

PASOS A SEGUIR PARA INSCRIBIRTE EN LAS PRUEBAS DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y SUPERIOR:

1.- Visita la siguiente página web. Se trata del espacio de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport donde encontrarás los documentos que has de rellenar.

<http://www.ceice.gva.es/es/web/formacion-profesional/presentacion-y-calendario>

2.- Una vez aquí:

PRESENTACIÓN Y CALENDARIO

Unión Europea
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro

Presentación

El acceso a la Formación Profesional puede realizarse mediante dos formas claramente diferenciadas:

- Una, el acceso directo, si se reúnen los requisitos académicos necesarios.
- Otra, el acceso mediante una prueba, si no se reúnen tales requisitos académicos.

Para el alumnado que no reúne los requisitos académicos de acceso directo, la legislación vigente establece la posibilidad de acceder a la Formación Profesional siempre que, a través de una prueba regulada por las Administraciones Educativas, el aspirante demuestre tener la preparación suficiente para cursar con aprovechamiento estas enseñanzas.

Calendario Pruebas de Acceso 2020

INSCRIPCIÓN (del 25 al 29 de mayo 2020):

- SOLICITUD DE **INSCRIPCIÓN*** para hacer la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio.
- SOLICITUD DE **INSCRIPCIÓN*** para hacer la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior.
- Publicación listados alumnos que deben realizar la prueba en otro centro: 10 de junio de 2020
- Publicación listas provisionales de admitidos: 10 de junio de 2020
- Publicación listas definitivas de admitidos y excluidos: 19 de junio de 2020
- PRUEBAS GRADO MEDIO Y SUPERIOR: el 1 y 2 de julio 2020
- PRUEBAS GRADO SUPERIOR: el 1 y 2 de julio 2020
- Publicación listas provisionales calificaciones prueba grado medio: 6 de julio de 2020
- Publicación listas provisionales calificaciones prueba grado superior: 6 de julio de 2020
- Publicación listas provisionales calificaciones prueba grado superior: del 18 de mayo al 8 de julio de 2020.

Clica en **SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN** para hacer la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio, o superior, según proceda.

3.- Tras clicar llegarás a la página del procedimiento propiamente dicho.

DETALLE DE PROCEDIMIENTOS

EL REIAL DECRET 463/2020, DE 14 DE MARÇ, PEL QUAL ES DECLARA L'ESTAT D'ALARMA PER A LA GESTIÓ DE LA SITUACIÓ DE CRISI SANITÀRIA OCASIONADA PEL COVID-19, EN LA SEUA DISPOSICIÓ ADICIONAL TERCERA DISPOSA QUE SE SUSPENEN TERMES I S'INTERROMPEN TERMINIS PER A LA TRAMITACIÓ DELS PROCEDIMENTS DE LES ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC. EL CÀMPUT DELS TERMINIS ES REPRÈNDRA EN EL MOMENT EN QUÈ PERDA VIGÈNCIA EL PRESENT REIAL DECRET O, EN EL SEU CAS, LES PRÒRROGUES D'AQUEST.

EN MATÈRIA TRIBUTÀRIA LA SUSPENSIÓ DE TERMINIS PROCEDIMENTALS ES REGEIX PEL REIAL DECRET LLEI 8/20 (BOE Núm. 73 DE 18/3/2020). EL TERMINI PER A PRESENTAR AUTOLIQUIDACIONS DE TRIBUTS GESTIONATS PER L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA VALENCIANA (ATV) ES REGEIX PEL DECRET LLEI 1/2020 (DOGV Núm. 8774 DE 30/3/2020) I EL SEU CORRECCIÓ D'ERRORS (DOGV Núm. 8878 BIS DE 1/4/2020).

Solicitud d'inscripció per a realitzar la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà.

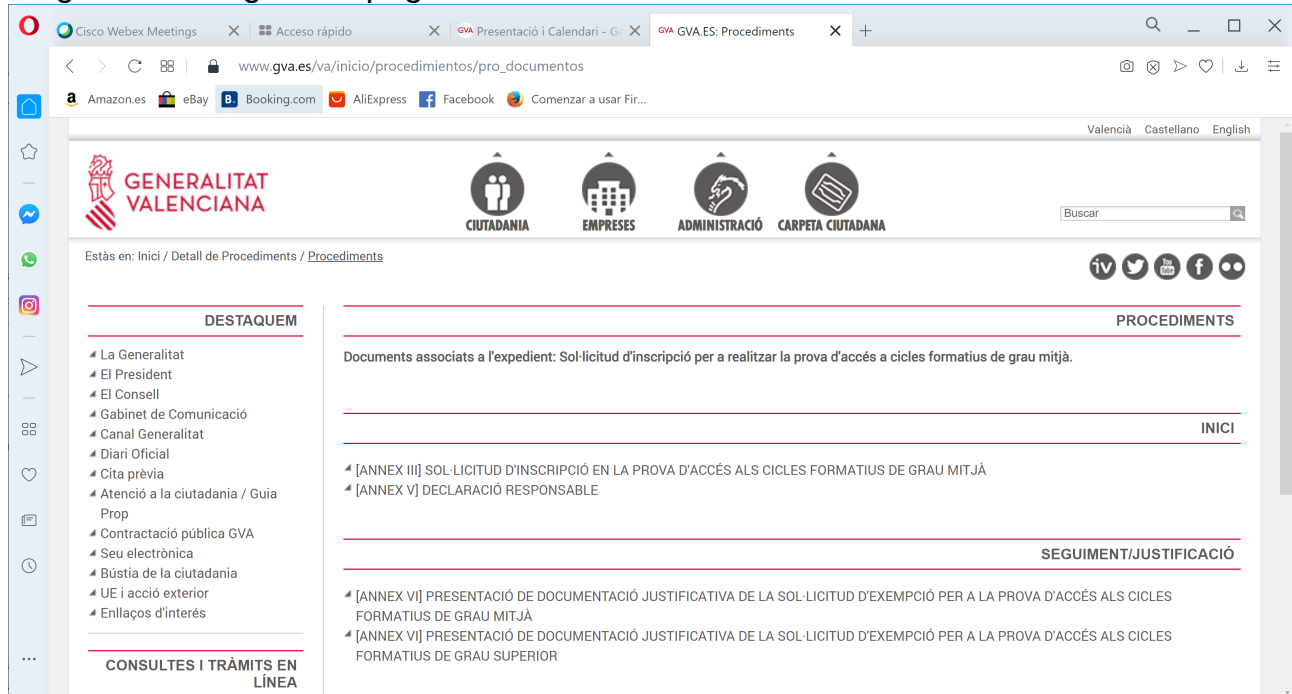
- Què es pot sol·licitar?
- Tasse
- On s'ha d'anar?
- Com sol·licitar-ho?
- Fonts jurídiques i/o documentals
- Qui pot sol·licitar-ho?
- Quan s'ha de sol·licitar?
- Què s'ha de presentar?
- Informació complementària

Què es pot sol·licitar?

Nom del tràmit

Sol·licitud d'inscripció per a realitzar la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà.

4.- En la página del procedimiento, clicas en impresos asociados.
Llegarás a la siguiente página:



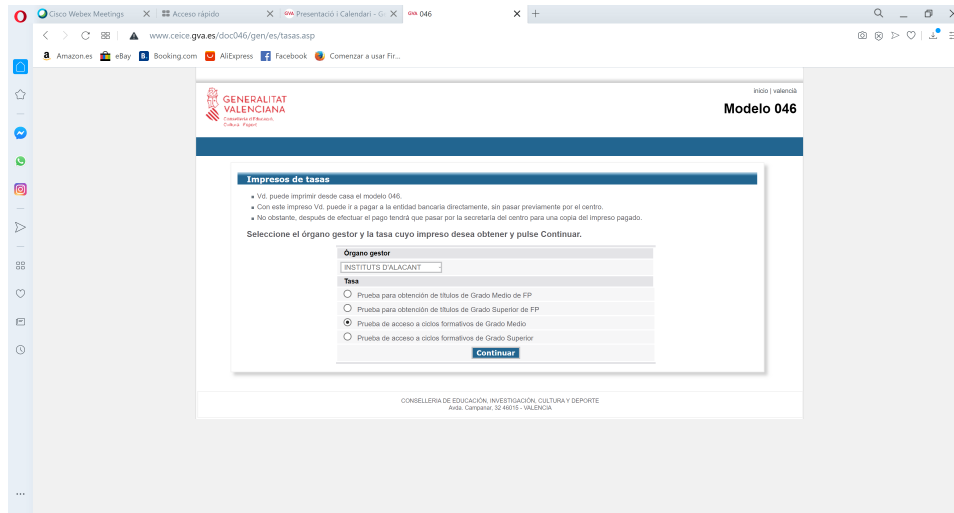
5.- En la página de Impresos asociados, has de descargarte el Anexo III (Solicitud de inscripción en pruebas de acceso a ciclos formativos de grado medio) y el Anexo V (Declaración responsable). Para el superior es el Anexo IV. Con la propia inscripción, puedes presentar la documentación justificativa de las posibles exenciones. En tal caso solo has de indicarlo en el Anexo III y acompañar la documentación justificativa de la mencionada exención. Si no la tienes aún porque depende de los resultados académicos del presente curso, tienes la opción de presentarla hasta el 8 de julio junto con el Anexo VI. Lo has de hacer de la misma forma que al final de esta guía se indica cómo proceder al envío de la solicitud.

Rellena los Anexo III (Anexo IV en caso de acceso a grado superior) y Anexo V y, guárdate el Anexo VI por si más adelante vas a presentar solicitud de exención.

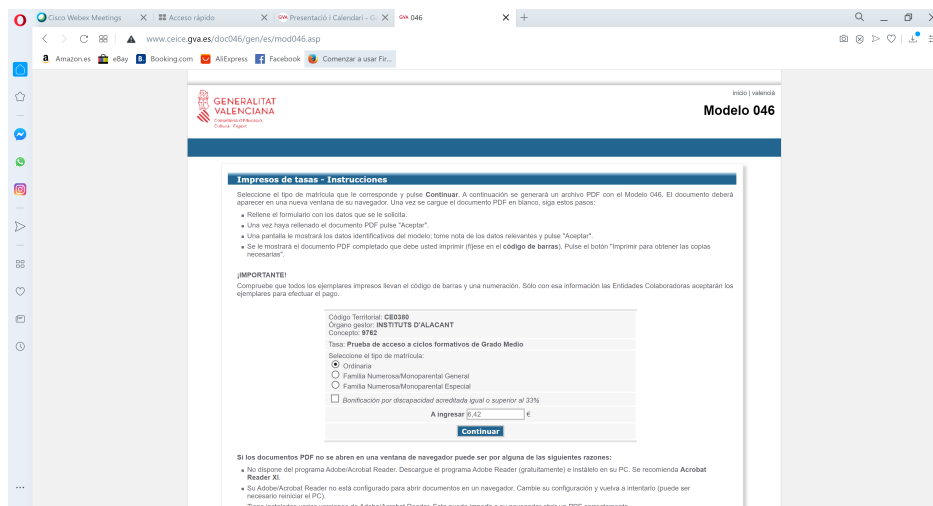
Una vez los hayas rellenado, guárdalos en tu ordenador, en una carpeta o lugar donde los tengas localizados. Es muy importante que los grabes, los salves o los guardes, como quieras llamarlo y que sean los grabados, salvados o guardados los que envíes como se indicará más adelante.

Ya casi lo tenemos. Solo nos falta abonar las tasas administrativas del procedimiento.

6.- En la página del procedimiento, has de buscar el enlace a las tasas administrativas. Es este: <http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/>
Es la cuarta de las opciones.



A continuación, has de elegir pago ordinario o familia numerosa.



Ahora toca rellenar el documento pdf que se te genera. Cuando lo tengas todo rellenado (antes no), pulsa el botón Aceptar que hay al principio del documento (como un botón muy grande) con lo que ya se te generará el pdf definitivo. A ese pdf le faltará el pago que puedes hacerlo, bien en una oficina bancaria, bien mediante tarjeta de crédito. Si lo haces en la oficina bancaria quien te atienda imprimirá la certificación del pago en el propio pdf y tendrás que escanearlo para adjuntarlo al resto de la documentación.
Si haces el pago con tarjeta de crédito, te generará un justificante del pago que has de entregar también junto con el pdf que se te ha generado.

Finalmente, has de remitir todos los documentos a la dirección: 03003966.secret@gva.es
Son los siguientes documentos:
Anexo III (solicitud propiamente dicha).

Anexo V (declaración jurada).

Documento 046 validado por el banco si has pagado en ventanilla o documento 046 más el justificante del pago si lo has hecho mediante tarjeta.

Recuerda que has de remitir todo al correo 03003966.secret@gva.es entre el 25 y el 29 de mayo de 2020.

En el asunto del correo has de escribir claramente: PAC, APELLIDOS, NOMBRE

Mayo de 2020. Secretaría y Orientación del IES Canónigo Manchón.