protecció personal, evitant danys a les altres persones i en el medi ambient.
- dd) Desenvolupar les tècniques de la seua activitat professional assegurant l'eficàcia i la qualitat en el seu treball, proposant, si escau, millores en les activitats de treball.
- ee) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per a participar com a ciutadà democràtic.

3. Competències del cicle

La competència general d'aquest títol consisteix a realitzar operacions auxiliars de muntatge i manteniment de sistemes microinformàtics, perifèrics i xarxes de comunicació de dades, i de tractament, reproducció i arxiu de documents, operant amb la qualitat indicada i actuant en condicions de seguretat i de protecció ambiental amb responsabilitat i iniciativa personal i comunicant-se de manera oral i escrita en llengua castellana i en el seu cas en la llengua cooficial pròpia així com en alguna llengua estrangera.

Les competències professionals, personals i socials d'aquest títol són:

- a) Preparar equips i aplicacions informàtiques per a dur a terme l'enregistrament, tractament, impressió, reproducció i arxivat de dades i textos, assegurant el seu funcionament.
- b) Elaborar documents mitjançant les utilitats bàsiques de les aplicacions informàtiques dels processadors de text i fulls de càlcul aplicant procediments d'escriptura al tacte amb exactitud i rapidesa, arxivant la informació i documentació, tant en suport digital com convencional, d'acord amb els protocols establerts.
- c) Apilar els materials per a escometre el muntatge i/o manteniment en sistemes microinformàtics i xarxes de transmissió de dades.
- d) Realitzar operacions auxiliars de muntatge de sistemes microinformàtics i dispositius auxiliars en condicions de qualitat.
- e) Realitzar operacions auxiliars de manteniment i reparació de sistemes microinformàtics garantint el seu funcionament.

- f) Realitzar les operacions per a l'emmagatzematge i transport de sistemes, perifèrics i consumibles, seguint criteris de seguretat i catalogació.
- g) Realitzar comprovacions rutinàries de verificació en el muntatge i manteniment de sistemes i/o instal·lacions.
- h) Muntar canalitzacions per a cablejat de dades en condicions de qualitat i seguretat.
- i) Tendir el cablejat de xarxes de dades aplicant les tècniques i procediments normalitzats.
- j) Manejar les eines de l'entorn usuari proporcionades pel sistema operatiu i els dispositius d'emmagatzematge d'informació.
- k) Resoldre problemes predictibles relacionats amb el seu entorn físic, social, personal i productiu, utilitzant el raonament científic i els elements proporcionats per les ciències aplicades i socials.
- l) Actuar de manera saludable en diferents contextos quotidians que afavorisquen el desenvolupament personal i social, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.
- m) Valorar actuacions encaminades a la conservació del medi ambient diferenciant les conseqüències de les activitats quotidianes que puga afectar l'equilibri d'aquest.
- n) Obtindre i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- o) Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni històric-artístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciament el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal i social.
- p) Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua castellana i, en el seu cas, de la llengua cooficial.
- q) Comunicar-se en situacions habituals tant laborals com personals i socials utilitzant recursos lingüístics bàsics en llengua estrangera.
- r) Realitzar explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a la seua disposició.
- s) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seua activitat laboral, utilitzant les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.
- t) Complir les tasques pròpies del seu nivell amb autonomia i responsabilitat, emprant criteris de qualitat i eficiència en el treball assignat i efectuant-lo de manera individual o com a membre d'un equip.
- u) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en el seu àmbit de treball, contribuint a la qualitat del treball realitzat.
- v) Assumir i complir les mesures de prevenció de riscos i seguretat laboral en la realització de les activitats laborals evitant danys personals, laborals i ambientals.
- w) Complir les normes de qualitat, d'accessibilitat universal i disseny per a tots que afecten la seua activitat professional.
- x) Actuar amb esperit emprenedor, iniciativa personal i responsabilitat en l'elecció dels procediments de la seua activitat professional.

- y) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seua activitat professional, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

4. Qualificacions professionals i unitats de competències del títol

La relació de qualificacions professionals i les unitats de competència del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals incloses en el títol són:

Qualificacions professionals completes:

- a) Operacions auxiliars de muntatge i manteniment de sistemes microinformàtics IFC361_1 (Reial decret 1701/2007, de 14 de desembre), que comprèn les següents unitats de competència:

UC1207_1: Realitzar operacions auxiliars de muntatge d'equips microinformàtics.

UC1208_1: Realitzar operacions auxiliars de manteniment de sistemes microinformàtics.

UC1209_1: Realitzar operacions auxiliars amb tecnologies de la informació i la comunicació.

Qualificacions professionals incompletes:

- b) Operacions d'enregistrament i tractament de dades i documents ADG306_1 (Reial decret 107/2008, d'1 de febrer), que comprèn les següents unitats de competència:

UC0974_1: Realitzar operacions bàsiques de tractament de dades i textos, i confecció de documentació.

UC0971_1: Realitzar operacions auxiliars de reproducció i arxiu en suport convencional o informàtic.

5. Mòduls professionals

Els mòduls d'aquest cicle formatiu, són els que a continuació es relacionen:

3029. Muntatge i manteniment de sistemes i components informàtics.

3030. Operacions auxiliars per a la configuració i l'explotació.

3031 Ofimàtica i arxiu de documents.

3016. Instal·lació i manteniment de xarxes per a transmissió de dades.

3009. Ciències aplicades I.

3019. Ciències aplicades II.

3011. Comunicació i societat I.

3012. Comunicació i societat II.

3033. Formació en centres de treball.

6. Continguts

Es troben detallats en les programació específiques de cada mòdul.

7. Criteris d'avaluació

Es troben detallats en les programació específiques de cada mòdul.

8. Instruments d'avaluació

Es troben detallats en les programació específiques de cada mòdul.

9. Criteris de qualificació

Es troben detallats en les programació específiques de cada mòdul.

10. Metodologia. Orientacions didàctiques

Per a conèixer el nivell inicial de l'alumnat es realitzara a l'inici del curs una prova diagnòstica (escrita o oral) on queden reflectits els aspectes mes importants del modul i que permetrà al professorat enfocar de forma mes eficient el curs atenent als resultats obtinguts.

Al llarg del curs, depenent del contingut de la matèria a impartir, s'utilitzaran algunes de les següents tècniques metodològiques:

- Els continguts a desenvolupar es presentaran de forma teòrica per a després realitzar exercicis pràctics.
- El propi alumnat mitjançant exercicis haurà de descobrir o deduir la base teòrica del tema mitjançant la recerca per Internet es podrà obtenir informació rellevant del tema concret.
- El seguiment d'activitats i repartiment de materials addicionals es realitza a traves de l'entorn virtual d'aprenentatge en els cursos corresponents.

Es realitzaran diferents tipus d'activitats que es poden agrupar en:

- *Activitats de presentació i motivació* que es solen realitzar al principi de cada unitat didàctica. Depenent del curs, assignatura i unitat didàctica podran consistir en mostrar amb diferents tipus de material informàtic o simplement en mostrar alguna activitat, que s'obtindrà en acabar la unitat i ajudara a motivar a l'alumnat.
- *Activitats de coneixements previs* realitzades al principi del curs o unitat didàctica per a tenir una idea del que l'alumnat sap sobre una unitat abans de començar a desenvolupar.
- *Activitats de Desenvolupament de continguts* que son activitats especificues per a cada unitat didàctica que es proposa a l'alumnat per a adquirir nous continguts i procediments.
- *Activitats de consolidació de coneixements* consistent en l'elaboració d'exercicis pràctics amb un major nivell de detall.
- *Activitats de reforç i ampliació* dirigides a l'atenció a la diversitat. Es disposara d'un seguit d'activitats de reforç per l'alumnat que ho requerisca i activitats d'ampliació per millorar les capacitats i coneixements de l'alumnat que assolisca mes ràpidament els
- objectius.
- Aquestes activitats s'adaptaran a les necessitats concretes del contingut i l'alumne, però en cap cas constitueixen una modificació dels objectius, competències o criteris expressats al currículum del cicle formatiu.
- *Activitats d'avaluació* dirigides a l'avaluació formativa de l'alumnat. S'intentara que les ferramentes de programari utilitzades per a realitzar les practiques estiguen basades tant en programari comercial com en programari lliure o gratuït. L'alumnat ha de conèixer el programari comercial i lliure mes utilitzat en les empreses per a afavorir la realització del modul de Formació en Centres de Treball per part de l'alumnat.

Es tindrà especial consideració a la qualitat de la documentació administrativa que l'alumnat genere en les seues practiques, per a això resultaria interessant que utilitzara uns formularis on descriguera el context de la practica, el seu desenvolupament , els resultats obtinguts, una avaluació de la sessió i la situació de les tècniques empleades en un context laboral per afavorir l'assoliment de una metodologia de treball i un banc d'experiències per a properes ocasions.

11. Activitats complementàries

- Eixida al Montgo.
- Visita al "Museu Arcade Vintage" de IBI.

12. Avaluació de la pràctica docent i indicadors d'assoliment.

És necessària l'avaluació perquè hi haja millora i l'autoavaluació de la pràctica docent és una estratègia necessària per al desenvolupament professional dels docents.

Són múltiples els factors que incideixen en la pràctica educativa i en conseqüència que estan implicats en la seua millora. La selecció dels continguts, el tractament integrat dels mateixos, l'organització espacial i temporal, els materials i recursos didàctics, la vinculació o la proximitat entre les tasques i els interessos de l'alumnat, la funció social de les tasques, la diversitat de l'alumnat, els ritmes i maneres d'aprendre, l'organització del professorat per a donar resposta a tots aquests aspectes, el treball en equip, les altes expectatives o el foment del desig d'aprendre.

12.1. Seguiment de les programacions

Mitjançant la utilització d'un full de seguiment de la programació didàctica on es pot observar si la planificació de la programació s'està desajustant i els motius. On es reflecteix setmanalment:

- Continguts programats o ja impartits
- Recursos a utilitzar
- Activitats a realitzar
- Observacions

12.2. Avaluació de la pràctica docent mitjançant indicadors d'assoliment

Al nostre departament l'avaluació de la pràctica docent es realitza principalment mitjançant:

- Recull d'opinions de l'alumnat
- Qüestionari de centre ampliat amb el qüestionari que ja s'emprava en el departament.

13. Recursos i espais

Aula INF2 de 1r curs (matí):

- 24 ordinadors clients i 1 ordinador servidor.
- Xarxa informàtica amb accés a internet.
- Projector digital

Aules INF5 de 2n curs (matí):

- 24 ordinadors clients i 1 servidor.
- Xarxa informàtica amb accés a internet.
- Projector digital

Aula Taller:

- Diversos equips per a pràctiques.
- Xarxa informàtica amb accés a internet.
- Ferramentes necessàries per al control i manteniment dels equips

14. Programacions específiques

- 1FPB_M3031_OFICINA_I_ARXIU_23_24
- 1FPB_M3029_MUNTATGE_I_MANTENIMENT_23_24
- 2FPB_M3016_INSTAL·LACIÓ_I_MANTENIMENT_DE_XARXES_23_24
- 2FPB_M3030_OPERACIONS_AUXILIARS_23_24