

## NOVA MATRÍCULA CURS 2026/27

1. **IMPRÉS DE MATRÍCULA.** (Omplert amb lletres majúscules).
2. **FOTOCÒPIA DEL D.N.I. DEL SOL·LICITANT** (o del llibre de família en cas de no tindre DNI).
3. **FOTOCOPIA DELS D.N.I dels pares o tutors del SOL·LICITANT**
4. **FOTOCÒPIA DEL SIP DEL SOL·LICITANT.**
5. **CERTIFICACIÓ D'ESTUDIS.** Certificació acadèmica del centre de procedència. Original i còpia.
6. **DOCUMENTACIÓ** de les circumstàncies al·legades per a participar en el procés d'admissió (ex. diversitat funcional, esportista d'elit, família nombrosa, padró municipal, etc.). Original i còpia.
7. **SOL·LICITUD D'ACCÉS A “WEB FAMÍLIA” i/o “SMS ITACA”.**
8. **AUTORITZACIÓ SOBRE DRETS D'IMATGE** (ús públic de material audiovisual).
9. **AUTORITZACIÓ D'EIXIDA PEL NUCLI URBÀ DE CANET D'EN BERENGUER I RODALIES AMB UN RADI DE 15 KM.**
10. **AUTORITZACIÓ DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ.**
11. **DOCUMENT D'INFORMACIÓ I CONSENTIMENT. MALALTIES O AFECCIONS CRÒNIQUES COMUNES** (només si és necessari).
12. **AUTORITZACIÓ D'ENTRADES I D'EIXIDES** (a primera o última hora) en hores de l'horari escolar per absència de professorat, sempre comunicades amb previ avís per Web Família.
13. **SOL·LICITUD DEL PAGAMENT DE SEGUR ESCOLAR I/O CARNET. (2€ 1R I 2N ESO) I (4€, 3R, 4T I BATX)**
14. **AFA:** Totes les famílies que vulguin formar part de l'associació ha de seguir les indicacions de la fulla de l'AFA

### CASOS EXCEPCIONALS:

**Nouvinguts:** Sol·licitud de exempció de valencià, si procedeix.

**No convivència:** Sentència judicial ferm de separació matrimonial o interlocutòria judicial de mesures provisionals ( important: s'ha de presentar l'última sentència judicial ). Si hi ha limitació de la pàtria potestat d'algun dels progenitors s'ha d'adjuntar documentació que així ho acrediti.

**Esportista d'elit:** Documentació que l'acrediti i sol·licitud per l'excepció de EF i/o optativa.

**Conservatori de Música:** Documentació que l'acrediti i sol·licitud per l'excepció de Música i/o optativa

**EL SOBRE S'ENTREGARÀ SENSE TANCAR I AMB LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA**

## NUEVA MATRÍCULA CURSO 2026/27

1. **IMPRESO DE MATRÍCULA.** (Rellenar con letras mayúsculas).
2. **FOTOCOPIA DEL D.N.I. DEL SOLICITANTE** (o del libro de familia en caso de no tener DNI).
3. **FOTOCOPIA DELS D.N.I de los padres o tutores del SOLICITANTE**
4. **FOTOCOPIA DEL SIP DEL SOLICITANTE.**
5. **CERTIFICACIÓN DE ESTUDIOS.** Certificación académica del centro de procedencia. Original y copia.
6. **DOCUMENTACIÓN** de las circunstancias alegadas para participar en el proceso de admisión (ej. diversidad funcional, deportista e élite, familia numerosa, padrón municipal, etc.). Original y copia.
7. **SOLICITUD DE ACCESO A “WEB FAMILIA” y/o “SMS ITACA”.**
8. **AUTORITZACIÓN SOBRE DERECHOS DE IMAGEN** (uso público de material audiovisual).
9. **AUTORITZACIÓ DE SALIDA POR EL NÚCLEO URBANO DE CANET D'EN BERENGUER Y ALREDEDORES CON UN RADIO DE 15 KM.**
10. **AUTORITZACIÓN DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.**
11. **DOCUMENTO DE INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO. ENFERMEDADES O AFECCIONES CRÓNICAS COMUNES** (solo si es necesario).
12. **AUTORITZACIÓN DE ENTRADAS Y DE SALIDAS** (a primera o última hora) en horas del horario escolar por ausencia de profesorado, siempre comunicadas con previo aviso por Web Familia.
13. **SOLICITUT DEL PAGO DEL SEGURO ESCOLAR Y/O CARNET. (2€ 1º Y 2º ESO) Y (4€, 3º, 4º Y BACH)**
14. **AFA:** Todas las familias que quieran formar parte de la asociación han de seguir las indicaciones de la hoja del AFA

### CASOS EXCEPCIONALES:

**Recién llegados a la comunidad Valenciana:** Solicitud de exención de valenciano, si procede.

**No convivencia:** Sentencia judicial firme de separación matrimonial o interlocutoria judicial de medidas provisionales (importante: se tiene que presentar la última sentencia judicial). Si hay limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores se tiene que adjuntar documentación que así lo acredite.

**Deportista de élite:** Documentación que le acredite y solicitud para la excepción de EF y/o optativa.

**Conservatorio de Música:** Documentación que le acredite y solicitud para la exención de Música y/o optativa

**EL SOBRE SE ENTREGARÁ SIN CERRAR Y CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA**

## **MATRÍCULA ESO Y BACHILLERATO** (alumnado que continúa en el centro)

1. **IMPRESO DE MATRÍCULA.** (Cumplimentar en letras mayúsculas).
2. **FOTOCOPIA DEL D.N.I. DEL SOLICITANTE** (en caso de tener).
3. **AUTORITZACIÓN SOBRE DERECHOS DE IMAGEN** (uso público de material audiovisual).
4. **AUTORIZACIÓN DE SALIDA POR EL NÚCLEO URBANO DE CANET D'EN BERENGUER Y ALREDEDORES CON UN RADIO DE 15 KM.**
5. **AUTORIZACIÓN DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.**
6. **DOCUMENTO DE INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO. ENFERMEDADES O AFECCIONES CRÓNICAS COMUNES** (solo si es necesario).
7. **AUTORIZACIÓN DE ENTRADAS Y DE SALIDAS** (a primera o última hora) en horas del horario escolar por ausencia de profesorado, siempre comunicadas con previo aviso por Web Familia.
8. **SOLICITUD DEL PAGO DE SEGURO ESCOLAR Y/O CARNET. (2€ 1º Y 2º ESO) Y (4€, 3º, 4º Y BACH)**
9. **AFA:** Todas las familias que quieran formar parte de la asociación han de seguir las indicaciones de la hoja del AFA

### **CASOS EXCEPCIONALES:**

**Recién llegados a la comunidad Valenciana:** Solicitud de exención de valenciano, si procede.

**No convivencia:** Sentencia judicial firme de separación matrimonial o interlocutoria judicial de medidas provisionales (importante: se tiene que presentar la última sentencia judicial). Si hay limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores se tiene que adjuntar documentación que así lo acredite.

**Deportista de élite:** Documentación que le acredite y solicitud para la excepción de EF y/o optativa.

**Conservatorio de Música:** Documentación que le acredite y solicitud para la exención de Música y/o optativa

**EL SOBRE SE ENTREGARÁ SIN CERRAR Y CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA**

## **MATRÍCULA ESO I BATXILLERAT** (alumnat que continua al centre)

1. **IMPRÉS DE MATRÍCULA.** (Complimentar en lletres majúscules).
2. **FOTOCÒPIA DEL D.N.I. DEL SOL·LICITANT** (en cas de tenir).
3. **AUTORITZACIÓ SOBRE DRETS D'IMATGE** (ús públic de material audiovisual).
4. **AUTORITZACIÓ D'EIXIDA PEL NUCLI URBÀ DE CANET D'EN BERENGUER I RODALIES AMB UN RADI DE 15 KM.**
5. **AUTORITZACIÓ DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ.**
6. **DOCUMENT D'INFORMACIÓ I CONSENTIMENT. ENFERMETATS O AFECCIONS CRÒNIQUES COMUNS** (només si és necessari).
7. **AUTORITZACIÓ D'ENTRADES I EIXIDES** (a primera o última hora) en hores de l'horari escolar per absència de professorat, sempre comunicades amb previ avís per Web Família.
8. **SOL·LICITUT DEL PAGAMENT DE SEGUR ESCOLAR I/O CARNET. (2€ 1R I 2N ESO) I (4€, 3R, 4T I BATX)**
9. **AFA:** Totes les famílies que vulguin formar part de l'associació han de seguir les indicacions del full de l'AFA

### **CASOS EXCEPCIONALS:**

**Nouvinguts:** Sol·licitud de exempció de valencià, si procedeix.

**No convivència:** Sentència judicial ferm de separació matrimonial o interlocutòria judicial de mesures provisionals ( important: s'ha de presentar l'última sentència judicial ). Si hi ha limitació de la pàtria potestat d'algun dels progenitors s'ha d'adjuntar documentació que així ho acrediti.

**Esportista d'elit:** Documentació que l'acrediti i sol·licitud per l'excepció de EF i/o optativa.

**Conservatori de Música:** Documentació que l'acrediti i sol·licitud per l'excepció de Música i/o optativa

**EL SOBRE S'ENTREGARÀ SENSE TANCAR I AMB LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA**

IMPRES DE MATRÍCULA/IMPRESO DE MATRÍCULA

DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES				
NIA	Cognoms/Apellidos		Nom/Nombre	
NIF/NIE	SIP			
DADES DE NAIXEMENT/DATOS DE NACIMIENTO				
Data/Fecha	País/País	Nacionalitat/ Nacionalidad	Municipi/ Municipio	Província/ Provincia
DADES DE CONTACTE/DATOS DE CONTACTO				
Adreça/Direcció		Núm/Nº	Escala/Escalera Pis/Piso Porta/Puerta	
País/País	Localitat/Localidad	Província/Provincia	C.P	
Telèfon 1 Teléfono 1	Telèfon 2 Teléfono 2	Telèfon 3 Teléfono 3	Correu electrònic/ Correo electrónico	
DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES				
Parentesc/ Parentesco	Cognoms i nom/ Apellido y nombre		DNI/NIE/Altres	
Correu electrònic Correo electrónico				
Parentesc/ Parentesco	Cognoms i nom/ Apellido y nombre		DNI/NIE/Altres	
Correu electrònic Correo electrónico				
Conviuen els progenitors Conviven los progenitores			Sí	No
Existeix limitació de la pàtria potestat d'alguns dels progenitors? ¿Existe limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores?			Sí	No

DADES DE MATRÍCULA	
DATOS DE MATRÍCULA	
DATA/FECHA	Curs
	1r Batx. 1º Bach.

**Modalitat:**  
Tria només una primera columna i de l'opció triada una de la dreta, després tria optativa.  
↓

	<b>Matemàtiques I + Física i Química</b>	<input type="checkbox"/>	Dibuix Tècnic I
		<input type="checkbox"/>	Biologia I
		<input type="checkbox"/>	Tecnologia I

	<b>Matemàtiques CCSS I + Economia</b>	<input type="checkbox"/>	H <sup>a</sup> Món Contemporani
		<input type="checkbox"/>	Literatura Universal

	<b>Llatí + Economia</b>	<input type="checkbox"/>	H <sup>a</sup> Món Contemporani
		<input type="checkbox"/>	Literatura Universal

	<b>Llatí + Grec</b>	<input type="checkbox"/>	H <sup>a</sup> Món Contemporani
		<input type="checkbox"/>	Literatura Universal

	<b>Matemàtiques CCSS I + Grec</b>	<input type="checkbox"/>	H <sup>a</sup> Món Contemporani
		<input type="checkbox"/>	Literatura Universal

Optatives:

<input type="checkbox"/>	Segona Llengua Estrangera Francès
<input type="checkbox"/>	Psicologia
<input type="checkbox"/>	Projecte d'Investigació
<input type="checkbox"/>	Programació, xarxes i sistemes informàtics

Quede assabentat/ada que aquesta inscripció està condicionada a la comprovació de les dades, de la veracitat de les quals em faig responsable. Quedo enterado/a de que esta inscripció está condicionada a la comprobación de los datos de cuya veracidad me hago responsable.

Canet d'en Berenguer, ..... d'/de ..... de 20....

Segell del centre/Sello del centro

Signatura/Firma

**DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

**B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO**Accés a Web Família / Acceso a Web Familia (1): Correu electrònic / Correo electrónico: 

(1) Si se sol·licita accés a Web Família cal incloure el correu electrònic / Si se solicita acceso a Web Familia hay que incluir el correo electrónico

**C SOL·LICITUD / SOLICITUD**

Com a tutor/a legal sol·licite accés a la Web Família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:  
Como tutor/a legal solicito acceso a la Web Familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

1.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
4.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
5.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
6.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
7.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
9.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>
10.	<input type="text"/>	Curs/ Curso	<input type="text"/>

 ,  d  de 

La persona signant, (pare, mare, tutor/a, representant legal) / La persona firmante, (padre, madre, tutor/a, representante legal)

Firma: 

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en el fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal (BOE n° 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADADATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

## AUTORITZACIÓ CESSIÓ DE DRETS D'IMATGE I SO.

S./Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF/NIE \_\_\_\_\_ i domicili en \_\_\_\_\_, en la meua condició de (encerclar opció correcta) - pare / mare / tutor / tutora / alumne major d'edat - de l'alumne

---

**AUTORITZE** a l'IES núm. 1 de Canet d'En Berenguer a utilitzar les imatges, fotografies, vídeos, material gràfic i audiovisual, en què intervé com a intèrpret, per a la creació d'un banc d'imatges institucional, en el marc de les seues activitats o finalitats públiques i no comercials.

El citat material podrà ser utilitzat per a la seua difusió i publicitat d'altres activitats i esdeveniments en la pàgina web i xarxes socials de l'IES núm. 1, en fullets i/o cartells publicitaris, així com per a l'ús intern del centre.

Aquesta autorització es fa a l'empara del que es disposa en la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de Protecció Civil del Dret a l'Honor, a la Intimitat Personal i Familiar i a la Pròpia Imatge.

Aquesta autorització no està sotmesa a cap termini temporal ni està restringida a l'àmbit nacional de cap país, i es fa amb caràcter gratuït.

Quant al **tractament de les dades de caràcter personal**, recopilades per la Generalitat Valenciana, se sotmet al compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), així com al Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (RDLOPD) i la RESOLUCIÓ de 28 de juny de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat.

**NO AUTORITZE.**

Data:

Signatura

## AUTORIZACIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS DE IMAGEN Y SONIDO.

S./Sra. \_\_\_\_\_ con NIF/NIE \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_, en mi condición de (rodear opción correcta) - padre / madre / tutor / tutora / alumno mayor de edad - del alumno

---

**AUTORIZO** al IES núm. 1 de Canet d'En Berenguer a utilizar las imágenes, fotografías, vídeos, material gráfico y audiovisual, en que interviene como intérprete, para la creación de un banco de imágenes institucionales, en el marco de sus actividades o finalidades públicas y no comerciales.

El citado material podrá ser utilizado para difusión y publicidad de otras actividades y acontecimientos en la página web y redes sociales del IES núm. 1, en folletos y/o carteles publicitarios, así como para un uso interno del centro.

Esta autorización, se hace al amparo de lo que se dispone en la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de Protección Civil del Derecho al Honor, a la Intimidad Personal y Familiar y a la Propia Imagen.

Esta autorización no está sometida a ningún término temporal ni está restringida en el ámbito nacional de ningún país, y se hace con carácter gratuito.

En cuanto al **tratamiento de los datos de carácter personal**, recopilados por la Generalitat Valenciana, se somete al cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), así como al Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (RDLOPD) y la RESOLUCIÓN de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, por la cual se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat.

**NO AUTORIZO.**

Fecha:

Firma

## AUTORITZACIÓ /AUTORIZACIÓN

### Eixides per rodalies del centre (màxim 15km de radi)

Jo, \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ com a (mare, pare,  
tutor, tutora) autoritze a:

---

a l'eixida per les rodalies de l'IES N°1 de Canet d'en Berenguer amb fins lúdics i educatius en hores lectives acompanyat/da de professorat del centre.

Canet d'en Berenguer a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_

Signatura

.....

### Salidas por alrededores del centro (máximo 15km de radio)

Yo, \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_ como (madre, padre,  
tutor, tutora) autorizo a:

---

a la salida por los alrededores del IES N°1 de Canet d'en Berenguer con fines lúdicos y educativos en horas lectivas acompañado/a del profesorado del centro.

Canet d'en Berenguer a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_

Firma

**AUTORITZACIÓ ATENCIÓ DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ**  
**AUTORIZACIÓN ATENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN**

En/Na \_\_\_\_\_ amb DNI/NIE/Passaport  
\_\_\_\_\_ en condició de PARE/MARE/TUTOR LEGAL (assenyalar el que  
corresponga) de l'alumne/a \_\_\_\_\_ autoritze el departament  
d'Orientació de l'IES Número 1 de Canet d'en Berenguer, a treure l'alumne/a de l'aula en cas que es detecte  
alguna necessitat que requerisca la intervenció d'aquest departament.

Si l'atenció es prolongués en el temps o es requeriren actuacions més importants, el departament d'Orientació  
es posaria en contacte amb els familiars (mare/pare) o tutors legals de l'alumne/a en qüestió per sol·licitar  
l'autorització corresponent.

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI/NIE/Pasaporte  
\_\_\_\_\_ en condición de PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL (señalar lo que  
corresponda) del alumno/a \_\_\_\_\_ autoriza al departamento de  
Orientación del IES Número 1 de Canet d'en Berenguer, a sacar al alumno/a del aula en caso de que se  
detecte alguna necesidad que requiera de la intervención de dicho departamento.

Si la atención se prolongara en el tiempo o se requirieran actuaciones más importantes, el departamento de  
Orientación se pondría en contacto con los familiares (madre/padre) o tutores legales del alumno/a en  
cuestión para solicitar la autorización correspondiente.

Canet d'en Berenguer, a \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Signat/Firmado

**PROTOCOL D'ACTUACIONS D'URGÈNCIA VITAL AMB PATOLOGIES CRÒNIQUES**  
**DOCUMENT D'INFORMACIÓ I CONSENTIMENT. MALALTIES CRÒNIQUES COMUNES**

En/Na \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_  
i domicili a \_\_\_\_\_  
com a Mare/Pare/tutor/a legal de l'alumne/a \_\_\_\_\_  
escolaritzat a l'IES Canet d'en Berenguer (núm1), comunica a la direcció del centre que pateix  
\_\_\_\_\_.

Així doncs, AUTORITZE a tot el personal del centre a aplicar els primers auxilis pertinents en cas de situació urgent, així com a l'administració del medicament específic \_\_\_\_\_ en la dosi i pautes prescrites pel metge que realitza el seu seguiment (adjuntar informe). D'aquesta manera queden tant el centre com el seu professorat EXEMPTS DE TOTA RESPONSABILITAT que poguera derivar-se de l'esmentada actuació.

En cas de ser necessari, aquest medicament s'entregarà al tutor/a de l'alumne/a degudament conservat i/o refrigerat, i és responsabilitat dels pares o tutors legals el control de la caducitat de tal medicament.

Els pares facilitaran telèfons de contacte per poder ser informats de qualsevol eventualitat, quedant el centre autoritzat per a acompanyar l'alumne/a durant el trasllat al centre sanitari si no se'ls localitza amb brevetat.

Telèfon 1:

Telèfon 2:

Telèfon 3:

Els pares o tutors legals AUTORITZEN el tutor/a a fer extensible a la resta del personal docent del centre la informació que s'aporta en l'informe mèdic, així com a posar de manera visible, tot i que discreta, un identificatiu que indique que alumne/a pateix una patologia crònica.

Canet d'en Berenguer, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2026

Signat: (Mare/Pare/Tutor/a legal)

## PROTOCOLO DE ACTUACIONES DE URGENCIA VITAL CON PATOLOGÍAS CRÓNICAS

### DOCUMENTO DE INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO. ENFERMEDADES CRÓNICAS COMUNES

D/ña \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_  
y domicilio a \_\_\_\_\_  
como Madre/Padre/tutor/a legal del alumno/a \_\_\_\_\_  
escolarizado en el IES Canet d'en Berenguer (núm1), comunica a la dirección del centro que sufre \_\_\_\_\_.

Así pues, AUTORIZO a todo el personal del centro a aplicar los primeros auxilios pertinentes en caso de situación urgente, así como a la administración del medicamento específico \_\_\_\_\_ en la dosis y pautas prescritas por el médico que realiza su seguimiento (adjuntar informe). De este modo quedan tanto el centro como su profesorado EXENTOS DE TODA RESPONSABILIDAD que pudiera derivarse de la mencionada actuación.

En caso de ser necesario, este medicamento se entregará al tutor/a del alumno/a debidamente conservado y/o refrigerado, y es responsabilidad de los padres o tutores legales el control de la caducidad de tal medicamento.

Los padres facilitarán teléfonos de contacto para poder ser informados de cualquier eventualidad, quedando el centro autorizado para acompañar el alumno/a durante el traslado en el centro sanitario si no se los localiza con brevedad.

Teléfono 1:

Teléfono 2:

Teléfono 3:

Los padres o tutores legales AUTORIZAN el tutor/a a hacer extensible al resto del personal docente del centro la información que se aporta en el informe médico, así como a poner de manera visible, a pesar de que discreta, un identificativo que indico que alumno/a sufre una patología crónica.

Canet d'en Berenguer, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2026

Firmado: (Madre/Padre/Tutor/a legal

## AUTORIZACIÓN ALUMNADO PARA SALIR DEL CENTRO A ÚLTIMA HORA

### NORMAS GENERALES

1. Los/as alumnos/as tienen el DERECHO y el DEBER de asistir regularmente a clase.
2. La falta de asistencia injustificada constituye una violación de los derechos y deberes de los alumnos.
3. Es un DERECHO y un DEBER de los PADRES procurar la asistencia a clase de sus hijas/os.
4. La falta reiterada de asistencia a clase IMPIDE la correcta aplicación de los criterios de evaluación.
5. Se entenderá como **FALTAS JUSTIFICADAS** aquellas con concurrencia de circunstancias que las fundamentan: enfermedad, resolución de asuntos particulares en los que sea necesaria la presencia del alumno/a, fallecimiento de un familiar, etc.

D. / D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ padre/madre/tutor legal del alumno/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ matriculado/a en el curso \_\_\_\_\_ de este  
Centro,

### AUTORIZO

A mi hijo/a \_\_\_\_\_  
para que salga del Centro en el último tramo horario

- De lunes a viernes (13, 05 – 13:58h) 1º y 2º de la ESO
- Lunes y Martes (13:58 – 15:00h) 3º, 4º y Bachillerato
- Miércoles, jueves y viernes (13, 05 – 13:58h) 3º, 4º y Bachillerato

en caso de ausencia del profesor/a de la materia. Se recuerda que el alumno puede permanecer en el centro durante ese período lectivo atendido por el profesor de guardia que ejerce su función durante ese tramo horario.

Canet d'en Berenguer, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma:

## AUTORITZACIÓ ALUMNAT PER EIXIR DEL CENTRE A ÚLTIMA HORA

### NORMES GENERALS

1. L'alumnat té el DRET i el DEURE d'assistir regularment a classe.
2. La falta d'assistència injustificada constitueix una violació dels drets i deures de l'alumnat.
3. És un DRET i un DEURE dels PARES procurar l'assistència a classe dels seus fills/es.
4. La falta reiterada d'assistència a classe IMPEDEIX la correcta aplicació dels criteris d'avaluació.
5. S'entendrà com a **FALTES JUSTIFICADES** aquelles amb concurrència de circumstàncies que les fonamenten: infermetat, resolució d'assumptes particulars en els que sigui necessària la presència de l'alumne, falliment d'un familiar, etc.

D. / D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ pare/mare/tutor legal de l'alumne \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ matriculat/a en el curs \_\_\_\_ d'aquest centre.

### AUTORITZO

Al meu/a fill/a \_\_\_\_\_  
per eixir del Centre a l'últim tram horari

- De dilluns a divendres (13, 05 – 13:58h) 1r i 2n d'ESO
- Dilluns i Dimarts (13:58 – 15:00h) 3r, 4t i Batxillerat
- Dimecres, dijous i divendres (13, 05 – 13:58h) 3r, 4t i Batxillerat

en cas d'absència del/de la professor/a de la matèria. Es recorda que l'alumne pot romandre al centre durant este període lectiu atès pel professor de guàrdia que exerceix la seua funció durant aquesta franja horaria.

Canet d'en Berenguer, a \_\_\_\_ d' /de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Signat: