

GUIA D'ESTIL PER A TREBALLS

IES DE BETXÍ



ÍNDEX

1. TREBALLS EN WORD
2. PRESENTACIONS EN POWER POINT
3. INFOGRAFIES
4. FULLS DE CÀLCULS
5. AUDIOS I VÍDEOS
6. RÙBRIQUES PER ALS TREBALLS

1. TREBALLS EN WORD

NORMES PER A LA PORTADA

Ha de contindre els següents elements:

- Títol del treball
- Autors en ordre alfabètic (anteposant el cognom al nom)
- Assignatura
- Curs
- Docent

No porta número de pàgina.



Títol del treball (Arial Bold 28)

[autors (ordre alfabètic i cognom i nom)]

[Assignatura o mòdul]

[Curs]

[Professor/a] (tot en Arial Bold 18)

NORMES PER A L'ÍNDEX

- Han de quedar reflectits tots el apartats i subapartats del treball.
- El tamany de lletra i format serà tal i com es reflecteix a l'exemple.
- Títol (Arial Bod 18)
- Apartat (Arial Bold 14)
- Subapartats (Arial 14).

No porta número de pàgina.

ÍNDEX (Arial Bold 18)

1. Format (Arial Bold 14)

- 1.1. Tipus de lletra (Arial 14)
- 1.2. Interlineat i alineació
- 1.3. Numeració de pàgines
- 1.4. Neteja

2. Elements del treball (Arial Bold 14)

- 2.1. Portada
- 2.2. Índex
- 2.3. Cos del treball
- 2.4. Cites i notes a peu de pàgina
- 2.5. Bibliografia
- 2.6. Annexos

NORMES PER AL FORMAT DEL TEXT

- El títols en Arial Bold 18 i majúscules.
- Els subtítols en Arial Bold 16.
- Els subapartats en Arial Bold 14.
- Lletra del text en Arial 12 i alinear a l'esquerra.
- Interlineat 1,5.
- Es numera des de la Introducció.
- No es ratlla ni es corregeix amb líquids correctors una vegada imprimit el document.

PLANTILLA PER A TREBALLS DE WORD

(El títol ha d'estar en Arial Bold 18 i en majúscules).

1. Introducció: instruccions per al text (Arial Bold 16)

(El subtítol ha d'estar en Arial Bold 16 i en minúscules).

Quan el treball tinga més d'un apartat, cal numerar els subtítols.

1.1. Tipus de lletra (Arial Bold 14)

(En els subapartats, si hi ha, s'utilitzarà Arial Bold 14).

La lletra de tot el text ha de ser Arial 12.

Recorda usar les majúscules només quan siguen imprescindibles.

1.2. Interlineat i alineació (Arial Bold 14)

S'aconsella l'alineació esquerra (no justificar el text).

Usa interlineat 1,5.

1.3. Numeració de pàgines (Arial Bold 14)

Cal numerar les pàgines des de la introducció (portada i Índex no es numeren).

1.4. Neteja (Arial Bold 14)

No es permetran ratllades ni líquids correctors

ELEMENTS DEL TREBALL

- Portada: veure l'exemple de la diapositiva 4.
- Índex: En el llistat de les parts indica la pàgina on comença cadascuna.
- Cos de treball: recomanable afegir Introducció i Conclusió.
- Bibliografia: segueix les instruccions que veus al punt 2.4.

2. Elements del treball (Arial Bold 16)

2.1. Portada (Arial Bold 14)

Ha de contindre els següents elements: títol del treball, autors en ordre alfabètic (anteposant el cognom al nom), assignatura, curs i professor/a. No porta número de pàgina.

2.2. Índex

És el llistat de les parts del treball indicant la pàgina en què comença cadascuna. L'índex va després de la portada.

2.3. Cos del treball

Es recomana incloure introducció i conclusió. Cada part del treball s'ha de començar en una nova pàgina.

2.4. Bibliografia

És la llista de llibres, articles o llocs web utilitzats per a fer el treball. Han d'aparèixer ordenats alfabèticament per cognoms dels autors. Les referències bibliogràfiques han de realitzar-se de la següent manera:

- **Llibres:** Cognoms, inicials (any) Títol del llibre en cursiva .Lloc de la publicació: Editorial (any).

Exemple: Brenan, G. (1977). *El laberinto español*. Barcelona. Ibérica de ediciones y publicaciones.

- **Articles:** Cognoms, inicials (any). "Títol de l'article entre cometes", *títol de la revista en cursiva*, lloc, número de la revista, pàgina.

Exemple: Borinsky, A. (1991): "Espectador y espectáculo," en *Cuadernos Hispanoamericanos*. Madrid, núm. 36-37, págs. 34-39. 1991.

- **Llocs web :** Autor /organisme. Data d'accés. Títol de la pàgina. Direcció URL

Exemple: El País (11 de julio de 2016). *España en El País*. <http://politica.elpais.com/>

ELEMENTS ADICIONALS DEL TREBALL PER A BATXILLERAT

- Cites i notes a peu de pàgina: Segueix les instruccions del punt 2.5.
- Annexos: si s'ha d'incloure informació adicional (escrita, imatges, gràfics).

2.5. Cites i notes a peu de pàgina

Una cita directa és l'ús textual en el teu treball d'idees d'un altre autor. Si la cita és curta, s'intercala en el text entre cometes. Si és extensa, se separa del text amb sagnia i sense cometes. També es pot citar indirectament, és a dir, esmentar una idea d'un altre autor sense introduir-la literalment.

En qualsevol cas, és molt important donar la referència de la seua procedència . Hi ha dues formes:

- a. Amb una crida que ens porta a la referència bibliogràfica completa al final de la pàgina o del treball.

Exemple: "Ante la sorpresa general, Azaña permitió que su nombre fuera propuesto"¹ para presidente de la República.

- b. Posant al costat de la cita l'autor i l'any. Al final del treball, es posa la referència bibliogràfica completa.

Exemple: "Ante la sorpresa general, Azaña permitió que su nombre fuera propuesto" (Brenan, 1977) para presidente de la República.

La cita bibliogràfica completa seria: Brenan, G. (1977). *El laberinto español*. Barcelona. Ibérica de ediciones y publicaciones (al final de la pàgina o del treball en el cas a.; i al final del treball en b.)

Les notes a peu de pàgina donen informació adicional o aclariments sobre alguna idea del treball. *Exemple:

¹⁷En esta época era fácil falsear los resultados electorales.

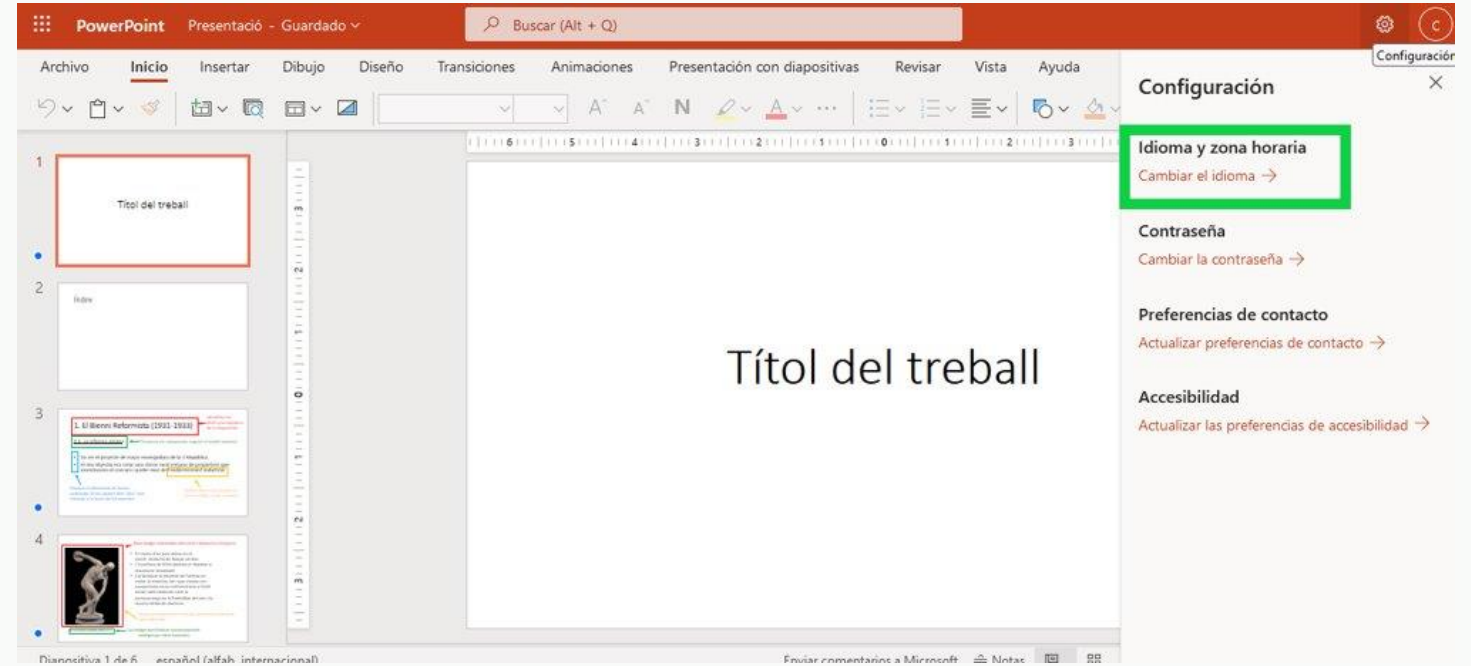
2.6. Annexos

S'usen per a incloure en el treball informació adicional important, en forma escrita o de gràfics o imatges.

2. TREBALLS EN POWER POINT

1.COMENÇAR AMB POWERPOINT

- Entrar en Power Point.
- Posar el títol del treball a la primera diapositiva.
- Compartir amb el professor amb mode "pot comentar".
- Si es treballa amb altres companys compartir amb mode "pot editar".
- Anomenar i guardar la presentació.



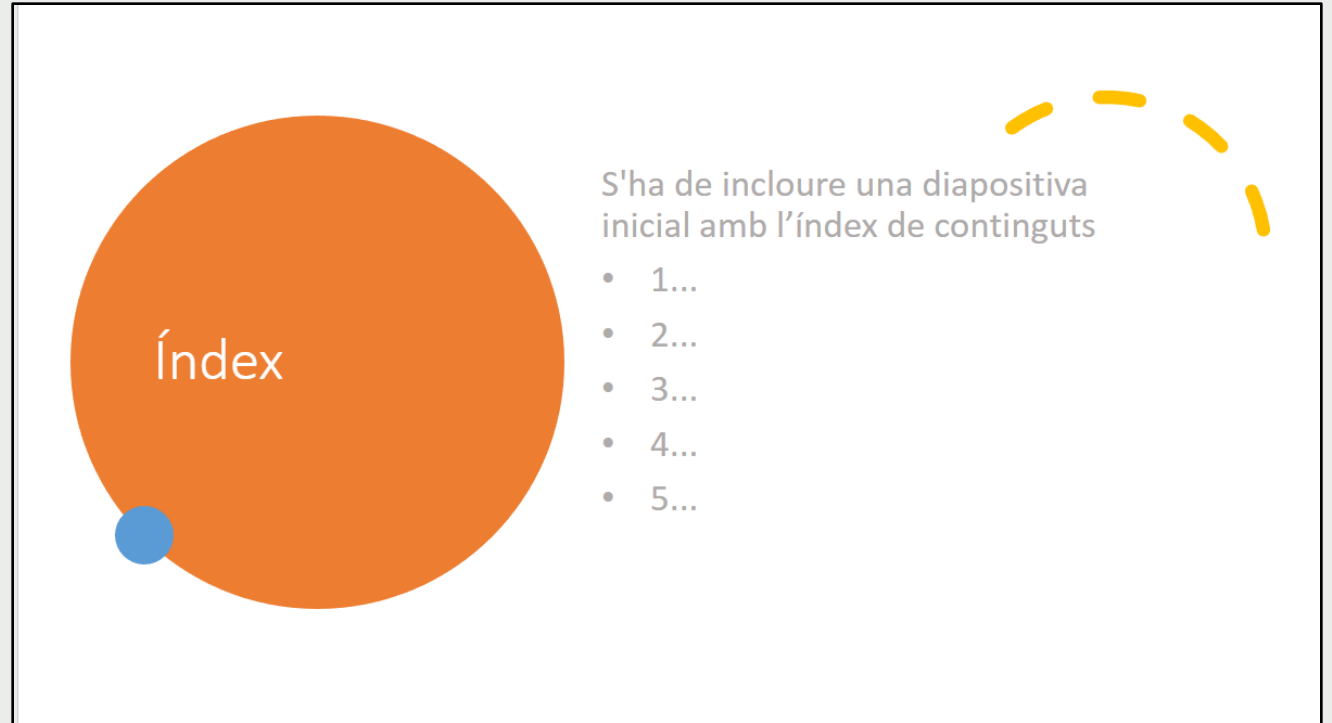
1. PORTADA

Ha d'incloure:

- Títol del treball
- Autors en ordre alfabètic
- Assignatura
- Curs
- Docent



2.ÍNDEX



The diagram shows a slide layout. On the left, there is a large orange circle containing the word "Índex". A small blue circle is positioned at the bottom-left edge of the orange circle. To the right of the orange circle, there is a list of five items, each starting with a bullet point and followed by an ellipsis: "• 1...", "• 2...", "• 3...", "• 4...", and "• 5...". In the top-right corner of the slide area, there is a yellow dashed arc.

Índex

S'ha de incloure una diapositiva inicial amb l'índex de continguts

- 1...
- 2...
- 3...
- 4...
- 5...

3. RECOMANACIONS PER A LA CREACIÓ DE PRESENTACIONS

- Reduir el nombre de diapositives a la mínima quantitat possible.
- Crear una estructura jeràrquica de continguts, utilitzant títols i subtítols.
- És recomanable emprar els dissenys de diapositiva preexistents.
- Utilitzar preferiblement una grandària de lletra de 24 punts o superior.
- Tria un tema per al disseny que siga senzill i amb poques ornamentacions.
- Evita animacions i transicions automàtiques.
- En l'última diapositiva inclou la bibliografia.

4. ALTRES RECOMANACIONS (I)

1. El Bienni Reformista (1931-1933)

Identifica els
títols a la capçalera
de la diapositiva

1.1. La reforma agrària

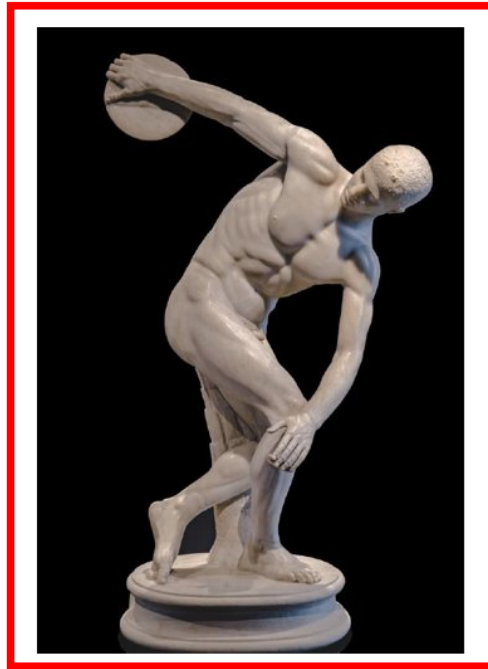
Enumera els subapartats seguint el model numèric

- Va ser el projecte de major envergadura de la II República.
- El seu objectiu era crear una classe rural mitjana de propietaris que incentivaren el consum i poder eixir de l'endarreriment industrial.

Disposa la informació de forma ordenada. Si cal, ajuda't dels "pics" que trobaràs a la barra de ferramentes

Utilitza lletra clara de pal sec com la *calibri*, *arial*, *verdana*...

4. ALTRES RECOMANACIONS (II)



El discòbol de Miró (455 a.C.)

Busca imatges relacionades amb el text i disposa-les a l'esquerra.

- Es tracta d'un jove atleta en el precís moment de llançar un disc.
- L'escultura de Miró domina el rhythmos o moviment instantani.
- Cal destacar la intenció de l'artista en evitar la simetria, tot i que encara ens proporciona certa reminiscència a l'estil arcaic amb elements com la perseverança en la frontalitat del tors i la mostra nítida de diartrosi.

Intenta que tinguen bona resolució i amb un bon contrast de color amb el fons.

Les imatges han d'incloure una descripció del contingut que volem transmetre

5. EXEMPLE DE RESULTAT (I)

Exemple del resultat

1. El Bienni Reformista (1931-1933)

1.1. La reforma agrària

- Va ser el projecte de major envergadura de la II República.
- El seu objectiu era crear una classe rural mitjana de propietaris que incentivaren el consum i poder eixir de l'endarreriment industrial.
- La llei permetia fer expropiacions sense haver d'indemnitzar les terres de part de la noblesa així com les terres que estaven cultivades de manera deficient, arrendades sistemàticament o podent ser regades no ho eren.

5. EXEMPLE DE RESULTAT(II)

Exemple del resultat



El discòbol de Miró (455 a.C.)

- Es tracta d'un jove atleta en el precís moment de llançar un disc.
- L'escultura de Miró domina el rhythmos o moviment instantani.
- Cal destacar la intenció de l'artista en evitar la simetria, tot i que encara ens proporciona certa reminiscència a l'estil arcaic amb elements com la perseverança en la frontalitat del tors i la mostra nítida de diartrosi.

3. INFOGRAFIES

INFOGRAFIA

1. IMATGES INSERTADES

Les imatges inserides han de tindre bona resolució

2. TÍTOLS DE SECCIONS

Han d'estar destacats i deixar espai suficient entre textos

3. CAMP VISUAL

Posa la informació el més visual possible.

4. FONTS D'INFORMACIÓ

Cita la font d'informació al peu de la infografia.

5. SIGNATURA

Signa la teua infografia amb el teu nom i cognom

www.totenguard.com (pautes para diseñar una infografia eficiente)



PDC (projecte Digital de Centre)

NORMES PER A UNA INFOGRAFIA

4. FULLS DE CÀLCUL

1.TAULES

- Cada taula que aparega en un treball ha d'estar numerada i en negreta.
- Per al títol de la taula cal utilitzar Arial, cursiva i interlineat 1,5.
- Nota: Baix de la taula cal explicar-la i el que significa.
- Convé posar vores i colors per enfatitzar les dades.

Taula 1 (Numerar les taules i els gràfics. S'ha d'utilitzar negreta)

Títol de la taula (utilitzar cursiva, interlineat 1,5)

Bla bla	Bla bla	Bla bla
Bla bla	Bla bla	Bla bla
Bla bla	Bla bla	Bla bla

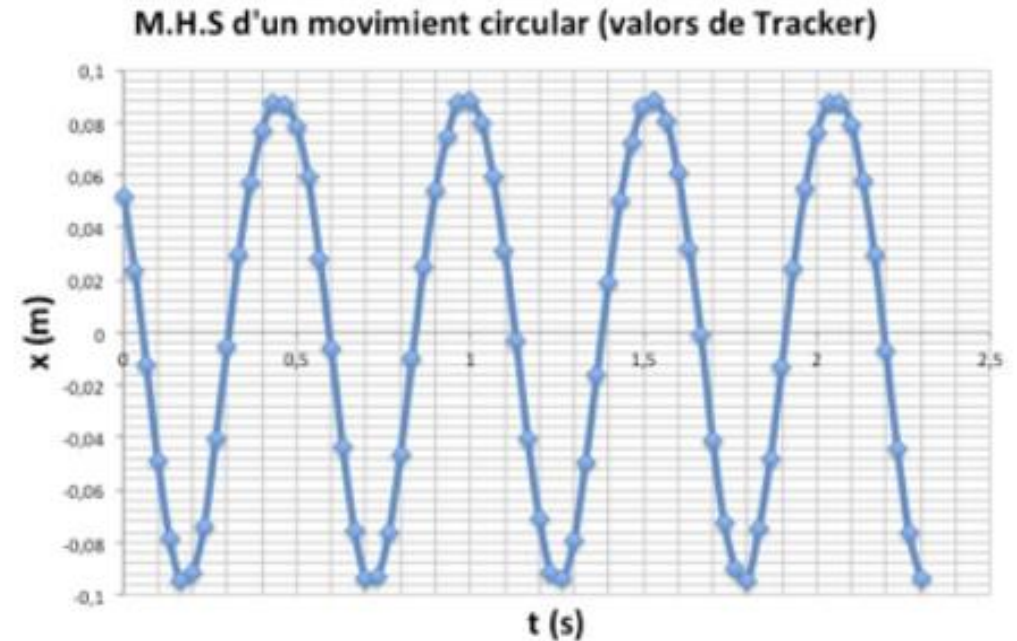
Nota. Explicació de la taula i el que mostra.

2. GRÀFICS

- Cada gràfic que aparega en un treball ha d'estar numerat i en negreta (**Gràfic 1**)
- Per al títol del gràfic cal utilitzar cursiva i interliniat 1,5.
- En els gràfics s'han d'incorporar el nom dels eixos.
- Les unitats han de quedar reflectides als eixos entre parèntesi.

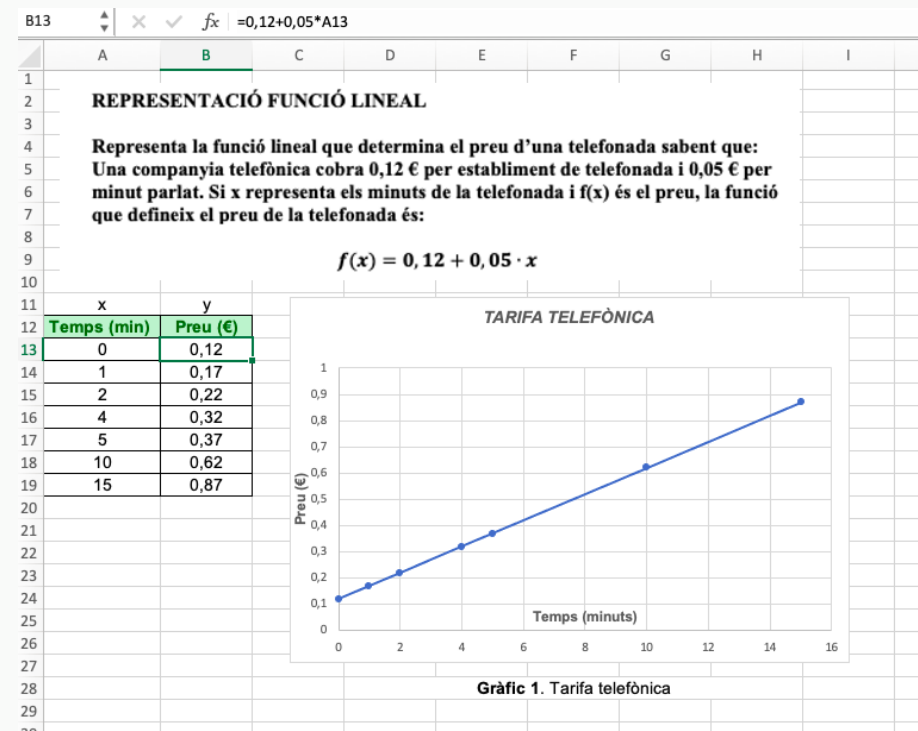
Gràfic 1 (Numerar els gràfics. S'ha d'utilitzar negreta)

Títol del gràfic (Interlineat 1,5, utilitzar cursiva)

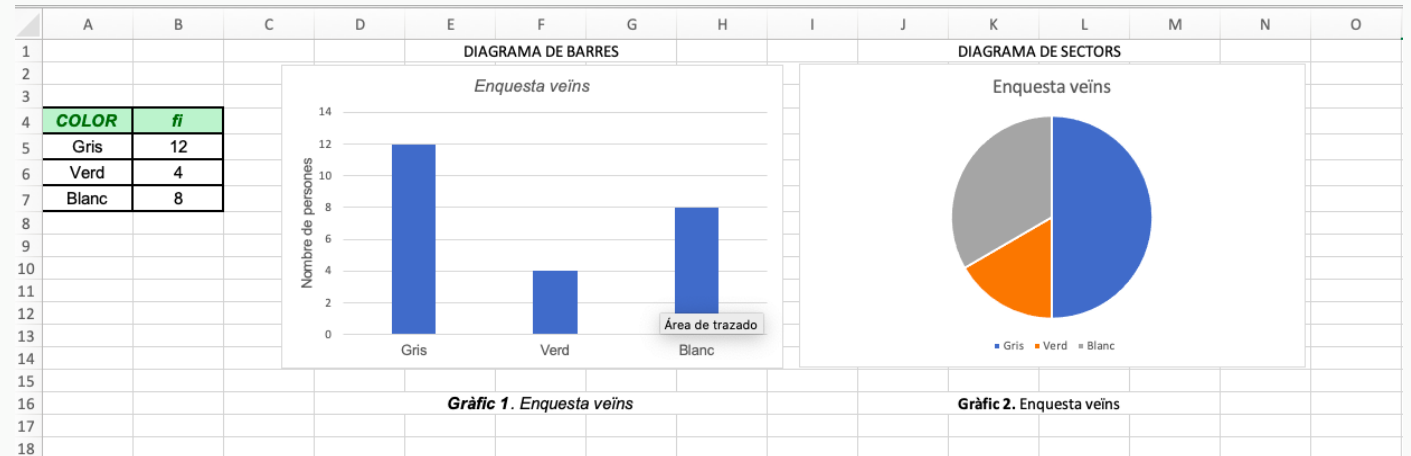


Nota: A l'hora de fer gràfiques han d'incorporar el títol i nom dels eixos

3. EXEMPLE DE RESULTAT (FUNCIÓ LINEAL) I ACCÉS PLANTILLA



4. EXEMPLE DE RESULTAT (GRÀFICS ESTADÍSTICS) I ACCÉS PLANTILLA



5. AUDIOS I VÍDEOS

1.PAUTES PER A GRAVACIÓ D'AUDIOS I VÍDEOS

- Realitza un guió previ a l'enregistrament.
- Tingues cura amb la qualitat de l'àudio i les imatges.
- Intenta que el vídeo no siga excessivament llarg ni dens.
- Gravar el vídeo en horitzontal. Amb l'smartphone o la tauleta, cal evitar gravar vertical.
- Tria un bon espai per a fer l'enregistrament, tenint en compte la il·luminació i el fons de la imatge, que preferiblement ha de ser blanc i sense objectes.
- Busca un espai lliure de soroll.
- [MÉS INFORMACIÓ](#)

2.EXEMPLE DE RESULTAT

6. RÚBRIQUES PER ALS TREBALLS

1.RÚBRICA PER A TREBALLS AMB WORD

	REALITZAT	EN PROCÉS (incomplet)	NO REALITZAT
La portada conté tots els elements (títol,autors, assignatura, curs i docent)			
A l'índex estan reflectits tots els apartats i subaapartats i es compleix el tamany de les lletres.			
En l'índex s'indica la pàgina d'inici de cada apartat i subaapartat.			
El cos del treball inclou introducció, cos del treball i conclusió.			
En el format del text es compleixen les instruccions de tamany i tipus de lletra			
Les fulles estan numerades des de la introducció.			
Es manté l'interlineat 1,5 en tot el treball.			
La bibliografia compleix les instruccions donades.			
En el treballs de batxillerat es cita correctament segons la norma.			

2.RÚBRICA PER A TREBALLS AMB POWER POINT

	REALITZAT	EN PROCÉS (incomplet)	NO REALITZAT
El disseny de les diapositives és senzill amb poques ornamentacions.			
La portada inclou tots els elements (Títol, autors, assignatura, curs i docent)			
Utilitza la segona diapositiva per a l'índex o taula de continguts.			
Empra lletra de pal sec (<i>Calibri, Arial, Verdana...</i>) i amb contrast amb el fons.			
Utilitza una grandària de lletra adequada: per als títols de 40 punts o superior, i per al cos del text de 24 punts o superior.			
Crea una estructura jeràrquica de continguts, utilitzant títols i subtítols.			
Disposa la informació de forma ordenada. S'ajuda dels pics de la barra de ferramentes.			
Utilitza imatges relacionades amb el tema, amb bona resolució i amb bon contrast de color amb el fons.			
Alinea les imatges al marge esquerre i inclou una breu descripció al peu d'aquestes.			
Evita les animacions i transicions automàtiques.			
En l'última diapositiva cita les fonts d'informació (Bibliografia, Webgraia).			

3.RÚBRICA D'INFOGRAFIA

	REALITZAT	EN PROCÉS (incomplet)	NO REALITZAT
El títol de la infografia està a dos colors (complementaris o amb tonalitats contrastades) Exemple: blanc-negre.			
Si existeix una imatge, ha d'estar amb bona resolució			
La imatge s'ha de posar al marge dret, deu recoltzar el text o en cas d'estar en segon plà, com a marca d'aigua i intentant llançar un missatge subliminar.			
El contingut ha de ser clar, contundent i concís amb un disseny atractiu, destacant les idees principals.			
Els títols de seccions, sempre han d'estar destacats			
Deixar espai suficient entre textos i posar la informació el més visual possible.			
Citar les fonts d'informació al peu de la infografia. (per no interrompre el flux visual del tema).			
Alinear el text a la esquerra			
Firmar la infografia amb el teu nom i cognoms.			

4.RÚBRICA DE FULL DE CÀLCUL

	REALITZAT	EN PROCÉS (incomplet)	NO REALITZAT
Les taules estan totes numerades i amb negreta.			
Els títols de les taules estan en Arial, cursiva i interlineat 1,5.			
Cada taula té la seua explicació a sota.			
S'utilitzen vores i colors per enfatitzar les dades.			
Els gràfics estan tots numerats i amb negreta.			
Els títols dels gràfics estan en Arial, cursiva i interlineat 1,5.			
En els gràfics estan incorporats el noms dels eixos.			
Les unitats estan reflectides als eixos entre parèntesi.			

5.RÚBRICA PER A TREBALLS D'AUDIO I VÍDEO.

	REALITZAT	EN PROCÉS (incomplet)	NO REALITZAT
Ha realitzat un guió previ al registrament.			
La qualitat de l'audió és adequada.			
Les imatges del vídeo estan ben definides			
El vídeo té una duració adequada (no més de 5 minuts).			
La gravació amb el mòbil o tableta s'ha fet en horitzontal.			
La il·luminació i el fons on es grava és adequat, de color clar i sense objectes.			
No es senten sorolls de fons en la gravació de l'audio o vídeo.			