

## INSTRUCCIONES PARA EL PAGO OBLIGATORIO DE TASAS ADMINISTRATIVAS DE MATRÍCULA DE BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS

**LAS TASAS SERÁN DISTINTAS DEPIDIENDO DE LA MATRICULA :**

### A) ALUMNADO MATRICULADO POR PRIMERA VEZ 1º BACHILLERATO O 1º DE CCFF:

**Se pagarán DOS TASAS:** Expedición Historial Académico Bachillerato (matrícula para Bachillerato) o Informe de Evaluación - Formación Profesional (matrícula para Ciclos Formativos) y Tarjetas de identidad (Bachillerato y CCFF)

**Tasa 1:** El ingreso se realiza con el impreso 046 cumplimentado, al que se accede en la siguiente dirección: <http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es>, marcando en el desplegable de órgano gestor: **institutos de Alicante** > Expedición Historial Académico Bachillerato (matrícula para Bachillerato) o Informe de Evaluación - Formación Profesional (matrícula para Ciclos Formativos), y continuar: marcando **lo que corresponda a tu situación personal**. Imprimir las tasas e Ingresar en cualquiera de las oficinas colaboradoras de la Generalitat Valenciana (BBVA, Santander, Caixabank, Sabadell, Cajamar) los derechos de expedición o proceder al pago on-line.

Importe de las tasas a ingresar <b>Expedición Historial Académico Bachillerato:</b>	Importe de las tasas a ingresar <b>Informe de Evaluación - Formación Profesional:</b>
. Tasa ordinaria ..... 4,28 €	. Tasa ordinaria ..... 4,08 €
. Familia numerosa categoría general..... 2,14 €	. Familia numerosa categoría general..... 2,04 €
. Familia numerosa categoría especial..... Exentos	. Familia numerosa categoría especial..... Exentos
. Discapacidad acreditada igual o superior al 33 % ..Exentos €	. Discapacidad acreditada igual o superior al 33 % ....Exentos €

(el alumnado exento del pago de tasas, **total o parcial**, presentará **original** de la documentación que acredite dicha situación y **fotocopia**, para su cotejo)

**Tasa 2:** El ingreso se realiza con el impreso 046 cumplimentado, al que se accede en la siguiente dirección: <http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es>, marcando en el desplegable de órgano gestor: **institutos de Alicante** > Tarjetas de identidad y continuar: marcando **lo que corresponda a tu situación personal**. Imprimir las tasas e Ingresar en cualquiera de las oficinas colaboradoras de la Generalitat Valenciana (BBVA, Santander, Caixabank, Sabadell, Cajamar) los derechos de expedición o proceder al pago on-line.

Importe de las tasas a ingresar - <b>Tarjetas de identitat</b>
. Tasa ordinaria ..... 2,26 €
. Familia numerosa categoría general..... 1,13 €
. Familia numerosa categoría especial..... Exempts
. Discapacidad acreditada igual o superior al 33% ....Exempts

(el alumnado exento del pago de tasas, **total o parcial**, presentará **original** de la documentación que acredite dicha situación y **fotocopia**, para su cotejo)

**Es imprescindible entregar el recibo correspondiente al pago de las tasas junto con la documentación de la matrícula.**

### B) ALUMNADO MATRICULADO COMO REPETIDOR O EN 2º CURSO DE BACHILLERATO O CCFF:

#### Se pagará UNA TASA: Tarjetas de identidad

El ingreso se realiza con el impreso 046 cumplimentado, al que se accede en la siguiente dirección: <http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es>, marcando en el desplegable de órgano gestor: **institutos de Alicante** > Tarjetas de identidad y continuar: marcando **el que corresponda a tu situación personal**. Imprimir las tasas e Ingresar en cualquiera de las oficinas colaboradoras de la Generalitat Valenciana (BBVA, Santander, Caixabank, Sabadell, Cajamar) los derechos de expedición o proceder al pago on-line. Ingresar en cualquiera de las oficinas colaboradoras de la Generalitat Valenciana (BBVA, Santander, Caixabank, Sabadell, Cajamar) los derechos de expedición e impresión de las tasas.

Importe de las tasas a ingresar - <b>Tarjetas de identitat</b>
. Tasa ordinaria ..... 2,26 €
. Familia numerosa categoría general..... 1,13 €
. Familia numerosa categoría especial..... Exempts
. Discapacidad acreditada igual o superior al 33% ....Exempts

(el alumnado exento del pago de tasas, **total o parcial**, presentará **original** de la documentación que acredite dicha situación y **fotocopia**, para su cotejo)

**Es imprescindible entregar el recibo correspondiente al pago de las tasas junto con la documentación de la matrícula.**