

## MATRÍCULA ALUMNAT ESO QUE HA PARTICIPAT EN EL PROCÉS D'ADMISSIÓ CURS 2022/2023

- Les famílies ompliran el formulari de matrícula en línia. L'accés al formulari de matrícula es realitza des de la pàgina web del Centre en l'apartat de secretaria, en la direcció: <http://mestreacasa.gva.es/web/iesberenguerdalmau>.
- Es donarà d'alta un usuari i una contrasenya. La sol·licitud pot ser modificada quantes vegades siga necessari i, una vegada finalitzada es donarà al botó "generar documentació" i **s'imprimiran dues còpies de la mateixa**.
- L'alumnat **abonarà al centre 5€** al per a cobrir les despeses de l'assegurança escolar, l'agenda del curs 22/23 i el carnet escolar del centre amb 2€ de saldo per a fer fotocòpies.

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR

- Formulari de matrícula correctament signat. (*Per ambdós progenitors en cas de separació*)
- Fotocòpia del llibre de família
- Fotocòpia del DNI del pare i de la mare
- Fotocòpia del DNI de l'alumne/a
- Fotocòpia de la targeta sanitària (SIP)
- 1 foto de tipus carnet amb el nom, els cognoms (**en lletra majúscula**) i la data de naixement escrites al darrere.
- Conveni regulador, en cas de separació dels progenitors.

MATRÍCULA ALUMNAT ESO QUE HA PARTICIPAT EN EL PROCÉS D'ADMISSIÓ CURS 22/23		
QUÉ HE DE FER?	QUÉ HE DE PORTAR?	QUAN HE D'ANAR?
Omplir el formulari de matrícula que apareix a la pàgina Web de l'IES <a href="http://mestreacasa.gva.es/web/iesberenguerdalmau">http://mestreacasa.gva.es/web/iesberenguerdalmau</a> .	Formulari de matrícula correctament signat. ( <i>Per ambdós progenitors en cas de separació</i> )	<b>De dimecres, 20 de juliol a divendres, 22 de juliol</b>
	Fotocòpia del llibre de família Fotocòpia del DNI del pare i de la mare Fotocòpia del DNI de l'alumne/a Fotocòpia de la targeta sanitària (SIP)	
	Conveni regulador, en cas de separació dels progenitors Una foto de tipus carnet (Amb el nom, els cognoms i la data de naixement escrits al darrera en <b>lletres majúscules</b> ) i 5 euros L'annex II si sol·licites la coordinació horària amb el conservatori (el document es troba a la pàgina web del centre, a l'apartat de secretaria.	<b>HORARI: de 9.30 a 11.30</b>

## MATRÍCULA ALUMNAT DE BATXILLERAT QUE HA PARTICIPAT EN EL PROCÉS D'ADMISSIÓ CURS 2022/2023

- Les famílies ompliran el formulari de matrícula en línia. L'accés al formulari de matrícula es realitza des de la pàgina web del Centre en l'apartat de secretaria, en la direcció: **<http://mestrecasa.gva.es/web/iesberenguerdalmau>**.
- Es donarà d'alta un usuari i una contrasenya. La sol·licitud pot ser modificada quantes vegades siga necessari i, una vegada finalitzada es donarà al botó "generar documentació" i s'imprimiran dues còpies de la mateixa.
- L'alumnat abonarà al centre 5€ al centre per a cobrir les despeses de l'assegurança escolar, les taxes de la targeta d'identitat d'estudis postobligatoris i el carnet escolar del centre amb 2€ de saldo per a fer fotocòpies.

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR

- Formulari de matrícula correctament signat. *(Per ambdós progenitors en cas de separació)*
- Fotocòpia del llibre de família
- Fotocòpia del DNI del pare i de la mare
- Fotocòpia del DNI de l'alumne/a
- Fotocòpia de la targeta sanitària (SIP)
- 1 foto de tipus carnet amb el nom, els cognoms (**en lletra majúscula**) i la data de naixement escrites al darrere.
- Conveni regulador, en cas de separació dels progenitors.

## MATRÍCULA ALUMNAT DE BATXILLERAT QUE HA PARTICIPAT EN EL PROCÉS D'ADMISSIÓ CURS 2022/2023

QUÉ HE DE FER?	QUÉ HE DE PORTAR?	QUAN HE D'ANAR?
Omplir el formulari de matrícula que apareix a la pàgina Web de l'IES <a href="http://mestrecasa.gva.es/web/iesberenguerdalmau">http://mestrecasa.gva.es/web/iesberenguerdalmau</a> .	Formulari de matrícula correctament signat. <i>(Per ambdós progenitors en cas de separació)</i>  Fotocòpia del llibre de família  Fotocòpia del DNI del pare i de la mare  Fotocòpia del DNI de l'alumne/a  Fotocòpia de la targeta sanitària (SIP)  Conveni regulador, en cas de separació dels progenitors	<b>Dilluns, 25 de juliol i dimarts, 26 de juliol</b>
	Una foto de tipus carnet (Amb el nom, els cognoms i la data de naixement escrits al darrere en lletres majúscules) i 5 euros  L'annex II si sol·licites la coordinació horària amb el conservatori (el document es troba a la pàgina web del centre, a l'apartat de secretaria).	<b>HORARI: de 9.30 a 11.30</b>

