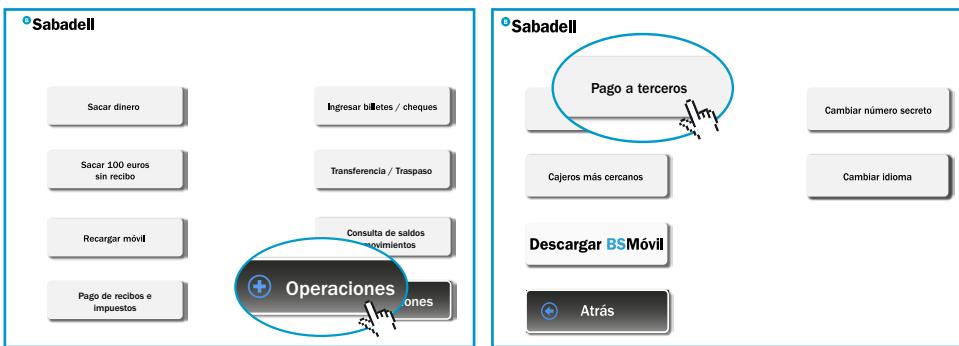


Si no va a efectuar los pagos explicados en las instrucciones de matrícula por transferencia, y decide hacer el pago en la entidad bancaria B.Sabadell, debe hacerlo a través del CAJERO AUTOMÁTICO mediante el sistema PAGO A TERCEROS introduciendo el siguiente CÓDIGO de la entidad para cada uno de los posibles pagos:

AMPA	->	5613	(Cuota Anual Socio AMPA)
IES Biar	->	5610	(Seguro Escolar) 1º y 2º ESO - NO PAGAN-

Para efectuar pagos a terceros por el cajero automático tiene que seguir las siguientes instrucciones:

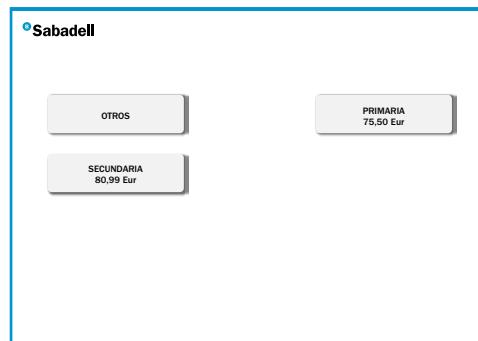
- 1 Introduzca su **tarjeta de crédito o débito de Banco de Sabadell** y pulse la opción **+ OPERACIONES**.
- Una vez haya accedido a + Operaciones, escoja la opción **PAGO A TERCEROS**.
- Para **libreta o tarjetas de otras entidades**, directamente en el **menú principal** pulse **PAGO A TERCEROS**.



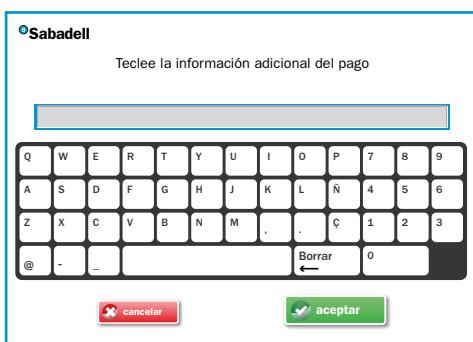
- 2 Marque el **código de la entidad** a la que desea realizar el pago y pulse **ACEPTAR**. En la pantalla siguiente **confirme** que la entidad es la correcta pulsando **ACEPTAR**.



- 3 Si entre los conceptos que salen en la pantalla hay el que usted quiere pagar, pulse el **CONCEPTO DESEADO**.
- Si no, pulse **OTROS** e **introduzca la cantidad deseada**. Pulse **ACEPTAR**.



- 4 Esta pantalla es opcional pero es recomendable **introducir la información adicional** que recibirá la entidad. *Ejemplo: nombre del alumno y curso.*
- Seguidamente, pulse **ACEPTAR**.



- 5 Si **ha introducido la información adicional**, esta aparecerá en pantalla. Pulse **ACEPTAR** para que se impriman dos comprobantes, el primero para la entidad donde aparece la información adicional y el otro para usted.

■ Si **no ha introducido la información adicional**, esta no aparecerá en pantalla. Pulse **ACEPTAR** para imprimir los dos comprobantes. El de la entidad será el que tiene los campos en blanco para rellenar manualmente y el otro para usted.

