

## MATRÍCULA ESO I BATXILLERAT PROCÉS ADMISSIÓ CURS 23/24 (Alumnat procedent d'altres centres)

### Alumnat que ha sigut admés al procés d'admissió per al curs 23/24

- L'alumnat haurà d'omplir un formulari de matrícula en línia. L'accés al formulari es realitza des de la pàgina web del Centre en l'apartat de secretaria, Matricula 23-24, en la direcció: <http://mestreacasa.gva.es/web/iesberenguerdalmou>.
- Es donarà d'alta un usuari i una contrasenya (a elecció de la persona) per si cal modificar o accedir de nou al formulari per a modificar-lo. Una vegada finalitzat es donarà al botó "generar documentació" i s'imprimeix una còpia.
- L'alumnat abonarà al centre, 5€ per a cobrir les despeses de l'assegurança escolar, l'agenda del curs 23-24 i el carnet escolar necessari per a poder fer fotocòpies.

MATRÍCULA 1r FPB 23/24		
QUÉ HE DE FER?	QUÉ HE DE PORTAR?	QUAN HO HE DE PORTAR
<p>Omplir el formulari de matrícula que apareix a la pàgina web</p>	<p>Formulari de matrícula correctament signat. <i>(Per ambdós progenitors en cas de separació)</i></p> <p>Fotocòpia del llibre de família</p> <p>Fotocòpia del DNI del pare i de la mare</p> <p>Fotocòpia del DNI de l'alumne/a</p> <p>Fotocòpia de la targeta sanitària (SIP)</p> <p>Conveni regulador, en cas de separació dels progenitors</p> <p>Consell orientador realitzat pel departament d'orientació</p> <p>Una <b>foto</b> de tipus carnet (Amb el nom, els cognoms, <b>en lletra majúscula</b>, i la data de naixement escrits al darrere) i <b>5 euros</b></p>	<p><b>Del 24 al 27 de JULIOL</b>  <b>De 10.30 a 12.30</b>  A la secretaria de l'IES</p>